

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»

отдела образования

по городу Усть-Каменогорску
управления образования

Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
12.09.2024года
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1

Сынып 0 А

Класс 0 А

Организационное родительского собрания

Тема: «Что такое дошкола? Особенности организации учебно-воспитательного
процесса в дошкольных классах.»

Присутствовали: 17 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Вступление. Знакомство.
2. Особенности УВП процесса в дошкольном классе школы в 2024-2025 учебном году, ознакомить родителей с планом на год.
3. Техника безопасности и профилактика детского травматизма.
4. Выбор родительского комитета, мероприятия в 1 четверти.
5. Диагностика психологов на год.
6. Обсуждение возникших вопросов, разное.

1. СЛУШАЛИ:

1. Вступление. Знакомство.

Добрый вечер, уважаемые родители! Добро пожаловать в нашу школу. Я рада видеть вас в нашем классе. Понимаю, как волнителен для вас момент поступления ребенка в школу.

Сердечно поздравляю вас и ваших детей с этим этапом взросления.

Мне очень приятно знакомиться с новыми учениками и их родителями, однако момент нашей встречи характерен еще и тем, что волнуетесь не только вы и наши дети, но, честно признаюсь, и я. Понравимся ли мы друг другу? Обретем ли взаимопонимание и дружбу?

Сможете ли вы услышать, понять и принять мои требования и помогать нашим маленьким деткам? Именно от этого зависит успех нашей с вами совместной работы.

Теперь у ваших детей все будет по-новому: занятия, воспитательница, школьные товарищи. Очень важно, чтобы при этом вы, любящие родители, находились рядом со своими детьми. Теперь мы с вами – один большой коллектив. Нам предстоит вместе радоваться и преодолевать трудности, взрослеть и учиться.

Учиться – значит учить самих себя. Как правило, вместе с детьми учатся их мамы и папы, бабушки и дедушки. Учится вместе со своими учениками и учитель. Надеюсь, что весь год наш коллектив будет дружным и сплоченным. Для того чтобы нам было комфортно вместе, давайте познакомимся.

-Давайте немного познакомимся и пожелаем друг другу хорошего настроения на весь день.

Воспитатель знакомится с родителями, называя свое имя, отчество.

С одними родителями мы встречаемся впервые, с другими уже знакомы. Я рада всем вам. Приятно видеть родителей, которые привели своих детей в нашу школу.

2. По второму вопросу слушали педагога-воспитателя ПКШ. Колбину Е.Ю., которая рассказала об особенностях УВП процесса в 2024-2025 учебном году в дошкольном классе школы. Объяснила, что должны знать и уметь дети дошкольного возраста к концу учебного года, над чем следует поработать дома. Учитель обратил внимание родителей на требования учебной программы и основные задачи обучения и воспитания в ПКШ:

Организовать работу по созданию дружеского коллектива, создавать благоприятные условия для воспитания и обучения детей.

Воспитывать и развивать моральные качества, поощрять за искренние проявления наилучших качеств.

Развивать навыки и умения по самообслуживанию в школе и дома, формировать навыки личной гигиены.

Решили: принять к сведению выше изложенное.

3. По третьему вопросу слушали педагога-воспитателя ПКШ. Колбину Е.Ю., которая обратила внимание родителей на занятость детей и соблюдение правил безопасного поведения и профилактика детского травматизма.

4. Далее воспитатель проинформировала о мероприятиях в I четверти.

- Конкурс рисунков и поделок на тему «Дары осени»

5. Затем педагог информировала родителей о психологических диагностиках детей на год. Родители заполнили необходимые листы.

5. Обсуждение возникших организационных вопросов.

Преподаватель отвечает на вопросы родителей.

Избрание родительского комитета.

Игра с родителями: «Магазин»

Заполнение Анкеты: «Знаете ли вы своего ребенка»

Анкетирование для родителей

Знаете ли вы своего ребенка?

Цель: организация эффективного взаимодействия воспитателя и родителей по вопросам воспитания и развития детей.

1. Ваш ребенок может считать?
2. Может ли ваш ребенок различать правую, левую руку, ногу?
3. На ваш взгляд ваш ребенок ориентируется в частях суток?
4. Знает ли ваш ребенок адрес проживания?

5. Может ли ваш ребенок назвать любимую сказку, прочесть стихотворение?
6. Может ли ваш ребенок сочинять сам сказку?
7. Ваш ребенок умеет беречь живые объекты окружающего мира? Как он относится к животным, растениям?
8. Как вы думаете, может ли ваш ребенок рассказать о желании приобрести в будущем определенную профессию?
9. Как вы думаете: ваш ребенок вежливый?
10. Как вы считаете, ваш ребенок может сравнить 2-3 предмета по величине? (больше - меньше, короче - длиннее)
11. Как ведет себя ваш ребенок в гостях?
12. Может ли ваш ребенок правильно держать ножницы? Сможет вырезать из квадрата - круг, из прямоугольника - овал?
13. Что ваш ребенок больше всего любит рисовать и проявляет ли он интерес к этому виду деятельности?
14. У вашего ребенка есть интерес к лепке? Что он любит лепить дома?
15. Чем Вас ребенок информирует, придя из детского сада?
16. Интересуется ли ваш ребенок звуками речи? Слышит ли первый звук? Сможет придумать слово на заданный звук?
17. Сможет ли ваш ребенок сочувствовать обиженному и не соглашаться с действиями обидчика?
18. Может ли ваш ребенок определить положение предметов в пространстве по отношению к себе? (впереди - сзади,верху - внизу).

ПОСТАНОВИЛИ:

Решили: принять к сведению выше изложенное.

- принять к сведению и использовать в повседневной жизни информацию, полученную в ходе родительского собрания.
- - принять к сведению, выполнять все обязанности, которые касаются родителей; приучать к выполнению обязанностей детей
- Применить на практике все правила безопасного поведения
- следить за соблюдением режима дня детей-дошкольников.

Председатель: Буймова Любовь Петровна

Секретарь: Гусева Татьяна Васильевна

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
Ноябрь 2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 2

Сынып 0 А

Класс 0 А

Родительского собрания

Тема: «Ваш ребёнок - будущий школьник»

Присутствовали: 16 человек

Цель: расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей, вовлечение родителей в процесс воспитания своих детей.

Задачи:

1. Установить партнёрские отношения с семьёй каждого воспитанника, создать атмосферу общности интересов и эмоциональной взаимоподдержки.
2. Повысить грамотность родителей в области развивающей педагогики, пробудить в них интерес и желание участвовать в воспитании и развитии своего ребёнка.
3. Воспитывать у родителей привычки интересоваться у педагогов процессом развития ребёнка в разных видах деятельности.

План проведения:

1. Вступительная часть (приветствие родителей).
2. Консультация для родителей «Готовность детей к школе».
3. Тест для родителей «Готов ли ваш ребенок к школе?»
4. Обзор требований к родителям.
5. Разное.

1.Ход собрания:

Вступительная часть (приветствие родителей)

- Здравствуйте, уважаемые родители! Нам приятно видеть вас, и мы благодарим вас за то, что нашли возможность прийти на наше собрание.

Этот год пролетит очень быстро, и ваши, как ещё кажется, малыши отправятся в первый класс. А наша с вами задача помочь ребятам подготовиться к школе.

2. Консультация для родителей «Готовность детей к школе».

Безусловно, все родители, заинтересованы в школьных успехах своего ребенка.

Психологическая готовность к обучению в школе является важнейшим итогом воспитания и обучения ребенка в ДУ и в семье. Что же мы вкладываем в понятие «готовность ребенка к школе»?

Детские психологи выделяют несколько **критериев** готовности детей к обучению в школе:

- интеллектуальная готовность;
- мотивационная готовность;
- эмоционально-волевая готовность;
- коммуникативная готовность.
- физическая готовность

Мотивационная готовность

Мотивационная готовность - это наличие у детей желания учиться. Большинство родителей почти сразу ответят, что их дети хотят в школу и, следовательно, мотивационная готовность у них есть. Однако это не совсем так. Прежде всего, желание пойти в школу и желание учиться существенно отличаются друг от друга. Ребёнок может хотеть в школу, потому что все его сверстники туда пойдут, потому, что к школе он получит новый красивый портфель, пенал и другие подарки. Кроме того, всё новое привлекает детей, а в школе практически всё: и классы, и учительница, и систематические занятия - являются новыми. Но оказывается, что это не самые главные мотивы. Важно, чтобы школа привлекала ребенка и своей главной деятельностью - учением.

Если ребенок не готов к социальной позиции школьника, то даже при наличии у него необходимого запаса знаний умений и навыков ему трудно будет в школе. Такие дети будут успешно выполнять задания, но без интереса, а из чувства долга и ответственности, они будут выполнять его небрежно, им будет трудно достичь нужного результата.

Еще хуже, если дети не хотят идти в школу. Причина такого отношения к школе, как правило, результат ошибок воспитания детей. Намного разумнее - сразу сформировать верное представление о школе, положительное отношение к ней, к учителю, книге. Для этого можно использовать разнообразные методы, средства: совместное чтение.

Интеллектуальная готовность

Следующим компонентом психологической готовности ребенка к школе называют интеллектуальную готовность. Многие родители считают, что именно она является главной составляющей психологической готовности к школе, а основа её - это обучение детей навыкам письма, чтения и счёта. Это убеждение и является причиной ошибок родителей при подготовке детей к школе.

Что же кроется под этим термином? Конечно, прежде всего, это уровень развития психических процессов: памяти, внимания, мышления, воображения, восприятия, речи. От сформированности этих процессов будет зависеть будет ли школьник решать задачи, запоминать стихи, писать диктанты и изложения.

Родители часто стараются заранее научить ребёнка читать, писать, считать, тратят на это много сил и энергии. А в школе оказывается: нет у ребёнка главного - умения сосредоточиться на выполнении какого-либо задания хотя бы минут на 10-15.

Поэтому именно развитие психических процессов будет фундаментом для дальнейшей учебной деятельности. А развитие этих процессов происходит во время общения ребенка со взрослыми. Например, когда вы идёте домой, обсудите с ребенком состояние погоды, обращайте внимание на окружающий мир. Родители могут сами проверить, как ребенок умеет думать на некоторых заданиях. Например, попросите ребенка сравнить два предмета, имеющие сходства и различия (мяч и воздушный шар); два понятия (город и деревня). Выполняя такие задания дети, как правило, сначала устанавливают различия, потом находят общее, что для них является более трудной задачей. Можно предложить ребенку обобщить какую-то группу предметов.

Познавая с вами окружающий мир, ребенок учится мыслить, анализировать явления, обобщать, делать выводы.

Эмоционально-волевая готовность

Следующий компонент психологической готовности к школе эмоционально-волевая готовность, которая требуется для нормальной адаптации детей к школьным условиям. Она предполагает радостное ожидание начала обучения, развитые нравственные, эстетические чувства, сформированные свойства личности (сочувствие, переживание). Волевая готовность подразумевает умение делать то, что требует учитель, школьный режим, программа. Чтобы делать необходимое, нужно волевое усилие, умение управлять своим поведением.

Можно развивать волю ребенка и дома, давая детям разные задания.

Для тренировки волевой готовности хороши и графические диктанты, в которых дети рисуют в определённой последовательности геометрические фигуры под диктовку или по заданному образцу. Эти упражнения развивают внимание детей, их умение сосредоточиться на задании, а также их работоспособность.

Социальная готовность

Следующим показателем готовности к школе является социальная готовность. Не менее, важное условие подготовленности ребёнка к школе - умение жить в коллективе, считаться с интересами окружающих людей. Если ребёнок ссорится по пустякам, не умеет правильно оценивать своё поведение, ему трудно привыкать к школе.

Школьное обучение - это непрерывный процесс общения. Круг общения младшего школьника значительно расширяется: незнакомые взрослые, новые сверстники, старшеклассники. Психологами и педагогами замечено, что дети быстрее и легче адаптируются к школьному обучению, если умеют общаться.

К школе у детей надо сформировать следующие навыки общения:

- умение слушать собеседника, не перебивая его;
- говорить самому только после того, как собеседник закончил свою мысль;
- пользоваться словами, характерными для вежливого общения, избегая грубостей.

В годы, предшествующие обучению в школе, родителям важно создать условия для общения дошкольников с их сверстниками. Организация различных развлечений, детских праздников, разнообразных игр должна стать хорошей традицией каждой семьи. Дети учатся жить в коллективе, уступать, делать другим приятное, помогать, подчиняться, лидировать.

Родители должны не только научить ребёнка слушать других, но и признавать его право на собственное мнение.

И ещё очень важный момент - то, как вы реагируете на своего ребенка, каким вы его видите, как оцениваете его успехи и неудачи. Детям, как воздух, просто необходима уверенность в том, что вы в него верите, что вы уверены в его возможностях. Это дает сильный толчок для формирования самоуверенности, самоуважения. Поэтому чаще хвалите ребенка за какой-нибудь даже очень маленький положительный момент в его деятельности.

Физическая готовность

Для успешного обучения в школе ребенку необходима не только умственная, нравственно-волевая подготовка, но и прежде всего физическая готовность ребенка к школе.

По статистике при поступлении в первый класс, дети начинают болеть чаще. Происходит это не только потому, что они контактируют с большим количеством других ребят, но и

новый лад. Он начинает нести на себе увеличенные по отношению к прежним нагрузки, связанные непосредственно как с новым режимом дня (меньше игр и отдыха, и больше учебных занятий) так и с психоэмоциональной усталостью, нервным и умственным напряжением. Именно здесь и нужно отметить то, как важна достаточная физическая готовность ребенка к школе. Что может дать хорошая физическая подготовка детей? Это, в первую очередь, крепкое здоровье, развитый и выносливый организм, который сможет успешно противостоять новым нагрузкам, это отличный уровень физического развития, который обеспечит активное состояние, тем самым во многом определяя успешность учебы и отличную успеваемость.

Из выше сказанного можно сделать вывод, что физическая готовность является одним из важных компонентов общей готовности ребенка к обучению в школе.

3. Тест для родителей

«Готов ли ваш ребенок к школе?»

Отметьте каждый утвердительный ответ одним баллом.

1. Как вы считаете, хочет ли ваш ребенок идти в первый класс?
2. Считает ли он, что в школе узнает много нового и интересного?
3. Может ли ваш ребенок в течение некоторого времени (15-20 минут) самостоятельно заниматься каким-либо кропотливым делом (рисовать, лепить, собирать мозаику и т. п.)?
4. Можете ли вы сказать, что ваш ребенок не стесняется в присутствии посторонних людей?
5. Умеет ли ваш ребенок связно описать картинку и составить по ней рассказ как минимум из пяти предложений?
6. Знает ли ваш ребенок стихи наизусть?
7. Может ли он назвать заданное существительное во множественном числе?
8. Умеет ли ваш ребенок читать, хотя бы по слогам?
9. Считает ли ваш ребенок до десяти в прямом и обратном порядке?
10. Умеет ли он прибавлять и отнимать хотя бы одну единицу от чисел первого десятка?
11. Может ли ваш ребенок писать простейшие элементы в тетради в клетку, аккуратно перерисовывать небольшие узоры?
12. Любит ли ваш ребенок рисовать, раскрашивать картинки?
13. Умеет ли ваш ребенок управляться с ножницами и клеем (например, делать аппликации из бумаги)?
14. Может ли он из пяти элементов разрезанной на части картинки за минуту собрать целый рисунок?
15. Знает ли ваш ребенок названия диких и домашних животных?
16. Есть ли у вашего ребенка навыки обобщения, например, может ли он назвать одним словом "фрукты" яблоки и груши?
17. Любит ли ваш ребенок самостоятельно проводить время за каким-то занятием, например, рисовать, собирать конструктор и т. д.

Если вы ответили утвердительно на 15 и более вопросов, значит, ваш ребенок вполне готов к школьному обучению. Вы занимались с ним не напрасно, и в дальнейшем, если у него и возникнут трудности при обучении, он с вашей помощью сможет с ними справиться.

Если ваш ребенок может справляться с содержанием 10-14 вышеуказанных вопросов, то вы на верном пути. За время занятий он многому научился и многое узнал. А те

вопросы, на которые вы ответили отрицательно, укажут вам, на какие моменты нужно обратить внимание, в чем еще нужно потренироваться с ребенком.

В том случае, если количество утвердительных ответов **9 или менее**, вам следует больше уделять времени и внимания занятиям с ребенком. Он еще не совсем готов пойти в школу. Поэтому ваша задача - систематически заниматься с малышом, тренироваться в выполнении различных упражнений.

Возможно, на первых порах школьного обучения вам придется очень и очень тщательно выполнять вместе с ребенком домашнее задание, может быть, даже возвращаться вновь и вновь к пройденному материалу, но не стоит отчаиваться - упорные и систематические занятия помогут вашему ребенку овладеть необходимыми знаниями и выработать нужные умения и навыки.

4. Обзор требований к родителям.

Образовательная деятельность с детьми проводится согласно утвержденного на год расписания. Сетка занятий на неделю включает в себя:

занятия по развитию речи, занятия по художественной литературе, занятия по основам математики, основам грамоты, занятие по ознакомлению с окружающим миром, занятия по творчеству (рисования, лепка, аппликация, конструирование чередуется раз в неделю). Эти занятия проводят воспитатели.

С детьми, помимо воспитателей, работают специалисты: инструктор по физическому развитию, музыкальный руководитель, учитель казахского языка. В неделю проводятся 3 занятия по физическому воспитанию, 2 занятия по музыке, 2 занятия по казахском языку.

Требования: на физкультурные занятия: всем однотонная футболка, черные шорты.

Приём детей осуществляется до 7.30-7.45. Начало занятий в 8.00. Опаздывая мешают педагогическому процессу, отвлекают детей и воспитателей от режимных моментов и зарядки.

Если по какой-то причине опаздываете, предупредите воспитателя.

5. Разное

Председатель: Буймова Любовь Петровна



Секретарь: Гусева Татьяна Васильевна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
Январь 2025

ПРОТОКОЛ
№ 3

Сынып 0 А

Класс 0 А

Родительского собрания

Тема: *Я тебя люблю*

Присутствовали: 15 человека

Цель: способствование формированию у родителей умения выражать свои чувства к своим детям, выстраиванию взаимоотношений между родителями и ребёнком.

Задачи:

раскрыть значимость выражения своих чувств и улучшения отношений со своими детьми; развивать у родителей способность относиться к детям с вниманием, пониманием, любовью.

Оборудование: плакаты с высказываниями о родительской любви, шесть шаров, памятные листы со стихами и цитатами, рекомендации на подарок (с сердечками).

План проведения:

1. Работа по теме родительского собрания.
2. Вручение рекомендаций «Секреты успешного взаимодействия с ребёнком».
3. Разное.

Ход собрания

1. Выступление воспитателя Колбиной Е.Ю.

— Здравствуйте, уважаемые родители! Суть сегодняшней нашей встречи в том, чтобы научить детей любить и быть любимыми, жить в гармонии с самим собой и окружающим миром, жить по совести, не предавая своего высшего внутреннего «Я», созидать, творить на благо общества; совершенствоваться постоянно. Всё это основные принципы жизни гармоничного развития человека.

Сегодня я хотела бы поговорить с вами о взаимоотношениях в вашей семье взрослых и детей. Помочь вам осознать важность умения вовремя поддержать ребёнка тёплым словом, заботой, выразить ему ваши чувства, сказать три заветных слова — «Я тебя люблю».

Начнем с «Круга радости», предлагаю провести такой круг на нашем собрании. Давайте образуем круг и поделимся своим опытом воспитания детей, ответив на простые вопросы.

Круг радости

— Как вы общаетесь со своим ребёнком?

— Уделяете ли вы ему необходимое для него внимание?

— Часто ли вы говорите своему ребёнку, что любите его?

— Что для вас значит любить своего ребёнка

(Родители отвечают на вопросы).

Минута тишины

Расположитесь удобно. Подумайте, что есть такие удивительные минуты общения с детьми, минуты, когда дети откликаются на просьбы родителей с открытой душой и пониманием. Осознайте свои чувства и эмоции. *Читаю притчу о любви.*

Притча о любви

— Мама! Ты меня любишь?

Мама подумала и произнесла с серьезным видом:

— Когда ты слушаешь меня и ведёшь себя хорошо, я тебя люблю. А когда ты плохой мальчик, то не люблю!

Малыш задумался и с глазами полными слёз тихо сказал:

— А я тебя, мама, люблю всегда!

Дети мудрее взрослых, они умеют любить просто так...

Обращая внимание на цитату.

Цитата: Хотите ли вы, не хотите ли, но дело, товарищи, в том, что, прежде всего вы — родители, а все остальное потом.

— Как вы понимаете это выражение? Подумаем об этом.

(Высказывания родителей.)

— Послушайте диалог отца и дочери, подводящий к размышлению о том, как важно вовремя поделиться своими чувствами, сказать главные слова.

Отец болен, дочка приехала навестить его.

— Ляззат, приехала, девочка моя. Дай я на тебя погляжу. Садись рядом со мной.

— Как ты, папа? Как чувствуешь себя? — спрашивает Ляззат.

— Плохо, девочка, плохо. Видно, немного мне осталось...

— Папа...

— Подожди, Ляззат, я тебе хочу сказать. Я о многом передумал за это время, о тебе, о маме, о жизни. И понял я: ты мне очень дорога, ты — моя отрада, кровинушка моя. Но за всю жизнь я не сказал тебе главных важных слов: как я тебя люблю! Я всегда тебя любил, но никогда не говорил тебе этого...

Наши дети всегда ждут этих слов от нас, родителей. Так давайте, как можно чаще говорить хорошие, добрые, ласковые слова нашим детям.

Сценка «Статуя ребенка» (роли исполняют родители).

Приглашаю одного из родителей, который должен сыграть роль ребенка. Он в свою очередь должен выбрать среди присутствующих любого, в котором он видит поддержку. Тот, кого выбрал «ребенок» становится за его спиной, приложив руки к его спине, и не отпускает его во время всего действия. Затем, присутствующие делятся на шесть групп, и я прошу каждую группу запомнить фразы, которые они будут произносить во время игры.

Первая ситуация.

— Ты — моя маленькая дочь — первоклассница. Мы с тобой спешим в школу, нам надо успеть на автобус. Ты — очень энергичный, любознательный ребенок, задающий много вопросов, даже когда мы спешим к автобусу. Я беру дочку за руку и мы побежали.

— Мама, а что там такое, посмотри?! — говорит ребенок.

— Некогда, смотри под ноги! Вечно спотыкаешься! Что ты крутишь головой? Смотри на дорогу! Перестань глазеть! (первая группа) — Я тебе отвечаю. И в этот момент, как только я произношу подобную фразу, ребенок может воспринять ее буквально — он закрывает глаза, как приказала мама. *(Я достаю шарфик и завязываю дочери глаза).* Мы дальше спешим в школу. Забегаем в автобус, и я встречаю там свою подругу, начинаю с ней обсуждать прошедший день. Дочь внимательно слушает, а потом говорит:

— Мама, мама! Ты слышала, как пропела птичка? А кто такой дядя Сагат?

— Ты что вмешиваешься во взрослый разговор. И вообще, ты чего уши развесила, как не стыдно подслушивать! Закрой быстро свои уши! (вторая группа) *После этой фразы я завязываю девочке уши шарфиком)*

Мы выходим из автобуса, распрощавшись со своей подругой, и бежим по дороге. при этом я постоянно поглядываю на часы, чтобы не опоздать.

— Ой, какой сегодня день, будет здорово! Мам, меня малика жлет. Я ей пообещала принести фантик, тот, что...

— Отстань, ты что разболталась! некогда сейчас, мы опаздываем! Да можешь ты, в конце концов, помолчать. Быстро рот закрой! (Третья группа. *Я завязываю рот еще одним шарфиком).* Хватаю ребенка за руку, и мы двигаемся дальше. Девочка уже молчит, но начинает поднимать на ходу какую-то веточку. я быю ее по рукам и говорю, какая она

— Что у тебя за руки, что ты их все время куда-то суешь, не можешь без этого! Выброси, я тебе сказала. Убери руки! *(четвертая группа. Завязываю руки шарфиком)* Но тут дочь начинает скакать, задирать ноги, я в ужасе кричу на нее:

— Ты где этому научилась? Это еще что такое! Перестань двигать ногами. Стой смирно! *(пятая группа. Я завязываю ноги)* Я смотрю на часы, нервничаю, что мы не успеваем и начинаю подгонять ребенка:

— Что ты тянешься, копуша, делай шаг шире, ты что, ходить разучилась?

Иди быстрее! Дай руку! Не руки, а крюки — ни писать нормально, ни держать ничего не умеют! гляди на дорогу, не спотыкайся. Что ты как слепец идешь! Да не молчи ты, я с тобой разговариваю, глухомань!

(И в этот момент я прошу всех в кабинете произносить громко те фразы, которые принадлежат им). Ребенок начинает хныкать, я уже почти ору на нее:

— Что реवेशь? Что ты плачешь? Я тебя спрашиваю, ворона! Нечего реветь! Позоришь только меня! Я кому сказала — перестань реветь! Ты слышишь меня? *(шестая группа. На этих словах я очень сильно перевязываю живот)* И продолжаю пилить свою дочь, за то, что она ничего не умеет.

— Теперь взгляните на результат, что получилось из нашего ребенка? Он весь обмотан шарфами. Что он вам напоминает? Такие случаи, к сожалению, встречаются очень часто. Мы сами губим наших детей, не даем им раскрыться, подняться. Обматываем так называемыми «шарфами запретов». нам есть, о чем задуматься. Если вы видите своего ребенка в таком состоянии, первое, что вы можете и должны сделать — это обнять его, прижать к себе и держать возле себя столько, сколько нужно ребенку. Когда ему будет достаточно, он сам отойдет. Вы просто его обнимайте. Известный семейный терапевт Вирджиния Сатир рекомендует обнимать ребенка несколько раз в день. Она считает, что четыре объятия совершенно необходимы каждому, просто для выживания, а для хорошего самочувствия нужно не менее восьми объятий в день! А для того, чтобы ребенок развивался интеллектуально — 12 раз в день! И между прочим, не только ребенку, но и взрослому.

— Говорят, что руку ребенку надо держать до тех пор, пока он сам ее не отнимет. Ребенок должен знать, что родители его всегда поймут и примут, что бы с ним не случилось. Ничего случайного не бывает, и ребенок, который растет в вашей семье — подарок Вселенной. Иногда родители с завистью смотрят на чужих детей — и талантов у них больше, и учатся лучше, и заботливые... Вглядитесь в своего ребенка, все, что он умеет, знает и делает — это плоды вашего воспитания. Так на кого нужно сердиться в первую очередь, если что-то не так? Важно усвоить всего один секрет: детям не нужно, чтобы вы «отдавали им лучшие годы жизни» и «всю жизнь на них положили». Единственное, что им нужно, это ваша безусловная любовь, а это всего три простые вещи: уважение, доверие, безопасность.

Почитаем.

Читаю стихотворение Валентины Беляевой «Я свяжу тебе жизнь».

Я свяжу тебе жизнь

Из пушистых мохеровых ниток.

Я свяжу тебе жизнь —

Не солгу ни единой петли.

Я свяжу тебе жизнь,

Где узором по полю молитвы —

Пожелания счастья

В лучах настоящей любви!

Я свяжу тебе жизнь

Из весёлой меланжевой пряжи,

Я свяжу тебе жизнь

И потом от души подарю.

Где я нитки беру?

Никому никогда не признаюсь.

Чтоб связать тебе жизнь,

Я тайком распускаю свою...

— Мне очень приятно было пообщаться сегодня с вами, я думаю, это взаимно. давайте, на прощание пожелаем каждому из нас найти общий язык с нашими детьми, научиться не скрывать свою любовь, а проявлять ее как можно чаще.

2. На память о сегодняшней встрече я вручаю вам рекомендации

«Секреты успешного взаимодействия с ребенком»

Постоянная поддержка самооценки ребёнка и «чувства самоценности» (по В. Сатир)

1. Безусловно принимать ребенка.
2. Активно «слушать» его переживания и потребности.
3. Проводить время вместе (читать, играть, заниматься).
4. Не вмешиваться в его занятия, с которыми он справляется.
5. Помогать, когда просит.
6. Делиться своими чувствами (значит, доверять).
7. Поддерживать успехи.
8. Конструктивно решать конфликты.
9. Использовать в повседневном общении приветливые фразы. Например:
 - Хорошо, что ты пришел...
 - Мне нравится, как ты...
 - Я по тебе соскучилась...
 - Давай (посидим, поделаем, почитаем)... вместе.
 - Ты, конечно, справишься.
 - Как хорошо, что ты у нас есть! Ты мой хороший!
10. Обнимать не менее 4-х, а лучше 8 раз в день.

Правила безусловного принятия

1. Можно выражать свое недовольство отдельными действиями ребенка, но не ребенком в целом.
2. Можно осуждать его действия, но не чувства, какими бы «непозволительными» они ни были. Раз они возникли, значит, для этого есть основания.
3. Недовольство действиями ребенка не должно быть систематическим, иначе оно перерастет в неприятие.

Правила ведения беседы по способу «активного слушания»

Активно слушать ребенка — значит возвращать ему в беседе то, что он Вам поведал, при этом обозначив его чувство.

1. Если Вы хотите выслушать ребенка, обязательно повернитесь у нему лицом.
2. Очень важно, чтобы его и ваши глаза находились на одном уровне.
3. Ваша поза — первый и самый сильный сигнал о том, на сколько Вы готовы его слушать и услышать.
4. Если Вы беседуете с расстроенным или огорченным ребенком, не следует задавать ему вопросы. Желательно, чтобы Ваши ответы звучали в утвердительной форме, так как фраза, оформленная как вопрос, не отражает сочувствия.
5. Очень важно в беседе «держат паузу» после каждой Вашей реплики. Это помогает ребенку разобраться в своем переживании.
6. В Вашем ответе также иногда полезно повторить, что случилось с ребенком (как Вы это поняли), а потом обозначить это чувство.

В добрый путь, дорогие родители! До новых встреч! Спасибо всем!

3. Разное.

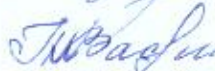
Решили и постановили:

Принять к сведению выше изложенное.

Председатель: Буймова Любовь Петровна



Секретарь: Гусева Татьяна Васильевна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменог
управления образования
Восточно-Казахстанской о

ХАТТАМА
Апрель 2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4

Сынып 0 А

Класс 0 А

Итоговое родительского собрание

Тема: До свидания,предшкола!

Присутствовали: 15 человек

Цель: вовлечение родителей в процесс подготовки будущих первоклассников к школе.

Задачи:

- подведение итогов работы ПКШ за год;
- награждение родителей за активное участие в жизни класса;
- знакомство родителей с критериями готовности детей к школе.

Повестка дня:

1. Приветствие, просмотр презентации «Из жизни нашего класса»
2. Отчет родительского комитета (выступает председатель родительского комитета Е.Л.П)
3. Подготовка к организации праздника для детей (выступает член родительского комитета Е.Л.П)
4. Готовность дошкольника к школе (выступает воспитатель Колбина Е.Ю).
5. Наши достижения, награждение семей за успехи в воспитании (воспитатель).
6. Как преодолеть страх перед школой (выступает воспитатель).

1. Заканчивается учебный год. Наши дети стали взрослее, многое узнали, многому научились. Мы крепко дружим, дружная семья. Хочется, чтобы расставание было приятным и запоминающимся. Давайте ещё раз вспомним, каким был этот учебный год в нашем классе (просмотр презентации из жизни класса).

2. Слово предоставляется председателю родительского комитета.

3. Слово предоставляется члену родительского комитета.

4. Многих родителей заботит проблема перехода детей из КПП в школу. Родители заинтересованы в школьных успехах своего ребёнка, поэтому как можно раньше начинают готовить его к поступлению в школу. Что надо сделать, чтобы ребёнок пошёл в школу подготовленным и учился хорошо, получая при этом только положительные эмоции? Сейчас дошкольный возраст сам по себе ценен. Сущность изменения касается модели образовательного процесса. Из неё напроцех нужно искоренить учебную модель. Дети дошкольного возраста нужно не учить, а развивать. Развитие — стоит во главе угла.

Интеллектуальная готовность предполагает развитие внимания, памяти, сформированные мыслительные операции анализа, синтеза, обобщения, установление закономерностей пространственного мышления, умение устанавливать связи между явлениями и событиями, делать простейшие умозаключения на основе аналогии.

Мотивационная готовность. Иными словами, ребенок должен ориентироваться во времени и пространстве и подразумевает наличие у него желания принять новую социальную роль школьника.

С этой целью родителям необходимо объяснить своему ребенку, что учёба – это труд, который нужен для получения знаний, которые необходимы каждому человеку. Следует давать ребенку только позитивную информацию о школе.

Волевая готовность предполагает наличие у ребенка способностей:

- ставить перед собой цель,
- принять решение о начале деятельности,
- наметить план действий,
- выполнить его, проявив определенные усилия,
- оценить результат своей деятельности,
- а также умения длительно выполнять не очень привлекательную работу.

Коммуникативная готовность проявляется в умении ребенка подчинять свое поведение правилам детских групп и нормам поведения, установленным в классе. Она предполагает способность включиться в детское сообщество, действовать совместно с другими ребятами, в случае необходимости уступать или отстаивать свою правоту, подчиняться или руководить. В целях развития коммуникативной компетентности следует поддерживать доброжелательные отношения вашего сына или дочери с окружающими. Личный пример терпимости во взаимоотношениях с друзьями, родными, соседями также играет большую роль в формировании этого вида готовности к школе.

Вот портрет дошкольника, готового к обучению в школе:

- Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками. У ребенка сформированы физические качества и потребность в двигательной активности. Соблюдает элементарные правила ЗОЖ.
- Любознательный. Интересуется новым и неизвестным. Задает вопросы взрослому, экспериментировать. Способен самостоятельно действовать в различных видах детской деятельности.
- Эмоционально-отзывчивый. Сопереживает персонажам сказок, историй, рассказов. Эмоционально реагирует на произведения изобразительного искусства, музыкальные произведения, мир природы.
- Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Ребенок использует вербальные и невербальные средства общения, владеет диалогической речью и конструктивными способами взаимодействия с детьми и взрослыми.
- Способный управлять своим поведением и планировать свои действия, направленные на достижение конкретной цели. Поведение ребенка преимущественно определяется не сиюминутными желаниями и потребностями, а требованиями со стороны взрослых и первичными ценностными представлениями о том «что такое хорошо и что такое плохо».
- Способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы, адекватные возрасту). Ребенок может применять самостоятельно усвоенные знания и способы деятельности для решения новых задач, поставленных как взрослым, так и им самим. Ребенок способен предложить собственную версию решения задачи в игровой, конструктивной ситуации.

заранее готовят на каждого ребенка небольшое портфолио, отмечают заслуги в спорте, рисовании, музыке и др. Обязательно необходимо отметить каждого ребенка.) Воспитатель награждает родителей благодарственными письмами и грамотами. Важна каждая семья получила награду

Номинации для награждения:

- За воспитание самого одаренного ребенка.
- За воспитание самого спортивного ребенка.
- За воспитание доброты и чуткости в ребенке.
- За приобщение ребенка к здоровому образу жизни.
- Самой активной семье.
- Самой творческой семье.
- Самой отзывчивой семье.

6. Серьезное отношение семьи к подготовке ребенка к школе должно основываться, в первую очередь, на стремлении сформировать у ребенка желание многое узнать и многому научиться, воспитание в детях самостоятельности, интереса к школе, уверенности в себе, отсутствия боязни высказывать свои мысли и задавать вопросы, проявлять активность в общении с педагогами.

Зачитывание памятки «Как преодолеть страх перед школой».

- Никогда не запугивайте ребенка школой, даже невольно. Нельзя говорить: «Ты плохо считаешь, как же ты будешь учиться?», «Ты не умеешь себя вести, таких детей в школу не берут», «Не будешь стараться, в школе будут одни двойки».
- Читайте ребенку художественную литературу о школьной жизни, смотрите и обсуждайте мультфильмы, кино о школе.
- Формируйте у ребенка позитивное отношение к школе, атрибутами школьной жизни сделайте знакомым первоклашкам.
- Не возлагайте непосильных, необоснованных надежд на то, что ребенок будет в школе лучшим учеником, превосходящим своих одноклассников.
- Старайтесь больше времени проводить с ребенком, общайтесь с ним на равных, тем самым давая понять, что он достаточно взрослый.
- Чаще хвалите своего ребенка, пусть даже за небольшие достижения. Формируйте, тем самым, ситуацию успеха, укрепляйте его веру в собственные силы и возможности. Образование может сделать ребенка умным, но счастливым делает его только душевно и разумно организованное общение с близкими и любимыми людьми - семьей. В семье можно создать именно такую обстановку, которая не только подготовит ребенка к учебе, но и позволит ему занять достойное место среди одноклассников, чувствовать себя в школе комфортно. Если вам удастся разумно организовать жизнь вашего ребенка, это даст вам взаимное познание, убережет от многих неприятностей в будущем и подарит час общения с близким человеком. Итак, некоторые практические рекомендации:
- Будите ребенка спокойно, проснувшись, он должен увидеть вашу улыбку и услышать ласковый голос.
- Не подгоняйте с утра, не дергайте по пустякам, не укоряйте за ошибки и оплошности, если вчера предупреждали.
- Не торопите. Умение рассчитывать время – ваша задача, и, если это плохо удастся, это будет проблемой не только вашего ребенка.
- Ни в коем случае не прощайтесь, «предупреждая»: «смотри, не балуйся», «веди себя тихо», «не забудь взять с собой пенал» и т.п.

- Выслушав замечания учителя, не торопитесь устраивать ребенку взбучку, постарайтесь ваш разговор с учителем происходил без ребенка.

Вручение памяток на тему: «10 советов родителям будущих первоклассников».

3. Разное.

Решили и постановили:

Принять к сведению выше изложенное.

Председатель: Буймова Любовь Петровна

Секретарь: Гусева Татьяна Васильевна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

12.09.2024

(дата)

ПРОТОКОЛ

№

1

Класс 0 «Б»

Сынып 0 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Львова А.П.

Секретарь – Шарыпова Д.А.

Присутствовали: 15 человек, отсутствовали родители: -

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году
2. Техника безопасности, соблюдение санитарных норм в классе и в школе, профилактика детского травматизма.

1.СЛУШАЛИ: Воспитателя – Овчинникову К.И., рассказала родителям об особенностях организации учебно-воспитательного процесса.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Строго соблюдать требования по организации процесса.

4.СЛУШАЛИ: Воспитателя – Овчинникову К.И., которая познакомила родителей с техникой безопасности на различных уроках, о необходимости соблюдения санитарных норм в классе и в школе, о профилактике детского травматизма, о необходимости забирать ребенка после окончания уроков и приводить в школу до начала занятий, соблюдать пропускной режим.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проводить дома с детьми беседы о ТБ, соблюдать санитарные нормы в школе, приводить на уроки и забирать детей после уроков, ежедневно посещать занятия, входить в здание школы через турникетные карты.

Председатель



Львова А.П.

(подпись)

Секретарь



Шарыпова Д.А.

(подпись)

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА
Ноябрь 2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 2

Сынып 0 Б

Класс 0 Б

Родительского собрания

Тема: «Ваш ребёнок - будущий школьник»

Присутствовали: 16 человек

Цель: расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей, вовлечение родителей в процесс воспитания своих детей.

Задачи:

1. Установить партнёрские отношения с семьёй каждого воспитанника, создать атмосферу общности интересов и эмоциональной взаимоподдержки.
2. Повысить грамотность родителей в области развивающей педагогики, пробудить в них интерес и желание участвовать в воспитании и развитии своего ребёнка.
3. Воспитывать у родителей привычки интересоваться у педагогов процессом развития ребёнка в разных видах деятельности.

План проведения:

1. Вступительная часть (приветствие родителей).
2. Консультация для родителей «Готовность детей к школе».
3. Тест для родителей «Готов ли ваш ребенок к школе?»
4. Обзор требований к родителям.
5. Разное.

1.Ход собрания:

Вступительная часть (приветствие родителей)

- Здравствуйте, уважаемые родители! Нам приятно видеть вас, и мы благодарим вас за то, что нашли возможность прийти на наше собрание.

Этот год пролетит очень быстро, и ваши, как ещё кажется, малыши отправятся в первый класс. А наша с вами задача помочь ребятам подготовиться к школе.

2. Консультация для родителей «Готовность детей к школе».

Безусловно, все родители, заинтересованы в школьных успехах своего ребенка.

Психологическая готовность к обучению в школе является важнейшим итогом воспитания и обучения ребенка в ДУ и в семье. Что же мы вкладываем в понятие «готовность ребенка к школе»?

Детские психологи выделяют несколько **критериев** готовности детей к обучению в школе:

- интеллектуальная готовность;
- мотивационная готовность;
- эмоционально-волевая готовность;
- коммуникативная готовность.
- физическая готовность

Мотивационная готовность

Мотивационная готовность - это наличие у детей желания учиться. Большинство родителей почти сразу ответят, что их дети хотят в школу и, следовательно, мотивационная готовность у них есть. Однако это не совсем так. Прежде всего, желание пойти в школу и желание учиться существенно отличаются друг от друга. Ребёнок может хотеть в школу, потому что все его сверстники туда пойдут, потому, что к школе он получит новый красивый портфель, пенал и другие подарки. Кроме того, всё новое привлекает детей, а в школе практически всё: и классы, и учительница, и систематические занятия - являются новыми. Но оказывается, что это не самые главные мотивы. Важно, чтобы школа привлекала ребенка и своей главной деятельностью - учением.

Если ребенок не готов к социальной позиции школьника, то даже при наличии у него необходимого запаса знаний умений и навыков ему трудно будет в школе. Такие дети будут успешно выполнять задания, но без интереса, а из чувства долга и ответственности, они будут выполнять его небрежно, им будет трудно достичь нужного результата.

Еще хуже, если дети не хотят идти в школу. Причина такого отношения к школе, как правило, результат ошибок воспитания детей. Намного разумнее - сразу сформировать верное представление о школе, положительное отношение к ней, к учителю, книге. Для этого можно использовать разнообразные методы, средства: совместное чтение.

Интеллектуальная готовность

Следующим компонентом психологической готовности ребенка к школе называют интеллектуальную готовность. Многие родители считают, что именно она является главной составляющей психологической готовности к школе, а основа её - это обучение детей навыкам письма, чтения и счёта. Это убеждение и является причиной ошибок родителей при подготовке детей к школе.

Что же кроется под этим термином? Конечно, прежде всего, это уровень развития психических процессов: памяти, внимания, мышления, воображения, восприятия, речи. От сформированности этих процессов будет зависеть будет ли школьник решать задачи, запоминать стихи, писать диктанты и изложения.

Родители часто стараются заранее научить ребёнка читать, писать, считать, тратят на это много сил и энергии. А в школе оказывается: нет у ребёнка главного - умения сосредоточиться на выполнении какого-либо задания хотя бы минут на 10-15.

Поэтому именно развитие психических процессов будет фундаментом для дальнейшей учебной деятельности. А развитие этих процессов происходит во время общения ребенка со взрослыми. Например, когда вы идёте домой, обсудите с ребенком состояние погоды, обращайте внимание на окружающий мир. Родители могут сами проверить, как ребенок умеет думать на некоторых заданиях. Например, попросите ребенка сравнить два предмета, имеющие сходства и различия (мяч и воздушный шар); два понятия (город и деревня). Выполняя такие задания дети, как правило, сначала улавливают различия, потом находят общее, что для них является более трудной задачей. Можно предложить ребенку обобщить какую-то группу предметов.

Познавая с вами окружающий мир, ребенок учится мыслить, анализировать явления, обобщать, делать выводы.

Эмоционально-волевая готовность

Следующий компонент психологической готовности к школе эмоционально-волевая готовность, которая требуется для нормальной адаптации детей к школьным условиям. Она предполагает радостное ожидание начала обучения, развитые нравственные, эстетические чувства, сформированные свойства личности (сочувствие, переживание). Волевая готовность подразумевает умение делать то, что требует учитель, школьный режим, программа. Чтобы делать необходимое, нужно волевое усилие, умение управлять своим поведением.

Можно развивать волю ребенка и дома, давая детям разные задания.

Для тренировки волевой готовности хороши и графические диктанты, в которых дети рисуют в определенной последовательности геометрические фигуры под диктовку или по заданному образцу. Эти упражнения развивают внимание детей, их умение сосредоточиться на задании, а также их работоспособность.

Социальная готовность

Следующим показателем готовности к школе является социальная готовность. Не менее, важное условие подготовленности ребёнка к школе - умение жить в коллективе, считаться с интересами окружающих людей. Если ребёнок ссорится по пустякам, не умеет правильно оценивать своё поведение, ему трудно привыкать к школе.

Школьное обучение - это непрерывный процесс общения. Круг общения младшего школьника значительно расширяется: незнакомые взрослые, новые сверстники, старшеклассники. Психологами и педагогами замечено, что дети быстрее и легче адаптируются к школьному обучению, если умеют общаться.

К школе у детей надо сформировать следующие навыки общения:

- умение слушать собеседника, не перебивая его;
- говорить самому только после того, как собеседник закончил свою мысль;
- пользоваться словами, характерными для вежливого общения, избегая грубостей.

В годы, предшествующие обучению в школе, родителям важно создать условия для общения дошкольников с их сверстниками. Организация различных развлечений, детских праздников, разнообразных игр должна стать хорошей традицией каждой семьи. Дети учатся жить в коллективе, уступать, делать другим приятное, помогать, подчиняться, лидировать.

Родители должны не только научить ребёнка слушать других, но и признавать его право на собственное мнение.

И еще очень важный момент - то, как вы реагируете на своего ребенка, каким вы его видите, как оцениваете его успехи и неудачи. Детям, как воздух, просто необходима уверенность в том, что вы в него верите, что вы уверены в его возможностях. Это дает сильный толчок для формирования самоуверенности, самоуважения. Поэтому чаще хвалите ребенка за какой-нибудь даже очень маленький положительный момент в его деятельности.

Физическая готовность

Для успешного обучения в школе ребенку необходима не только умственная, нравственно-волевая подготовка, но и прежде всего физическая готовность ребенка к школе.

По статистике при поступлении в первый класс, дети начинают болеть чаще. Происходит это не только потому, что они контактируют с большим количеством других ребят, но и

новый лад. Он начинает нести на себе увеличенные по отношению к прежним нагрузки, связанные непосредственно как с новым режимом дня (меньше игр и отдыха, и больше учебных занятий) так и с психоэмоциональной усталостью, нервным и умственным напряжением. Именно здесь и нужно отметить то, как важна достаточная физическая готовность ребенка к школе. Что может дать хорошая физическая подготовка детей? Это, в первую очередь, крепкое здоровье, развитый и выносливый организм, который сможет успешно противостоять новым нагрузкам, это отличный уровень физического развития, который обеспечит активное состояние, тем самым во многом определяя успешность учебы и отличную успеваемость.

Из выше сказанного можно сделать вывод, что физическая готовность является одним из важных компонентов общей готовности ребенка к обучению в школе.

3. Тест для родителей

«Готов ли ваш ребенок к школе?»

Отметьте каждый утвердительный ответ одним баллом.

1. Как вы считаете, хочет ли ваш ребенок идти в первый класс?
2. Считает ли он, что в школе узнает много нового и интересного?
3. Может ли ваш ребенок в течение некоторого времени (15-20 минут) самостоятельно заниматься каким-либо кропотливым делом (рисовать, лепить, собирать мозаику и т. п.)?
4. Можете ли вы сказать, что ваш ребенок не стесняется в присутствии посторонних людей?
5. Умеет ли ваш ребенок связно описать картинку и составить по ней рассказ как минимум из пяти предложений?
6. Знает ли ваш ребенок стихи наизусть?
7. Может ли он назвать заданное существительное во множественном числе?
8. Умеет ли ваш ребенок читать, хотя бы по слогам?
9. Считает ли ваш ребенок до десяти в прямом и обратном порядке?
10. Умеет ли он прибавлять и отнимать хотя бы одну единицу от чисел первого десятка?
11. Может ли ваш ребенок писать простейшие элементы в тетради в клетку, аккуратно перерисовывать небольшие узоры?
12. Любит ли ваш ребенок рисовать, раскрашивать картинки?
13. Умеет ли ваш ребенок управляться с ножницами и клеем (например, делать аппликации из бумаги)?
14. Может ли он из пяти элементов разрезанной на части картинки за минуту собрать целый рисунок?
15. Знает ли ваш ребенок названия диких и домашних животных?
16. Есть ли у вашего ребенка навыки обобщения, например, может ли он назвать одним словом "фрукты" яблоки и груши?
17. Любит ли ваш ребенок самостоятельно проводить время за каким-то занятием, например, рисовать, собирать конструктор и т. д.

Если вы ответили **утвердительно на 15 и более вопросов**, значит, ваш ребенок **вполне готов к школьному обучению**. Вы занимались с ним не напрасно, и в дальнейшем, если у него и возникнут трудности при обучении, он с вашей помощью сможет с ними справиться.

Если ваш ребенок может справляться с содержанием **10-14 вышеуказанных вопросов**, то вы на верном пути. За время занятий он многому научился и многое узнал. А те

вопросы, на которые вы ответили отрицательно, укажут вам, на какие моменты нужно обратить внимание, в чем еще нужно потренироваться с ребенком.

В том случае, если количество утвердительных ответов **9 или менее**, вам следует больше уделять времени и внимания занятиям с ребенком. Он еще не совсем готов пойти в школу. Поэтому ваша задача - систематически заниматься с малышом, тренироваться в выполнении различных упражнений.

Возможно, на первых порах школьного обучения вам придется очень и очень тщательно выполнять вместе с ребенком домашнее задание, может быть, даже возвращаться вновь и вновь к пройденному материалу, но не стоит отчаиваться - упорные и систематические занятия помогут вашему ребенку овладеть необходимыми знаниями и выработать нужные умения и навыки.

4. Обзор требований к родителям.

Образовательная деятельность с детьми проводится согласно утвержденного на год расписания. Сетка занятий на неделю включает в себя:

занятия по развитию речи, занятия по художественной литературе, занятия по основам математики, основам грамоты, занятие по ознакомлению с окружающим миром, занятия по творчеству (рисования, лепка, аппликация, конструирование чередуется раз в неделю). Эти занятия проводят воспитатели.

С детьми, помимо воспитателей, работают специалисты: инструктор по физическому развитию, музыкальный руководитель, учитель казахского языка. В неделю проводятся 3 занятия по физическому воспитанию, 2 занятия по музыке, 2 занятия по казахскому языку.

Требования: на физкультурные занятия: всем однотонная футболка, черные шорты. Приём детей осуществляется до 7.30-7.45. Начало занятий в 8.00. Опаздывая мешают педагогическому процессу, отвлекают детей и воспитателей от режимных моментов и зарядки.

Если по какой-то причине опаздываете, предупредите воспитателя.

5. Разное

Председатель: Львова Анастасия Петровна

Секретарь: Кузьмина Дарья Александровна

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
Январь 2025

ПРОТОКОЛ
№ 3

Сынып 0 Б

Класс 0 Б

Родительского собрания

Тема: Я тебя люблю

Присутствовали: 16 человек

Цель: способствование формированию у родителей умения выражать свои чувства к своим детям, выстраиванию взаимоотношений между родителями и ребёнком.

Задачи:

раскрыть значимость выражения своих чувств и улучшения отношений со своими детьми; развивать у родителей способность относиться к детям с вниманием, пониманием, любовью.

Оборудование: плакаты с высказываниями о родительской любви, шесть шаров, памятные листы со стихами и цитатами, рекомендации на подарок (с сердечками).

План проведения:

1. Работа по теме родительского собрания.
2. Вручение рекомендаций «Секреты успешного взаимодействия с ребенком».
3. Разное.

Ход собрания

1. Выступление воспитателя Овчинниковой К.И.

— Здравствуйте, уважаемые родители! Суть сегодняшней нашей встречи в том, чтобы научить детей любить и быть любимыми, жить в гармонии с самим собой и окружающим миром, жить по совести, не предавая своего высшего внутреннего «Я», созидать, творить на благо общества; совершенствоваться постоянно. Всё это основные принципы жизни гармоничного развития человека.

Сегодня я хотела бы поговорить с вами о взаимоотношениях в вашей семье взрослых и детей. Помочь вам осознать важность умения вовремя поддержать ребёнка тёплым словом, заботой, выразить ему ваши чувства, сказать три заветных слова — «Я тебя люблю».

Начнем с «Круга радости», предлагаю провести такой круг на нашем собрании. Давайте образуем круг и поделимся своим опытом воспитания детей, ответив на простые вопросы.

Круг радости

- Как вы общаетесь со своим ребёнком?
- Уделяете ли вы ему необходимое для него внимание?
- Часто ли вы говорите своему ребёнку, что любите его?
- Что для вас значит любить своего ребёнка

(Родители отвечают на вопросы).

Минута тишины

Расположитесь удобно. Подумайте, что есть такие удивительные минуты общения с детьми, минуты, когда дети откликаются на просьбы родителей с открытой душой и пониманием.

Осознайте свои чувства и эмоции. *Читаю притчу о любви.*

Притча о любви...

— Мама! Ты меня любишь?

Мама подумала и произнесла с серьёзным видом:

— Когда ты слушаешь меня и ведёшь себя хорошо, я тебя люблю. А когда ты плохой мальчик, то не люблю!

Малыш задумался и с глазами полными слёз тихо сказал:

— А я тебя, мама, люблю всегда!

Дети мудрее взрослых, они умеют любить просто так...

Обращая внимание на цитату.

Цитата: Хотите ли вы, не хотите ли, но дело, товарищи, в том, что, прежде всего вы — родители, а все остальное потом.

— Как вы понимаете это выражение? Подумаем об этом.

(Высказывания родителей.)

— Послушайте диалог отца и дочери, подводящий к размышлению о том, как важно вовремя поделиться своими чувствами, сказать главные слова.

Отец болен, дочка приехала навестить его.

— Ляззат, приехала, девочка моя. Дай я на тебя погляжу. Садись рядом со мной.

— Как ты, папа? Как чувствуешь себя? — спрашивает Ляззат.

— Плохо, девочка, плохо. Видно, немного мне осталось...

— Папа...

— Подожди, Ляззат, я тебе хочу сказать. Я о многом передумал за это время, о тебе, о маме, о жизни. И понял я: ты мне очень дорога, ты — моя отрада, кровинушка моя. Но за всю жизнь я не сказал тебе главных важных слов: как я тебя люблю! Я всегда тебя любил, но никогда не говорил тебе этого...

Наши дети всегда ждут этих слов от нас, родителей. Так давайте, как можно чаще говорить хорошие, добрые, ласковые слова нашим детям.

Сценка «Статуя ребенка» (роли исполняют родители).

Приглашаю одного из родителей, который должен сыграть роль ребенка. Он в свою очередь должен выбрать среди присутствующих любого, в котором он видит поддержку. Тот, кого выбрал «ребенок» становится за его спиной, приложив руки к его спине, и не отпускает его во время всего действия. Затем, присутствующие делятся на шесть групп, и я прошу каждую группу запомнить фразы, которые они будут произносить во время игры.

Первая ситуация.

— Ты — моя маленькая дочь — первоклассница. Мы с тобой спешим в школу, нам надо успеть на автобус. Ты — очень энергичный, любознательный ребенок, задающий много вопросов, даже когда мы спешим к автобусу. Я беру дочку за руку и мы побежали.

— Мама, а что там такое, посмотри?! — говорит ребенок.

— Некогда, смотри под ноги! Вечно спотыкаешься! Что ты крутишь головой? Смотри на дорогу! Перестань глазеть! (первая группа) — Я тебе отвечаю. И в этот момент, как только я произношу подобную фразу, ребенок может воспринять ее буквально — он закрывает глаза, как приказала мама. *(Я достаю шарфик и завязываю дочери глаза).* Мы дальше спешим в школу. Забегаем в автобус, и я встречаю там свою подругу, начинаю с ней обсуждать прошедший день. Дочь внимательно слушает, а потом говорит:

— Мама, мама! Ты слышала, как пропела птичка? А кто такой дядя Сагат?

— Ты что вмешиваешься во взрослый разговор. И вообще, ты чего уши развесила, как не стыдно подслушивать! Закрой быстро свои уши! (вторая группа) *После этой фразы я завязываю девочке уши шарфиком)*

Мы выходим из автобуса, распрощавшись со своей подругой, и бежим по дороге. при этом я постоянно поглядываю на часы, чтобы не опоздать.

— Ой, какой сегодня день, будет здорово! Мам, меня малика ждет. Я ей пообещала принести фантик, тот, что...

— Отстань, ты что разболталась! некогда сейчас, мы опаздываем! Да можешь ты, в конце концов, помолчать. Быстро рот закрой! (Третья группа. *Я завязываю рот еще одним шарфиком).* Хватаю ребенка за руку, и мы двигаемся дальше. Девочка уже молчит, но начинает поднимать на ходу какую-то веточку. я бью ее по рукам и говорю, какая она

— Что у тебя за руки, что ты их все время куда-то суешь, не можешь без этого! Выброси, я тебе сказала. Убери руки! *(четвертая группа. Завязываю руки шарфиком)* Но тут дочь начинает скакать, задирает ноги, я в ужасе кричу на нее:

— Ты где этому научилась? Это еще что такое! Перестань двигать ногами. Стой смирно! *(пятая группа. Я завязываю ноги)* Я смотрю на часы, нервничаю, что мы не успеваем и начинаю подгонять ребенка:

— Что ты тянешься, копуша, делай шаг шире, ты что, ходить разучилась?

Иди быстрее! Дай руку! Не руки, а крюки — ни писать нормально, ни держать ничего не умеют! гляди на дорогу, не спотыкайся. Что ты как слепец идешь! Да не молчи ты, я с тобой разговариваю, глухомань!

(И в этот момент я прошу всех в кабинете произносить громко те фразы, которые принадлежат им). Ребенок начинает хныкать, я уже почти ору на нее:

— Что реवेशь? Что ты плачешь? Я тебя спрашиваю, ворона! Нечего реветь! Позоришь только меня! Я кому сказала — перестань реветь! Ты слышишь меня? *(шестая группа. На этих словах я очень сильно перевязываю живот)* И продолжаю пилить свою дочь, за то, что она ничего не умеет.

— Теперь взгляните на результат, что получилось из нашего ребенка? Он весь обмотан шарфами. Что он вам напоминает? Такие случаи, к сожалению, встречаются очень часто. Мы сами губим наших детей, не даем им раскрыться, подняться. Обматываем так называемыми «шарфами запретов». нам есть, о чем задуматься. Если вы видите своего ребенка в таком состоянии, первое, что вы можете и должны сделать — это обнять его, прижать к себе и держать возле себя столько, сколько нужно ребенку. Когда ему будет достаточно, он сам отойдет. Вы просто его обнимайте. Известный семейный терапевт Вирджиния Сатир рекомендует обнимать ребенка несколько раз в день. Она считает, что четыре объятия совершенно необходимы каждому, просто для выживания, а для хорошего самочувствия нужно не менее восьми объятий в день! А для того, чтобы ребенок развивался интеллектуально — 12 раз в день! И между прочим, не только ребенку, но и взрослому.

— Говорят, что руку ребенку надо держать до тех пор, пока он сам ее не отнимет. Ребенок должен знать, что родители его всегда поймут и примут, что бы с ним не случилось. Ничего случайного не бывает, и ребенок, который растет в вашей семье — подарок Вселенной. Иногда родители с завистью смотрят на чужих детей — и талантов у них больше, и учатся лучше, и заботливые... Вглядитесь в своего ребенка, все, что он умеет, знает и делает — это плоды вашего воспитания. Так на кого нужно сердиться в первую очередь, если что-то не так? Важно усвоить всего один секрет: детям не нужно, чтобы вы «отдавали им лучшие годы жизни» и «всю жизнь на них положили». Единственное, что им нужно, это ваша безусловная любовь, а это всего три простые вещи: уважение, доверие, безопасность.

Почитаем.

Читаю стихотворение Валентины Беляевой «Я свяжу тебе жизнь».

Я свяжу тебе жизнь

Из пушистых мохеровых ниток.

Я свяжу тебе жизнь —

Не солгу ни единой петли.

Я свяжу тебе жизнь,

Где узором по полю молитвы —

Пожелания счастья

В лучах настоящей любви!

Я свяжу тебе жизнь

Из весёлой меланжевой пряжи,

Я свяжу тебе жизнь

И потом от души подарю.

Где я нитки беру?

Никому никогда не признаюсь.

Чтоб связать тебе жизнь,

Я тайком распускаю свою...

— Мне очень приятно было пообщаться сегодня с вами, я думаю, это взаимно. давайте, на прощание пожелаем каждому из нас найти общий язык с нашими детьми, научиться не скрывать свою любовь, а проявлять ее как можно чаще.

2. На память о сегодняшней встрече я вручаю вам рекомендации

«Секреты успешного взаимодействия с ребенком»

Постоянная поддержка самооценки ребёнка и «чувства самоценности» (по В. Сатир)

1. Безусловно принимать ребенка.
2. Активно «слушать» его переживания и потребности.
3. Проводить время вместе (читать, играть, заниматься).
4. Не вмешиваться в его занятия, с которыми он справляется.
5. Помогать, когда просит.
6. Делиться своими чувствами (значит, доверять).
7. Поддерживать успехи.
8. Конструктивно решать конфликты.
9. Использовать в повседневном общении приветливые фразы. Например:
 - Хорошо, что ты пришел...
 - Мне нравится, как ты...
 - Я по тебе соскучилась...
 - Давай (посидим, поделаем, почитаем)... вместе.
 - Ты, конечно, справишься.
 - Как хорошо, что ты у нас есть! Ты мой хороший!
10. Обнимать не менее 4-х, а лучше 8 раз в день.

Правила безусловного принятия

1. Можно выражать свое недовольство отдельными действиями ребенка, но не ребенком в целом.
2. Можно осуждать его действия, но не чувства, какими бы «непозволительными» они ни были. Раз они возникли, значит, для этого есть основания.
3. Недовольство действиями ребенка не должно быть систематическим, иначе оно перерастет в неприятие.

Правила ведения беседы по способу «активного слушания»

Активно слушать ребенка — значит возвращать ему в беседе то, что он Вам поведал, при этом обозначив его чувство.

1. Если Вы хотите выслушать ребенка, обязательно повернитесь у нему лицом.
2. Очень важно, чтобы его и ваши глаза находились на одном уровне.
3. Ваша поза — первый и самый сильный сигнал о том, на сколько Вы готовы его слушать и услышать.
4. Если Вы беседуете с расстроенным или огорченным ребенком, не следует задавать ему вопросы. Желательно, чтобы Ваши ответы звучали в утвердительной форме, так как фраза, оформленная как вопрос, не отражает сочувствия.
5. Очень важно в беседе «держат паузу» после каждой Вашей реплики. Это помогает ребенку разобраться в своем переживании.
6. В Вашем ответе также иногда полезно повторить, что случилось с ребенком (как Вы это поняли), а потом обозначить это чувство.

В добрый путь, дорогие родители! До новых встреч! Спасибо всем!

3. Разное.

Решили и постановили:

Принять к сведению выше изложенное.

Председатель: Львова Анастасия Петровна

Секретарь: Кузьмина Дарья Александровна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
Апрель 2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4

Сынып 0 Б

Класс 0 Б

Итоговое родительского собрание

Тема: До свидания, предшкола!

Присутствовали: 13 человек

Цель: вовлечение родителей в процесс подготовки будущих первоклассников к школе.

Задачи:

- подведение итогов работы ПКШ за год;
- награждение родителей за активное участие в жизни класса;
- знакомство родителей с критериями готовности детей к школе.

Повестка дня:

1. Приветствие, просмотр презентации «Из жизни нашего класса»
2. Отчет родительского комитета (выступает председатель родительского комитета Бердакова Ю.П)
3. Подготовка к организации праздника для детей (выступает член родительского комитета)
4. Готовность дошкольника к школе (выступает воспитатель Гуде М.Н).
5. Наши достижения, награждение семей за успехи в воспитании (воспитатель).
6. Как преодолеть страх перед школой (выступает воспитатель).

1. Заканчивается учебный год. Наши дети стали взрослее, многое узнали, многому научились, окрепла наша дружная семья. Хочется, чтобы расставание было приятным и запоминающимся. Давайте ещё раз вспомним, каким был этот учебный год в нашем классе (просмотр фото-презентации из жизни класса).

2. Слово предоставляется председателю родительского комитета.

3. Слово предоставляется члену родительского комитета.

4. Многих родителей заботит проблема перехода детей из КПП в школу. Родители заинтересованы в школьных успехах своего ребёнка, поэтому как можно раньше начинают готовить его к поступлению в школу. Что надо сделать, чтобы ребёнок пошёл в школу подготовленным и учился хорошо, получая при этом только положительные эмоции? Сейчас дошкольный возраст сам по себе ценен. Сущность изменения касается модели образовательного процесса. Из неё напроць нужно искоренить учебную модель. Детей дошкольного возраста нужно не учить, а развивать. Развитие — стоит во главе угла. Развивать нужно посредством доступного для их возраста деятельности — игры.

Изменения касаются также позиции взрослого. Взрослый взаимодействует, но взаимодействие рассматривается не в формальном контексте, а в сущностном (партнёрство). Взрослый взаимодействует с детьми: вместе ставит цели, вместе действует по достижению этих целей и вместе оценивает тот продукт, что получился на выходе.

Главным стало психологическая подготовка детей к школе, которая включает:

- интеллектуальную готовность;
- мотивационную готовность;
- эмоционально-волевую готовность;

Интеллектуальная готовность предполагает развитие внимания, памяти, сформированные мыслительные операции анализа, синтеза, обобщения, установление закономерностей, пространственного мышления, умение устанавливать связи между явлениями и событиями, делать простейшие умозаключения на основе аналогии.

Мотивационная готовность. Иными словами, ребенок должен ориентироваться во времени, пространстве и подразумевает наличие у него желания принять новую социальную роль — роль школьника.

С этой целью родителям необходимо объяснить своему ребенку, что учёба – это труд, дети ходят учиться для получения знаний, которые необходимы каждому человеку. Следует давать ребенку только позитивную информацию о школе.

Волевая готовность предполагает наличие у ребенка способностей:

- ставить перед собой цель,
- принять решение о начале деятельности,
- наметить план действий,
- выполнить его, проявив определенные усилия,
- оценить результат своей деятельности,
- а также умения длительно выполнять не очень привлекательную работу.

Коммуникативная готовность проявляется в умении ребенка подчинять свое поведение законам детских групп и нормам поведения, установленным в классе. Она предполагает способность включиться в детское сообщество, действовать совместно с другими ребятами, в случае необходимости уступать или отстаивать свою правоту, подчиняться или руководить.

В целях развития коммуникативной компетентности следует поддерживать доброжелательные отношения вашего сына или дочери с окружающими. Личный пример терпимости во взаимоотношениях с друзьями, родными, соседями также играет большую роль в формировании этого вида готовности к школе.

Вот портрет дошкольника, готового к обучению в школе:

- Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками. У ребенка сформированы физические качества и потребность в двигательной активности. Соблюдает элементарные правила ЗОЖ.
- Любознательный. Интересуется новым и неизвестным. Задает вопросы взрослому, любит экспериментировать. Способен самостоятельно действовать в различных видах детской деятельности.
- Эмоционально-отзывчивый. Сопереживает персонажам сказок, историй, рассказов.

Эмоционально реагирует на произведения изобразительного искусства, музыкальные и художественные произведения, мир природы.

- Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками.

Ребенок использует вербальные и невербальные средства общения, владеет диалогической речью и конструктивными способами взаимодействия с детьми и взрослыми.

- Способный управлять своим поведением и планировать свои действия, направленные на достижение конкретной цели. Поведение ребенка преимущественно определяется не сиюминутными желаниями и потребностями, а требованиями со стороны взрослых и первичными ценностными представлениями о том «что такое хорошо и что такое плохо».

- Способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы, адекватные возрасту).

Ребенок может применять самостоятельно усвоенные знания и способы деятельности для решения новых задач, поставленных как взрослым, так и им самим. Ребенок способен предложить собственный замысел и воплотить его в рисунке, постройке, рассказе.

Таким образом, в портрете выпускника отражаются качества личности ребенка и степень их сформированности, а не знания умения и навыки.

Но самое главное - что первым и главным в воспитательно-образовательном процессе для детей являетесь вы, родители, а мы, воспитатели, можем оказать помощь в воспитании, и всегда рады, когда вы к нам обращаетесь.

5. Этот год мы наблюдали, как растут дети, помогали друг другу, сотрудничали и дружили, учились друг у друга, отмечали праздники, участвовали в конкурсах, радовались достижениям детей и вместе переживали неудачи. Каждый ребенок в нашем классе особенный, у каждого есть свои таланты и способности.

заранее готовят на каждого ребенка небольшое портфолио, отмечают заслуги в спорте, в изобразительном искусстве, музыке и др. Обязательно необходимо отметить каждого ребенка.)

Воспитатель награждает родителей благодарственными письмами и грамотами. Важно, чтобы каждая семья получила награду

Номинации для награждения:

- За воспитание самого одаренного ребенка.
- За воспитание самого спортивного ребенка.
- За воспитание доброты и чуткости в ребенке.
- За приобщение ребенка к здоровому образу жизни.
- Самой активной семье.
- Самой творческой семье.
- Самой отзывчивой семье.

6. Серьезное отношение семьи к подготовке ребенка к школе должно основываться, прежде всего, на стремлении сформировать у ребенка желание многое узнать и многому научиться, воспитание в детях самостоятельности, интереса к школе, уверенности в себе, отсутствии боязни высказывать свои мысли и задавать вопросы, проявлять активность в общении с педагогами. Зачитывание памятки «Как преодолеть страх перед школой».

- Никогда не запугивайте ребенка школой, даже невольно. Нельзя говорить: «Ты плохо считаешь, как же ты будешь учиться?», «Ты не умеешь себя вести, таких детей в школу не берут», «Не будешь стараться, в школе будут одни двойки».

- Читайте ребенку художественную литературу о школьной жизни, смотрите и обсуждайте мультфильмы, кино о школе.

- Формируйте у ребенка позитивное отношение к школе, атрибутами школьной жизни, знакомым первоклашкам.

- Не возлагайте непосильных, необоснованных надежд на то, что ребенок будет в школе лучшим учеником, превосходящим своих одноклассников.

- Старайтесь больше времени проводить с ребенком, общайтесь с ним на равных, тем самым, давая понять, что он достаточно взрослый.

- Чаще хвалите своего ребенка, пусть даже за небольшие достижения. Формируйте, таким образом, ситуацию успеха, укрепляйте его веру в собственные силы и возможности.

Образование может сделать ребенка умным, но счастливым делает его только душевное, разумно организованное общение с близкими и любимыми людьми - семьей. В ваших силах создать в семье именно такую обстановку, которая не только подготовит ребенка к успешной учебе, но и позволит ему занять достойное место среди одноклассников, чувствовать себя в школе комфортно. Если вам удастся разумно организовать жизнь вашего ребенка, это облегчит вам взаимное познание, убережет от многих неприятностей в будущем и подарит часы общения с близким человеком. Итак, некоторые практические рекомендации:

- Будите ребенка спокойно, проснувшись, он должен увидеть вашу улыбку и услышать ласковый голос.

- Не подгоняйте с утра, не дергайте по пустякам, не укоряйте за ошибки и оплошности, даже если вчера предупреждали.

- Не торопите. Умение рассчитывать время – ваша задача, и, если это плохо удастся, это не вина ребенка.

- Ни в коем случае не прощайтесь, «предупреждая»: «смотри, не балуйся», «веди себя хорошо», «чтобы сегодня не было плохих оценок» и т.п.

- Пожелайте ребенку удачи, подбодрите, найдите несколько ласковых слов – у него впереди трудный день.

- Забудьте фразу «Что ты сегодня получил?»

- Встречайте ребенка после школы спокойно, не обрушивайте на него тысячу вопросов, дайте расслабиться (вспомните, как вы сами чувствуете себя после тяжелого рабочего дня, многочасового общения с людьми). Если же ребенок чересчур возбужден, если жаждет поделиться чем-то, не отмахивайтесь, не откладывайте на потом, выслушайте, это не займет много времени.

- Выслушав замечания учителя, не торопитесь устраивать ребенку взбучку, постарайтесь, чтобы

Вручение памяток на тему: «10 советов родителям будущих первоклассников».

3. Разное.

Решили и постановили:

Принять к сведению выше изложенное.

Председатель: Бердакова Юлия Петровна

Секретарь: Гусева Татьяна Васильевна

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

14.11.2024

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 2

Класс 1 «А»

Сынып 1 «А»

Родительского собрания

Председатель – Липина О.А.

Секретарь – Трубецкая Т.М.

Присутствовали: 25 человек, отсутствовали родители: Пархоменко М., Нысановой А., Жубандыкова А.,
Ярковой М.

1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть.
2. Соблюдение требований к школьной форме.
3. Пропускной режим школы.

1. СЛУШАЛИ: Классного руководителя, Наталья Анатольевна подвела итоги 1 четверти. Рассказала об успеваемости и воспитательной работе в классе. Озвучила задачи на 2 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное и активно участвовать в УВ процессе класса.

2. СЛУШАЛИ: Классного руководителя Сабецкую Н.А., которая напомнила родителям о единых требованиях к школьной форме.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать единые требования школьной формы.

3. СЛУШАЛИ: Классного руководителя Сабецкую Н.А., которая напомнила родителям о пропускном режиме школы. Акцентировала внимание родителей на турникетные карты детей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать пропускной режим школы.
2. Контролировать наличие турникетных карт учащихся.

Председатель


(подпись)

Липина О.А.

Секретарь


(подпись)

Трубецкая Т.М.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
12.09.2024
(дата)**

**ПРОТОКОЛ
№ 1**

Класс 1 «А»

Сынып 1 «А»

Родительского собрания

Председатель – Липина О.А.

Секретарь – Трубецкая Т.М.

Присутствовали: 29 человек, отсутствовали родители: Биболовой А, Поповой А.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Как помочь первокласснику учиться.
2. Особенности организации учебно-воспитательного процесса.
3. Соблюдение требований к школьной форме.
4. Пропускной режим школы.
5. Выборы родительского комитета.

- 1. СЛУШАЛИ:** Психолога школы Демегеневу Д.Е., которая рассказала об особенностях адаптации первоклассников. Посоветовала родителям, как помочь их детям учиться. Родители написали согласие на психологическое сопровождение учащихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное и постараться сделать период адаптации безболезненным.
 2. Родителям совместно со своим ребенком выработать наиболее рациональный режим дня и выполнять его.
- 2. СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сабецкую Н.А., которая рассказала об организации УВП процесса в 2024-2025 учебном году – о нагрузке учащихся, о количестве учебных недель, продолжительности каникул. Были озвучены каллиграфические нормы ведения тетрадей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить поставленные задачи на учебный год.
- 3. СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сабецкую Н.А., которая рассказала о единых требованиях к школьной форме.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать единые требования школьной формы.
- 4. СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сабецкую Н.А., которая познакомила родителей с пропускным режимом школы. Акцентировала внимание родителей на

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать пропускной режим школы.
2. Контролировать наличие турникетных карт учащихся.

5. **СЛУШАЛИ:** были заслушаны предложения родителей для выбора родительского комитета. После обсуждений и согласований с кандидатурами родители пришли к общему мнению.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить родительский комитет в следующем составе:

Председатель: Липина О.А.

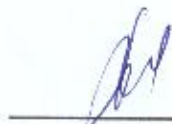
Трубецкая Т.М.

Мартыневская Е.А.

Садыкова Д.В.

Морозова К.В.

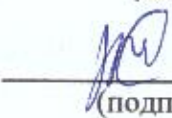
Председатель



(подпись)

Липина О.А.

Секретарь



(подпись)

Трубецкая Т.М.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова» отдела образования по
городу Усть-Каменогорску управления
образования Восточно-Казахстанской
области

ХАТТАМА

30.01.2025

(Дата)

Сынып 1 «А»

ПРОТОКОЛ

№ 3

Класс 1 «А»

Родительского собрания

Председатель – Липина О.А.

Секретарь – Трубецкая Т.М.

Присутствовали: 28 человек, отсутствовали родители: Пархоменко М.

1. Итоги 2 четверти, задачи на 3 четверть.
2. Особенности мыслительной деятельности младших школьников. Значение семьи в её развитии.
3. Центр педагогической поддержки.
4. Разное (Соблюдение требований к школьной форме, Пропускной режим школы, др)

1. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя. Наталья Анатольевна подвела итоги 2 четверти. Рассказала об успеваемости и воспитательной работе в классе. Отметила учеников, принимающих активное участие в интеллектуальных олимпиадах и школьных конкурсах. Озвучила задачи на 3 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное и активно участвовать в УВ процессе класса.
2. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сабецкую Н.А., которая рассказала родителям об особенностях мыслительной деятельности младших школьников. Познакомила родителей с методами и приемами развития мышления у детей. Родители (Пухова О.С., Жукова Н.А., Липина О.А.) поделились опытом развития мыслительной деятельности у своих детей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное, использовать озвученные методы и приемы на практике.
3. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя. Наталья Анатольевна рассказала о ЦПП в нашей школе.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о ЦПП.
4. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя, Сабецкую Н.А., которая напомнила родителям о единых требованиях к школьной форме, о пропускном режиме школы. Акцентировала внимание родителей на турникетные карты детей.
 1. Следить за внешним видом учащихся.
 2. Соблюдать пропускной режим школы.
 3. Контролировать наличие турникетных карт учащихся.

Председатель



Липина О.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова» отдела образования по
городу Усть-Каменогорску управления
образования Восточно-Казахстанской
области

ХАТТАМА

08.04.2025

(Дата)

Сынып 1 «А»

ПРОТОКОЛ

№ 4

Класс 1 «А»

Родительского собрания

Председатель – Липина О.А.

Секретарь – Трубецкая Т.М.

Присутствовали: 27 человек, отсутствовали родители: Гафуровой Камалии, Кусаиновой Ясмینی.

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.
2. ЦПП: Эмоциональный мир ребенка. Его значение и пути развития.
3. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 уч.год
4. Летняя занятость учащихся. Защита детей от выпадения из окон. Безопасность детей на воде.
5. Разное

1. СЛУШАЛИ: Классного руководителя. Наталья Анатольевна подвела итоги 3 четверти. Рассказала об успеваемости и воспитательной работе в классе. Отметила учеников, принимающих активное участие в интеллектуальных олимпиадах и школьных конкурсах. Озвучила задачи на 4 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное и активно участвовать в УВ процессе класса.

2. СЛУШАЛИ: Классного руководителя Сабецкую Н.А.. В рамках ЦПП рассмотрели вопрос о значении эмоционального мира ребенка. Учитель познакомила родителей с методами и приемами его развития. Родители приняли активное участие в обсуждении данного вопроса.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное, использовать озвученные методы и приемы на практике.

3. СЛУШАЛИ: Классного руководителя, которая провела анкетирование для Мониторинга удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 уч.год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию по мониторингу удовлетворенности родителей.

4. СЛУШАЛИ: Классного руководителя, Сабецкую Н.А., которая напомнила родителям о ТБ, соблюдении ПДД учащимися в летний период. Липина ОА осветила вопрос о защите детей от выпадения из окон, а Трубецкая ТМ рассказала о безопасности детей на воде. Родители подали сведения о летней занятости детей в летний период.

ПОСТАНОВИЛИ:

5. **СЛУШАЛИ:** классного руководителя. Наталья Анатольевна напомнила родителям о школьной форме, соблюдении пропускного режима, правилах поведения в школе.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следить за внешним видом учащихся.
2. Соблюдать пропускной режим школы.
3. Контролировать наличие турникетных карт учащихся.

Председатель

Секретарь

Two handwritten signatures in blue ink. The top signature is for the Chairman, and the bottom signature is for the Secretary. Both are written over horizontal lines.

Липина О.А.
(подпись)
Трубецкая Т.М.
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
12.09.2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1

Класс 1 «б»

Сынып 1 «б»

Родительского собрания

Председатель – Афанасенкова Я.А

Секретарь – Морозова Е.С

Присутствовали: 25 человек, отсутствовали родители: Тузова Н

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Как помочь первокласснику учиться.
2. Особенности организации учебно-воспитательного процесса.
3. Соблюдение требований к школьной форме.
4. Пропускной режим школы.
5. Выборы родительского комитета.

1. СЛУШАЛИ: Психолога школы Демегеневу Д.Е., которая рассказала об особенностях адаптации первоклассников. Посоветовала родителям, как помочь их детям учиться. Родители написали согласие на психологическое сопровождение учащихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное и постараться сделать период адаптации безболезненным.
2. Родителям совместно со своим ребенком выработать наиболее рациональный режим дня и выполнять его.

2. СЛУШАЛИ: Классного руководителя Сагимбаеву М.С., которая рассказала об организации УВП процесса в 2024-2025 учебном году – о нагрузке учащихся, о количестве учебных недель, продолжительности каникул. Были озвучены каллиграфические нормы ведения тетрадей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить поставленные задачи на учебный год.
- 3. СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сагимбаеву М.С. которая рассказала о единых требованиях к школьной форме.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать единые требования школьной формы.
- 4. СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сагимбаеву М.С., которая познакомила родителей с пропускным режимом школы. Акцентировала внимание родителей на

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать пропускной режим школы.
2. Контролировать наличие турникетных карт учащихся.

5. **СЛУШАЛИ:** были заслушаны предложения родителей для выбора родительского комитета. После обсуждений и согласований с кандидатурами родители пришли к общему мнению.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить родительский комитет в следующем составе:

Председатель: Афанасенкова Я.А

Морозова Е.С

Нефедова Е

Хохлова С

Чибисова Л

Председатель


(подпись)

Афанасенкова Я.А

Секретарь


(подпись)

Морозова Е.С

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

14.10.2024

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 2

Класс 1 «Б»

Сынып 1 «Б»

Родительского собрания

Председатель – .Афанасенкова

Секретарь – Морозова

Присутствовали: 15 человек отсутствовали родители 11 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти учеников.
 2. Особенности организации учебно-воспитательного процесса.
 3. Соблюдение требований к школьной форме.
 4. Подготовка к жас кырану, новому году
 5. Критореальное оценивание
1. **СЛУШАЛИ:** Психолога школы Демегеневу Д.Е., которая рассказала об особенностях адаптации первоклассников. Посоветовала родителям, как помочь их детям учиться. Родители написали согласие на психологическое сопровождение учащихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное и постараться сделать период адаптации безболезненным.
 2. Родителям совместно со своим ребенком выработать наиболее рациональный режим дня и выполнять его.
2. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сагимбаеву М.С, которая рассказала об организации УВП процесса в 2024-2025 учебном году – о нагрузке учащихся, о количестве учебных недель, продолжительности каникул. Были озвучены каллиграфические нормы ведения тетрадей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить поставленные задачи на учебный год.
3. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сагимбаеву М.С., которая рассказала о единых требованиях к школьной форме.
- ПОСТАНОВИЛИ:**
1. Соблюдать единые требования школьной формы.
4. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сагимбаеву М.С, которая познакомила родителей с требованиями к учебному процессу. Акцентировала внимание родителей на поведение детей, и требований к уроку.

ПОСТАНОВИЛИ:

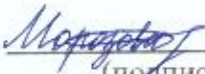
1. Соблюдать требования к урокам
2. Контролировать наличие справок с медицинских учреждений в ходе пропуска занятий

Председатель


(подпись)

Афанасенкова

Секретарь


(подпись)

Морозова

*Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов
атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесі*

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
30.01.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№3

Класс 1 «Б»

Сынып 1 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Афанасенко

Секретарь – Морозова

Присутствовали: 24 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 полугодия учеников.
 2. Особенности мыслительной деятельности младших школьников. Значение семьи в ее развитии.
 3. Соблюдение требований к школьной форме.
 4. Подготовка к доп.каникулам
 5. Показ презентации « Центр педагогической поддержки родителей»
-
1. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сагимбаеву М.С, пр успеваемость детей, про итоги 1 полугодия, как прошла адаптация.
 2. **ПОСТАНОВИЛИ:**
 1. Принять к сведению выше изложенное и постараться сделать следить за детьми и выполнять правила школы.
 2. Родителям совместно со своим ребенком выработать наиболее рациональный режим дня и выполнять его.
 3. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сагимбаеву М.С., которая рассказала об Особенности мыслительной деятельности младших школьников. Значение семьи в ее развитии организации УВП процесса в 2024-2025 учебном году – о нагрузке учащихся, о количестве учебных недель, продолжительности каникул. Были озвучены каллиграфические нормы ведения тетрадей.
 - ПОСТАНОВИЛИ:**
 1. Одобрить поставленные задачи на учебный год.
 4. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сагимбаеву М.С., ..., которая рассказала о единых требованиях к школьной форме.
 - ПОСТАНОВИЛИ:**
 1. Соблюдать единые требования школьной формы.
 5. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сагимбаеву М.С. которая познакомила

на поведение детей, и требований к уроку. Так же послушали про Центр педагогической поддержки для родителей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать требования к урокам
2. Контролировать наличие справок с медицинских учреждений в ходе пропуска занятий
3. Приняли к сведению про разговор о центре пед.поддержки род.

Председатель *Афанасенко* Афанасенко
(подпись)

Секретарь *Морозова* Морозова
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова» отдела образования по
городу Усть-Каменогорску управления
образования Восточно-Казахстанской
области

ХАТТАМА

08.04.2025

(Дата)

Сынып 1 «Б»

ПРОТОКОЛ

№ 4

Класс 1 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Липина О.А.

Секретарь – Трубецкая Т.М.

Присутствовали: 27 человек, отсутствовали родители: Гафуровой Камалии, Кусаиновой Ясины.

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.
2. ЦПП: Эмоциональный мир ребенка. Его значение и пути развития.
3. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 уч.год
4. Летняя занятость учащихся. Защита детей от выпадения из окон. Безопасность детей на воде.
5. Разное

1. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя. Наталья Анатольевна подвела итоги 3 четверти. Рассказала об успеваемости и воспитательной работе в классе. Отметила учеников, принимающих активное участие в интеллектуальных олимпиадах и школьных конкурсах. Озвучила задачи на 4 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное и активно участвовать в УВ процессе класса.

2. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сабецкую Н.А.. В рамках ЦПП рассмотрели вопрос о значении эмоционального мира ребенка. Учитель познакомила родителей с методами и приемами его развития. Родители приняли активное участие в обсуждении данного вопроса.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное, использовать озвученные методы и приемы на практике.

3. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя, которая провела анкетирование для Мониторинга удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 уч.год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию по мониторингу удовлетворенности родителей.

4. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя, Сабецкую Н.А., которая напомнила родителям о ТБ, соблюдении ПДД учащимися в летний период. Липина ОА осветила вопрос о защите детей от выпадения из окон, а Трубецкая ТМ рассказала о безопасности детей на воде. Родители подали сведения о летней занятости детей в летний период.

ПОСТАНОВИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать пропускной режим школы.
2. Контролировать наличие турникетных карт учащихся.

5. **СЛУШАЛИ:** были заслушаны предложения родителей для выбора родительского комитета. После обсуждений и согласований с кандидатурами родители пришли к общему мнению.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить родительский комитет в следующем составе:

Председатель: Афанасенкова Я.А

Морозова Е.С

Нефедова Е

Хохлова С

Чибисова Л

Председатель


(подпись)

Афанасенкова Я.А

Секретарь


(подпись)

Морозова Е.С

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования по городу Усть-Каменогорску
управления образования Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

12.09.2024

(дата)

Сынып 1 «В»

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 1 «В»

Родительского собрания

Учитель – Калышова Л.К.

Председатель – Околелова А.А.

Секретарь – Михальчук Т.Н.

Присутствовали: 21 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Возрастные особенности младшего школьного возраста.
2. Психологическая готовность ребенка к школе.
3. Режим дня вашего ребенка.
4. Памятка родителям

Выступили

По первому, второму, третьему и четвертому вопросу слушали классного руководителя, которая познакомила родителей возрастными особенностями младшего школьника, рассказала о психологической готовности ребенка к школе, о режиме дня.

По первому вопросу родители узнали о кризисе 7-ми лет, родители отметили, что ребенок становится непонятным и немного непослушным. Учитель ответил, что поступление в школу – переломный момент в жизни каждого ребенка. Родители должны знать, что ребенок с поступлением в школу будет изменяться. При поступлении в школу дети теряют наивность, непосредственность, простодушие, в связи с этим, дети могут быть непослушными.

По второму вопросу родители узнали о психологической готовности ребенка к школе.

Психологическая готовность делится на три части: Личностная, волевая, интеллектуальная готовность к школе. Родители узнали о причинах того или иного поведения и узнали от учителя как нужно поступить в той или иной ситуации.

Рекомендации от учителя:

- установить тесный контакт с учителем
- уделять ребенку больше внимания
- замечания свести к минимуму
- детей лучше занять какими-либо кружками
- использовать спокойный стиль взаимоотношений

Во время отправлять детей спать и во время поднимать утром, определить время для выполнения домашних заданий, это нужно для того чтобы дети были бодрыми и знали что задания нужно делать обязательно, каждый день из года в год.

При подведении итогов, родители получили памятки и советы по воспитанию детей младшего школьного возраста.

Советы родителям:

-Любите своих детей, тогда они станут настоящими личностями, самостоятельными, удачливыми в жизни.

-Внушайте ребёнку, что все человеческие существа достойны уважения и любви.

-Поддержите в ребенке его стремление стать школьником. Будьте внимательны к ребенку, отмечайте изменения в его поведении, любые отклонения от нормы.

-Цените в своем ребенке индивидуальность, то, что он у вас необычный.

-Отвечайте на все вопросы школьника. Ищите ответы вместе с ним. Ваш ребенок пришел в школу, чтобы учиться. Когда человек учится, у него может что-то не сразу получиться. -

-Ребенок имеет право на ошибку.

-Обращайте внимание на работоспособность ребенка.

-Будьте объективны не только в оценке своего ребенка, но и в оценке сложившейся трудной ситуации.

-Умейте просить прощение у ребенка, если вы неправы.

-Если вас в поведении ребенка, в его учебных делах что-то беспокоит, не стесняйтесь обращаться за советом и консультацией к учителю или школьному психологу.

-Не забывайте об играх! У малышей должно быть время для игровых занятий.

-Будьте терпеливы, верьте в себя и в ребенка, радуйтесь каждому мгновению, проведенному рядом с ним. Помните, время летит очень быстро! Дети повзрослеют, и у них начнется своя жизнь, но уже без вас.

-Вам представилась удивительная возможность вновь пережить то, что осталось далеко позади... ваше детство!

ПОСТАНОВИЛИ:

Решили: принять к сведению выше изложенное.

- принять к сведению и использовать в повседневной жизни информацию, полученную в ходе родительского собрания.
- - принять к сведению, выполнять все обязанности, которые касаются родителей, приучать к выполнению обязанностей учащихся

Председатель Околелова А.А

Околелова
(подпись)

Секретарь Михальчук Т.Н.

Михальчук
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
14.10.2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1

Класс 1 «В»

Сынып 1 «В»

Родительского собрания

Председатель – Круглова Н.

Секретарь – Султангазиева А..

Присутствовали: 15 человек отсутствовали родители 10 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти учеников.
2. Особенности организации учебно-воспитательного процесса.
3. Соблюдение требований к школьной форме.
4. Подготовка к жас кырану, новому году
5. Критореальное оценивание

1. **СЛУШАЛИ:** Психолога школы Демегеневу Д.Е., которая рассказала об особенностях адаптации первоклассников. Посоветовала родителям, как помочь их детям учиться. Родители написали согласие на психологическое сопровождение учащихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное и постараться сделать период адаптации безболезненным.
2. Родителям совместно со своим ребенком выработать наиболее рациональный режим дня и выполнять его.

2. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Калышову Л.К., которая рассказала об организации УВП процесса в 2024-2025 учебном году – о нагрузке учащихся, о количестве учебных недель, продолжительности каникул. Были озвучены каллиграфические нормы ведения тетрадей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить поставленные задачи на учебный год.

3. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Калышову Л. К., которая рассказала о единых требованиях к школьной форме.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать единые требования школьной формы.

4. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Калышову Л.К. которая познакомила родителей с требованиями к учебному процессу. Акцентировала внимание родителей

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать требования к урокам
2. Контролировать наличие справок с медицинских учреждений в ходе пропуска занятий

Председатель



(подпись)

Круглова Н..

Секретарь



(подпись)

Султангазиева А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
30.01.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Класс 1 «В»

Сынып 1 «В»

Родительского собрания

Председатель – Круглова Н.

Секретарь – Султангазиева А..

Присутствовали: 15 человек отсутствовали родители 10 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 полугодия учеников.
2. Особенности организации учебно-воспитательного процесса.
3. Соблюдение требований к школьной форме.
4. Подготовка к доп.каникулам
5. Показ презентации « Центр педагогической поддержки родителей»

1. СЛУШАЛИ: Классного руководителя Калышову Л.К., про успеваемость детей, про итоги 1 полугодия, как прошла адаптация.

2. ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное и постараться сделать следить за детьми и выполнять правила школы.
2. Родителям совместно со своим ребенком выработать наиболее рациональный режим дня и выполнять его.

3. СЛУШАЛИ: Классного руководителя Калышову Л.К., которая рассказала об организации УВП процесса в 2024-2025 учебном году – о нагрузке учащихся, о количестве учебных недель, продолжительности каникул. Были озвучены каллиграфические нормы ведения тетрадей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить поставленные задачи на учебный год.

4. СЛУШАЛИ: Классного руководителя Калышову Л. К., которая рассказала о единых требованиях к школьной форме.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать единые требования школьной формы.

5. СЛУШАЛИ: Классного руководителя Калышову Л.К.которая познакомила родителей с требованиями к учебному процессу. Акцентировала внимание родителей на поведение детей, и требований к уроку.Так же послушали про Центр

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать требования к урокам
2. Контролировать наличие справок с медицинских учреждений в ходе пропуска занятий
3. Приняли к сведению про разговор о центре пед.поддержки род.

Председатель

Круглова
(подпись)

Круглова Н..

Секретарь

Султангазиева
(подпись)

Султангазиева А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова» отдела образования по
городу Усть-Каменогорску управления
образования Восточно-Казахстанской
области

ХАТТАМА

08.04.2025

(Дата)

Сынып 1 «В»

ПРОТОКОЛ

№ 4

Класс 1 «В»

Родительского собрания

Председатель – Липина О.А.

Секретарь – Трубецкая Т.М.

Присутствовали: 27 человек, отсутствовали родители: Гафуровой Камалии, Кусаиновой Ясмины.

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.
2. ЦПП: Эмоциональный мир ребенка. Его значение и пути развития.
3. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 уч.год
4. Летняя занятость учащихся. Защита детей от выпадения из окон. Безопасность детей на воде.
5. Разное

1. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя. Наталья Анатольевна подвела итоги 3 четверти. Рассказала об успеваемости и воспитательной работе в классе. Отметила учеников, принимающих активное участие в интеллектуальных олимпиадах и школьных конкурсах. Озвучила задачи на 4 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению выше изложенное и активно участвовать в УВ процессе класса.
2. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя Сабецкую Н.А.. В рамках ЦПП рассмотрели вопрос о значении эмоционального мира ребенка. Учитель познакомила родителей с методами и приемами его развития. Родители приняли активное участие в обсуждении данного вопроса.
ПОСТАНОВИЛИ:
 1. Принять к сведению выше изложенное, использовать озвученные методы и приемы на практике.
3. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя, которая провела анкетирование для Мониторинга удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 уч.год.
ПОСТАНОВИЛИ:
 1. Принять к сведению информацию по мониторингу удовлетворенности родителей.
4. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя, Сабецкую Н.А., которая напомнила родителям о ТБ, соблюдении ПДД учащимися в летний период. Липина ОА осветила вопрос о защите детей от выпадения из окон, а Трубецкая ТМ рассказала о безопасности детей на воде. Родители подали сведения о летней занятости детей в летний период.
ПОСТАНОВИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать требования к урокам
2. Контролировать наличие справок с медицинских учреждений в ходе пропуска занятий
3. Приняли к сведению про разговор о центре пед.поддержки род.

Председатель

Круглова
(подпись)

Круглова Н..

Секретарь

Султангазиева
(подпись)

Султангазиева А.

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования по городу Усть-Каменогорску
управления образования Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

12.09.2024

(дата)

Сынып 1 «Г»

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 1 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Платошечкина Галина Анатольевна

Секретарь – Бочарова Ирина Александровна

Присутствовали: 14 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Возрастные особенности младшего школьного возраста.
2. Психологическая готовность ребенка к школе.
3. Режим дня вашего ребенка.
4. Памятка родителям

Выступили

По первому, второму, третьему и четвертому вопросу слушали классного руководителя, которая познакомила родителей возрастными особенностями младшего школьника, рассказала о психологической готовности ребенка к школе, о режиме дня.

По первому вопросу родители узнали о кризисе 7-ми лет, родители отметили, что ребенок становится непонятным и немного непослушным. Учитель ответил, что поступление в школу – переломный момент в жизни каждого ребенка. Родители должны знать, что ребенок с поступлением в школу будет изменяться. При поступлении в школу дети теряют наивность, непосредственность, простодушие, в связи с этим, дети могут быть непослушными.

По второму вопросу родители узнали о психологической готовности ребенка к школе.

Психологическая готовность делится на три части: Личностная, волевая, интеллектуальная готовность к школе. Родители узнали о причинах того или иного поведения и узнали от учителя как нужно поступить в той или иной ситуации.

Рекомендации от учителя:

- установить тесный контакт с учителем
- уделять ребенку больше внимания
- замечания свести к минимуму
- детей лучше занять какими-либо кружками
- использовать спокойный стиль взаимоотношений
- консультация у специалистов (психиатра)

Во время отправлять детей спать и во время поднимать утром, определить время для выполнения домашних заданий, это нужно для того чтобы дети были бодрыми и знали что задания нужно делать обязательно, каждый день из года в год.

При подведении итогов, родители получили памятки и советы по воспитанию детей младшего школьного возраста.

Советы родителям:

-Любите своих детей, тогда они станут настоящими личностями, самостоятельными, удачливыми в жизни.

-Внушайте ребёнку, что все человеческие существа достойны уважения и любви.

-Поддержите в ребенке его стремление стать школьником. Будьте внимательны к ребенку, отмечайте изменения в его поведении, любые отклонения от нормы.

-Цените в своем ребенке индивидуальность, то, что он у вас необычный.

-Отвечайте на все вопросы школьника. Ищите ответы вместе с ним. Ваш ребенок пришел в школу, чтобы учиться. Когда человек учится, у него может что-то не сразу получиться. -

-Ребенок имеет право на ошибку.

-Обращайте внимание на работоспособность ребенка.

-Будьте объективны не только в оценке своего ребенка, но и в оценке сложившейся трудной ситуации.

-Умейте просить прощение у ребенка, если вы неправы.

-Если вас в поведении ребенка, в его учебных делах что-то беспокоит, не стесняйтесь обращаться за советом и консультацией к учителю или школьному психологу.

-Не забывайте об играх! У малышей должно быть время для игровых занятий.

-Будьте терпеливы, верьте в себя и в ребёнка, радуйтесь каждому мгновению, проведённому рядом с ним. Помните, время летит очень быстро! Дети повзрослеют, и у них начнётся своя жизнь, но уже без вас.

-Вам представилась удивительная возможность вновь пережить то, что осталось далеко позади...ваше детство!

ПОСТАНОВИЛИ:

Решили: принять к сведению выше изложенное.

- принять к сведению и использовать в повседневной жизни информацию, полученную в ходе родительского собрания.
- - принять к сведению, выполнять все обязанности, которые касаются родителей; приучать к выполнению обязанностей учащихся

Председатель Платошечкина Галина Анатольевна


(подпись)

Секретарь Бочарова Ирина Александровна


(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

14.11.2024

(дата)

Сынып 1 «Г»

ПРОТОКОЛ

№ 2

Класс 1 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Платошечкина Галина Анатольевна

Секретарь – Бочарова Ирина Александровна

Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Критериальное оценивание в школе.
2. Формативное и суммативное оценивание.
3. Рекомендации родителям (оценки в школе)
4. Взаимодействие семьи и школы.
5. Решение вопросов класса.

Выступили

По первому, второму, третьему и четвертому вопросу слушали классного руководителя, которая познакомила родителей с тем что такое критериальное оценивание и с видами критериального оценивания, также дала рекомендации как нужно относиться к оценкам детей, и рассказала о взаимодействии семьи и школы.

По первому вопросу родители узнали о том что же такое критериальное оценивание и как оно помогает детям в изучении материала и выполнении заданий.

По второму вопросу родители узнали о видах критериального оценивания. Что такое формативное и суммативное оценивание и когда оно проводится, также как выставляются отметки и какие могут быть критерии оценивание.

По третьему вопросу родители получили рекомендации как нужно относиться к оценкам детей и как реагировать на отрицательные оценки чтоб дети не замыкались в себе и не переживали по этому поводу.

1. Учитель оценивает знание материала, а не самого учащегося.
2. Важно получать знания, а не отметки.
3. Получать иногда низкие оценки нормально.
4. Плохую оценку всегда можно исправить.

По четвертому вопросу родители узнали о том как должна проходить работа семьи и школы. Отношения «Учитель – родители» могут существовать и формироваться определенным образом и без прямых контактов их участников. Связующим звеном в этом является совместная работа. Избежать недопонимания, вероятности в решении

педагогических проблем с детьми учителю поможет опора на следующие нравственные нормы:

- чувство ответственности перед родителями учащихся за обучение и воспитание их детей, за их психолого-педагогическую компетентность;
- активный и постоянный поиск педагогических контактов с родителями(а не обращение к ним лишь в тех случаях, когда необходима их помощь);
- уважительное отношение к родительским чувствам, недопущение небрежной и необоснованной оценки способностей детей и их поведения;
- повышение авторитета родителей в глазах детей (показ детям наиболее ценных качеств их родителей, учет этих качеств и способностей родителей в педагогической деятельности);
- тактичность и обоснованность при предъявлении необходимых требований к родителям(при этом важно не перекладывать на них свои обязанности);
- терпение при поступлении критических заявлений в свой адрес, учет их в процессе профессионального саморазвития.

ПОСТАНОВИЛИ:

Решили: принять к сведению выше изложенное.

- принять к сведению и использовать в повседневной жизни информацию, полученную в ходе родительского собрания.
- - принять к сведению, выполнять все обязанности, которые касаются родителей; приучать к выполнению обязанностей учащихся

Председатель Платошечкина Галина Анатольевна


(подпись)

Секретарь Бочарова Ирина Александровна


(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы
№17 орта мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

30.01.2025

(дата)

Сынып 1 «Г»

ПРОТОКОЛ

№ 3

Класс 1 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Платошечкина Галина Анатольевна

Секретарь – Бочарова Ирина Александровна

Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Особенности мыслительной деятельности младших школьников.
2. Игры для развития мыслительной деятельности.
3. Центр поддержки родителей.
4. Вопросы класса, успеваемость детей.

Выступили

По первому, второму, третьему и четвертому вопросу слушали классного руководителя, которая познакомила родителей особенностями мыслительной деятельности детей, рассказала и показала какие игры можно играть с детьми для развития мышления школьников. Рассказала о центре поддержки родителей, который помогает родителям в разных школьных вопросах.

По первому вопросу родители узнали о том что мышление детей находится на переломном этапе развития. В этот период совершается переход от наглядно-образного к словесно — логическому, понятийному мышлению, что придает мыслительной деятельности ребенка двойственный характер: конкретное мышление, связанное с реальной действительностью и непосредственным наблюдением, уже подчиняется логическим принципам, однако отвлеченные, формально-логические рассуждения детям еще не доступны.

Узнали о том что в развитии мышления младших школьников психологи выделяют две основные стадии.

На первой стадии (I–II классы) их мышление во многом похоже на мышление дошкольников: анализ учебного материала производится по преимуществу в наглядно-действенном и наглядно-образном плане. К III классу мышление переходит в качественно новую, вторую стадию, требующую от учителя демонстрации связей, существующих между отдельными элементами усваиваемых сведений. К III классу дети овладевают родовидовыми соотношениями между отдельными признаками понятий, т.е. классификацией, формируется аналитико-синтетический тип деятельности, осваивается действие моделирования. Это значит, что начинает формироваться формально-логическое мышление.

По второму вопросу родители узнали о том какие игры нужны детям для развития мышления. Это такие игры как: противоположности, найди лишнее, назови одним словом, что из чего сделано? Разбуди кота, Отвечай быстро! Назови три слова! И в игровом процессе, на своем опыте поняли, что данные игры необходимы, для развития мыслительной деятельности детей.

По третьему вопросу родители узнали для чего в нашей школе существует центр поддержки родителей, его задачи и цели.

В конце родители узнали об успеваемости своих детей и мы решили вопросы класса.

ПОСТАНОВИЛИ:

Решили: принять к сведению выше изложенное.

- Принять к сведению и использовать в повседневной жизни информацию, полученную в ходе родительского собрания.
- Принять к сведению, выполнять все обязанности, которые касаются родителей; приучать к выполнению обязанностей учащихся

Председатель Платошечкина Галина Анатольевна

(подпись)

Секретарь Бочарова Ирина Александровна

(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

10.04.2025

(дата)

Сынып 1 «Г»

ПРОТОКОЛ

№ 4

Класс 1 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Платошечкина Галина Анатольевна

Секретарь – Бочарова Ирина Александровна

Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Эмоциональный мир ребенка. Его значение и пути развития.
2. Беседа с родителями, безопасность на воде и дома.
3. Центр поддержки родителей.
4. Вопросы класса, успеваемость детей.

Выступили

По первому, второму, третьему и четвертому вопросу слушали классного руководителя, которая познакомила родителей Об эмоциональном мире ребенка и провела беседы по безопасности на воде и дома.

По первому вопросу родители узнали о том что эмоциональный мир ребенка разнообразен и задача родителей и детей не сломать его.

Все эмоции делятся на 2 категории: положительные и отрицательные. Отрицательные эмоции, это - эмоции разрушения (гнев, злоба, агрессия) и эмоции страдания (боль, страх,

обида). Положительные эмоции, это – эмоции радости и добра.

-Благодаря чему ребёнок может быть счастлив?

Прежде всего его счастье зависит от той психологической среды, в которой он живёт и растёт.

-Ребенку необходимо, чтобы его любили, и чтобы ему было кого любить и за кого нести ответственность. Ребенок, которому не хватает любви и ласки, вырастает холодным и неотзывчивым. Для возникновения эмоциональной чуткости важна ответственность за другого, забота о младших братьях и сестрах, а если таковых нет, то о домашних животных. Нужно, чтобы ребенок сам о ком-то заботился, за кого-то отвечал, и тут неоценимую пользу может принести щенок, котенок или другое животное, за которым ребенок ухаживает сам и по отношению к которому он является «старшим».

Родители узнали на что нужно обращать внимание при общении с ребенком. Какие вопросы лучше задать ребенку и не нарушить его мир. **При общении с детьми желательно употребление следующих выражений:**

- Ты у меня самый умный (красивый и т. д.).
- Как хорошо, что у меня есть ты.
- Ты у меня молодец.
- Я тебя очень люблю.
- Как ты хорошо это сделал, научи меня.
- Спасибо тебе, я тебе очень благодарна.
- Если бы не ты, я бы никогда с этим не справился.

Постарайтесь использовать перечисленные желательные выражения как можно чаще.

По второму вопросу родители узнали о том как обезопасить детей дома и на воде, просмотрев презентацию.

В конце собрания родители получили ответы на все интересующие их вопросы.

ПОСТАНОВИЛИ:

Решили: принять к сведению выше изложенное.

- Принять к сведению и использовать в повседневной жизни информацию, полученную в ходе родительского собрания.
- Принять к сведению, выполнять все обязанности, которые касаются родителей; приучать к выполнению обязанностей учащихся

Председатель Платошечкина Галина Анатольевна

(подпись)

Секретарь Бочарова Ирина Александровна

(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления
образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

12.09.2024 г.

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 1

Сынып 2 «А»

Класс 2 «А»

Родительского собрания
Председатель – Тихонова А.С.
Секретарь – Мячина А.А.
Присутствовали: 20 человека (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Задачи на 1 четверть 2 класса.
2. Система оценок, кунделик
3. О воспитании сознательной дисциплины. Условия успешного применения поощрений и наказаний. Копилка полезных советов.
4. Требования к школьной форме.
5. Ознакомление с выпиской о пропускном режиме в школе.
6. Анкетирование родителей
7. Подготовка к школьной ярмарке.
8. Конкурсы рисунков ко Дню матери», поделок ко Дню учителя
9. Экскурсии, воспитательные мероприятия
10. Выбор родительского комитета

СЛУШАЛИ: 1. Классного руководителя Степанову Е.Н.

ВЫСТУПИЛИ: 1. Соловьев
2. Смекалина А.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Контролировать учебу детей.

3. Заниматься развитием и воспитанием детей.
4. Принять участие в подготовке к конкурсам рисунков, школьным и классным мероприятиям.
5. Запретить детям приносить и пользоваться в школе сотовыми телефонами.
6. Оказывать помощь и поддержку классному руководителю в воспитательных мероприятиях, в формировании дружного коллектива класса.

Председатель

(подпись)

Секретарь

(подпись)



Тихонов А.С. **ФИО**

Мячина А.А. **ФИО**

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления
образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

14.11.2024 г.

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 2

Сынып 2 «А»

Класс 2 «А»

Родительского собрания
Председатель – Коротенко И.И.
Секретарь – Мячина А.А.
Присутствовали: 20 человека (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти 2 «А» класса
2. Задачи на 2 четверть 2 класса.
3. Система оценок, кунделик
4. О воспитании сознательной дисциплины. Условия успешного применения поощрений и наказаний. Копилка полезных советов.
5. Требования к школьной форме.
6. Ознакомление с выпиской о пропускном режиме в школе.
7. Ознакомление с планом мероприятий на 2 четверть
 1. 18.11.2024г. экскурсия в Пожарную часть
 2. 20 ноября кукольный театр Павла Соколова, тема Пожарная безопасность и правила дорожного движения
 3. 29.11.2024г Проект читающая школа. Рисунки по рассказам писателей ВКО И.Б. Каланчина «Кобыза», А.И. Егоров «Сказки зимнего леса», «Любопытство»
 4. 2.12.2024г. конкурс поделок на тему «Моя Родина – Казахстан»
 5. 18 ноября -16 декабря конкурс рисунков «Казахстан, который я люблю».
 6. 19 декабря экскурсия в краеведческий музей тема: Животный мир ВК. Выставка картин Елены Уткиной о животных.
 7. Кормушки птицам
 8. 17-26 декабря конкурс новогодних поделок «Зимние забавы»
 9. 25-26 декабря елка, подготовка к празднику, украшение кабинетов

10. 27.12.2024 г. Новогодний концерт

8. Участие в олимпиадах 20-25 ноября Республиканская дистанционная олимпиада «Акбота».

9. Разное, ответы на вопросы родителей.

СЛУШАЛИ: 1. Классного руководителя Степанову Е.Н.

ВЫСТУПИЛИ: 1. Учителя казахского языка:

Шарыпова Динара Алматовна

Мумуканова Гульнара Аркалыковна

2. Федосова С. А.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Контролировать учебу детей.
3. Заниматься развитием и воспитанием детей.
4. Принять участие в подготовке к конкурсам рисунков, школьным и классным мероприятиям.
5. Запретить детям приносить и пользоваться в школе сотовыми телефонами.
6. Оказывать помощь и поддержку классному руководителю в воспитательных мероприятиях, в формировании дружного коллектива класса.

Председатель
(подпись)

Секретарь
(подпись)



Коротенко И.И. ФИО



Мячина А.А. ФИО

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления
образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

30.01.2025 г.
(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 3

Сынып 2 «А»

Класс 2 «А»

Родительского собрания

Председатель – Коротенко И.И.

Секретарь – Мячина А.А.

Присутствовали: 17 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти 2 «А» класса
2. Задачи на 3 четверть 2 класса.
3. Система оценок, кунделик
4. Организация учебного труда школьника в процессе выполнения задания.
5. Требования к школьной форме.
6. Ознакомление с выпиской о пропускном режиме в школе.
7. Организация дистанционного обучения в морозные дни
8. Школьное питание
9. Олимпиады
 1. Областной интеллектуальный конкурс «Малахит»,
 2. с 02.02.2025 «Пони в гостях у Пифагора»,
 3. Интеллектуальная олимпиада «Акбота» по общесовенно-гуманитарному направлению
10. Ознакомление с планом мероприятий на 3 четверть
 1. Экскурсия в экскурсия в краеведческий музей тема: Этнография
 2. Проект читающая школа. Сокровища степных сказаний. Рисунки по легендам «Почему верблюд оглядывается, когда пьет», «Легенда о домбре» «Легенда о происхождении озера Бурабай (Боровое)», «Байтерек и Самрук»
 3. С 3 по 15 февраля 2025г. конкурс рисунков на тему «Быть здоровым – это круто!»
 4. По 20.02 конкурс мини видеороликов «Любимый вид спорта»
 5. С 17 по 21 февраля неделя начальных классов «Путешествие в мультландию»

- 17.02 В гостях у Дикого робота (конструируем роботов)
- 18.02 «Математика со Знайкой»
- 19.02 «Письмо их Простоквашино» (король и королева письма)
- 20.02 «Спортландия» Веселые старты
- 21.02 «На балу у Золушки» (костюмы из бросового материала)
6. 21.02 Классный час «Фестиваль творчества».
7. 8 марта концерт, поздравление бабушек, мам, девочек
8. Экскурсия в краеведческий музей на выставку Наурыз, национальные праздники и быт казахов
9. 19 марта «Наурыз» Дефиле костюмов
10. Кормушки птицам
11. Участие в олимпиадах «Малахит», с 02.02.2025 «Пони в гостях у Пифагора», Интеллектуальная олимпиада «Акбота»
12. Разное, ответы на вопросы родителей

СЛУШАЛИ: 1. Классного руководителя Степанову Е.Н.

ВЫСТУПИЛИ: 1. Учитель казахского языка:

Мумуканова Гульнара Аркалыковна

2. Киреева Марина Евгеньевна

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Контролировать учебу детей.
3. Заниматься развитием и воспитанием детей.
4. Принять участие в конкурсах рисунков, школьных и классных мероприятиях.
5. Принять участие в олимпиадах
6. Запретить детям приносить и пользоваться в школе сотовыми телефонами.
7. Оказывать помощь и поддержку классному руководителю в воспитательных мероприятиях, в формировании дружного коллектива класса.

Председатель

(подпись)

Секретарь

(подпись)



Коротенко И.И. **ФИО**

Мячина А.А. **ФИО**

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления
образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

10.04.2025 г.

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 4

Сынып 2 «А»

Класс 2 «А»

Родительского собрания
Председатель – Коротенко И.И.
Секретарь – Якобчук О.Г.
Присутствовали: 17 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти 2 «А» класса
2. Задачи на 4 четверть 2 класса.
3. Мониторинг уровня удовлетворенности родителей работой школы
4. Мониторинг летней занятости детей
5. «Физическое развитие младших школьников в школе и дома»
6. Ознакомление с памяткой Окно. Как защитить детей от выпадения из окна
7. Субботники по благоустройству школы
8. Летний пришкольный лагерь
9. Требования к школьной форме.

Итог 3 четверти. Всего -21 чел..

Отлично -12 чел

хорошо — 4 чел.

удовлетворительно 5 чел

Олимпиады

1. Областной интеллектуальный конкурс «Малахит»,
2. «Пони в гостях у Пифагора»,
3. Интеллектуальная олимпиада «Акбота» по общесовенно-гуманитарному направлению
4. «Steam-турнир»
5. «Кенгуру»
6. Обл. экологическая конференция проект Анисимов Степан «Что мы знаем о коре» 2 место.

Мероприятия 3 четверти

1. Экскурсия в краеведческий музей тема: Этнография
 2. Проект читающая школа. Сокровища степных сказаний. Рисунки по легендам «Почему верблюд оглядывается, когда пьет», «Легенда о домбре» «Легенда о происхождении озера Бурабай (Боровое)», «Байтерек и Самрук»
 3. Фестиваль профессий
 4. С 3 по 15 февраля 2025г. конкурс рисунков на тему «Быть здоровым – это круто!»
 5. По 20.02 конкурс мини видеороликов «Любимый вид спорта»
Аня, Степан, Злата
 6. С 17 по 21 февраля неделя начальных классов «Путешествие в мультландию»
17.02 В гостях у Дикого робота (конструируем роботов)
18.02 «Математика со Знайкой»
19.02 «Письмо их Простоквашино» (король и королева письма)
20.02 «Спортландия» Веселые старты
21.02 «На балу у Золушки» (костюмы из бросового материала) Лев, Злата
 7. 21.02 Классный час «Фестиваль творчества».
 8. 8 марта концерт, поздравление бабушек, мам, девочек
Марк, Злата, София
«А ну-ка девочки!» веселые старты в команде с мамами
Поздравление девочек
 9. Экскурсия в **краеведческий музей** на выставку Наурыз, национальные праздники и быт казахов 19 марта
- ### **Музей искусств**
10. С 14 по 19 марта «Наурыз» Дефиле костюмов
 11. Кормушки птицам

Задачи на 4 четверть

1. Успешно закончить 4 четверть
2. День Космонавтики – выставка поделок и рисунков
3. 1 мая День единства народов Казахстана. 29-30 апреля концерт (до 21 апреля подать номер.
4. День Батыра поздравления
5. К 9 мая месячник «Патриот»
Праздничный концерт
Лего выставка военной техники

Акция «Бессмертный полк»

Краеведческий музей, зал посвященный Великой Победе над фашизмом

6. Ученик года
7. Парад достижений
8. Парад спортсменов

СЛУШАЛИ: 1. Классного руководителя Степанову Елену Николаевну

ВЫСТУПИЛИ: 1. Анисимова Галина Юрьевна
2. Якобчук Ольга Геннадьевна

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Контролировать учебу детей.
3. Заниматься развитием и воспитанием детей.
4. Принять участие в конкурсах рисунков, школьных и классных мероприятиях.
5. Запретить детям приносить и пользоваться в школе сотовыми телефонами.
6. Оказывать помощь и поддержку классному руководителю в воспитательных мероприятиях, в формировании дружного коллектива класса.

Председатель
(подпись)

Секретарь
(подпись)

 Коротенко И.И. **ФИО**

 Якобчук О.Г. **ФИО**

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

_____ 12.09.2024 _____
(дата)

ПРОТОКОЛ

№ _____ 1 _____

Класс __ 2 «Б» _____

Сынып __ 2 «Б» _____

Родительского собрания

Председатель – Молявко О.А.

Секретарь – Билькова Е.А.

Присутствовали: 20 человек, отсутствовали родители: Щелкина Кирилла, Черняковой Аллы, Зуева Максима, Айтахметовой Самиры, Музаевой Ирсаны.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Оценивание в школе.
2. Особенности учебной деятельности учащихся – второклассников.
3. Знакомство с графиком проведения СОР и СОЧ.
4. Техника безопасности, соблюдение санитарных норм в классе и в школе, профилактика детского травматизма.
5. Соблюдение школьной формы.
6. Мероприятия 1 четверти.

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А., рассказала родителям об оценивании, что оценивание проводится на основе критериев. Критерий оценивания показывает, что должен знать и уметь делать ребёнок. Два вида оценивания: формативное и суммативное оценивание. Как ставится оценка в Кунделик.

ПОСТАНОВИЛИ: информацию принять к сведению.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А, рассказала родителям о воспитании сознательной дисциплины, об условиях успешного применения поощрений и наказаний, об особенностях учебной деятельности во 2 классе.

НАУЧИТЬ РЕБЁНКА САМОСТОЯТЕЛЬНО УЧИТЬСЯ, НАУЧИТЬ ДОБЫВАТЬ ЗНАНИЯ – ГЛАВНАЯ ЗАДАЧА УЧИТЕЛЯ И РОДИТЕЛЕЙ!

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проводить беседы с детьми по данной теме. Уделять внимание воспитанию своих детей.
2. Уделять внимание учебе своих детей.

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А., рассказала родителям о количестве СОР и СОЧ, о графике их проведения.

4.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А., которая познакомила родителей с техникой безопасности на различных уроках, о необходимости соблюдения санитарных норм в классе и в школе, о профилактике детского травматизма, о необходимости забирать ребенка после окончания уроков и приводить в школу до начала занятий, соблюдать пропускной режим.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проводить дома с детьми беседы о ТБ, соблюдать санитарные нормы в школе, приводить на уроки и забирать детей после уроков, входить в здание школы через турникетные карты.

5. Соблюдение требований к школьной форме.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Строго соблюдать правила ношения школьной формы. Родителям взять данное требование на контроль. Родители заполнили бланк осведомленности о требованиях к школьной форме.

6.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А, которая познакомила родителей с мероприятиями: ярмарка, конкурс рисунков «День матери», праздник «Золотая осень», 24 октября посещение фабрики мороженого.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

Председатель Молявко О.А.



Секретарь Билыкова Е.А.



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

_____ 14.11.2024 _____
(дата)

ПРОТОКОЛ

№ _____ 2 _____

Класс _____ 2 «Б» _____

Сынып _____ 2 «Б» _____

Родительского собрания

Председатель – Молявко О.А.

Секретарь – Билькова Е.А.

Присутствовали: 20 человек, отсутствовали родители: Щелкина Кирилла, Зуева
Максима, Музаевой Ирсаны, Шихотовой Д, Кашурниковой К.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть.
2. Соблюдение требований к школьной форме.
3. Знакомство с графиком проведения СОР и СОЧ.
4. Выполнение домашних заданий – залог успешного обучения.
5. Разное и мероприятия на 2 четверть.

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А., рассказала родителям об итогах 1 четверти. Процент качества 76%. Во 2 четверти много нового материала. Отрабатывать на уроках и дома, выполнять домашнее задание.

ПОСТАНОВИЛИ: информацию принять к сведению.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А, напомнила родителям о соблюдении требований к школьной форме.

ПОСТАНОВИЛИ: информацию принять к сведению. Строго соблюдать правила ношения школьной формы. Родителям взять данное требование на контроль.

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А., рассказала родителям о количестве СОР и СОЧ, о графике их проведения.

ПОСТАНОВИЛИ: информацию принять к сведению.

4.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А., которая познакомила родителей «Выполнение домашних заданий – залог успешного обучения». Были даны рекомендации по выполнению домашних заданий по предметам.

ПОСТАНОВИЛИ: Уделять внимание воспитанию своих детей.

Уделять внимание учебе своих детей.

5.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А, которая познакомила родителей с мероприятиями 2 четверти.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

Председатель Молявко О.А.



Секретарь Билькова Е.А.



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
30.01.2025 г
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Класс 2 «Б»

Сынып 2 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Белькова А.Ю.

Секретарь – Билькова Е.А.

Присутствовали: 21 человека, отсутствовали родители: Зуева А.В., Цыганкова К.Б.,
Ходырева Д.М., Музаева А.А., Щелкина Ю.С.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти, задачи на 3 четверть.
2. Организация учебного труда школьника в процессе выполнения домашнего задания.
3. «Как помочь вашему ребёнку преодолеть трудности в работе с текстом»
4. Информация о службе поддержки ЦППР.
5. Мероприятия 3 четверти.

1. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Молявко О.А., рассказала родителям об итогах 2 четверти, познакомила с задачами на 3 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следить за успеваемостью детей в течение учебного года. Работать над каллиграфией.
2. Использовать все ресурсы, чтобы повысить качество знаний в 3 четверти.
2. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Молявко О.А., она познакомила родителей с организацией учебного труда школьника в процессе выполнения домашнего задания.
Ольга Анатольевна познакомила родителей с текущей работой по всем предметам. Дала родителям рекомендации на что особо нужно обратить внимание при изучении тем по основным предметам.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Контролировать выполнение домашнего задания.
2. Принять рекомендации учителя к сведению.

3. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Молявко О.А., дала рекомендации родителям о том, как «Как помочь ребёнку преодолеть трудности в работе с текстом».

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.Повышать интерес к учебной деятельности.

4.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А., которая познакомила родителей с информацией о создании центра поддержки семьи и ребёнка ЦППР, цель - помощь детям и родителям находившихся в сложной жизненной ситуации. Были предложены контактные телефоны для связи с центром.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

5.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А, которая познакомила родителей с мероприятиями 3 четверти: Олимпиада «Пони», конкурс «Малахит», конкурс рисунков «Быть здоровым круто!», читающая школа «По страницам степных сокровищ», неделя начальных классов, «Масленица», 8 марта, «Наурыз».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принимать активное участие в школьных мероприятиях и конкурсах.

Председатель Белькова Белькова А.Ю.
(подпись)

Секретарь Билькова Билькова Е.А.
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
10.04.2025 г
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4

Класс 2 «Б»

Сынып 2 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Белькова А.Ю.

Секретарь – Билькова Е.А.

Присутствовали: 21 человек, отсутствовали родители: Зуева А.В., Айтахметова Ж.Г.,
Ходырева Д.М., Музаева А.А., Аканова Ю.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.
2. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 учебный год
3. Занятость учащихся в летний период (июнь, июль, август).
4. «Физическое развитие младшего школьника в школе и дома».
5. Беседа о профилактике безопасности: «Безопасное колесо» и «Вода».
6. Реализация проекта «Цветущий двор – 2025».
7. Мероприятия 4 четверти.

1. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Молявко О.А., рассказала родителям об итогах 3 четверти, познакомила с задачами на 4 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следить за успеваемостью детей. Работать над каллиграфией.
2. Использовать все ресурсы, чтобы повысить качество знаний в 4 четверти.
2. **Заполнили:** «Мониторинг удовлетворённости родителей деятельностью школы за 2024 – 2025 учебный год».

3. Родители заполнили таблицу «Занятость учащихся в летний период (июнь, июль, август).

4. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Молявко О.А., тема лектория «Физическое развитие младшего школьника в школе и дома». Самое главное - сохранить физическое и психологическое здоровье ребёнка. Была дана памятка для родителей. Интересуйтесь успехами своего ребёнка по физкультуре. Не оставайтесь равнодушными к пропускам уроков физкультуры, контролируйте наличие спортивной формы на уроках физкультуры.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Не ждите, что здоровье само придёт к вам. Идите вместе со своим ребёнком ему навстречу!
2. Будьте сами примером своему ребенку, пусть занятия физкультурой и спортом станут хорошей традицией вашего дома!

5. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Молявко О.А., была проведена беседа о профилактике безопасности «Безопасное окно» и «Вода». Родителям показан ролик.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

6. Принять участие в проекте «Цветущий двор - 2025».

7. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Молявко О.А., которая познакомила родителей с мероприятиями 4 четверти: проект «Читающая школа», «Ученик года», «Парад достижений», «Парад спортсменов», ЛЕГО – выставка военной техники, тема « Слава Великой Победе!»,

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в школьных мероприятиях.

Председатель Белькова А.Ю. Белькова А.Ю.
(подпись)

Секретарь Билькова Е.А. Билькова Е.А.
(подпись)

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА

12.09.2024

Сынып 2 «В»

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 2 «В»

Родительского собрания

Председатель – Рыльская Е.В

Секретарь – Долгополова Е.С.

Присутствовали: 21 человек

Отсутствовали 5 человек по уважительной причине. (Виташкина, Эккерт, Азанова, Сагимбаева, Коханова).

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025г. Выступление учителей предметников, цели и задачи на новый учебный год.
2. Беседа в виде круглого стола «Первые отметки. Как к ним относиться. Формативное и суммативное оценивание. Выставление баллов и отметок».
3. Соблюдение требований к школьной форме
4. Организация порядка пропускного режима
5. Разное.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Кононову И. С., которая ознакомила родителей с результатами входных работ за 2 класс. Были даны рекомендации по улучшению качеств знаний по предметам (математики и русскому языку, а так же повышение техники чтения). Продемонстрировала наглядный материал, который используется для организации учебного процесса, отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника. Учителя казахского языка озвучили цели и задачи на новый учебный год, рассказали, как нужно и можно быстрее запоминать слова из словаря. Рассказали, с какими новыми темами столкнутся учащиеся в этом учебном году.

Вторым вопросом рассмотрели главную тему «Первая отметка. и как к ней

ВЫСТУПИЛА: По данному вопросу выступила классный руководитель Кононова И. С., рассказала о том, что такое Суммативное оценивание и о критериях оценивания, так же о формативных работах и способах их оценивания. Даны рекомендации о том, как помочь ребенку правильно относиться к первому оцениванию, как помочь ребенку в выполнении домашнего задания, какой должен быть режим дня для успешного обучения.

ВЫСТУПИЛА: Миллер М. В., член родительского комитета, которая предложила ежедневный контроль по соблюдению школьной формы, также была предоставлена выписка из Положения о школьной форме.

ВЫСТУПИЛИ: Рыльская Е. В., председатель родительского комитета, предложила развивать культурно-познавательную деятельность детей. Предложила повышать внешкольный досуг, участвовать в различных конкурсах и предметных олимпиадах, организовывать спортивно-массовые мероприятия совместно с родителями класса.

Классный руководитель поддержала данное решение.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Осуществлять контроль за обучением и воспитанием учащихся
- Осуществлять контроль за соблюдением к школьной форме
- Осуществлять досуг и участие в различных конкурсах, олимпиадах, спортивно-массовых мероприятиях
- Соблюдать устав школы.
- Обратит внимание на пропускной режим.
- Содержат в порядке все школьные принадлежности.

Председатель: Рыльская Рыльская Е. В.

Секретарь: Ерл Долгополова Е.С.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА

14.11.2024

Сынып 2 «В»

ПРОТОКОЛ

№ 2

Класс 2 «В»

Родительского собрания

Председатель – Рыльская Е.В.

Секретарь – Еремеева Е.С.

Присутствовали: 23 человек

Отсутствовали: 3 человека Коханова, Эккерт, Сагимбаева (по уважительной причине)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти. Задачи на 2 четверть 2024-2025 учебный год
2. Заседание круглого стола «Домашнее задание. Как сделать ребенка самостоятельным»
3. План мероприятий на 2 четверть 2024-2025 учебный год
4. Орг. вопросы

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Кононову И.С., которая ознакомила родителей с результатами успеваемости 1 четверти 2024-2025 учебного года, указала на что обратить внимание, а именно, на технику чтения, заучивание правил по предметам, вычислительные навыки, пересказ текста и полные ответы на вопросы. Даны рекомендации по улучшению показателей в обучении.

СЛУШАЛИ: Выступление учителей по казахскому языку дало возможность понять методику изучения казахского языка на уроках, при выполнении домашнего задания. Даны рекомендации по подготовке к СОР и СОЧ по предмету.

СЛУШАЛИ: Классный руководитель продемонстрировал наглядный материал, который используется для организации учебного процесса. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры

СЛУШАЛИ: После перешли к основной теме родительского собрания «Домашнее задание. Как сделать ребенка самостоятельным». Проходило в форме Круглого стола. Были предложены задания, требующие рассуждения, обсуждения, родителями были разработаны ряд правил в виде Памятки «Как помочь ребенку в выполнении домашнего задания».

Так же, на эту тему классным руководителем был представлен показ презентации с дополнительным разъяснением, а именно:

- что следует, и чего не следует делать родителям, когда ребенок готовит домашнее задание, как и чем помочь?

-как сформировать привычку делать уроки, и что для этого нужно?

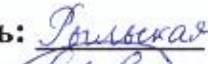
ВЫСТУПИЛА: Рыльская Е.В, председатель родительского комитета, отметила важность и актуальность темы так как, это важно для формирования учебных навыков..

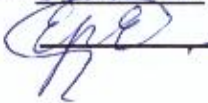
ВЫСТУПИЛИ: по следующему вопросу заслушали классного руководителя Кононову И.С.

Познакомила с планом мероприятия на 2 четверть 2024-2025 учебный год, было предложено принять активное участие мероприятиях школы и класса, участвовать в предметных олимпиадах. Посетить Новогоднее представление в Драматическом театре им. Джамбыла.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для улучшения уровня знанияи.
- Осуществлять контроль за выполнением домашнего задания.
- Активно участвовать в мероприятиях школы и класса
- Проводить беседы с учащимися по правилам поведения на уроках и переменах
- Посетить Новогоднее представление в Драматическом театре.
- Принять активное участие в предметных олимпиадах.

Председатель:  Рыльская Е.В

Секретарь:  член род.комитета Еремеева Е.С.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

23.01.2025

Сынып 2 «В»

ПРОТОКОЛ

№ 3

Класс 2 «В»

Родительского собрания

Председатель – Рыльская Е.В.

Секретарь – Гаан А.

Присутствовали: 24 человек

Отсутствовали: 3 человека Коханова, Кузнецова, Сагимбаева (по уважительной причине)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти. Задачи на 3 четверть 2024-2025 учебный год
2. Заседание круглого стола «Как помочь вашему ребенку преодолеть трудности в работе с текстом?»
3. План мероприятий на 3 четверть 2024-2025 учебный год
4. Информация о службе поддержки ЦППР. Какую помощь она оказывает для детей и родителей.
5. Орг. вопросы

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Кононову И.С, которая ознакомила родителей с результатами успеваемости 2 четверти 2024-2025 учебного года, указала на что обратить внимание, а именно, на технику чтения, осмысление прочитанного, заучивание правил по предметам, вычислительные навыки, таблицы умножения и деления, решение задач нового типа, пересказ текста и полные ответы на вопросы. Даны рекомендации по улучшению показателей в обучении. Брошюры по легкому запоминанию таблицы умножения, легкому запоминанию правил по русскому языку. Даны рекомендации по подготовке к СОР и СОЧ по предметам.

СЛУШАЛИ: После перешли к основной теме родительского собрания «Как помочь вашему ребенку преодолеть трудности в работе с текстом?». Проходило в форме Круглого стола. Были предложены задания, требующие рассуждения, обсуждения, родителями были разработаны ряд правил в виде Памятки «КАК РАБОТАТЬ С ТЕКСТОМ».

Так же, на эту тему классным руководителем был представлен показ презентации с дополнительным разъяснением, а именно:

Второклассник, например, должен уметь:

- определять жанр и тематику литературного произведения;
- понимать содержание текста;
- осуществлять поиск информации, фактов, заданных в тексте в явном виде;
- осуществлять поиск информации о причинах какого-либо события;
- выделить последовательность событий, описанных в тексте;
- выстроить синонимический ряд, включающий слова, которыми автор называет одного из героев;
- определить авторский замысел, понять общий смысл текста;
- осуществлять поиск информации, фактов, заданных в тексте в неявном виде.

ВЫСТУПИЛА: Рыльская Е.В, председатель родительского комитета, отметила важность и актуальность темы так как, это важно для формирования учебных навыков..

СЛУШАЛИ: Классный руководитель продемонстрировал наглядный материал, который используется для организации учебного процесса. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника. Так же родителям было преподнесена информация о создании центров поддержки семьи и ребенка ЦППР, где главной целью является помощь детям и родителям находившимся в сложной жизненной ситуации, наладить взаимоотношение родителей и детей. Были предложены контактные телефоны для связи с данным центром.

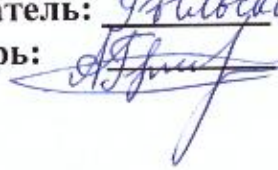
ВЫСТУПИЛИ: по следующему вопросу заслушали классного руководителя Кононову И.С.

Познакомила с планом мероприятия на 3 четверть 2024-2025 учебный год, было предложено принять активное участие в мероприятиях школы и класса, участвовать в предметных олимпиадах, принять активное участие в предметной неделе начальных классов.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для улучшения уровня знаний.
- Осуществлять контроль за выполнением домашнего задания.
- Активно участвовать в мероприятиях школы и класса
- Проводить беседы с учащимися по правилам поведения на уроках и переменах
- Принять активное участие в предметной неделе Начальных классов с 17 по 21.02.25г.
- Принять активное участие в предметных олимпиадах, конкурсах.

Председатель:  Рыльская Е.В.

Секретарь:  член род.комитета Гаан А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
10.04.2025 г
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4

Сынып 2 «В»

Класс 2 «В»

Родительского собрания

Председатель – Рыльская Е.В.

Секретарь – Еремеева Е.С.

Присутствовали: 21 человека, отсутствовали родители: Тимошкина, Азанова, Эккерт,
Коханова, Петровская, Титова

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти .Задачи на 4 четверть.
2. ЦПП « Физическое развитие младшего школьника в школе и дома».
3. Беседа по ТБ «Защита детей от выпадения из окон. Безопасность детей на воде.»
4. Удовлетворенность родителей работой школы.
5. Мероприятия 4 четверти

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Кононову И. С. которая донесла до родителей информацию по результатам 3 четверти. Были даны рекомендации по улучшению качества знаний. Рассказала о плане работы на 4 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Осуществлять контроль со стороны родителей за успеваемостью детей в течение 4 четверти.. Работать над каллиграфическими нормами, повышению техники чтения.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Кононову И. С. по теме « Физическое развитие младшего школьника в школе и дома». Какой контроль должен осуществляться со стороны родителей. Познакомила родителей с информацией о создании центров поддержки семьи и ребёнка ЦППР, цель оказания помощи детям и родителям находившимся в сложной жизненной ситуации. Были предложены контактные телефоны для связи с центром, презентация.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обеспечить необходимую ребёнку двигательную активность, чаще бывать на свежем воздухе , выезжать на природу, заниматься спортом.
2. Принять информацию к сведению.

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Кононову И. С. Классный руководитель дал рекомендации родителям о том, как защитить детей от беды, какие опасности несут в себе окна. Рассказала о безопасности детей на воде.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Принять информацию к сведению.

4.СЛУШАЛИ: Классным руководителем Кононовой И. С. было проведено анкетирование на тему « Удовлетворенность родителей работой школы». Провели подсчеты баллов.

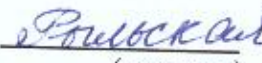
ПОСТАНОВИЛИ:

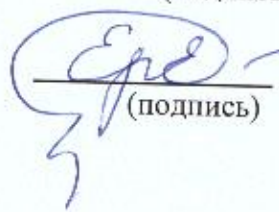
1.Провели анкетирование.

5.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Кононову И.С, которая донесла до сведения родителей план мероприятий на 4 четверть. Конкурс Тулпар. Лего –выставка военной техники на тему « Слава Великой Победе», реализация проекта « Цветущий двор». « Парад достижений», « Парад спортсменов». « Ученик года». Читающая школа, конкурс чтецов, фестиваль песен о школе, мире, дружбе.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

Председатель  Е.В. Рыльская
(подпись)

Секретарь  Е.С. Еремеева.
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

12.09.2024

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 2 «Г»

Сынып 2 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Волкова О.Б.

Секретарь – Пручковская А.В

Присутствовали: 23 человек, отсутствовали родители: Копылова Н.Ю, Плотникова С.Л,
Гасымова А.А

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Соблюдение требований к школьной форме.
2. О воспитании сознательной дисциплины . Условия успешного применения поощрений и наказаний.
3. Знакомство с СОР и СОЧ
4. Техника безопасности, соблюдение санитарных норм в классе и в школе, профилактика детского травматизма.
5. Мероприятия в 1 четверти.

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А., рассказала родителям об необходимости соблюдения требований к школьной форме.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Строго соблюдать правила ношения школьной формы. Родителям взять данное требование на контроль. Родители заполнили бланк осведомленности о требованиях к школьной форме.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А, рассказала родителям о воспитании сознательной дисциплины, об условиях успешного применения поощрений и наказаний

ПОСТАНОВИЛИ:

2. Проводить беседы с детьми по данной теме. Уделять внимание воспитанию своих детей.

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А, рассказала родителям об оценивании ребят, о количестве СОР и СОР, о графиках их проведения.

ПОСТАНОВИЛИ:

3. Уделять внимание учебе своих детей.

4.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А, которая познакомила родителей с техникой безопасности на различных уроках, о необходимости соблюдения санитарных норм в классе и в школе, о профилактике детского травматизма, о необходимости забирать ребенка после окончания уроков и приводить в школу до начала занятий, Соблюдать пропускной режим.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проводить дома с детьми беседы о ТБ, соблюдать санитарные нормы в школе, приводить на уроки и забирать детей после уроков, ежедневно посещать занятия, входить в здание школы через турникетные карты.

5.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А, которая познакомила родителей с мероприятиями: ярмарка, конкурс рисунков «День матери»

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

Председатель


(подпись)

Волкова О.Б

Секретарь


(подпись)

Пручковская А.В

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

14.11.2024

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 2

Класс 2 «Г»

Сынып 2 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Волкова О.Б.

Секретарь – Пручковская А.В

Присутствовали: 24 человека, отсутствовали родители: Плотникова С.Л, Акынтай С.Б

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти
2. Садимся за уроки
3. Техника безопасности, соблюдение санитарных норм в классе и в школе, профилактика детского травматизма.
4. Мероприятия 2 четверти.

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А., рассказала родителям об итогах 1 четверти, познакомила с задачами на 2 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следить за успеваемостью детей в течение учебного года.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А, дала рекомендации родителям о том, как формировать у детей навыки самоконтроля, умение работать самостоятельно.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Контролировать выполнение домашнего задания.

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А, которая познакомила родителей с техникой безопасности на различных уроках, о необходимости соблюдения санитарных норм в классе и в школе, о профилактике детского травматизма, о необходимости забирать ребенка после окончания уроков и приводить в школу до начала занятий, Соблюдать пропускной режим.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проводить дома с детьми беседы о ТБ, соблюдать санитарные нормы в школе, приводить на уроки и забирать детей после уроков, ежедневно посещать занятия, входить в здание школы через турникетные карты.

4.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А, которая познакомила родителей с мероприятиями: Асыл тас, акбота, конкурс рисунков «Казахстан, который я знаю», конкурс новогодних поделок « Зимние забавы», читающая школа, в акции

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

Председатель


(подпись)

Волкова О.Б

Секретарь


(подпись)

Пручковская А.В

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
30.01.2025 г
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Класс 2 «Г»

Сынып 2 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Волкова О.Б.

Секретарь – Лемеш Ю.А

Присутствовали: 21 человека, отсутствовали родители: Плотникова С.Л, Гысымова А.С,
Вязигина О.В, Зинюкова Е.А, Азимханова А.Т

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти .Задачи на 3 четверть.
2. Организация учебного труда школьника в процессе выполнения домашнего задания.
3. «Как помочь вашему ребёнку преодолеть трудности в работе с текстом»
4. Информация о службе поддержки ЦППР.
5. Мероприятия 3 четверти.

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А., рассказала родителям об итогах 2 четверти, познакомила с задачами на 3 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следить за успеваемостью детей в течение учебного года. Работать над каллиграфией.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю, она познакомила родителей детей с организацией учебного труда школьника в процессе выполнения домашнего задания.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Контролировать выполнение домашнего задания.

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю,А, дала рекомендации родителям о том, как «Как помочь вашему ребёнку преодолеть трудности в работе с текстом».

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.Повышать интерес к учебной деятельности.

4.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю,А, которая познакомила родителей с информацией о создании центров поддержки семьи и ребёнка ЦППР, цель-помощь детям и родителям находившимся в сложной жизненной ситуации. Были предложены контактные телефоны для связи с центром.

1.Принять информацию к сведению.

5.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А, которая познакомила родителей с мероприятиями 3 четверти: Олимпиада «Пони», конкурс «Малахит», конкурс рисунков «Быть здоровым круто!», читающая школа « По страницам Легенд », неделя начальных классов, « Масленица», 8 марта, «Наурыз».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

Председатель *Волкова* Волкова О.Б.
(подпись)

Секретарь *Лемеш* Лемеш Ю.А.
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
10.04.2025 г
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4

Класс 2 «Г»

Сынып 2 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Волкова О.Б.

Секретарь – Лемеш Ю.А

Присутствовали: 20 человека, отсутствовали родители: Плотникова С.Л, Гысымова А.С,
Вязигина О.В, Зинюкова Е.А, Акынтай С.Б, Закатова Н.С, Сайлаухан Р.Н

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти .Задачи на 4 четверть.
2. ЦПП « Физическое развитие младшего школьника в школе и дома».
3. Защита детей от выпадения из окон. Безопасность детей на воде.
4. Удовлетворенность родителей работой школы.
5. Мероприятия 4 четверти

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А., рассказала родителям об
итогах 3 четверти, познакомила с задачами на 4 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следить за успеваемостью детей в течение учебного года. Работать над
каллиграфией, техникой чтения.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю., классный руководитель провела
беседу по теме « Физическое развитие младшего школьника в школе и дома».
Познакомила родителей с информацией о создании центров поддержки семьи и ребёнка
ЦППР, цель-помощь детям и родителям находившимся в сложной жизненной ситуации.
Были предложены контактные телефоны для связи с центром.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обеспечить необходимую ребёнку двигательную активность.
2. Принять информацию к сведению.

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А, классный руководитель дала
рекомендации родителям о том, как защитить детей от выпадения из окон. Рассказала о
безопасности детей на воде.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.Принять информацию к сведению.

4.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А, которая провела анкетирование на тему « Удовлетворенность родителей работой школы»

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Провели анкетирование.

5.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тройнову Ю.А, которая познакомила родителей с мероприятиями 4 четверти. Конкурс Тулпар. Лего –выставка военной техники на тему « Слава Великой Победе», реализация проекта « Цветущий двор». « Парад достижений», « Парад спортсменов». « Ученик года». Читающая школа, конкурс чтецов, фестиваль песен о школе, мире, дружбе.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

Председатель *Волкова* Волкова О.Б
(подпись)

Секретарь *Лемеш* Лемеш Ю.А
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
11.09.2023
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1

Сынып 3 «А»

Класс 3 «А»

Родительского собрания

Председатель – Воропай В.О.

Секретарь – Эстерлейн Я.А.

Присутствовали: 19 человек, отсутствовали родители Жансерик Ж, Пупкова Т..

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Родительский всеобуч. Культура учебного труда и поведения третьеклассника. Воспитание у школьника навыков самостоятельного учебного труда.
2. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-25 учебном году.
3. Соблюдение требований к школьной форме.
4. Порядок организации пропускного режима
5. Планирование работы на 1 четверть
6. Психологическое сопровождение ребенка (согласие родителей)
7. Безопасность детей – Акция «Дорога в школу» (комплексный инструктаж по ТБ).

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя, которая рассказала о культуре учебного труда и поведения третьеклассника. Воспитание у школьника навыков самостоятельного учебного труда. Были даны родителям рекомендации и советы по оказанию помощи детям во время выполнения домашних заданий.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Учить ребёнка самостоятельно выполнять домашние задания и правильно оценивать результаты своей деятельности.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Трубецкую О.К., которая познакомила родителей с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в 2024-25 учебном году.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять новый план работы к исполнению

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Трубецкую О.К., которая познакомила родителей с требованиями к школьной форме

ПОСТАНОВИЛИ:

2. Соблюдать требования к школьной форме.
3. Родители подписали соглашение.

4.СЛУШАЛИ: классного руководителя – Трубецкую О.К., которая познакомила

2. Родители подписали соглашение

5.СЛУШАЛИ: классного руководителя – Трубецкую О.К., которая познакомила с планом УВР на 1 четверть. Воропай В.О. предложила в первой четверти провести встречу с Артёмом Смирновым – Автором книги Усть-Каменогорск и организовать пешую экскурсию об основании города и крепости

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принимать активное участие в школьных мероприятиях и конкурсах.
2. Организовать пешую экскурсию об основании города и крепости и встречу с писателем А. Смирновым в школьной библиотеке.

6.СЛУШАЛИ: классного руководителя – Трубецкую О.К., которая познакомила с психологическим сопровождением ребенка

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родители подписали соглашение с психологической службой школы

7.СЛУШАЛИ: классного руководителя – Трубецкую О.К., которая провела инструктаж по ТБ и ПДД «Акция -Дорога в школу». Объяснила, как вместе с ребёнком создать безопасный маршрут от дома до школы и создать маршрутный лист

ПОСТАНОВИЛИ:

2. Провести инструктаж по ТБ дома с детьми.
3. Создать маршрутные листы к 16.09.23г. и вклеить их в дневник ученика.

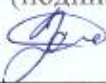
Председатель



Воропай В.О.

(подпись)

Секретарь



Эстерлейн Я.А.

(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
13.11.2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 2

Сынып 3 «А»

Класс 3 «А»

Родительского собрания

Председатель – Воропай В.О.

Секретарь – Поротникова Н.М.

Присутствовали: 18 человек, отсутствовали родители Жансерик Ж, Ешенкулова Э,
Нурсеитовой А, Шкаруппа А.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Родительский всеобуч. Значение общения в развитии личностных качеств ребёнка
2. Итоги первой четверти, задачи на вторую четверть
3. Работа по предметам
4. Безопасность учащихся и профилактика детского травматизма в зимний период.

1.СЛУШАЛИ: Трубецкую О.К. которая рассказала о том, о том какую роль играет семья и школа в их воспитании.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) Строить отношения с детьми на основе сотрудничества и взаимоотношения.
- 2) Не скупиться на ласку, внимание, сочувствие.
- 3) Не применять к детям физических мер воздействия.
Активнее участвовать во внеурочной деятельности детей, проводить совместные праздники

2.СЛУШАЛИ: классного руководителя – Трубецкую О.К., которая познакомила родителей с итогами первой четверти и задачами на вторую четверть. А также с планом УВР на 2 четверть. Воропай В.О. предложила во второй четверти посетить кондитерскую мороженого

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Использовать все ресурсы, чтобы повысить процент качества знаний в текущей четверти
2. Принимать активное участие в школьных мероприятиях и конкурсах.

3.СЛУШАЛИ: классного руководителя – Трубецкую О.К., которая познакомила с темами по предметам, которые будут изучаться во второй четверти и на что следует обратить особое внимание при выполнении домашних заданий

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Контролировать выполнение домашних заданий

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Провести инструктаж по ТБ дома с детьми.

5.СЛУШАЛИ: классного руководителя – Трубецкую О.К., которая напомнила о пропускном режиме в школе, о соблюдении внешнего вида детей и об обновлении заявлений родителей по самостоятельному приходу и уходу детей домой.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проходить в школу только по карточкам.
2. Соблюдать внешний вид.
3. Обновить родителям заявления

Председатель



Воропай В.О.

(подпись)

Секретарь



Поротникова Н.М.

(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
30.01.2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Сынып 3 «А»
Родительского собрания

Класс 3 «А»

Председатель – Воропай В.О.
Секретарь – Поротникова Н.М.

Присутствовали: 16 человек, отсутствовали родители Шуклиной П., Бритикова А.,
Акеновой Н., Гончаренко Д., Пупкова Т.,

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Родительский всеобуч. Значение общения в развитии личностных качеств ребёнка.
2. Деятельность центра педагогической поддержки родителей.
3. Итоги второй четверти, задачи на третью четверть
4. Текущая работа

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя, которая рассказала о значении общения в развитии личностных качеств ребёнка. Были даны родителям рекомендации.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению рекомендации учителя и сотрудничать со школой.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Трубецкую О.К., которая познакомила деятельностью центра педагогической поддержки и какую помощь он оказывает родителям.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обращаться в центр за помощью

3.СЛУШАЛИ: классного руководителя – Трубецкую О.К., которая познакомила родителей с итогами второй четверти и задачами на третью четверть. А также с планом УВР на 3 четверть

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Использовать все ресурсы, чтобы повысить процент качества знаний в текущей четверти. (увеличить количество отличников в классе)
2. Принимать активное участие в школьных мероприятиях и конкурсах.

4.СЛУШАЛИ: классного руководителя – Трубецкую О.К., которая познакомила с текущей работой по всем предметам. Дала родителям рекомендации на что особо нужно

Необходимости наличия второй обуви.

Соблюдение пропускного режима в школе.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следовать рекомендациям учителя.
2. Выполнять требования по школьной форме и внешнего вида детей
3. Выполнять и соблюдать порядок пропускного режима в школе

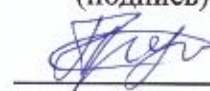
Председатель



Воропай В.О.

(подпись)

Секретарь



Поротникова Н.М.

(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

10.04.2025 г

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 4

Класс 3 «А»

Сынып 3 «А»

Родительского собрания

Председатель – Воропай В.О.

Секретарь – Поротникова Н.М.

Присутствовали: 15 человек, отсутствовали родители: Акеневой Н, Андреева К, Жансерик Ж,
Нурсеитовой А, Пупкова Т, Шуклиной П.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.
2. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 учебный год
3. Занятость учащихся в летний период (июнь, июль, август).
4. «Организация летнего отдыха детей»
5. Беседа о профилактике безопасности: «Безопасное колесо» и «Вода».
6. Реализация проекта «Цветущий двор – 2025».
7. Мероприятия 4 четверти.

1. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Трубецкую О.К., рассказала родителям об итогах 3 четверти, познакомила с задачами на 4 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следить за успеваемостью детей. Работать над каллиграфией.
2. Использовать все ресурсы, чтобы повысить качество знаний в 4 четверти.
2. **Заполнили:** «Мониторинг удовлетворённости родителей деятельностью школы за 2024 – 2025 учебный год».

3. Родители заполнили таблицу «Занятость учащихся в летний период (июнь, июль, август.)

4. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Трубецкую О.К., тема лектория «Организация летнего отдыха детей» Самое главное – знание техники безопасности во время летних каникул. Была дана памятка для родителей. Создайте все условия для хорошего и эффективного отдыха детей в летний период.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдайте сами правила безопасности и приучите детей
2. Будьте сами примером своему ребенку.

5. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Трубецкую О.К., была проведена беседа о профилактике безопасности «Безопасное окно» и «Вода». Родителям показан ролик.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

11.09.2024

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 1

Сынып 3 «Б»

Класс 3 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Евтушенко Н.С.

Секретарь – Борисеева Т.С.

Присутствовали: 20 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Особенности организации УВП процесса в 2024-2025 учебном году.
2. Соблюдение требований к школьной форме и внутришкольному пропускному режиму.
3. Родительский всеобуч «Воспитание у школьников навыков самостоятельного учебного труда»
4. Разное

1. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Уфимцеву Л.Л. которая рассказала о режиме школы и учебном процессе 2023 – 2024 учебного года, режиме работы столовой. Назвала каникулярные периоды в течение учебного года. Каникулярные периоды в течение учебного года: в 1–11 (12) классах:

осенние – 7 дней (с 28 октября по 3 ноября 2024 года включительно),

зимние – 10 дней (с 30 декабря 2023 года по 8 января 2024 года включительно),

весенние – 10 дней (с 21 по 31 марта 2024 года включительно);

Далее учитель Уфимцева Л.Л. дал разъяснения по обновленному содержанию образования для родителей третьеклассников, о требованиях учебной программы и основных задачах обучения и воспитания в третьем классе по критериальному оцениванию.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению вышеизложенное.

2. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Уфимцева Л.Л., еще раз напомнила о соблюдении требований к школьной форме учащихся.

Школьная форма синего цвета для мальчиков включает: пиджак, жилет, брюки, белую парадную рубашку, повседневную белую рубашку, (в холодное время: трикотажный жилет, белую водолазку). Брюки для мальчиков свободного кроя, по длине закрывают щиколотки ног. Рекомендуемый минимум: рубашка, жилет и брюки.

Школьная форма синего цвета для девочек включает: пиджак, жилет, юбку, брюки, классическую блузу (зимний период: трикотажный жилет, сарафан, водолазку). Брюки для девочек свободного кроя, и по длине закрывают щиколотки ног.

10. Парадная форма для мальчиков состоит из повседневной формы, дополненной белой рубашкой, для девочек - белой блузкой.

11. Спортивная форма для мальчиков и девочек включает: спортивный костюм (спортивные шорты, футболка), спортивную обувь (кроссовки, кеды).

3. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Ларису Леонидовну, которая в своем докладе познакомила родителей с навыками у детей самостоятельного учебного труда.

В начальной школе детям необходима ваша помощь в организации времени выполнения заданий, поскольку в этом возрасте они еще плохо умеют планировать свои дела. Но часто этим помощь не исчерпывается. Многие дети могут выполнять домашние задания только в присутствии родителей или вместе с ними. Когда взрослым приходится довольно много своего времени тратить на домашние задания детей, то рано или поздно возникает вопрос: «Когда же, наконец, мой ребенок будет делать уроки сам?» Вопрос этот важен не только с точки зрения заботы о времени взрослых, но и потому, что навык самостоятельной деятельности необходим как для успешного обучения в школе, так и в жизни вообще. Следовательно, развитие самостоятельности детей – это забота об их будущем.

Когда мы говорим, что школьник умеет самостоятельно выполнять домашние задания, то речь идет о целом комплексе навыков.

Это означает, что ребенок может:

- сориентироваться в объеме заданий, которые ему предстоит выполнять;
- спланировать очередность (порядок) действий: что он будет делать сначала, что потом и т.д.;
- распределить время (представить, сколько приблизительно времени займет то или иное задание);
- понять, какая задача стоит перед ним при выполнении конкретного задания;
- применить необходимые навыки и знания для выполнения той или иной задачи;
- представить себе алгоритм действий, который помогут ему в случае затруднения при выполнении задания.

Например, если не знаю, какую букву вставить вместо пропуска в слово, то я:

- а) думаю, какое правило подходит, может помочь;
 - б) нахожу это правило, применяю к слову;
 - в) если я уверен, что прав, выполняю задание; если сомневаюсь или не понимаю, как применить правило к слову, то обращаюсь за помощью к родителям.
- Согласитесь, что эти навыки довольно сложны для ученика начальной школы. Бесполезно требовать от ребенка то, чего он не умеет делать, и поэтому столь частые призывы взрослых к самостоятельному выполнению домашних заданий, как правило, не находят отклика у детей.

ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ.

- 1) Приучайте ребенка к самостоятельности в выполнении домашних обязанностей. Пусть он помогает вам по хозяйству, постепенно у него появится его личная обязанность, за которую отвечает только он (поливать цветы, накрывать на стол, выносить мусор, ходить за хлебом - выберите то, что наиболее соответствует вашему укладу жизни).
- 2) Предоставьте ребенку возможность самому себя обслуживать. Предъявляемые к сыну или дочери требования должны быть адекватны их возрасту и последовательны. Не стоит делать за ребенка то, что он может сделать сам (кроме исключительных случаев, например, если он себя плохо чувствует). Иначе он привыкнет к тому, что после нескольких напоминаний, вы все равно все сделаете за него, и просто не будет реагировать на ваши слова. Если вы несколько раз собрать и приготовить одежду на завтра, а он этого не сделает, пусть он хоть раз поволнуется утром сам. Даже если он опоздает в этот день в школу, это будет его ответственность, не ваша.
- 3) Как можно чаще привлекайте ребенка к обсуждению общих планов, выслушивайте и принимайте во внимание его мнение. То же касается и конфликтных ситуаций: ищите выход вместе, обговаривая все плюсы и минусы, предложенных решений, старайтесь приходиться к компромиссам.
- 4) Не «стойте над душой» у сына или дочери. Ребенок, привыкший к тому, что каждое его действие контролируют взрослые, никогда не научится самостоятельно работать. Когда он

смотрите, как у него продвигаются дела. Если заметили, что он отвлекся, - спокойным и доброжелательным поинтересуйтесь его успехами.

5) Поощряйте вопросы с его стороны, но не «разжевывайте» ему задания - он должен сам научиться их понимать. Пойдите на хитрость, пусть ребенок объяснит вам, как они делали подобные задания в классе, - ведь вы учились так давно, что плохо помните школьные требования. Непонятное, спорное слово, нужный синоним поищите вместе в словаре - это, с одной стороны, послужит сменой деятельности, а с другой - приучит сына или дочь пользоваться справочной литературой.

6) Преодолеть отвлекаемость поможет составление расписания и развитие у ребенка чувства времени. Это чувство можно развивать, предлагая ему оценить, сколько времени займет то или иное действие (например, сколько времени необходимо, чтобы записать предложение, позавтракать и т.д.).

7) Если ребенку важно посмотреть какую-либо передачу или сходить погулять, постарайтесь вместе рассчитать время так, чтобы все успеть. Попробуйте предположить, сколько времени может занять выполнение того или иного задания, а затем засекайте время и сравните результаты. Договоритесь, что выполненным считается только то задание, которое сделано полностью и аккуратно.

8) Определите индивидуальные особенности ребенка, понаблюдав за стилем его работы: насколько быстро он утомляется от однообразной деятельности, легко ли включается в новое задание или долго «раскачивается», какой вид деятельности ему дается легче (письмо, счет, чтение, рисование и т.д.), какие учебные предметы ему более интересны. Затем, учитывая эти особенности, вместе составьте план выполнения уроков на каждый день. Постепенно ребенок приучится рассчитывать время и организовывать свою деятельность, и ваше присутствие в комнате перестанет быть необходимым. В ваши функции будет входить контроль конечного результата. Обустройте ребенку постоянное рабочее место, где ему будет удобно и приятно заниматься. Ни в коем случае не позволяйте ему за уроки при включенном телевизоре, радио, компьютере, по возможности создайте на время подготовки домашних заданий спокойную и тихую обстановку.

9) Собирать портфель с первого класса ребенок должен сам, ничего не забывать ему поможет список предметов, которые надо взять с собой в тот или иной день. Собирать портфель в 3-ом классе - это унижение для него, и для вас.

10) Если вы говорите, что что-то сделаете, то сделайте это непременно. Иначе ребенок привыкнет «пропускать мимо ушей» ваши предупреждения. Если вы говорите, что в выходные дни он наказан и вы не отпускаете его куда-то, выполните это обещание.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Применить на практике выработанные правила и советы родителям о навыках у детей самостоятельного учебного труда.

4. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Уфимцеву Л.Л., которая предложила для успешной работы коллектива в этом учебном году выбрать родительский комитет. В который вошли: председатель Евтушенко Н.С., культурно - массовый – Гуляева М.Г., Борисеева Т.С.

2. **ПОСТАНОВИЛИ:** Принять к сведению вышеизложенное.

Председатель

 Евтушенко Н.С.

Секретарь

 ()
Борисеева Т.С.
()

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

13.11.2024

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 2

Сынып 3 «Б»

Класс 3 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Евтушенко Н.С.

Секретарь – Борисеева Т.С.

Присутствовали: ... человека.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть. Выступление классного руководителя по теме «Значение общения в развитии личностных качеств ребёнка».
2. Соблюдение пропускного режима в школе.
3. Безопасность учащихся и профилактика детского травматизма в зимний период.
4. Разное

1. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Уфимцеву Л.Л., который рассказала об итогах 1 четверти. Окончили четверть отлично 5 учащихся. Процент качества знаний 90%(95%) Окончили четверть хорошо 13 учащихся; с одной четвёркой 5уч-ся Окончили четверть на тройки 2 учащихся, с одной тройкой: 1 уч-ся.

Подводя итоги учебной деятельности, учитель обратил внимание на слабые знания некоторых учащихся. Эти учащиеся нуждаются в особом контроле учителя и родителей. Учитель обратил внимание родителей на требования учебной программы и основные задачи обучения и воспитания 2 четверти. Ответил на вопросы родителей. Далее учитель провела тренинг по теме собрания.

Сегодня мы проведём собрание по теме «Значение общения в развитии личностных качеств ребёнка».

У детей в повседневном общении случаются недоразумения. Ссоры, конфликты: как со сверстниками, так и со взрослыми. От того какой будет реакция взрослого, зависит формирование характера ребёнка. Он может поменяться в лучшую или худшую сторону. Потому позиция школы и семьи здесь должны совпадать.

Семья – это первый устойчивый коллектив в жизни маленького человека. В процессе формирования личности семья играет главенствующую роль. Именно в семье, ещё до школы формируются основные черты характера ребёнка, его привычки. И каким будет ребёнок, благополучным или нет, зависит от того, каковы отношения в семье между её членами. Семейная жизнь многообразна. Не бывает семьи без проблем, без трудностей.

Уважаемые родители, давайте сегодня поговорим о ваших детях, о том какую роль играет семья и школа в их воспитании. Чтобы вырастить полноценную, культурную, высоконравственную, творческую и социально зрелую личность, необходимо, чтобы учителя и родители действовали как союзники, делясь с детьми своей добротой, опытом, знаниями.

Школа ставит перед собой много задач: и воспитательные, и учебные, и просветительные. Школа может помочь родителям в решении многих вопросов воспитания детей, но она никогда не сможет конкурировать с семьёй. Именно семья

воспитания, главные из которых – отсутствие любви и неумение хвалить и поддерживать своих детей. Самое важное для ребёнка – чтобы его любили таким, какой он есть. Детям хочется тепла, ласки, понимания, а родители пытаются заработать на хлеб насущный, домой приходят поздно, и на общение часто уже не способны. Растёт стена непонимания, возникают конфликты. По данным социологического опроса установлено, что за сутки родители уделяют своему ребёнку всего 18 минут. Это ли не парадокс?

Подводя итоги, учитель выразила надежду, что этот тренинг поможет нам – родителям избежать часто встречающихся ошибок в воспитании, связанных с этой проблемой. Родители ознакомились с памятками по этой теме.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) 1. Строить отношения с детьми на основе сотрудничества и взаимоотношения.
- 2) Не скупиться на ласку, внимание, сочувствие.
- 3) Не применять к детям физических мер воздействия.
- 4) Активнее участвовать во внеурочной деятельности детей, проводить совместные праздники.

2. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Уфимцева Л.Л., еще раз напомнила о соблюдении правил пропускного режима школы. Обсудили приказ директора школы по этому вопросу.

1.8. Вход посетителей в здание разрешается только при предъявлении документа и регистрации в журнале посетителей. Запретить вход в образовательное учреждение любых посетителей, отказывающихся предъявить документы, удостоверяющие личность, и объяснить цель посещения.

1.9. Не допускать бесконтрольные действия посетителя (самостоятельный обход зданий и помещений, беседы, оставление вещей и т.д.)

1.12. В случае нарушения общественного порядка, явного проявления агрессивности и действий криминального характера на территории учреждения посторонними лицами сотрудниками охраны (лицо, назначенное для выполнения функций по охране образовательного учреждения из числа персонала) должен незамедлительно вызвать номер 102, исключая прямой контакт с нарушителями общественного порядка.

1.13. Принять меры по установлению постоянной связи образовательного учреждения с УВД и своевременно информировать их в случае нештатной ситуации.

1.14. Обо всех нестандартных ситуациях информировать директора.

2. Довести данный приказ до сведения работников общеобразовательного учреждения на педагогическом совете в августе 2024 года.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставить за собой.

И.о. директор

И.Иванова

С приказом ознакомлена

И.Уфимцева

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Применять выработанные правила пропускного режима школы.

3. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Ларису Леонидовну, которая в своем выступлении обратил особое внимание на соблюдение правил дорожного движения учащимися и их родителями. Родители прослушали статистику несчастных случаев на дорогах города, в которых пострадали дети. Разработали памятку – буклет для учащихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Применить на практике выработанные правила для учащихся «Безопасное поведение в зимнее время» (буклет)

При выходе на проезжую часть пользуйтесь обочинами, правилами перехода, но с учетом зимних условий.

• Не торопись переходить дорогу в мороз. Это опасно: стёкла автомобиля покрываются изморозью и видимость ухудшается.

• В гололед даже самый опытный водитель не сможет сразу остановить машину, особенно на скользкой дороге.

• В снегопад водитель с трудом видит перед собой дорогу и поэтому неожиданно появившаяся пешеход может быть сбит машиной.

• В зимнее время будь чрезвычайно осторожен на улице (дороге).

• Переходи улицу только на зеленый сигнал светофора или по пешеходному переходу, полностью убедившись в том, что все машины остановились.

• Не играй в снежки, футбол на тротуарах и обочинах проезжей части.

• Не катайся на санках, лыжах и коньках по улицам и дорогам. Это очень опасно.

• Не цепляйся за проходящую транспорт. Ты можешь неожиданно упасть и оказаться под колесами.

• Будь особенно осторожен в гололед.



Осторожно, горка!

Зима – райское для зимних игр и забав. Сколько веселья, радости и гармоничных доставляет детям игры в снежки, скатки с ледяных горок. В то же время зимние забавы таит в себе немало опасностей.

Зимой, выбрав горку для катания, надо обязательно обращать внимание на то, чтобы она не являлась на проезжую часть дороги, где в любой момент может появиться машина.

ЗАСВЕТИСЬ!

В темное зимнее суток носи одежду со светоотражающими элементами или хрикреплости и куртки, рюкзак, светящиеся значки, плашки. Тогда водитель сможет издалека тебя увидеть и затормозить. Переходи дорогу вечером или в темную погоду. БУДЬ Крайне внимателен!

Внимание, гололед!

Погода зимой бывает разной. При перепадах температуры наблюдается такой явление, как гололед.

Гололедица – это слой льда на дорожном покрытии. Во время гололедов, для того, чтобы не получить травму, нужно соблюдать следующие правила.



Передвигайтесь по улице медленно, делайте широкое шаг. Корпус наклоняйте немного вперед. Обувь лучше носить с прорезиненной подошвой – так можно снизить. Не держите руки в карманах, иначе в случае угрозы падения будет удерживать равновесие.

Председатель

Евтушенко

Евтушенко Н. С.

Секретарь

Борисеева

Борисеева Т.С.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА

22.01.2025

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 3

Сынып 3 «Б»

Класс 3 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Евтушенко Н.С.

Секретарь – Борисеева Т.С.

Присутствовали: 19 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти, задачи на 3 четверть.
2. Безопасность учащихся и профилактика детского травматизма в зимний период.
3. Родительский всеобуч «Значение общения в развитии личностных качеств ребенка»
4. Разное

1. СЛУШАЛИ: учителя Уфимцеву Л.Л., который рассказал об итогах 2 четверти.

Качество знаний: 95%

Отличники: 7 человек (девочек 4/ мальчиков 3)

Хорошисты: 12 человек (девочек 7/ мальчиков 4)

Успевающие: 1 человек (мальчик)

Подводя итоги учебной деятельности, учитель обратил внимание на слабые знания некоторых учащихся. Эти учащиеся нуждаются в особом контроле учителя и родителей. В третьей четверти необходимо продолжить работу со слабоуспевающими детьми.

Контролировать усвоение материала и своевременно устранять пробелы во время урока.

Учитель обратил внимание родителей на требования учебной программы и основные задачи обучения и воспитания 3 четверти, на проблемы в воспитании учащихся данного класса, а также на воспитательные задачи, поставленные государством перед учителем и родителями.

Ответил на вопросы родителей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению вышеизложенное.

2. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Уфимцева Л.Л., еще раз напомнила о соблюдении правил поведения взрослых и детей в период эпидемии гриппа. Обсудили памятку по этому вопросу.

Классный руководитель Уфимцева Л.Л., еще раз напомнила о соблюдении правил поведения взрослых и детей в период эпидемии гриппа. Обсудили памятку по этому вопросу.



ПОСТАНОВИЛИ:

1. Применить на практике все меры защиты во время возможной эпидемии гриппа.

3. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Ларису Леонидовну, которая в своем выступлении обратил особое внимание на соблюдение правил дорожного движения учащимися и их родителями. Родители прослушали статистику несчастных случаев на дорогах города, в которых пострадали дети. Разработали памятку – буклет для учащихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Применить на практике выработанные правила для учащихся «Безопасное поведение в зимнее время» (буклет)



ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению вышеизложенное.

3. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Ларису Леонидовну, которая в своем докладе познакомила родителей с темой «Значение общения в развитии личностных качеств ребенка».

Уважаемые родители! Психологическое развитие детей, личностное развитие ребенка, их моральные принципы, образцы поведения закладываются в семье. Период детства – самое подходящее время для приобретения полезных привычек и положительных качеств ребенка, так необходимых в дальнейшей жизни. Дом – это лучшее место для воспитания в детях здоровых эмоций, доброжелательности и правильного мышления.

По-настоящему счастлив тот ребенок, который окружен вниманием и заботой со стороны любящих его людей, с которым находят время для общения. Только в этом случае в его поведении будут преобладать положительные эмоции, он будет смотреть на мир добрыми глазами, будут развиваться его личностные качества. Ребенок чувствует себя защищенным, когда рядом есть взрослые, помогающие смело идти по жизни, прививающие ему достойное поведение, предостерегающие от дурных поступков.

На психическое становление детей, на их эмоции значительное влияние оказывают взаимоотношения в семье. Существуют некоторые причины, отрицательно влияющие не только на эмоциональную сферу ребенка, но и на его умственное развитие, на развитие личностных качеств.

- Смерть отца или матери
- Развод родителей
- Частое отсутствие отца из-за командировок
- Длительное отсутствие матери и в связи с этим жизнь с другими людьми
- Плохие отношения между родителями: ссоры, гнев, оскорбления.
- Употребление спиртных напитков в семье.
- Курение родителей

Вспомните, пожалуйста, фильм «Доживем до понедельника» и фразу, сказанную одним из героев: «Счастье – это когда тебя понимают». Каждому человеку даже самому маленькому, нужны сон и пища, тепло и физическая безопасность, общение. Благодаря чему человек, особенно маленький, может быть счастлив? В первую очередь, он счастлив от той психологической среды, в которой он живет и растет.

**Рекомендации по развитию положительных эмоций и развития личностных качеств
вашего ребенка**

1. От повторяющихся знаков приветствия, одобрения, любви и принятия у ребенка складывается ощущение: «со мной все в порядке», «я – хороший». От сигналов осуждения, недовольства, критики – ощущение: «со мной что-то не так», «я – плохой».
2. Душевная копилка ребенка работает день и ночь. Ее ценность зависит от того, что мы туда бросаем.
3. Даже требования, которые вы предъявляете, должны быть наполнены любовью и надеждой.
4. Научитесь слушать своего ребенка в радости и горести.
5. Наказывая своего ребенка, оставайтесь рядом с ним, не избегайте общения с ним.
6. Станьте для своего ребенка примером для подражания, в проявлении положительных эмоций по отношению к членам своей семьи и к другим людям.
7. Обнимайте и целуйте своего ребенка в любом возрасте.
8. Не разговаривайте со своим ребенком с равнодушным и безразличным лицом.
9. Общайтесь со своим ребенком, проводите со своим ребенком достаточное количество времени, и не сетуйте на то, что у вас этого времени нет.
10. Заводите в семье самые красивые и добрые, светлые ритуалы общения, которые сделают вашу жизнь и жизнь вашего ребенка теплее и радостнее.

Ритуалы:

- *Перед уходом в школу получить объятие родителей и напутственное слово или жест, в котором будет маленькая тайна взрослого и ребенка;*
- *Придя из школы, рассказать о своих удачах и проблемах и получить слова поддержки и участия за чашкой чая;*
- *В выходной день обсудить прожитую неделю и ее значение для родителей и детей;*
- *Посидеть в сумерках при свечах рядом с папой и мамой;*
- *На ночь услышать добрые пожелания;*
- *В свой день рождения получать сюрпризы и устраивать их для других членов семьи;*
- *Вместе с мамой испечь пиццу, а с папой или дедушкой поговорить по душам;*
- *Посидеть с мамой и папой, взявшись за руки во время своей болезни.*

(См. презентация к собранию)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям проводить больше времени с детьми и общаться. Помнить о возможных формах общения с детьми
2. Интересоваться школьной жизнью ребенка.
3. Особенные усилия направлять на то, чтобы поддерживать спокойную и стабильную атмосферу в доме, когда в школьной жизни ребенка происходят изменения.

Председатель



Евтушенко Н.С.

Секретарь



Борисеева Т.С.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

09.04.2025

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 4

Сынып 3 «Б»

Класс 3 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Евтушенко Н.С.

Секретарь – Борисеева Т.С.

Присутствовали: 19 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.
2. Требования к школьной форме (с изменениями на основании приказа Министра просвещения РК от 30.12.2022г)
3. Родительский всеобуч «Организация летнего отдыха детей»
4. Беседа о профилактике безопасности: «Безопасное окно» и «Вода».
5. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 учебный год
6. Реализация проекта «Цветущий двор -2025»
7. Занятость учащихся в летний период (июнь, июль, август)

1. СЛУШАЛИ: учителя Уфимцеву Л.Л., который рассказал об итогах 7 месяцев работы, *который рассказал об итогах 3 четверти.*

Качество знаний: 95, 61%

Отличники: 6 человек (девочек 4/ мальчиков 2)

Хорошисты: 11 человек (девочек 6/ мальчиков 5)

Успевающие: 2 человек (1 мальчик/ 1 девочка)

Подводя итоги учебной деятельности, учитель обратил внимание на слабые знания некоторых учащихся. Эти учащиеся нуждаются в особом контроле учителя и родителей. В четвёртой четверти необходимо продолжить работу со слабоуспевающими детьми. Контролировать усвоение материала и своевременно устранять пробелы во время урока. Учитель обратил внимание родителей на требования учебной программы и основные задачи обучения и воспитания 4 четверти, на проблемы в воспитании учащихся данного класса, а также на воспитательные задачи, поставленные государством перед учителем и родителями.

Ответил на вопросы родителей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению вышеизложенное.

2. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Уфимцева Л.Л., рассказала.

А) Распорядок дня в летний период.

Б) Таблица для родителей о летней занятости детей (см. прил.)

Каникулы – любимое время любого ребенка, ведь теперь нет необходимости ходить в школу. Однако и это время у школьника должно быть организовано правильно.

Рекомендуется выдерживать время сна и бодрствования ребенка. Плюс ко всему — свободное от занятий время нужно провести максимально полезно. Что стоит помнить, организовывая режим на лето? В первую очередь, ребенок должен достаточно спать. Здесь не рекомендуется отходить от привычных временных границ. Во-вторых, питание ребенка должно быть разнообразным и сбалансированным. Во время летних каникул дети должны максимально набраться сил. Тем более для этого всё есть: свежие овощи, фрукты, ягоды. В-третьих, оздоровление ребенка – приоритетная задача для родителей. Если нет возможности съездить на море, то неплохо было бы провести побольше времени за городом на свежем воздухе. В-четвертых, лето – не время прерывать занятия. О каждодневной нагрузке в полной мере речь не идет. Ребенок должен продолжать читать книги, смотреть образовательные передачи и т.д.

Рекомендации учителя.

1. На базе школы будет организован лагерь дневного пребывания детей.
2. Инструктаж о ежедневной безопасности детей в летнее время. Памятка для родителей.

В) Памятка для родителей по ежедневной безопасности детей в летний период

Уважаемые родители! Ежедневно напоминайте своему ребёнку о правилах дорожного движения. Помните, что ваш ребёнок должен усвоить:

ходить по улице следует спокойным шагом, придерживаясь правой стороны тротуара; переходить дорогу можно только по пешеходному тротуару на зеленый сигнал светофора, убедившись, что все автомобили остановились; проезжая часть предназначена только для транспортных средств; движение транспорта на дороге регулируется сигналами светофора; в общественном транспорте не высовываться из окон, не выставять руки и какие-либо предметы.

При выезде на природу имейте в виду, что:

при проведении купания детей во время походов, прогулок и экскурсий в летнее время выбирается тихое, неглубокое место с пологим и чистым от коряг, водорослей и ила дном; детей к водоемам без присмотра со стороны взрослых допускать нельзя; за купающимся ребёнком должно вестись непрерывное наблюдение; во время купания запретить прыгивание детей в воду и ныряние с перил ограждения или с берега; решительно пресекать шалости детей на воде.

Постоянно напоминайте вашему ребёнку о правилах безопасности на улице и дома:

Ежедневно повторяйте ребёнку:

Не уходи далеко от своего дома, двора.

Не бери ничего у незнакомых людей на улице. Сразу отходи в сторону.

Обходи компании незнакомых подростков.

Избегай безлюдных мест, оврагов, пустырей, заброшенных домов, сараев, чердаков, подвалов.

Не входи с незнакомым человеком в подъезд.

Не открывай дверь людям, которых не знаешь.

Не садись в чужую машину.

На все предложения незнакомых отвечай: «Нет!» и немедленно уходи от них туда, где есть люди.

Не стесняйся звать людей на помощь на улице, в транспорте, в подъезде.

В минуту опасности, когда тебя пытаются схватить, применяют силу, кричи, вырывайся, убегай.

Уважаемые родители, помните и о правилах безопасности вашего ребёнка дома: не оставляйте без присмотра включенные электроприборы;

не оставляйте ребёнка одного в квартире;
заблокируйте доступ к розеткам;
избегайте контакта ребёнка с газовой плитой и спичками.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Применить на практике все памятки предложенные учителем по данной теме.

3. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Уфимцева Л.Л., еще раз напомнила о соблюдении требований к школьной форме учащихся.

Школьная форма для мальчиков включает: пиджак, жилет, брюки, белую парадную рубашку, повседневную белую рубашку, (в холодное время: трикотажный жилет, белую водолазку). Брюки для мальчиков свободного кроя, по длине закрывают щиколотки ног. Рекомендуемый минимум: рубашка, жилет и брюки.

Школьная форма для девочек включает: пиджак, жилет, юбку, брюки, классическую блузу (зимний период: трикотажный жилет, сарафан, водолазку). Брюки для девочек свободного кроя, и по длине закрывают щиколотки ног.

10. Парадная форма для мальчиков состоит из повседневной формы, дополненной белой рубашкой, для девочек - белой блузкой.

11. Спортивная форма для мальчиков и девочек включает: спортивный костюм (спортивные шорты, футболка), спортивную обувь (кроссовки, кеды).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению вышеизложенное.

4. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Ларису Леонидовну.

Педагог попросил родителей предоставить информацию о летней занятости учащихся.

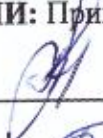
ПОСТАНОВИЛИ:

2. Предоставить информацию о летней занятости, индивидуально.

5. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Уфимцеву Л.Л., которая озвучила основные задачи обучения и воспитания 4 четверти (конкурс рисунков на День космонавтики, День Земли, конкурс чтецов ко Дню Победы). В этой четверти предстоит пройти конкурс «Ученик года- 2025» (конец апреля)
«Парад достижений – 2025» (май)
«Парад спортсменов – 2025» (май)

Родители обсудили учебно-воспитательные вопросы, финансовые вопросы класса и санитарно – гигиенические вопросы на 4 четверть. Ответил на вопросы родителей.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять к сведению вышеизложенное.

Председатель  Евтушенко Н. С.

Секретарь  Борисеева Т.С.

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования по городу Усть-Каменогорску
управления образования Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
11.09.2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1

Сынып 3в

Класс 3 В

Родительского собрания

Председатель – Керимова Янина Васильевна

Секретарь – Балабанова Анна Александровна

Присутствовали: 14 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1.Итоги входных контрольных
- 2.Культура учебного труда в поведении третьеклассника. Воспитание у школьника навыков самостоятельного учебного труда
- 3.Знакомство с положениями и требованиями школы
- 4.Мероприятия 1 четверти
- 5.Обсуждение возникших вопросов.

Выступили

По первому, второму и третьему вопросу слушали классного руководителя, которая познакомила родителей с результатами входных контрольных. Дала установки на 1 четверть 2024-2025 учебного года, а также **методические рекомендации родителям младших школьников по выполнению домашнего задания.**

Качество подготовки к урокам дома, так или иначе, сказывается на общей успеваемости школьника, на его ответах в школе, степени усвоения учебного материала. Поэтому очень важно правильно настроить ученика для выполнения домашнего задания.**Решили:** принять к сведению выше изложенное.

Рекомендации от учителя:

1. Дать ребенку самостоятельно готовить уроки, но держать контроль...
2. Более тщательно готовить пересказы по литературному чтению.
3. Регулярно учить правила по русскому языку
4. Обратить внимание на ведение тетрадей. Регулярно носить тетради по музыке, познание мира и литературному чтению.
5. Следить за регулярную подготовку к урокам физкультуры (спортивная форма, обувь)

Решили: Вырабатывать самостоятельность при выполнении домашнего задания, но вести контроль за подготовкой к урокам. Более тщательно готовить пересказы и следить за наличием тетрадей по устным предметам. Дать детям возможность самостоятельно выполнять домашнее задание и регулярно контролировать его выполнение. Контролировать ведение тетрадей, подготовку к урокам.

2. По четвертому вопросу

выступил председатель родительского комитета Керимова Янина Васильевна. Которая рассказала о мероприятиях 1 четверти 2024-2025 учебный год.

3. Учитель ответил на интересующие вопросы родителей по обучению и воспитанию детей.

ПОСТАНОВИЛИ:

Решили: принять к сведению выше изложенное.

- принять к сведению и использовать в повседневной жизни информацию, полученную в ходе родительского собрания.
- - принять к сведению, выполнять все обязанности, которые касаются родителей; приучать к выполнению обязанностей учащихся

Председатель Керимова Янина Васильевна

(подпись)



Секретарь Балабанова Анна Александровна

(подпись)



Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
13.11.2024

ПРОТОКОЛ
№ 2

Сынып 3 «В»

Класс 3 «В»

Родительского собрания

Председатель – Керимова Янина Васильевна

Секретарь – Балабанова Анна Александровна

Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть
2. Значение общения в развитии личностных качеств ребенка
3. Мероприятия 1 четверти
4. Орг. вопросы, учебной деятельности

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Желтышеву Н.Г, которая познакомила родителей с итогами 1 четверти и задачами на 2 четверть. Выявлены основные проблемы, темы, требующие отработки, намечены пути ликвидации пробелов через индивидуальные занятия, ежедневную отработку данных тем на уроках и через выполнение домашних заданий.

Дала рекомендации по улучшению показателей. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника.

После перешли к основной теме родительского собрания: «Значение общения в развитии личностных качеств ребенка». Была организована беседа с родителями «Как Вы общаетесь с детьми?» Родители узнали о позитивных методах общения с детьми. Родителям была выдана памятка на тему: «Учим детей общению (развитие коммуникативных способностей)»

По третьему вопросу выступил председатель родительского комитета Керимова Янина Васильевна. Которая рассказала о мероприятиях 2 четверти 2024-2025 учебный год.

4. Учитель ответил на интересующие вопросы родителей по обучению и воспитанию детей.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для повышения качества знаний.
- Контролировать поведение детей и свое общение с ребенком.
- Активно участвовать внеклассных мероприятиях.

Председатель Керимова Янина Васильевна
(подпись)



Секретарь Балабанова Анна Александровна
(подпись)



Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования по городу Усть-Каменогорску
управления образования Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
31.01.2025

Сынып 3 «В»

ПРОТОКОЛ
№ 3

Класс 3 «В»

Родительского собрания

Председатель – Керимова Янина Васильевна

Секретарь – Балабанова Анна Александровна

Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти, задачи на 3 четверть
2. Значение общения в развитии личностных качеств ребенка
3. Уроки безопасности. Цели и задачи урока
4. Центр педагогической поддержки родителей. Организация и роль центра.
5. Соблюдение требований к школьной форме
6. Орг. вопросы, учебной деятельности

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Желтышева Н.Г., которая ознакомила родителей с итогами 2 четверти и задачами на 3 четверть.

Дала рекомендации по улучшению показателей. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника.

После перешли к основной теме родительского собрания: «Значение общения в развитии личностных качеств ребенка». Была организована Тест-игра с родителями «Как Вы общаетесь с детьми?» По результатам игры, анализировали ответы, выявили ошибочные суждения. Узнали о позитивных методах общения с детьми. Родителям была выдана памятка на тему: «Учим детей общению (развитие коммуникативных способностей)»

На эту тему был показ презентации с дополнительным разъяснением со стороны классного руководителя.

Также, на повестке дня была весьма актуальная тема «Уроки безопасности».

ВЫСТУПИЛА: Желтышева Н.Г. классный руководитель, которая:

1. предоставила информацию о целях и задачах «Уроков безопасности» и продемонстрировала диаграммы результатов комплексного тестирования ОБЖ, ПДД и.д., раздала памятки по обеспечению безопасности детей.
2. Проинформировала о работе Центра педагогической поддержки родителей, указала цели, задачи центра и как можно получить педагогическую помощь при необходимости.

ВЫСТУПИЛА: Керимова Я.В. член родительского комитета, которая предложила ежедневный контроль по соблюдению школьной формы, также была предоставлена выписка из Положения о школьной форме.

По учебной деятельности слушали классного руководителя, которая информировала родителей о предстоящих олимпиадах и мини-проектах.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для повышения качества знаний.
- Не нарушать требования к школьной форме.
- Контролировать поведение детей и свое общение с ребенком.
- Активно участвовать внеклассных мероприятиях.
- Закреплять знаний полученные на «Уроках безопасности»

Председатель: _____



Керимова Янина Васильевна

Секретарь: _____



Балабанова Анна Александровна

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
09.04.2025

Сынып 3 «В»

ПРОТОКОЛ
№ 4

Класс 3 «В»

Родительского собрания

Председатель – Керимова Янина Васильевна

Секретарь – Балабанова Анна Александровна

Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Организация летнего отдыха детей. **Безопасность детей – забота взрослых.**
2. Соблюдение учащимися в летний период ПДД, правил пожарной безопасности, правил поведения вблизи ж/д путей, на водных объектах. Памятки **Окно , Вода.**
3. Мероприятия 3 четверти.

4. Орг. вопросы, учебной деятельности

1. СЛУШАЛИ:

Желтышеву Н.Г., классного руководителя. Которая сказала, что в целях профилактики правонарушений и преступлений, а также в целях оздоровления и отдыха обучающихся, занятость их в летний период должна быть.

2. Слушали:

Желтышеву Н.Г., классного руководителя. Она рассказала о соблюдении учащимися в летний период ПДД, правил пожарной безопасности, правил поведения на водных объектах. Родителям были розданы памятки для проведения повторного инструктажа с детьми.

3. По третьему вопросу выступил председатель родительского комитета Керимова Янина Васильевна. Которая рассказала о мероприятиях 3 четверти 2024-2025 учебный год.

4. Учитель ответил на интересующие вопросы родителей по обучению и воспитанию детей.

5. Слушали: Желтышеву Н.Г., классного руководителя. Наталья Геннадьевна сказала о необходимости чтения во время летних каникул, озвучила и раздала родителям список литературы для летнего чтения. В список входят произведения, отрывки из которых будут изучаться в 4 классе, а также произведения авторов, над чьим творчеством предстоит работа в следующем учебном году.

Решение родительского собрания:

Организовать занятость своих детей в летний период.

ПДД, правил пожарной безопасности, правил поведения на водных объектах;
использовать в работе предложенные памятки.

Оказать помощь детям в поиске литературы, предложенной учителем для
летнего чтения; контролировать чтение произведений детьми .

Председатель Керимова Янина Васильевна
(подпись)

Секретарь Балабанова Анна Александровна
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

11.09.2024

Сынып 3 «Г»

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 3 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Ширяева Т

Секретарь – Кенжал М.А.

Присутствовали: 11 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025г
2. Культура учебного труда и поведения третьеклассника
3. Соблюдение требований к школьной форме
4. Организация порядка пропускного режима
5. Орг. вопросы, учебной деятельности

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Кенжал М.А, которая ознакомила родителей с результатами входных срезов за 2 класс. Дала рекомендации по улучшению показателей. Продемонстрировала наглядный материал который используется для организации учебного процесса. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника.

После перешли к основной теме родительского собрания: «Культура учебного труда и поведения третьеклассника. Воспитание у школьника навыков самостоятельного учебного труда». На эту тему был показ презентации с дополнительным разъяснением со стороны классного руководителя по следующим пунктам:

- Каким вы видите своего ребенка в будущем?
- Задачи родителей в воспитании культуры поведения у детей
- СЕМЬЯ. Какое определение вы можете дать

По пункту трудового воспитания классный руководитель предложил организовать фото-выставку «Как я помогаю родителям»

ВЫСТУПИЛА: Николаева И, член родительского комитета, отметила важность и актуальность темы «Организации пропускного режима школы», так как, это процедура необходима первую очередь для безопасности детей. Ознакомившись выпиской из Положения о порядке организации пропускного режима, все присутствующие расписались.

Классный руководитель раздала турникетные карточки, которые были восстановлены.

ВЫСТУПИЛА: Седченко К.К, член родительского комитета, которая предложила ежедневный контроль по соблюдению школьной формы, также была предоставлена выписка из Положения о школьной форме.

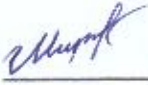
ВЫСТУПИЛИ: Ляпунова Л.В, член родительского комитета, предложила развивать культурно-познавательную деятельность детей.

Решили посетить историко-краеведческий музей, где проходит выставка живых бабочек.

Классный руководитель поддержала данное решения, так как, по программе есть такая тема.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для улучшения уровня знанияи.
- Организовать фото - выставку
- Соблюдать пропускной режим
- Не нарушать требования к школьной форме
- Посетить выставку бабочек

Председатель:  Ширяева Т

Секретарь:  классный руководитель Кенжал М.А

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
13.11.2024

Сынып 3 «Г»

ПРОТОКОЛ
№ 2

Класс 3 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Ширяева Т

Секретарь – Кенжал М.А.

Присутствовали: 10 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть
2. Значение общения в развитии личностных качеств ребенка
3. Соблюдение требований к школьной форме
5. Орг. вопросы, учебной деятельности

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Кенжал М.А, которая ознакомила родителей с итогами 1 четверти и задачами на 2 четверть.

Дала рекомендации по улучшению показателей. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника.

После перешли к основной теме родительского собрания: «Значение общения в развитии личностных качеств ребенка». Была организована Тест-игра с родителями «Как Вы общаетесь с детьми?» По результатам игры, анализировали ответы, выявили ошибочные суждения. Узнали о позитивных методах общения с детьми. Родителям была выдана памятка на тему: «Учим детей общению (развитие коммуникативных способностей)»

На эту тему был показ презентации с дополнительным разъяснением со стороны классного руководителя.

ВЫСТУПИЛА: Полякова А.С, член родительского комитета, которая предложила ежедневный контроль по соблюдению школьной формы, также была предоставлена выписка из Положения о школьной форме.

По учебной деятельности слушали классного руководителя, которая информировала родителей о предстоящих олимпиадах и мини-проектах по экологии.

ВЫСТУПИЛИ: Ляпунова Л.В, член родительского комитета, предложила развивать культурно-познавательную деятельность детей.

Решили посетить кукольный театр на тему: Пожарная безопасность и ПДД, так как, соблюдение и знание правил безопасности сохранит нам самое главное-жизнь.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для повышения качества знанияи.
- Не нарушать требования к школьной форме.
- Контролировать поведение детей и свое общение с ребенком.
- Активно участвовать внеклассных мероприятиях.
- Оформить класс к Новому году

Председатель:  Ширяева Т

Секретарь:  классный руководитель Кенжал М.А

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления
образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
31.01.2025

Сынып 3 «Г»

ПРОТОКОЛ
№ 3

Класс 3 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Ширяева Т

Секретарь – Кенжал М.А.

Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти, задачи на 3 четверть
2. Значение общения в развитии личностных качеств ребенка
3. Уроки безопасности. Цели и задачи урока
4. Центр педагогической поддержки родителей. Организация и роль центра.
5. Соблюдение требований к школьной форме
6. Орг. вопросы, учебной деятельности

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Кенжал М.А, которая ознакомила родителей с итогами 2 четверти и задачами на 3 четверть.

Дала рекомендации по улучшению показателей. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника.

После перешли к основной теме родительского собрания: «Значение общения в развитии личностных качеств ребенка». Была организована Тест-игра с родителями «Как Вы общаетесь с детьми?» По результатам игры, анализировали ответы, выявили ошибочные суждения. Узнали о позитивных методах общения с детьми. Родителям была выдана памятка на тему: «Учим детей общению (развитие коммуникативных способностей)»

На эту тему был показ презентации с дополнительным разъяснением со стороны классного руководителя.

Также, на повестке дня была весьма актуальная тема «Уроки безопасности».

ВЫСТУПИЛА: Кенжал М.А, классный руководитель, которая:

1. предоставила информацию о целях и задачах «Уроков безопасности» и продемонстрировала диаграммы результатов комплексного тестирования ОБЖ, ПДД и.д., раздала памятки по обеспечению безопасности детей.
2. Проинформировала о работе Центра педагогической поддержки родителей, указала цели, задачи центра и как можно получить педагогическую помощь при необходимости.

ВЫСТУПИЛА: Полякова А.С, член родительского комитета, которая предложила ежедневный контроль по соблюдению школьной формы, также была предоставлена выписка из Положения о школьной форме.

По учебной деятельности слушали классного руководителя, которая информировала родителей о предстоящих олимпиадах и мини-проектах.

ВЫСТУПИЛИ: Ляпунова Л.В, член родительского комитета, предложила развивать культурно-познавательную деятельность детей.

Решили посетить Областной историко-краеведческий музей, чтобы окунуться в историю родного региона начиная от каменного века до наших дней.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для повышения качества знания.
- Не нарушать требования к школьной форме.
- Контролировать поведение детей и свое общение с ребенком.
- Активно участвовать внеклассных мероприятиях.
- Закреплять знаний полученные на «Уроках безопасности»

Председатель: Ширяева Т Ширяева Т

Секретарь: Кенжал М.А классный руководитель Кенжал М.А

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования по городу Усть-Каменогорску
управления образования Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
09.04.2025

Сынып 3 «Г»

ПРОТОКОЛ
№ 4

Класс 3 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Ширяева Т

Секретарь – Кенжал М.А.

Присутствовали: 10 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть
2. Уроки безопасности. Безопасность на каникулах.
3. «Безопасное окно»
4. Центр педагогической поддержки родителей. Организация и роль центра.
5. Организация летнего отдыха детей
6. Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий двор-2025»

Организационные моменты и учебная деятельность

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Кенжал М.А, которая ознакомила родителей с итогами 3 четверти и задачами на 4 четверть.

Дала рекомендации по улучшению показателей. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника

- Так как, это итоговое собрание, информировала родителей по темам уроков безопасности: безопасность на каникулах и «Безопасное окно».
- Проинформировала о работе Центра педагогической поддержки родителей, указала цели, задачи центра и как можно получить педагогическую помощь при необходимости.
- *После перешли к основной теме* родительского собрания: «Организация летнего отдыха детей» была информация по летнему пришкольному лагерю.

Даны рекомендации по организации летнего отдыха детей и их безопасности.

На эту тему был показ презентации с дополнительным разъяснением со стороны классного руководителя.

ВЫСТУПИЛА: Полякова А.С, член родительского комитета, которая организовать работу по проекту «Цветущий двор-2025» и распределить объем работы.

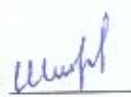
- По учебной деятельности слушали классного руководителя, которая информировала родителей о предстоящих олимпиадах и мини-проектах.

ВЫСТУПИЛА: Ляпунова Л.В, член родительского комитета, предложила развивать культурно-познавательную деятельность детей.

Решили посетить Левобережный комплекс. Здесь находятся музеи Афганской войны, Великой отечественной и представлены многие виды боевой техники тех времен: самолеты, танки, машины, пушки. Но, пожалуй, самое интересное здесь - это ЭТНОДЕРЕВНЯ.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для повышения качества знания.
- Не нарушать требования к школьной форме.
- Контролировать поведение детей и свое общение с ребенком.
- Активно участвовать в внеклассных мероприятиях.
- Закреплять знания полученные на «Уроках безопасности»

Председатель:  Ширяева Т

Секретарь:  классный руководитель Кенжал М.А

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»

отдела образования

по городу Усть-Каменогорску
управления образования

Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

11.09.2024

(дата)

Сынып 4 А

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 4 А

Родительского собрания

Председатель –Полякова А.С.

Секретарь –Афанасенкова Ярослава Эдуардовна

Присутствовали: 22 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1.Итоги входных контрольных
2. Особенности обучения в 4 выпускном классе. Составление общих задач и целей воспитания. Форма итоговой и промежуточной аттестации.
- 3.Знакомство с положениями и требованиями школы
- 4.Мероприятия 1 четверти
- 5.Обсуждение возникших вопросов.

Выступили

По первому, второму и третьему вопросу слушали классного руководителя, которая познакомила родителей с результатами входных контрольных. Дала установки на 1 четверть 2024–2025 учебного года, а также *рассказала об особенностях обучения в 4 классе. Четвертый год обучения в младших классах завершает первый этап школьной жизни* ребенка. Четвероклассники – это выпускники начальной школы. Перспектива перехода в среднюю школу заставляет взрослых обращать первостепенное внимание на сформированность у четвероклассников учебных умений и навыков. В четвертом классе основным механизмом познания окружающего мира является учебная деятельность. В это время у большинства школьников намечается дифференциация учебных интересов, складывается разное отношение к учебным предметам: одни дисциплины нравятся больше, другие – меньше.

Предпочтение тех или иных учебных предметов во многом связано с индивидуальными склонностями и способностями ребенка: кому-то нравится математика, у кого-то ярко

Рекомендация: Пожалуйста, поддерживайте у ребенка именно такие склонности.

В четвертом классе у ребенка окончательно закрепляется мотивация к школе.

Мотивация к школе бывает:

- **Негативная.** Ребенку не хочется и не нравится ходить в школу. У таких детей даже при хорошем развитии психических процессов нет успешной обучаемости.
- **Формальная.** Ребенку нравится ходить в школу, но не для получения знаний, а ради формальных признаков: пообщаться с другими детьми, поиграть и т. п. У таких детей успеваемость обычно средняя.
- **Содержательная.** Ребенок любит ходить в школу, ему нравится получать новые знания. Такие дети обычно достаточно успешны.

3. Знакомство с положениями и требованиями школы.

По четвертому вопросу

Выступил классный руководитель, которая рассказала о мероприятиях I четверти 2024-2025 учебный год.

3. Учитель ответил на интересующие вопросы родителей по обучению и воспитанию детей.

ПОСТАНОВИЛИ:

Решили: принять к сведению выше изложенное.

- принять к сведению и использовать в повседневной жизни информацию, полученную в ходе родительского собрания.
- - принять к сведению, выполнять все обязанности, которые касаются родителей; приучать к выполнению обязанностей учащихся

Председатель Полякова А.С.



(подпись)

Секретарь

Афанасенкова Я.Э.



(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

14.11.2024

Сынып 4 «А»

ПРОТОКОЛ

№ 2

Класс 4 «А»

Родительского собрания

Председатель – Маряхина Ю.

Секретарь – Полякова А.

Присутствовали: 23 человек

Отсутствовали: 3 человека Приходько, Козенец, Дацаева

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти. Задачи на 2 четверть 2024-2025 учебный год
2. Заседание круглого стола «Домашнее задание. Как сделать ребенка самостоятельным»
3. План мероприятий на 2 четверть 2024-2025 учебный год
4. Орг. вопросы

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Захарову Л.Ю. которая ознакомила родителей с результатами успеваемости 1 четверти 2024-2025 учебного года, указала на что обратить внимание, а именно, на технику чтения, заучивание правил по предметам, на развитие вычислительных навыков, пересказ текста. Даны рекомендации по улучшению показателей в обучении.

Общие рекомендации к самоподготовке:

- выполнять домашнюю работу нужно начинать в точно установленное время;
- прежде чем начать заниматься, проверь готовность рабочего места;
- приступая к работе, сосредоточься, подумай, с чего начнешь;
- старайся все затруднения разрешить самостоятельно;
- о задании узнай в дневнике или по закладкам в учебнике;
- забыл правило, постарайся вспомнить. проверь себя по учебнику

- начинай самоподготовку в определенном порядке, например: русский язык, математика, чтение.

Письменные задания:

- внимательно прочитай задание;
- повтори по учебнику, выучи определения, правила, связанные с выполнением данной работы;
- после выполнения письменного задания внимательно проверь написанное;
- ошибки исправляй аккуратно, в соответствии с рекомендациями учителя.

Устные задания:

- посмотри, что задано, подумай, с чего начинать выполнять задание;
- прочитай задание по учебнику;
- выдели основные части, главные мысли текста;
- прочитай задание вторично,
- составь план прочитанного;
- расскажи по плану;
- повтори рассказ;
- следи за интонацией, темпом речи;
- не спеши, говори ясно, четко,

К решению задач:

- прочитай внимательно задание, если не понял содержания, прочитай еще раз, подумай;
- повтори условия задачи и ее вопросы;
- подумай, что известно из условия задачи, а что надо найти;
- подумай, что нужно узнать сначала, что потом, чтобы ответить на вопрос задачи;
- подумай, по какому плану будешь решать задачу; решай задачу;
- проверь ход решения, ответ.

К выполнению заданий по русскому языку:

- внимательно прочитай задание;
- подумай, какими правилами можно воспользоваться при его выполнении;
- если не уверен, знаешь ли ты правило точно, найди его в учебнике и еще раз повтори;
- выполняя задание, сверяйся с правилами;
- проверь работу;
- если обнаружил ошибку, аккуратно исправь ее.

К выполнению заданий по чтению:

- прочитай текст;
- если встретишь непонятные слова, выясни их смысл (у старших, в словаре);
- если в чтении текста были затруднения, прочитай его еще раз;

Правила списывания:

- прочитай предложение, прочитай каждое слово по слогам так, как оно пишется;
- списывай, диктуя себе по слогам;
- проверь списанное: читай слово в тетради и это же слово в книге

СЛУШАЛИ: Выступление учителей по казахскому языку дало возможность понять методику изучения казахского языка на уроках, при выполнении домашнего задания. Даны рекомендации по подготовке к СОР и СОЧ по предмету.

СЛУШАЛИ: Классный руководитель продемонстрировал наглядный материал, который используется для организации учебного процесса. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника.

СЛУШАЛИ: После перешли к основной теме родительского собрания «Домашнее задание. Как сделать ребенка самостоятельным». Проходило в форме Круглого стола. Были предложены задания, требующие рассуждения, обсуждения, родителями были разработаны ряд правил в виде Памятки «Как помочь ребенку в выполнении домашнего задания».

Так же, на эту тему классным руководителем был представлен показ презентации с дополнительным разъяснением, а именно:

- что следует, и чего не следует делать родителям, когда ребенок готовит домашнее задание, как и чем помочь?

-как сформировать привычку делать уроки, и что для этого нужно?

ВЫСТУПИЛИ: по следующему вопросу заслушали классного руководителя Захарову Л.Ю.

Познакомила с планом мероприятия на 2 четверть 2024-2025 учебный год, было предложено принять активное участие мероприятиях школы и класса, участвовать в предметных олимпиадах.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для улучшения уровня знания.
- Осуществлять контроль за выполнением домашнего задания.
- Активно участвовать в мероприятиях школы и класса
- Проводить беседы с учащимися по правилам поведения на уроках и переменах
- Принять активное участие в предметных олимпиадах.

Председатель:  Маряхина Ю.

Секретарь:  член род.комитета Полякова А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

30.01.2025 г

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 3

Класс 4 «А»

Сынып 4 «А»

Родительского собрания

Председатель – Полякова А.С.

Секретарь – Миллер

Присутствовали: 22 человека, отсутствовали родители: Дацаева, Приходько, Шалягина,
Гавриленко

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти . Задачи на 3 четверть.
2. Учебные способности ребенка. Пути их развития на уроках и во внеурочной деятельности.
3. Информация о службе поддержки ЦППР.
4. Мероприятия 3 четверти.

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Захарову Л.Ю., рассказала родителям об итогах 2 четверти, познакомила с задачами на 3 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следить за успеваемостью детей в течение учебного года.
- 2.**СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Захарову Л.Ю., которая выступила с докладом на тему «**Учебные способности ребенка. Пути их развития на уроках и во внеурочной деятельности.**»
Учеба наших детей - это то, что сопровождает вашу, уважаемые родители, жизнь на протяжении длительного времени и в чем вы (в разной степени конечно) обязательно участвуете. Вспомним, с какой радостью пришли ваши тогда еще малыши в школу. Сколько надежд, сколько счастливых ожиданий связывалось с учебой в семьях! Но, увы, далеко не все из них сбылись, и для некоторых ребят учение превратилось в тяжкую повинность, а ее формальный признак - оценка - увы, часто не радует. Как-то мне попалась очень интересная статья известного ученого, профессора Махмутова, посвященная проблеме интеллектуального развития школьников. В числе интересных фактов, приводимых в ней, меня поразило то, что, оказывается, более двух третей неуспевающих потенциально способны, но эти способности не получили развития по разным причинам. Вероятно, одной из таких причин явилось неумение (а иногда и нежелание) вовремя оказать поддержку своему ребенку в учебной деятельности. Наша задача сегодня состоит в том, чтобы вместе выявить типичные проблемы в учебной деятельности детей и отработать практические приемы оказания помощи им в этой деятельности.

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – **Захарову Л.Ю.**, которая познакомила родителей с информацией о создании центров поддержки семьи и ребёнка ЦППР, цель-помощь детям и родителям находившимся в сложной жизненной ситуации. Были предложены контактные телефоны для связи с центром.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.Принять информацию к сведению.

4.СЛУШАЛИ: Классного руководителя –**Захарову Л.Ю.**, которая познакомила родителей с мероприятиями 3 четверти: Олимпиада «Пони», конкурс «Малахит», конкурс рисунков «Быть здоровым круто!», читающая школа « По страницам Легенд », неделя начальных классов, « Масленица», 8 марта, «Наурыз».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

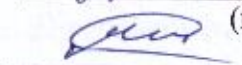
Председатель



Полякова А.А.

(подпись)

Секретарь



Миллер М.В.

(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
9.04.2025 г
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4

Сынып 4 «А»

Класс 4 «А»

Родительского собрания

Председатель – Маряхина Ю.И

Секретарь – Полякова А.И

Присутствовали: 18 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти . Задачи на 4 четверть.
2. ЦПП. «Дети и деньги . Семейный бюджет и ребенок».
3. Защита детей от выпадения из окон. Безопасность детей на воде.
4. Анкета с родителями «Удовлетворенность родителей работой школы.»
5. Мероприятия 4 четверти

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя –Захарову Л.Ю., рассказала родителям об итогах 3 четверти, познакомила с задачами на 4 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

Родителям контролировать своих детей.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя –Захарову Л.Ю.
Классный руководитель провела беседу по теме «Дети и деньги . Семейный бюджет и ребенок». Познакомила родителей с информацией о создании центров поддержки семьи и ребёнка ЦППР, цель-помощь детям и родителям находившимся в сложной жизненной ситуации. Были предложены контактные телефоны для связи с центром.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя –Захарову Л.Ю..

Классный руководитель дала рекомендации родителям о том, как защитить детей от выпадения из окон. Рассказала о безопасности детей на воде.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.Принять информацию к сведению.

4.СЛУШАЛИ: Классного руководителя –Захарову Л.Ю.. которая провела анкетирование

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Провели анкетирование.

5. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Захарову Л.Ю., которая познакомила родителей с мероприятиями 4 четверти.

Конкурс Тулпар.

Лего – выставка военной техники на тему: « Слава Великой Победе»,

Проект « Цветущий двор».

« Парад достижений»,

« Парад спортсменов».

« Ученик года».

Читающая школа, конкурс чтецов, фестиваль песен о школе, мире, дружбе.

Выпускной в 4 классе.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

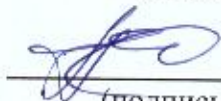
Председатель



(подпись)

Маряхина Ю.И.

Секретарь



(подпись)

Полякова А.И.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА

11.09.2024

Сынып 4 «Б»

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 4 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Османова С.А

Секретарь – Гареева В.Р

Присутствовали: 15 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025г
2. Физиологическое взросление и его влияние на формирование познавательных и личностных качеств ребенка.
3. Соблюдение требований к школьной форме
4. Организация порядка пропускного режима
5. Орг. вопросы, учебной деятельности

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Гареева В.Р которая ознакомила родителей с результатами входных срезов за 3 класс. Дала рекомендации по улучшению показателей. Продемонстрировала наглядный материал который используется для организации учебного процесса. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника.

После перешли к основной теме родительского собрания: «Физиологическое взросление и его влияние на формирование познавательных и личностных качеств ребенка». На эту тему был показ презентации с дополнительным разъяснением со стороны классного руководителя по следующим пунктам:

- Что мы знаем о физиологических особенностях ребенка 10-11 лет?
- Задачи родителей в воспитании культуры поведения у детей
- СЕМЬЯ. Какое определение вы можете дать
- Как готовимся к уроку?
- Трудовое воспитание дома и в школе.

ВЫСТУПИЛА: Османова С.А член родительского комитета, отметила важность и актуальность темы «Организации пропускного режима школы», так как, это процедура необходима первую очередь для безопасности детей. Ознакомившись выпиской из Положения о порядке организации пропускного режима, все присутствующие расписались. Классный руководитель раздала турникетные карточки, которые были восстановлены.

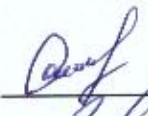
ВЫСТУПИЛА: Пожидаева Н.В, член родительского комитета, которая предложила ежедневный контроль по соблюдению школьной формы, также была предоставлена выписка из Положения о школьной форме.

ВЫСТУПИЛИ: Рахматуллина Э.К, член родительского комитета, предложила развивать культурно-познавательную деятельность детей. Решили водить на экскурсию на фабрику Эмиль, увидеть весь процесс изготовления мороженого.

Классный руководитель поддержала данное решение.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для улучшения уровня знания.
- Соблюдать пропускной режим
- Не нарушать требования к школьной форме
- Посетить фабрику мороженого Эмиль.

Председатель:  Османова С.А

Секретарь:  классный руководитель Гареева В.Р

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
13.11.2024

ПРОТОКОЛ
№ 2

Класс 4 «Б»

Сынып 4 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Османова С.А

Секретарь – Гареева В.Р

Присутствовали: 16 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть
2. Роль семьи и школы в формировании интереса к чтению. Значения памяти в интеллектуальном развитии школьника.
3. Соблюдение требований к школьной форме
5. Орг. вопросы, учебной деятельности

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Гарееву В.Р, которая познакомила родителей с итогами 1 четверти и задачами на 2 четверть.

Дала рекомендации по улучшению показателей. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника.

После перешли к основной теме родительского собрания: «. Роль семьи и школы в формировании интереса к чтению. Значения памяти в интеллектуальном развитии школьника». Семья и школа играют важную роль в формировании интереса к чтению у детей и подростков. Они являются первыми источниками знаний и опыта для ребёнка, и именно от них во многом зависит, станет ли чтение для него привычкой или нет. Роль семьи в формировании интереса к чтению заключается в создании благоприятной атмосферы для чтения. Родители могут прививать детям любовь к книгам с самого раннего возраста, читая им сказки и стихи, обсуждая с ними прочитанное и показывая пример собственного интереса к чтению. Важно также учитывать интересы и предпочтения ребёнка при выборе книг для чтения, чтобы он получал удовольствие от процесса. Была организована Тест-игра с родителями «На сколько хорошо читает ваш ребенок?» По результатам игры, анализировали ответы, учительница показала диагностику детей, в конце месяца дети читают текст на 1 минуту, родители увидели результат своих детей к чему были приятно удивлены. На эту тему был показ презентации с дополнительным разъяснением со стороны классного руководителя.

ВЫСТУПИЛА: Пожидаева Н.В, член родительского комитета, которая предложила ежедневный контроль по соблюдению школьной формы, также была предоставлена выписка из Положения о школьной форме.

По учебной деятельности слушали классного руководителя, которая информировала родителей о предстоящих олимпиадах и мини-проектах по экологии.

ВЫСТУПИЛИ: Османова С.А, член родительского комитета, предложила развивать культурно-познавательную деятельность детей.
Решили посетить ТЕАТР.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для повышения качества знаний.
- Не нарушать требования к школьной форме.
- Контролировать поведение детей и свое общение с ребенком.
- Активно участвовать внеклассных мероприятиях.
- Оформить класс к Новому году

Председатель:  Османова С.А

Секретарь:  классный руководитель Гареева В.Р

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

30.01.2025 г

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 3

Класс 4 «Б»

Сынып 4 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Османова С.А

Секретарь – Пожидаева Н.В

Присутствовали: 19 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти. Задачи на 3 четверть.
2. Учебные способности ребенка. Пути их развития на уроках и во внеурочной деятельности.
3. Информация о службе поддержки ЦППР.
4. Мероприятия 3 четверти.

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя –Гарееву В.Р., рассказала родителям об итогах 2 четверти, познакомила с задачами на 3 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следить за успеваемостью детей в течение учебного года.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Гарееву В.Р., которая выступила с докладом на тему «Учебные способности ребенка. Пути их развития на уроках и во внеурочной деятельности.»

Учеба наших детей - это то, что сопровождает вашу, уважаемые родители, жизнь на протяжении длительного времени и в чем вы (в разной степени конечно) обязательно участвуете. Вспомним, с какой радостью пришли ваши тогда еще малыши в школу. Сколько надежд, сколько счастливых ожиданий связывалось с учебой в семьях! Но, увы, далеко не все из них сбылось, и для некоторых ребят учение превратилось в тяжелую повинность, а ее формальный признак - оценка - увы, часто не радует. Как-то мне попалась очень интересная статья известного ученого, профессора Махмута, посвященная проблеме интеллектуального развития школьников. В числе интересных фактов, приводимых в ней, меня поразило то, что, оказывается, более двух третей неуспевающих потенциально способны, но эти способности не получили развития по разным причинам. Вероятно, одной из таких причин явилось неумение (а иногда и нежелание) вовремя оказать поддержку своему ребенку в учебной деятельности.

Наша задача сегодня состоит в том, чтобы вместе выявить типичные проблемы в учебной деятельности детей и отработать практические приемы оказания помощи им в этой деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ: Больше времени уделять своим детям, интересоваться их жизнью

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – **Гарееву В.Р.**, которая познакомила родителей с информацией о создании центров поддержки семьи и ребёнка ЦППР, цель-помощь детям и родителям находящимся в сложной жизненной ситуации. Были предложены контактные телефоны для связи с центром.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Принять информацию к сведению.

4.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – **Гарееву В.Р** которая познакомила родителей с мероприятиями 3 четверти: Олимпиада «Пони», конкурс «Малахит», конкурс рисунков «Быть здоровым круто!», читающая школа « По страницам Легенд », неделя начальных классов, « Масленица», 8 марта, «Наурыз».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

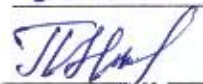
Председатель



Османова С.А

(подпись)

Секретарь



Пожидаева Н.В

(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
10.04.2025 г
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4

Класс 4 «Б»

Сынып 4 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Пожидаева Наталья Валерьевна

Секретарь – Орумбасарова Г. А.

Присутствовали: 21 человека, отсутствовали родители: Быкова, Славкиной,
Рахматулина

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти. Задачи на 4 четверть.
2. ЦПП «Дети и деньги. Семейный бюджет ребенка»
3. Беседа по ТБ «Защита детей от выпадения из окон. Безопасность детей на воде.»
4. Удовлетворенность родителей работой школы.
5. Мероприятия 4 четверти

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Кононову И. С. которая донесла до родителей информацию по результатам 3 четверти. Были даны рекомендации по улучшению качества знаний. Рассказала о плане работы на 4 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Осуществлять контроль со стороны родителей за успеваемостью детей в течение 4 четверти. Работать над качеством выполнения д/з, повышению техники чтения.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Кононову И. С. по теме «Дети и деньги. Семейный бюджет ребенка» Какой контроль должен осуществляться со стороны родителей. Познакомила родителей с информацией о создании центров поддержки семьи и ребёнка ЦППР, цель оказания помощи детям и родителям находившимся в сложной жизненной ситуации. Были предложены контактные телефоны для связи с центром, презентация.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Осуществлять контроль за денежными средствами ребенка.
2. Принять информацию к сведению.

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Кононову И. С. Классный руководитель дал рекомендации родителям о том, как защитить детей от беды, какие опасности несут в себе окна. Рассказала о безопасности детей на воде в весенний период и летний. Техника безопасности на воде.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.СЛУШАЛИ: Классным руководителем Кононовой И. С. было проведено анкетирование на тему « Удовлетворенность родителей работой школы». Провели подсчеты баллов.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Провели анкетирование.

5.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Кононову И.С, которая донесла до сведения родителей план мероприятий на 4 четверть. Конкурс Тулпар. Лего –выставка военной техники на тему « Слава Великой Победе», реализация проекта « Цветущий двор». « Парад достижений», « Парад спортсменов». « Ученик года». Читающая школа, конкурс чтецов, фестиваль песен о школе, мире, дружбе.

Также особое внимание уделили вопросу организации «Выпуск из начальной школы». Решали вопрос об оформлении зала и приобретении лент «Выпускник» Проголосовали единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

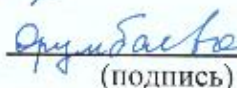
1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.
2. Принять активное участие в проведении и помощи Классному руководителю в мероприятии посвященному Выпускному из Начальной школы.

Председатель


(подпись)

Н.В. Пожидаева

Секретарь


(подпись)

Г.А. Орумбасарова

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

11.09.2024

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 4 «В»

Сынып 4 «В»

Родительского собрания

Председатель – Молявко О.А.

Секретарь – Лемешко О.В.

Присутствовали: 20 человек, отсутствовали родители: Александрова Михаила; Васильева Матвея; Нуртазаева Диаса; Серебрякова Дениса; Шиловой Ирины; Чмутова Данила.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Физиологическое взросление и его влияние на формирование познавательных и личностных качеств ребёнка.
2. Особенности учебной деятельности учащихся – четвероклассников.
3. Знакомство с графиком проведения СОР и СОЧ.
4. Техника безопасности, соблюдение санитарных норм в классе и в школе, профилактика детского травматизма.
5. Соблюдение школьной формы.
6. Мероприятия 1 четверти.

1. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А.

- 4 класс** – завершение первого этапа школьной жизни. Происходят изменения в психике ребёнка. Складывается индивидуальный стиль учебной работы. Появляется возможность адекватно оценивать свои достоинства и недостатки и многое другое.

ПОСТАНОВИЛИ: информацию принять к сведению.

- 2. По** второму вопросу слушали Ольгу Анатольевну. Познакомила с учебными задачами на 1 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следить за успеваемостью детей в течение учебного года, контролировать выполнение домашнего задания.
2. Принимать активное участие в школьных конкурсах, олимпиадах.

3. СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Молявко О.А., познакомила с графиком проведения СОР и СОЧ.

График прилагается.

4. СЛУШАЛИ: Классного руководителя, которая познакомила родителей с техникой безопасности на различных уроках, о необходимости соблюдения санитарных норм в классе и в школе, о профилактике детского травматизма. Соблюдать пропускной

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проводить дома с детьми беседы по ТБ, соблюдать санитарные нормы.
2. Соблюдать санитарные нормы в школе.

5. Соблюдение требований к школьной форме.

ПОСТАНОВИЛИ: строго соблюдать правила ношения школьной формы. Родителям взять данное требование на контроль. Родители заполнили бланк осведомлённости о требованиях к школьной форме.

6. Ольга Анатольевна познакомила родителей с мероприятиями проводимыми в рамках школы и класса.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

Председатель Молявко О.А.



Секретарь Лемешко О.В.



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

13.11.2024

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 2

Класс 4 «В»

Сынып 4 «В»

Родительского собрания

Председатель – Степаненко Г.П.

Секретарь – Зиминская Е.С.

Присутствовали: человек, 21

Отсутствовали родители:

Александров М., Карманов Р., Николаева А.,
Рыбаков Д., Шимовский А.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть.
2. «Роль семьи и школы в формировании интереса к чтению у младших школьников».
3. Безопасность учащихся и профилактика детского травматизма в зимний период
4. Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм в школе.
5. Организация Новогоднего поздравления

1. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Степаненко Г.П., которая рассказала об итогах 1 четверти. Были родителям рассказаны требования к оформлению работ, нормы техники чтения. Учителем были рассказаны предстоящие мероприятия на 2 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Отслеживать успеваемость детей в течении учебного года.
2. Стремиться к выполнению норм техники чтения и орфографических правил ведения тетрадей по разным предметам. Контроль выполнения домашнего задания.
3. Принимать активное участие в школьных конкурсах.

2. **СЛУШАЛИ:** Классного руководителя – Степаненко Г.П., рассказала родителям о учебных способности ребенка и пути их развития на уроке и внеурочной деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проводить беседы с детьми для формирования стремления учиться, для формирования знаний, развития кругозора организовывать раз в четверть выездное мероприятие (теплое, кино, библиотека, выставка)

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Степаненко Г.П., которая познакомила родителей безопасности учащихся и профилактика детского травматизма в зимний период.

ПОСТАНОВИЛИ:

Проводить дома беседы по ТБ с детьми. Контролировать местонахождение ребенка в выходные дни, свободное время.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять участие в новогоднем утреннике. Поздравит детей с праздником аниматором в классе.

*Принять участие в конкурсе рисунков,
посвященный Дню Республики.
Принять участие в конкурсе аппликаций
и акции, в помощь митингов в приходе.
До 29.11.2024г. организовать тематику
"Рассказы в красках".
Принять участие в конкурсе "Новогод-
ные оформленные классы".*

Председатель


(подпись)

Секретарь


(подпись)

Родительское собрание 4 «В» класса (посещаемость)

Кл. руководитель: Степаненко Г.П.

13.11.2024.

Фамилия, имя учащегося	ФИО родителей	подпись
1. Александров Михаил		
2. Бойков Платон	Бойкова Анастасия	Бойков
3. Васильев Матвей	Васильева Мария	Васильев
4. Двореченская Зоя	Двореченский Евгений	Двореченская
5. Дюсупова Рената	Дюсупова М.И.	Дюсупова
6. Есжанова Амина	Есжанов Ерсан	Есжанова
7. Жиров Дмитрий	Александр Викторович, Ольга Анатольевна	Жиров
8. Землянский Станислав	Землянская Екатерина Сергеевна	Землянский
9. Карманов Родион		
10. Коробейникова Таис	Коробейникова Дарья	Коробейникова
11. Лемешко Анисия	Лемешко Ольга Владимировна	Лемешко
12. Мишенина Мария	Мишенина Татьяна Викторовна	Мишенина
13. Николаева Анна		
14. Нуртазаев Диас	Ибраимова Рената Сергеевна	Нуртазаев
15. Оглуздин Вячеслав	Оглуздин Маргарита Иван.	Оглуздин
16. Пашова Яна	Пашова Юлия Игоревна	Пашова
17. Перкина Алина	Перкина Мария	Перкина
18. Ретивина Яна	Ретивина Анна	Ретивина
19. Рыбалко Давид		
20. Сабецкий Никита	Сабецкая Н.Н.	Сабецкий
21. Сагымбаев Таир	Сагымбаева А.В.	Сагымбаев
22. Серебряков Денис	Серебрякова Светлана Владимировна	Серебряков
23. Старонский Вячеслав	Старонская Л.В.	Старонский
24. Тимошкин Александр		
25. Чмутов Данил	Чмутова Екатерина Евгеньевна	Чмутов
26. Шаблинская Давид		
27. Шилова Ирина	Шилова Т.А.	Шилова

Всего присутствовало: 21 человек

-Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
30.01.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Сынып 4В

Класс 4В

Родительского собрания

Председатель – Сабецкая Н.А.

Секретарь – Васильева М.Н.

Присутствовали: 11 человек

Отсутствовали по уважительной причине 16 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти, задачи на 3 четверть.
2. Соблюдение требований к школьной форме.
3. Соблюдение техники безопасности.
4. Профилактика буллинга в школьной среде.
5. Разное.

По первому вопросу заслушали классного руководителя Степаненко Г.П.

Были предоставлены итоги обучения за 2 четверть. Качество знаний составило 88%. Отличников-15 хорошистов- 9, успевающие-3. Озвучена успеваемость учащихся, трудности и пути преодоления по улучшению качества знаний у учащихся. Разъяснена организация учебного процесса в 3 четверти.

Даны рекомендации по повышению качества знаний, определены точки роста для повышения успеваемости и дальнейшей работе учеников.

Постановили.

- 1.Родителям провести с детьми беседы о качественном выполнении домашнего задания, повышения активности на уроках.
2. Родителям на должном уровне осуществлять контроль за качественным выполнением домашних заданий, обеспечить необходимыми учебными принадлежностями.
- 3.Учителям-предметникам поддерживать связь с классным руководителем, родителями по вопросам учебной деятельности

По второму вопросу заслушан классный руководитель Степаненко Г.П. разъяснила положения Единой Программы воспитания. Озвучила Положение о школьной форме, правила внутреннего распорядка школы, соблюдение учащимися ТБ. Обратила внимание родителей на ответственность за воспитание и обучение детей, родительский контроль, на профилактику правонарушений и безнадзорности.

Постановили.

- 1.Родителям принять к сведению информацию. Обеспечить соблюдение нормативных документов, норм техники безопасности, Устава школы учащимися. Провести беседы с детьми по соблюдению правил по ТБ. Усилить контроль за детьми.
2. Учащимся соблюдать рекомендации комплексного инструктажа по ТБ, Устава школы, соблюдать ношение школьной формы. Не совершать противоправные действия. Принять участие в воспитательных мероприятиях.
- 3.Классному руководителю взаимодействовать с родителями и администрацией школы по вопросам воспитания учащихся.

По третьему вопросу заслушали классного руководителя Степаненко Г.П. Она рассказала о технике безопасности на переменах и уроках в школе.

Что соблюдение техники безопасности - это одна из задач воспитания учащихся.

Постановили.

- 1.На классных часах напоминать учащимся о технике безопасности в школе.
2. Изготовить памятки о технике безопасности поведения на переменах в школе..

По четвертому вопросу заслушана классный руководитель Степаненко Г.П.

Разъяснила ответственность за нарушение правовых норм, буллинг в школьной среде. Пояснила главные компоненты определения буллинга, причины возникновения, обязательные правила и методы профилактики буллинга. Озвучила профилактические мероприятия, которые проводятся в школе.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию. Формировать в семьях доверительные отношения, поддерживать связь с классным руководителем.
2. Способствовать своевременной профилактике правонарушений, буллинга. Сообщать обо всех фактах классному руководителю, администрации школы.

5. По пятому вопросу заслушана классный руководитель Степаненко Г.П.

Она рассказала о том в каких мероприятиях класс принял участие.

Тек же рассказала о мероприятиях на 3 четверть.

Постановили.

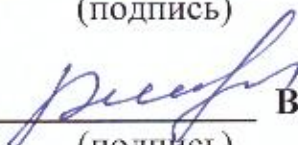
1.Родителям принять к сведению информацию. Ответственно отнестись к мероприятиям и оказывать помощь классному руководителю в их проведении.

Председатель


(подпись)

Себецкая н.А.

Секретарь


(подпись)

Васильева М.Н.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

9.04.2025 г

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 4

Класс 4 «В»

Сынып 4 «В»

Родительского собрания

Председатель – Сабецкая Н.А.

Секретарь – Васильева А.В.

Присутствовали: 13 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти . Задачи на 4 четверть.
2. ЦПП. «Дети и деньги . Семейный бюджет и ребенок».
3. Защита детей от выпадения из окон. Безопасность детей на воде.
4. Анкета с родителями «Удовлетворенность родителей работой школы.»
5. Мероприятия 4 четверти

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя –Степаненко Г.П., рассказала родителям об итогах 3 четверти, познакомила с задачами на 4 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

Родителям контролировать своих детей.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Степаненко Г.П.

Классный руководитель провела беседу по теме «Дети и деньги . Семейный бюджет и ребенок». Познакомила родителей с информацией о создании центров поддержки семьи и ребёнка ЦППР, цель-помощь детям и родителям находившимся в сложной жизненной ситуации. Были предложены контактные телефоны для связи с центром.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя –Степаненко Г.П...

Классный руководитель дала рекомендации родителям о том, как защитить детей от выпадения из окон. Рассказала о безопасности детей на воде.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.Принять информацию к сведению.

4.СЛУШАЛИ: Классного руководителя –Степаненко Г.П., которая провела анкетирование на тему « Удовлетворенность родителей работой школы»

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.Провели анкетирование.

5.СЛУШАЛИ: Классного руководителя –Степаненко Г.П., которая познакомила родителей с мероприятиями 4 четверти.

Конкурс Тулпар.

Лего –выставка военной техники на тему: « Слава Великой Победе»,

Проект « Праздничный двор»

« Парад спортсменов».

« Ученик года».

Читающая школа, конкурс чтецов, фестиваль песен о школе, мире, дружбе.

Выпускной в 4 классе.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

Председатель



(подпись)

Сабецкая Н.А.

Секретарь



(подпись)

Васильева А .В.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА

11.09.2024

№ 1

Сынып 4 «Г»

ПРОТОКОЛ

11.09.2024

№ 1

Класс 4 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Борисова А.В.

Секретарь – Михайлова Е.С.

Присутствовали: 13 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году.
2. Соблюдение требований к школьной форме.
3. Физиологическое взросление и его влияние на формирование познавательных и личностных качеств ребенка.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Михайлову Е.С., которая рассказала об особенностях организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году для детей 4 класса.

По второму вопросу классный руководитель Михайлова Е.С. озвучила требования, предъявляемые к школьной форме и внешнему виду обучающихся.

По третьему вопросу классный руководитель Михайлова Е.С. выступила с докладом о том, как физиологическое взросление ребенка влияет на формирование его познавательных и личностных качеств и озвучила рекомендации, которым следует придерживаться родителям во взаимоотношениях с ребенком-четверокласником. А также предложила родителям принять участие в тренинге, в котором были предложены определенные ситуации предполагаемых взаимоотношений между детьми и родителями.

ВЫСТУПИЛА: Борисова А.В., член родительского комитета, которая поддержала требования к школьной форме школьников.

ВЫСТУПИЛА: Куц Д.С., член родительского комитета, которая приняла участие в обсуждении вопроса о физиологическом взрослении и возможных личностных изменениях детей 4 класса.

ВЫСТУПИЛА: Семенова М.В., которая приняла участие в обсуждении вопроса о том, что познавательные качества ребенка 4 класса могут зависеть от того, как протекает его физиологическое взросление.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять и соблюдать требования к школьной форме и внешнему виду обучающихся.

Придерживаться рекомендаций во взаимоотношениях с детьми, учитывая особенности их физиологического и психологического взросления.

Председатель:  Борисова А.В.

Секретарь:  классный руководитель Михайлова Е.С.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

11.09.2024

№ 2

Сынып 4 «Г»

ПРОТОКОЛ

11.09.2024

№ 2

Класс 4 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Борисова А.В.

Секретарь – Михайлова Е.С.

Присутствовали: 10 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть.
2. Соблюдение требований к школьной форме.
3. Роль семьи и школы в формировании интереса к чтению. Значение памяти в интеллектуальном развитии школьника.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Михайлову Е.С., которая подвела итоги 1 четверти обучающихся 4 «Г» класса.

По второму вопросу классный руководитель Михайлова Е.С. озвучила и напомнила требования, предъявляемые к школьной форме и внешнему виду обучающихся.

По третьему вопросу классный руководитель Михайлова Е.С. предложила родителям принять участие в тренинге, направленном на осмысление роли семьи и школы в формировании интереса к чтению и значении памяти в интеллектуальном развитии школьников. Классный руководитель Михайлова Е.С. выступила с докладом о том, насколько важно формировать интерес обучающихся к чтению и каково значение памяти в интеллектуальном развитии.

ВЫСТУПИЛА: Борисова А.В., член родительского комитета, которая поддержала требования к школьной форме школьников.

ВЫСТУПИЛИ: Федосова А.В. и Зарчиков С.Р. которые приняли участие в тренинге, направленном на осмысление роли семьи и школы в формировании интереса к чтению и значении памяти в интеллектуальном развитии школьников.

ВЫСТУПИЛА: Семенова М.В., которая приняла участие в обсуждении вопроса о том, что формирование интереса обучающихся к чтению играет

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять и соблюдать требования к школьной форме и внешнему виду обучающихся.

Придерживаться рекомендаций, направленных на формирование интереса обучающихся к чтению.

Председатель:  Борисова А.В.

Секретарь:  классный руководитель Михайлова Е.С.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
28.01.2025
№ 3
Сынып 4 «Г»

ПРОТОКОЛ
28.01.2025
№ 3
Класс 4 «Г»

Родительского собрания

Председатель – Баснукаева Ф.С .

Секретарь – Михайлова Е.С.

Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти, задачи на 3 четверть.
2. Проведение уроков безопасности.
3. Работа ЦППР (Центра педагогической поддержки родителей).
4. Учебные способности ребенка. Пути их развития на уроке и во внеурочной деятельности.
5. Профилактика буллинга.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Михайлову Е.С., которая подвела итоги 2 четверти обучающихся 4 «Г» класса и обозначила задачи на 3 четверть.

По второму вопросу классный руководитель Михайлова Е.С. объяснила тематику и цель проведения еженедельных уроков безопасности по 10 минут в рамках классного часа.

По третьему вопросу классный руководитель Михайлова Е.С. провела разъяснения о деятельности Центра педагогической поддержки родителей, озвучила задачи работы Центра педагогической поддержки родителей.

По четвертому вопросу классный руководитель Михайлова Е.С. предложила родителям принять участие в тренинге на тему «Учебные способности ребенка. Пути их развития на уроке и во внеурочной деятельности».

По пятому вопросу классный руководитель Михайлова Е.С. провела беседу на тему профилактики буллинга обучающихся. Было дано разъяснение понятия буллинга, способы и формы его выражения, рекомендации по его предотвращению.

ВЫСТУПИЛА: Федосова А.В., член родительского комитета, которая поддержала выполнение поставленных задач на 3 четверть и требования к школьной форме учеников.

ВЫСТУПИЛА: Зарчикова Е.С., которая выразила свое мнение о том, что проведение уроков безопасности является неотъемлемым и важным компонентом учебно-воспитательного процесса, а работа Центра педагогической поддержки родителей способствует усилению взаимодействия школы с родителями.

ВЫСТУПИЛИ: Курочкина О.Ю., Муралева И.Г., которые приняли участие в тренинге на тему «Учебные способности ребенка. Пути их развития на уроке и во внеурочной деятельности».

ВЫСТУПИЛИ: Баснукаева Ф.С., которая поддержала рекомендации профилактики буллинга.

ПОСТАНОВИЛИ:

Выполнять поставленные задачи на 3 четверть. Придерживаться рекомендаций по профилактике буллинга среди обучающихся, сотрудничать с ЦППР. Придерживаться рекомендаций развития учебных способных школьников.

Председатель: Баснукаева Ф.С. Баснукаева Ф.С.

Секретарь: Михайлова Е.С. классный руководитель Михайлова Е.С.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
09.04.2025
№ 4
Сынып 4 «Г»**

**ПРОТОКОЛ
09.04.2025
№ 4
Класс 4 «Г»**

Родительского собрания

Председатель – Федосова А.В.

Секретарь – Михайлова Е.С.

Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть. Требования к школьной форме учеников.
2. Памятка для родителей по темам: «Как защитить ребенка от выпадения из окна», «Безопасность детей на воде».
3. Работа ЦППР (Центра педагогической поддержки родителей).
4. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024 - 2025 гг.
5. Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий двор».
6. Дети и деньги. Семейный бюджет и ребенок.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Михайлову Е.С., которая подвела итоги 3 четверти обучающихся 4 «Г» класса и обозначила задачи на 4 четверть.

По второму вопросу родителям была предоставлена информация о том, как защитить ребенка от выпадения из окна и правила безопасного поведения на воде.

По третьему вопросу классный руководитель Михайлова Е.С. провела разъяснения о деятельности Центра педагогической поддержки родителей, озвучила задачи работы Центра педагогической поддержки родителей.

По четвертому вопросу классный руководитель Михайлова Е.С. провела Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024 - 2025 гг.

По пятому вопросу родителями была предоставлена информация о летней занятости детей. Предложены идеи проекта «Цветущий двор».

По шестому вопросу родители вместе с учениками 4 «Г» класса приняли участие в тренинге на тему «Дети и деньги. Семейный бюджет и ребенок».

ВЫСТУПИЛА: Федосова А.В., член родительского комитета, которая поддержала выполнение поставленных задач на 4 четверть и требования к школьной форме учеников.

ВЫСТУПИЛА: Домме А.А., которая приняла участие в обсуждении памятки о том, как защитить ребенка от выпадения из окна.

ВЫСТУПИЛА: Муралева И.Г., которая приняла активное участие в обсуждении памятки о безопасности детей на воде и около воды, озвучила основные правила оказания первой помощи пострадавшим на воде.

ВЫСТУПИЛА: Зарчикова Е.С., которая поддержала работу Центра педагогической поддержки родителей, способствующего усилению взаимодействия школы с родителями.

ВЫСТУПИЛИ: все присутствующие родители, приняв участие в мониторинге удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024 - 2025 гг, а также предоставили информацию о летней занятости учащихся, Саенко О.Н. предложила несколько идей реализации проекта «Цветущий двор».

ВЫСТУПИЛИ: Семенова М.В., Азербаетова А.К., которые обсудили вопросы семейного бюджета и детей.

ПОСТАНОВИЛИ:

Выполнять поставленные задачи на 4 четверть, соблюдать требования школьной формы, придерживаться правил безопасного поведения на воде и около водоемов, рекомендаций защиты детей от выпадения из окон, сотрудничать с ЦППР, принять участие в реализации проекта «Цветущий двор», принимать активное участие в формировании финансовой грамотности детей.

Председатель:  Федосова А.В.

Секретарь:  классный руководитель Михайлова Е.С.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА

11.09.2024

Сынып 4 «Д»

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 4 «Д»

Родительского собрания

Председатель – Тютяева Т

Секретарь – Тлембаева Н.С.

Присутствовали: 16 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025г
2. Физиологическое взросление и его влияние на формирование познавательных и личностных качеств ребенка.
3. Соблюдение требований к школьной форме
4. Организация порядка пропускного режима
5. Орг. вопросы, учебной деятельности

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Тлембаева Н.С, которая ознакомила родителей с результатами входных срезов за 3 класс. Дала рекомендации по улучшению показателей. Продемонстрировала наглядный материал который используется для организации учебного процесса. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника.

После перешли к основной теме родительского собрания: «Физиологическое взросление и его влияние на формирование познавательных и личностных качеств ребенка». На эту тему был показ презентации с дополнительным разъяснением со стороны классного руководителя по следующим пунктам:

- Что мы знаем о физиологических особенностях ребенка 10-11 лет?
- Задачи родителей в воспитании культуры поведения у детей
- СЕМЬЯ. Какое определение вы можете дать
- Как готовимся к уроку?

ВЫСТУПИЛА: Турсунова Г.М, член родительского комитета, отметила важность и актуальность темы «Организации пропускного режима школы», так как, это процедура необходима первую очередь для безопасности детей. Ознакомившись выпиской из Положения о порядке организации пропускного режима, все присутствующие расписались. Классный руководитель раздала турникетные карточки, которые были восстановлены.

ВЫСТУПИЛА: Калинина Т.И, член родительского комитета, которая предложила ежедневный контроль по соблюдению школьной формы, также была предоставлена выписка из Положения о школьной форме.

ВЫСТУПИЛИ: Султангазиева А.С, член родительского комитета, предложила развивать культурно-познавательную деятельность детей. Решили водить на экскурсию на фабрику Эмиль, увидеть весь процесс изготовления мороженого.

Классный руководитель поддержала данное решение.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для улучшения уровня знания.
- Соблюдать пропускной режим
- Не нарушать требования к школьной форме
- Посетить фабрику мороженого Эмиль.

Председатель: Т.В. Тютяева Т.В

Секретарь: Н.С. классный руководитель Тлембаева Н.С

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования по городу Усть-Каменогорску
управления образования Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
13.11.2024

Сынып 4 «Д»

ПРОТОКОЛ
№ 2

Класс 4 «Д»

Родительского собрания

Председатель – Тютяева Т

Секретарь – Тлембаева Н.С

Присутствовали: 14 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть
2. Роль семьи и школы в формировании интереса к чтению. Значения памяти в интеллектуальном развитии школьника.
3. Соблюдение требований к школьной форме
5. Орг. вопросы, учебной деятельности

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Тлембаева Н.С, которая ознакомила родителей с итогами 1 четверти и задачами на 2 четверть.

Дала рекомендации по улучшению показателей. Также отметила важность воспитательной работы, дисциплины, культуры поведения школьника.

После перешли к основной теме родительского собрания: «. Роль семьи и школы в формировании интереса к чтению. Значения памяти в интеллектуальном развитии школьника». Семья и школа играют важную роль в формировании интереса к чтению у детей и подростков. Они являются первыми источниками знаний и опыта для ребёнка, и именно от них во многом зависит, станет ли чтение для него привычкой или нет. Роль семьи в формировании интереса к чтению заключается в создании благоприятной атмосферы для чтения. Родители могут прививать детям любовь к книгам с самого раннего возраста, читая им сказки и стихи, обсуждая с ними прочитанное и показывая пример собственного интереса к чтению. Важно также учитывать интересы и предпочтения ребёнка при выборе книг для чтения, чтобы он получал удовольствие от процесса. Была организована Тест-игра с родителями «На сколько хорошо читает ваш ребенок?» По результатам игры, анализировали ответы, учительница показала диагностику детей, в конце месяца дети читают текст на 1 минуту, родители увидели результат своих детей к чему были приятно удивлены.

На эту тему был показ презентации с дополнительным разъяснением со стороны классного руководителя.

ВЫСТУПИЛА:Турсунова Г.М, член родительского комитета, которая предложила ежедневный контроль по соблюдению школьной формы, также была предоставлена выписка из Положения о школьной форме.

По учебной деятельности слушали классного руководителя, которая информировала родителей о предстоящих олимпиадах и мини-проектах по экологии.

ВЫСТУПИЛИ:Тютяева Т.А , член родительского комитета, предложила развивать культурно-познавательную деятельность детей.

Решили посетить квест –игру.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Приложить все усилия для повышения качества знанияи.
- Не нарушать требования к школьной форме.
- Контролировать поведение детей и свое общение с ребенком.
- Активно участвовать внеклассных мероприятиях.
- Оформить класс к Новому году

Председатель:  Тютяева Т

Секретарь:  классный руководитель Тлембаева Н.С

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

31.01.2025 г

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 3

Класс 4 «Д»

Сынып 4 «Д»

Родительского собрания

Председатель – Тютяева Т.А

Секретарь – Султангазиева А.С

Присутствовали: 15 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти. Задачи на 3 четверть.
2. Учебные способности ребенка. Пути их развития на уроках и во внеурочной деятельности.
3. Информация о службе поддержки ЦППР.
4. Профилактика буллинга
5. Мероприятия 3 четверти.

1.СЛУШАЛИ: Классного руководителя –Тлембаева Н.С., рассказала родителям об итогах 2 четверти, познакомила с задачами на 3 четверть.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Следить за успеваемостью детей в течение учебного года.

2.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тлембаеву Н.С., которая выступила с докладом на тему «Учебные способности ребенка. Пути их развития на уроках и во внеурочной деятельности.»

Учеба наших детей - это то, что сопровождает нашу, уважаемые родители, жизнь на протяжении длительного времени и в чем вы (в разной степени конечно) обязательно участвуете. Вспомним, с какой радостью пришли наши тогда еще малыши в школу. Сколько надежд, сколько счастливых ожиданий связывалось с учебой в семьях! Но, увы, далеко не все из них сбылись, и для некоторых ребят учение превратилось в тяжелую повинность, а ее формальный признак - оценка - увы, часто не радует. Как-то мне попалась очень интересная статья известного ученого, профессора Махмудова, посвященная проблеме интеллектуального развития школьников. В числе интересных фактов, приводимых в ней, меня поразило то, что, оказывается, более двух третей неуспевающих потенциально способны, но эти способности не получили развития по разным причинам. Вероятно, одной из таких причин явилось неумение (а иногда и нежелание) вовремя оказать поддержку своему ребенку в учебной деятельности.

Наша задача сегодня состоит в том, чтобы вместе выявить типичные проблемы в учебной деятельности детей и отработать практические приемы оказания помощи им в этой деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ: Больше времени уделять своим детям. **ИНТЕРЕСОВАТЬСЯ ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.**

3.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тлембаеву Н.С., которая познакомила родителей с информацией о создании центров поддержки семьи и ребёнка ЦППР, цель – помочь детям и родителям находившимся в сложной жизненной ситуации. Были предложены контактные телефоны для связи с центром.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Принять информацию к сведению.

4. СЛУШАЛИ: Тлембаеву Н.С. которая рассказала о буллинге. Долгие годы травля считалась неизбежным злом, чем-то вроде неприятной, но неопасной детской болезни, которая «сама пройдет», а обиды «до свадьбы заживут». Но в настоящее время исследования показывают, что опыт травли вовсе не безобиден и может иметь серьезные последствия.

Травля буквально способна отравить ребенку детство, сделать школьные годы вовсе не «чудесными», а ужасными. Трудно ли остановить травлю? И да, и нет. Все зависит от нашей с вами позиции! Помните, что ребенку в одиночку агрессию не победить! Без родительской поддержки ребенок часто опускает руки... Обязательно нужно обратиться с доказательствами травли в школу, просить помощи в урегулировании ситуации. Буллинг боится огласки!

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Принять информацию к сведению.

5.СЛУШАЛИ: Классного руководителя – Тлембаеву Н.С. которая познакомила родителей с мероприятиями 3 четверти: Олимпиада «Пони», конкурсе «Малахит», конкурсе рисунков «Быть здоровым круто!», читающая школа « По страницам Легенд », неделя начальных классов, « Масленица», 8 марта, «Наурыз».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять активное участие в предложенных мероприятиях.

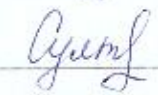
Председатель



Тютюева Т.А.

(подпись)

Секретарь



Султангазиева А.С.

(подпись)

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
09.04.2025
№ 4
Сынып 4 «Д»**

**ПРОТОКОЛ
09.04.2025
№ 4
Класс 4 «Д»**

Родительского собрания

Председатель – Тютяева Т.В

Секретарь – Тлембаева Н.С.

Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть. Требования к школьной форме учеников.
2. Памятка для родителей по темам: «Как защитить ребенка от выпадения из окна», «Безопасность детей на воде».
3. Работа ЦППР (Центра педагогической поддержки родителей).
4. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024 - 2025 гг.
5. Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий двор».
6. Дети и деньги. Семейный бюджет и ребенок.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Тлембаеву Н.С., которая подвела итоги 3 четверти обучающихся 4 «Д» класса и обозначила задачи на 4 четверть.

По второму вопросу родителям была предоставлена информация о том, как защитить ребенка от выпадения из окна и правила безопасного поведения на воде.

По третьему вопросу классный руководитель Тлембаева Н.С. провела разъяснения о деятельности Центра педагогической поддержки родителей, озвучила задачи работы Центра педагогической поддержки родителей.

По четвертому вопросу классный руководитель Тлембаева Н.С. провела Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024 - 2025 гг.

По пятому вопросу родителями была предоставлена информация о летней занятости детей. Предложены идеи проекта «Цветущий двор».

ВЫСТУПИЛА: Тютяева Т.В., член родительского комитета, которая поддержала выполнение поставленных задач на 4 четверть и требования к школьной форме учеников.

ВЫСТУПИЛА: Турсунова Г.М., которая приняла участие в обсуждении памятки о том, как защитить ребенка от выпадения из окна.

ВЫСТУПИЛА: Султангазинова А., которая приняла активное участие в обсуждении памятки о безопасности детей на воде и около воды, озвучила основные правила оказания первой помощи пострадавшим на воде.

ВЫСТУПИЛА: Асанова К., которая поддержала работу Центра педагогической поддержки родителей, способствующего усилению взаимодействия школы с родителями.

ВЫСТУПИЛИ: все присутствующие родители, приняв участие в мониторинге удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024 - 2025 гг, а также предоставили информацию о летней занятости учащихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

Выполнять поставленные задачи на 4 четверть, соблюдать требования школьной формы, придерживаться правил безопасного поведения на воде и около водоемов, рекомендаций защиты детей от выпадения из окон, сотрудничать с ЦППР, принять участие в реализации проекта «Цветущий двор», принимать активное участие в формировании финансовой грамотности детей.

Председатель:  Тютяева Т.В.

Секретарь:  классный руководитель Тлембаева Н.С.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы
№17 орта мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

_____ 12 сентября _____
(дата)

ПРОТОКОЛ

№ _____ 1 _____

Сынып _____ 5А _____

Класс _____ 5А _____

Родительского собрания

Председатель – ФИО Тарасенко Е.С

Секретарь – ФИО Андрейко И.А

Присутствовали: _____ 19 _____ человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году.
2. Изучить приоритетные интересы родителей. Познакомить родителей с основными направлениями деятельности классного руководителя в классе.
3. Выборы родительского комитета
4. Разное

1. По первому вопросу слушали классного руководителя Тарасенко Е.С Она поздравила всех родителей с началом учебного года и ознакомила родителей с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году: режим работы школы, годовой календарный график. Кл. рук. познакомила родителей с расписанием уроков. Посоветовала помочь детям в организации учебной недели, рассказала об учителях, работающих в классе. Она обратила внимание родителей на то, что трудности в «смене статуса», в необходимости привыкания к разным требованиям разных учителей. Посоветовала помочь детям в преодолении трудностей вниманием, заботой, поддержкой. Классным руководителем Тарасенко Е.С были затронуты вопросы соблюдения требований образовательного учреждения (Устав, Правила поведения для обучающихся). Вопросы касались: поведения, пропускного режима школы, внешнего вида обучающихся – школьная форма, пропуски, опозданий школьников. Далее она проговорила о вопросе организации питания детей (в т. ч. питание детей льготных категорий).

1. Принять к сведению вопросы требований Устава школы и правил поведения обучающихся. Ответственно выполнять требования школы и формировать ответственное отношение у детей.

2. Принять к сведению вопросы соблюдения режима работы школы, пропускного режима школы, расписание уроков, организация питания.

2. По второму вопросу слушали классного руководителя Тарасенко Е.С.. Она затронула вопросы безопасности обучающихся и профилактики правонарушений несовершеннолетних; пожарная безопасность, профилактика ДТП,

Решили:

2.1. Уделять больше значение в семье вопросам профилактики правонарушений и требованиям к сохранению жизни и здоровья детей и подростков. Родителям необходимо поговорить с детьми о безопасности на дорогах, о личной безопасности.

Председатель



(подпись)

ФИО Тарасенко Е.С

Секретарь



(подпись)

Андрейко И.А

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы
№17 орта мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

_____ 12 ноября _____
(дата)

ПРОТОКОЛ

№ _____ 2 _____

Сынып _____ 5А _____

Класс _____ 5А _____

Родительского собрания

Председатель – ФИО Тарасенко Е.С

Секретарь – ФИО Андрейко И.А

Присутствовали: _____ 19 _____ человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.Итоги 1 четверти..

2. Педагогический лекторий «Формирование мотивации у учащихся 5
класса»

3. Соблюдение устава школы .

4. Разное

1. По первому вопросу слушали классного руководителя Тарасенко Е.С
Итоги 1 четверти . По итогам 1 четверти из 29 учащихся 3 закончили школу
на отлично !6 учащихся на хорошо и отлично.Процент качества знаний
составил-65%.Не все учащиеся использовали свой потенциал.За 2 четверть
необходимо повысить уровень обучаемости.

2. Классным руководителем Тарасенко Е.С были затронуты вопросы
соблюдения требований образовательного учреждения (Устав, Правила
поведения для обучающихся). Вопросы касались: поведения, пропускного
режима школы, внешнего вида обучающихся – школьная форма, пропуска,
опозданий школьников. Далее она проговорила о вопросе организации
питания детей (в т. ч. питание детей льготных категорий).

Решили:

1. Принять к сведению вопросы требований Устава школы и правил
поведения обучающихся. Ответственно выполнять требования школы и
формировать ответственное отношений у детей.

2. Принять к сведению вопросы соблюдение режима работы школы,

был затронут вопрос о проведении психологического анкетирования среди учащихся. Анкетирование показало, что большинство учащихся считают благоприятной среду в классе, довольны уровнем проведенных мероприятий в школе, в которых принимают активное участие.

3. По третьему вопросу слушали классного руководителя Тарасенко Е.С.. Она затронула вопросы безопасности обучающихся и профилактики правонарушений несовершеннолетних: пожарная безопасность, профилактика ДТП, а также недопустимость буллинга среди учащихся.

Решили:

. Уделять больше значение в семье вопросам профилактики правонарушений и требованиям к сохранению жизни и здоровья детей и подростков. Родителям необходимо поговорить с детьми о безопасности на дорогах, о личной безопасности. Правилах использования телефона на уроках.

Председатель



(подпись)

ФИО Тарасенко Е.С

Секретарь



(подпись)

Андрейко И.А

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

_____ 30 января _____
(дата)

ПРОТОКОЛ

№ _____ 3 _____

Сынып _____ 5А _____

Класс _____ 5А _____

Родительского собрания

Председатель – ФИО Тарасенко Е.С

Секретарь – ФИО Андрейко И.А

Присутствовали: _____ 19 _____ человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.Итоги 1 четверти..

2. Педагогический лекторий «Формирование мотивации у учащихся 5
класса» Профилактика Буллинга

3. Соблюдение устава школы .

4. Разное

1. По первому вопросу слушали классного руководителя Тарасенко Е.С
Итоги 2 четверти . По итогам 2 четверти из 29 учащихся 3 закончили школу
на отлично 22 учащихся на хорошо и отлично.Процент качества знаний
составил-65%.Не все учащиеся использовали свой потенциал.За 3 четверть
необходимо повысить уровень обучаемости.

2. Классным руководителем Тарасенко Е.С были затронуты вопросы
соблюдения требований образовательного учреждения (Устав, Правила
поведения для обучающихся). Вопросы касались: поведения, пропускного
режима школы, внешнего вида обучающихся – школьная форма, пропуски,
опозданий школьников. Далее она проговорила о вопросе организации
питания детей (в т. ч. питание детей льготных категорий).

Решили:

1. Принять к сведению вопросы требований Устава школы и правил
поведения обучающихся. Ответственно выполнять требования школы и
формировать ответственное отношений у детей.

2. Принять к сведению вопросы соблюдения правил

рассмотрены вопросы о требованиях по отдельным предметам(математика,казахский язык) Слушали преподавателя математики Ермоленко Е.В

3. По третьему вопросу слушали классного руководителя Тарасенко Е.С.. Она затронула вопросы безопасности обучающихся и профилактики правонарушений:„а также недопустимость буллинга среди учащихся.

Решили:

. Уделять больше значение в семье вопросам профилактики правонарушений и требованиям к сохранению жизни и здоровья детей и подростков. Родителям необходимо поговорить с детьми о безопасности на дорогах, о личной безопасности. Правилах использования телефона на уроках.

Председатель



(подпись)

ФИО Тарасенко Е.С

Секретарь



(подпись)

Андрейко И.А

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

_____ 10 апреля _____
(дата)

ПРОТОКОЛ

№ _____ 4 _____

Сынып _____ 5А _____

Класс _____ 5А _____

Родительского собрания

Председатель – ФИО Тарасенко Е.С

Секретарь – ФИО Андрейко И.А

Присутствовали: _____ 19 _____ человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.Итоги 3 четверти..

2. Педагогический лекторий «Развитие творческих способностей
учащихся»

3. Осторожно «Окно»

3. Соблюдение устава школы .

4. Разное

1. По первому вопросу слушали классного руководителя Тарасенко Е.С
Итоги 2 четверти . По итогам четверти из 29 учащихся 3 закончили школу на
отлично 22 учащихся на хорошо и отлично.Процент качества знаний
составил-65%.Не все учащиеся использовали свой потенциал.За 4 четверть
необходимо повысить уровень обучаемости.

2. Классным руководителем Тарасенко Е.С были затронуты вопросы
соблюдения требований образовательного учреждения (Устав, Правила
поведения для обучающихся). Вопросы касались: поведения, пропускного
режима школы, внешнего вида обучающихся – школьная форма, пропуска,
опозданий школьников. Далее она проговорила о вопросе организации
питания детей (в т. ч. питание детей льготных категорий).

Решили:

1. Принять к сведению вопросы требований Устава школы и правил
поведения обучающихся. Ответственно выполнять требования школы и
формировать ответственное отношение к детям

2. Принять к сведению вопросы соблюдение режима работы школы, пропускного режима школы, расписание уроков, организация питания. Были рассмотрены вопросы о требованиях по отдельным предметам(математика,казахский язык)

3. По третьему вопросу слушали классного руководителя Тарасенко Е.С.. Она затронула вопросы безопасности обучающихся и профилактики правонарушений;.

Решили:

. Уделять больше значение в семье вопросам профилактики правонарушений и требованиям к сохранению жизни и здоровья детей и подростков. Родителям необходимо поговорить с детьми о безопасности на дорогах, о личной безопасности. Правилах использования телефона на уроках.

Председатель


(подпись)

ФИО Тарасенко Е.С

Секретарь


(подпись)

Андрейко И.А

ПРОТОКОЛ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ № 1

5Б класса

от 12 сентября 2024 года

Присутствовало 17 родителей

Отсутствовало 9 родителей

Фамилии отсутствующих родителей:

Андреева Я.А., Бородулин А.А., Богданов А.Г., Когабаева А.Т., Нысанов Р.Т., Лескин С.Л., Ермолаева М.А., Рыбин А., Гончаренко Е.В.

Приглашенные:

Корякина М.Н., Ермолаева К.О., Устименко Н.Ю., Бояринова О.С., Бутрина М.И., Князькин А.С., Митрофанова О.В., Колышева О.В., Зинюкова Е.А., Гасанова Н.Г., Карманова О.В., Логачева Э.С., Дьяков И.В., Мухаметзянова Г.Г., Колесникова Л.В., Кузнецова Н.В.

Повестка собрания:

1. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году
2. Соблюдение требований к школьной форме
3. Адаптация учащихся к условиям обучения в средней школе: проблемы и задачи

Ход собрания: (указывается, кто выступил и что предложил)

По всем вопросам выступил классный руководитель Актанова М.Т.

По первому пункту была предоставлена информация по учебно-воспитательному процессу на 2024-2025 учебный год, классный руководитель ознакомила с новым преподавательским составом и планом мероприятий на первую четверть.

В ходе второго вопроса классным руководителем была затронута тема соблюдения требований образовательного учреждения (устав, положение о школьной форме).

Так же помимо внешнего вида, затронули темы поведения, пропусков и опозданий школьников. Обговорили и подписали положение о пропускной системе.

По третьему пункту учитель познакомила родителей с психологическими особенностями периода адаптации учащихся, дала рекомендации и рассказала о системе взаимоотношений в семье, которая поможет ребенку адаптироваться и научит быстрее справляться с возникающими трудностями.

Решение собрания:

1. Принять к сведению информацию по организации учебного процесса
2. Контролировать соблюдение устава школы учащимися
3. Применять рекомендации по адаптации, следить за эмоциональным учащимися и контролировать выполнение домашнего задания.

Секретарь собрания:



Корякина М.Н.
(расшифровка подписи)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов
атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
13.11.2024
(дата)
Сынып 5 «Б»

ПРОТОКОЛ
№ 2
Класс 5 «Б»

Родительского собрания
Классный руководитель – Ақтанова М.Т.
Председатель – Устименко Н.Ю.
Секретарь – Ақтанова М.Т.
Присутствовали: 13 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

Повестка дня:

1. Итоги успеваемости и дисциплины учащихся за 1 четверть
2. Вопрос соблюдения школьного дресс-кода
3. Ознакомление с планом воспитательной работы на 2 четверть
4. Повышение уровня учебной мотивации школьников

Ход собрания:

По всем вопросам выступила классный руководитель Ақтанова М.Т.

1. Итоги успеваемости и дисциплины:

Классный руководитель подвела итоги первой учебной четверти, представив статистику по успеваемости: количество отличников, хорошистов и учащихся, испытывающих трудности. Отмечено, что в целом учащиеся демонстрируют положительную динамику, однако у ряда школьников наблюдается низкая учебная активность и невыполнение домашних заданий. Также дана характеристика общего поведения учащихся.

2. Соблюдение школьного дресс-кода:

Родителям напомнено о необходимости соблюдения требований школьной формы. Школьная форма — обязательный элемент внутреннего распорядка, и её соблюдение способствует формированию дисциплины и уважения к школьной среде. Подчёркнута важность аккуратного внешнего вида учащихся.

3. План воспитательных мероприятий на 2 четверть:

Был представлен календарный план ключевых мероприятий на вторую четверть, включая праздники, классные часы и школьные акции. Родители выразили готовность оказать содействие в подготовке и проведении мероприятий, участвовать

4. Повышение учебной мотивации:

Проведена разъяснительная беседа с родителями о значении учебной мотивации. Подчёркнута роль семьи в формировании интереса ребёнка к обучению.

Рекомендовано:

- хвалить детей за любые достижения;
- создавать дома условия для спокойной учёбы;
- поддерживать и поощрять инициативу ребёнка;
- избегать давления и конфликтов, связанных с учёбой;
- обращаться к классному руководителю и школьному психологу за консультациями при необходимости.

Принятые решения:

1. Обеспечить контроль за соблюдением учащимися требований школьного дресс-кода.
2. Оказывать посильную помощь в организации и проведении мероприятий второй четверти.
3. Регулярно отслеживать успеваемость и поведение ребёнка, взаимодействовать с классным руководителем при необходимости.
4. Способствовать формированию учебной мотивации детей, следовать педагогическим рекомендациям.

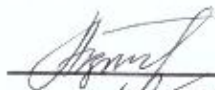
Председатель



Устименко Н.Ю.

(подпись)

Секретарь



Актанова М.Т.

(подпись)

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов
атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА
23.01.2025
(дата)
Сынып 5 «Б»

ПРОТОКОЛ
№ 3
Класс 5 «Б»

Родительского собрания

Классный руководитель – Ақтанова М.Т.
Председатель – Устименко Н.Ю.
Секретарь – Ақтанова М.Т.
Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти. Задачи на 2 четверть.
2. Буллинг среди учащихся
3. Дисциплина учащихся
4. Взаимодействие семьи и школы в развитии творческих способностей детей.

1. Итоги I четверти. Задачи на II и IV четверти

Слушали классного руководителя Ақтанову М.Т., которая проанализировала уровень успеваемости и поведения учащихся. Отмечено, что большинство детей успешно адаптировались к условиям средней школы, проявляют активность и инициативу. Однако отдельные учащиеся требуют большего внимания со стороны родителей (несвоевременное выполнение домашних заданий, невнимательность, отсутствие самостоятельности).

Задачи на II четверть:

1. Продолжить работу по адаптации учащихся к требованиям средней школы.
2. Повышать учебную мотивацию через применение интерактивных и групповых форм обучения.
3. Усилить контроль за своевременным и качественным выполнением домашних заданий.
4. Развивать самостоятельность, ответственность и навыки самоконтроля у учащихся.
5. Обратить внимание на формирование положительного микроклимата в классе и профилактику конфликтов.

Постановили:

- Родителям усилить контроль над учебным процессом.
- Следить за режимом дня и уровнем нагрузки ребёнка.

2. Буллинг среди учащихся

Слушали классного руководителя Актанову М.Т., которая проинформировала о проведении анкетирования среди родителей по теме профилактики буллинга. Были объяснены цели анкетирования, сроки его прохождения и принципы конфиденциальности.

Постановили:

- Родителям в кратчайшие сроки пройти анкетирование и предоставить данные классному руководителю.

3. Дисциплина учащихся

Классный руководитель проанализировала уровень дисциплины в классе, выделила положительные моменты, а также случаи нарушения порядка. Подчеркнула важность профилактической работы как со стороны школы, так и родителей.

Постановили:

- Родителям поддерживать требования школы и оперативно реагировать на замечания.
- Работать в партнёрстве с классным руководителем по вопросам поведения детей.

4. Взаимодействие семьи и школы в развитии творческих способностей детей

Слушали классного руководителя Актанову М.Т., которая рассказала о проекте участия детей в конкурсах, олимпиадах и творческих мероприятиях.

Постановили:

- Родителям предоставить информацию о планах ребёнка на лето.
- Поддерживать интересы и увлечения детей, информировать классного руководителя о новых возможностях.

Председатель



Устищенко Н.Ю.

(подпись)

Секретарь



Актанова М.Т.

(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления
образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
10.04.2025
(дата)
Сынып 5 «Б»

ПРОТОКОЛ
№ 4
Класс 5 «Б»

Родительского собрания

Классный руководитель – Актанова М.Т.

Председатель – Дьякова А.С.

Секретарь – Актанова М.Т.

Присутствовали: 11 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги третьей четверти. Задачи на четвёртую четверть.
2. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024–2025 учебный год.
3. Летняя занятость учащихся. Реализация проекта «Цветущий двор».
4. Проведение экзамена по казахскому языку.
5. Взаимодействие семьи и школы в развитии творческих способностей детей.

По первому вопросу слушали классного руководителя Актанова М.Т., которая проанализировала уровень успеваемости и поведения учащихся за 3 четверть. Было отмечено, что большинство учащихся адаптировались к требованиям средней школы, проявляют инициативу, активно участвуют в жизни класса. Однако отдельные учащиеся требуют большего внимания со стороны родителей: несвоевременное выполнение домашних заданий, невнимательность. Были поставлены задачи на четвёртую четверть: сосредоточиться на повторении материала, повысить самостоятельность учащихся.

Постановили:

1. Родителям усилить контроль над учебным процессом.
2. Следить за режимом дня и уровнем нагрузки ребёнка.

По второму вопросу слушали классного руководителя Актанова М.Т. По второму вопросу классный руководитель проинформировала о проведении анкетирования родителей, обозначила сроки и объяснила принципы заполнения анкеты.

Постановили:

В кратчайшие сроки пройти и анкетирование, предоставив данные классному руководителю.

По третьему вопросу слушали классного руководителя Актанова М.Т. По третьему вопросу классный руководитель рассказала о проекте «Цветущий двор», дала информацию, как будет данный проект реализовываться во время летних каникул. Учащиеся смогут проявить себя, работая в командах и занимаясь полезной

деятельностью. Так же родителям было предложено заранее продумать летнюю занятость детей и предоставить данные классному руководителю.

Постановили:

Родителям предоставить информацию о планах ребёнка на лето.

Поощрять участие детей в проекте «Цветущий двор».

По четвёртому вопросу слушали классного руководителя Актанова М.Т.

По четвертому вопросу классный руководитель разъяснила формат и дату итогового экзамена по казахскому языку. Были озвучены критерии оценивания, структура заданий и темы, которые необходимо повторить.

Постановили:

Обеспечить детям условия для подготовки дома. Обратиться к учителю за рекомендациями при необходимости.

По пятому вопросу слушали классного руководителя Актанова М.Т.

По пятому вопросу «Взаимодействие семьи и школы в развитии творческих способностей» было подчеркнуто, что именно в среднем звене важно помочь ребенку найти свое направление — спорт, музыка, театр, ИТ, рисование и др. Примеры участия учеников класса в конкурсах, олимпиадах, мероприятиях были положительно отмечены.

Постановили:

Родителям поддерживать интересы и увлечения детей. Информировать классного руководителя о возможностях участия в мероприятиях вне школы.

По шестому вопросу слушали классного руководителя Актанова М.Т.

По шестому вопросу классный руководитель рассказал о четырёх основных стилях воспитания (авторитарный, либеральный, демократичный, безразличный) и их влиянии на развитие ребёнка. После проведения тестирования были даны советы по выстраиванию здоровых границ, эмоциональной поддержке и воспитанию ответственности.

Постановили:

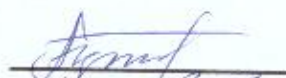
Родителям проанализировать собственный стиль общения с ребёнком. При необходимости обращаться к школьному психологу.

Председатель


(подпись)

Дьякова А.С.

Секретарь


(подпись)

Актанова М.Т.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
12.09.2024

ПРОТОКОЛ
№ 1
Класс 5 «В»

Сынып 5 «В»

Родительского собрания

Председатель – Саенко О.Н.
Секретарь – Побединская И.А.
Присутствовали: 22 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году
2. Всеобуч «Адаптация учащихся к условиям обучения в средней школе: проблемы и задачи»
3. Соблюдение требований к школьной форме
4. Разное:
 - а) подписание согласия родителей на психологическое сопровождение учащихся в образовательном учреждении;
 - б) выборы родительского комитета

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Акулову И.Ю., которая поздравила присутствующих с началом нового учебного года, рассказала об особенностях организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году и дала рекомендации относительно организации режима дня пятиклассников.

ВЫСТУПИЛИ: Саенко О.Н., член родительского комитета, поддержала рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса в новом учебном году и режима дня пятиклассников, важно создать условия, облегчающие учебу ребенка: хорошее питание, режим дня, полноценный сон, спокойная обстановка, удобное место для занятий; контролировать выполнение домашних заданий учащимися.

ПОСТАНОВИЛИ:

Следовать рекомендациям по организации учебно-воспитательного процесса в новом учебном году и режима дня школьников и контроля за выполнением

2. СЛУШАЛИ: По второму вопросу выступила классный руководитель Акулова И.Ю. по теме родительского всеобуча «Адаптация учащихся к условиям обучения в средней школе: проблемы и задачи». Учитель представила материалы презентации, рассказала об изменениях в школьной жизни пятиклассников, возникающих проблемах и способах их преодоления. Также подняла вопрос о взаимоотношениях детей, недопустимости буллинга.

ВЫСТУПИЛИ: член родительского комитета Вашук К.С. отметила важность представленной информации, призвала создавать условия для развития самостоятельности в поведении ребенка. Необходимо интересоваться жизнью детей во внеурочное время, культивировать добрые отношения в классе.

ПОСТАНОВИЛИ: следовать рекомендациям по формированию правосознания и ответственности пятиклассников за свои поступки, укреплению и улучшению микроклимата в классе.

3. СЛУШАЛИ: По третьему вопросу слушали классного руководителя Акулову И.Ю., представлены материалы презентации по требованиям к школьной форме (с изменениями)

ВЫСТУПИЛИ: родительница Синельникова Т.В. отметила важность соблюдения требований к школьной форме, это способствует учебному настрою и дисциплинирует учащихся.

ПОСТАНОВИЛИ: следовать требованиям по соблюдению школьной формы, подписать Выписку из Положения о школьной форме учащихся.

4. СЛУШАЛИ: в разделе «Разное» классный руководитель ознакомила присутствующих с материалами по психологическому сопровождению учащихся в образовательном учреждении. Далее состоялись выборы в родительский комитет.

ПОСТАНОВИЛИ: подписать согласие родителей на психологическое сопровождение учащихся в образовательном учреждении; утвердить новый состав родительского комитета.

Председатель: Саенко О.Н.



Секретарь: Побединская И.А.



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
14.11.2024

ПРОТОКОЛ
№ 2
Класс 5 «В»

Сынып 5 «В»

Родительского собрания

Председатель – Саенко О.Н.
Секретарь – Побединская И.А.
Присутствовали: 20 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть
2. Родительский всеобуч «Роль семьи в воспитании культуры поведения учащихся»
3. Результаты диагностики адаптационного периода учащихся 5 класса «В»
4. Профилактика буллинга в подростковой среде
5. Соблюдение требований к школьной форме

1.1.СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Акулову И.Ю., которая рассказала об итогах 1 четверти. В классе 6 отличников: Аринова А., Баянов М., Вашук З., Галяпин М., Лозинская А., Синельникова В. и 14 хорошистов: Багдалова Н., Башинская Т., Беляев А., Глуховцова А., Дегтярев Е., Жубандыков К., Какимов А., Какимов Д., Нещенко Р., Непомнящая С., Титов С., Тумар Ж., Фархатуды А., Хосай А. Процент качества знаний составил 76,9%. Озвучены задачи на 2 четверть.

1.2.ПОСТАНОВИЛИ:

принять к сведению полученную информацию.

2.1.СЛУШАЛИ: По второму вопросу выступила классный руководитель Акулова И.Ю. по теме родительского всеобуча «Роль семьи в воспитании культуры поведения учащихся». Учитель представила материалы презентации. Именно семья в современном обществе рассматривается

как первичный институт социализации ребенка, в которой ребёнок приобретает свой первый опыт, овладевает знаниями, культурой поведения, нормативными и ценностными представлениями. Семья воздействует на детей непрерывно, всесторонне формирует личность на протяжении многих лет. Далее педагог ответила на вопросы присутствующих родителей.

2.2.ВЫСТУПИЛИ: член родительского комитета Галяпина Е.С. отметила важность представленной информации, подчеркнула, что влияние семьи на развитие ребенка составляет 40%; средств массовой информации - 30%; школы - 20%; улицы - 10%. Необходимо интересоваться жизнью детей в школе и во внеурочное время, культивировать добрые отношения в классе.

2.3.ПОСТАНОВИЛИ: следовать рекомендациям по формированию культуры поведения учащихся, правосознанию и ответственности пятиклассников за свои поступки, укреплению и улучшению микроклимата в классе.

3.1. СЛУШАЛИ: По третьему вопросу слушали классного руководителя Акулову И.Ю., были представлены материалы презентации по результатам диагностики адаптационного периода учащихся 5 класса «В». Уровень школьной мотивации в своём большинстве «хороший» и «положительный», психологический климат также высоко оценивается большинством учащихся.

3.2.ВЫСТУПИЛИ: родительница Тергеушева З.К. отметила важность представленной информации об адаптации детей, названы проблемные вопросы, есть на что обратить внимание.

3.3.ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению полученную информацию, следовать требованиям по соблюдению школьной формы, подписать Выписку из Положения о школьной форме учащихся.

4.1.СЛУШАЛИ: классный руководитель представила материалы по теме «Профилактика буллинга в подростковой среде». Учитель рассказала о признаках и видах травли, кибербуллинге. Должно насторожить, если дети: притворяются больными, чтобы избежать похода в школу; бояться одни идти в школу и домой, просят проводить их на уроки, часто опаздывают; меняется поведение и характер ребенка; снижение качества учебы, потеря интереса к любимым занятиям; постоянные ссадины, синяки и другие травмы; молчаливость, нежелание идти на разговор. Родителям Марат А. и Хосай А. выписаны уведомления для встречи с администрацией школы по причине давления на одноклассника Дегтярева Е.

4.2.ВЫСТУПИЛИ: член родительского комитета Ващук К.С. отметила, что безучастными никому нельзя оставаться. Задача родителей донести до детей, что они должны вырасти до позиции защитника и вставать на сторону ребенка, который подвергается травле. Переходной возраст только набирает силу, ждать, что все должна школа корректировать, неправильно, надо включаться родителям.

4.3.ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению полученную информацию, провести дома беседы о недопустимости давления на окружающих, контролировать поведение детей

5.1.СЛУШАЛИ: По пятому вопросу слушали классного руководителя Акулову И.Ю., которая напомнила о необходимости соблюдения школьной формы

5.2.ВЫСТУПИЛИ: родительница Лозинская Е.А. отметила важность соблюдения требований к школьной форме, это способствует учебному настрою и дисциплинирует учащихся.

5.3.ПОСТАНОВИЛИ: следовать требованиям по соблюдению школьной формы

Председатель: Саенко О.Н.

Секретарь: Побединская И.А.



**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
30.01.2025**

**ПРОТОКОЛ
№ 3
Класс 5 «В»**

Сынып 5 «В»

Родительского собрания

Председатель – Саенко О.Н.

Секретарь – Побединская И.А.

Присутствовали: 17 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти, задачи на 3 четверть
2. Родительский всеобуч «Формирование учебной мотивации»
3. О Центре педагогической поддержки родителей

1.1.СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Акулову И.Ю., которая рассказала об итогах 2 четверти. В классе 4 отличника: Аринова А., Ващук З., Галяпин М., Лозинская А. и 15 хорошистов: Баянов М., Батталова Н., Башинская Т., Глуховцова А., Дегтярев Е., Жубандыков К., Какимов А., Какимов Д., Лещенко Р., Марат А., Непомнящая С., Синельникова В. Тумар Ж., Фархатулы А., Штефан А. Процент качества знаний составил 76% (во 2й четверти -76,9%). Есть резерв: Баянов М. (1 «3» по истории). Титов С. (1 «3» по математике) Класс принимал активное участие во всех общешкольных мероприятиях: в конкурсе рисунков «Казахстан который я знаю» к Дню Независимости РК, посвящение в Жас Улан – 20 учащихся из класса, в Фестивале патриотической песни к Дню Независимости РК, в конкурсе видеороликов, в акции «Помоги приюту «Доброе сердце»
Озвучены задачи на 3 четверть.

1.2.ПОСТАНОВИЛИ:

принять к сведению полученную информацию, обратить внимание на рекомендации учителя, поддержать активное участие класса в мероприятиях третьей четверти.

2.1.СЛУШАЛИ: По второму вопросу выступила студент-практикант

мотивации», которая представила материалы презентации, рассказала об основных видах мотивации и причинах её снижения. Представила результаты анкетирования, поделилась своими наблюдениями.

Далее педагог ответила на вопросы присутствующих родителей.

2.2.ВЫСТУПИЛИ: член родительского комитета Баянова И.В. отметила важность представленной информации, подчеркнула, что необходимо развивать самостоятельность детей, интересоваться жизнью детей в школе и во внеурочное время.

2.3.ПОСТАНОВИЛИ: следовать рекомендациям по формированию учебной мотивации, культуры поведения учащихся.

3.1.СЛУШАЛИ: Акулову И.Ю., были представлены материалы презентации о Центре педагогической поддержки родителей, который работает в целях усиления взаимодействия школы с родителями по вопросу обучения и воспитания детей, а также развития позитивной культуры у родителей.

3.2.ВЫСТУПИЛИ: родительница Дегтярева В.А. отметила важность представленной информации. Сотрудничество с центром способствует укреплению взаимодействия между организацией среднего образования и семьей в воспитании и развитии детей.

3.3.ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению полученную информацию.

Председатель: Саенко О.Н.

Секретарь: Побединская И.А.



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
10.04.2025

ПРОТОКОЛ
№ 4 Класс 5 «В»

Сынып 5 «В»

Родительского собрания

Председатель – Саенко О.Н.

Секретарь – Побединская И.А.

Присутствовали: 22 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть
2. Родительский всеобуч «Взаимодействие школы и семьи в развитии творческих способностей ребёнка»
3. О Центре педагогической поддержки родителей
4. Разное:
 - а) Изучение уровня удовлетворенности работой школы (анкетирование)
 - б) Реализация проекта «Цветущий двор – 2025»;
 - с) Летняя занятость учащихся;
 - д) Комплексный инструктаж (окна, вода)

1.1.СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Акулову И.Ю., которая рассказала об итогах 3 четверти. В классе 4 отличника: Аринова А., Ващук З., Галяпин М., Лозинская А. и 15 хорошистов: Баянов М., Батталова Н., Башинская Т., Глуховцова А., Дегтярев Е., Жубандыков К., Какимов А., Какимов Д., Лещенко Р., Марат А., Непомнящая С., Синельникова В. Тумар Ж., Фархатулы А., Штефан А. Процент качества знаний составил 76% (во 2й четверти -76%, в 1й – 76,9%). Класс принимал активное участие во всех общешкольных мероприятиях: в Фестивале профессий (1 место), в Ассамблее народа Казахстана (1 место), в спортивных состязаниях (2 место), конкурсе ораторского мастерства (1 и 2 место)
Озвучены задачи на 4 четверть.

1.2.ПОСТАНОВИЛИ:

принять к сведению полученную информацию, обратить внимание на рекомендации учителя, поддержать активное участие класса в мероприятиях четвертой четверти.

2.1.СЛУШАЛИ: По второму вопросу родительского всеобуча «Взаимодействие школы и семьи в развитии творческих способностей ребёнка» учитель представила материалы презентации, рассказала об особенностях взаимодействия школы и семьи в развитии творческих способностей детей. Большое значение имеют помощь и поддержка родителей. Представила результаты анкетирования «Занятость учащихся в свободное время», так спортом занимаются 11 человек, танцами - 6, музыкальная школа – 1, языковые школы – 2. Поделилась своими наблюдениями.

Далее педагог ответила на вопросы присутствующих родителей.

2.2.ВЫСТУПИЛИ: член родительского комитета Башинская Д.Е. отметила важность представленной информации, подчеркнула, что необходимо развивать творческий потенциал детей, интересоваться жизнью детей в школе и во внеурочное время.

2.3.ПОСТАНОВИЛИ: следовать рекомендациям по развитию творческих способностей учащихся.

3.1.СЛУШАЛИ: Акулову И.Ю., которая представила материалы презентации о Центре педагогической поддержки родителей. Центр работает в целях усиления взаимодействия школы с родителями по вопросу обучения и воспитания детей, а также развития позитивной культуры у родителей.

3.2.ВЫСТУПИЛИ: родительница Ващук К.С. отметила важность представленной информации. Сотрудничество с центром способствует укреплению взаимодействия между организацией среднего образования и семьей в воспитании и развитии детей.

3.3.ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению полученную информацию.

4.1.СЛУШАЛИ: классного руководителя, которая провела анкетирование «Изучение уровня удовлетворенности работой школы». Присутствующие ответили на ряд вопросов, Результаты будут обработаны и внесены в мониторинг. Далее были названы сроки летней отработки на пришкольном участке с 23.06 по 04.07.2025. Родители заполнили летнюю занятость учащихся. Проведен Комплексный инструктаж. Родителям представлены памятки «Как защитить ребенка от выпадения из окна» и «Безопасность детей на воде»

4.2.ВЫСТУПИЛИ: родительница Дегтярева В.А.. отметила важность представленной информации. Поддержала инициативу отработки на пришкольном участке.

4.3.ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению озвученную информацию.

Председатель: Саенко О.Н.

Секретарь: Побединская И.А.



ПРОТОКОЛ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ № 1

5Г класса

от 12 сентября 2024 года

Присутствовало 16 родителей

Отсутствовало 7 родителей

Фамилии отсутствующих родителей: Азамбаева Е.В., Казбаева Ж.Г., Акентьева В.М., Тайлова Л.И., Кудаскина М.В., Савина О.И., Собищук С.К.

Приглашенные:

Повестка собрания:

1. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году
2. Соблюдение требований к школьной форме
3. Адаптация учащихся к условиям обучения в средней школе: проблемы и задачи

Ход собрания: (указывается, кто выступил и что предложил)

По всем вопросам выступил классный руководитель Говорова А.Д.

По первому пункту была предоставлена информация по учебно-воспитательному процессу на 2024-2025 учебный год, классный руководитель ознакомила с новым преподавательским составом и планом мероприятий на первую четверть.

В ходе второго вопроса классным руководителем была затронута тема соблюдения требований образовательного учреждения (устав, положение о школьной форме).

Так же помимо внешнего вида, затронули темы поведения, пропусков и опозданий школьников. Обговорили и подписали положение о пропускной системе.

По третьему пункту учитель познакомила родителей с психологическими особенностями периода адаптации учащихся, дала рекомендации и рассказала о системе взаимоотношений в семье, которая поможет ребенку адаптироваться и научит быстрее справляться с возникающими трудностями.

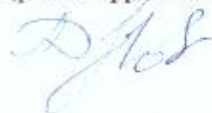
Решение собрания:

1. Принять к сведению информацию по организации учебного процесса
2. Контролировать соблюдение устава школы учащимися
3. Применять рекомендации по адаптации, следить за эмоциональным состоянием учащихся
4. Контролировать выполнение домашнего задания.

Секретарь собрания:

Беляева Ю.А.

(расшифровка подписи)



ПРОТОКОЛ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ № 2

5Г класса

от 13 ноября 2024 года

Присутствовало 18 родителей

Отсутствовало 7 родителей

Фамилии отсутствующих родителей: Азамбаева Е.В., Казбаева Ж.Г., Акентьева В.М., Тайлова Л.И., Кудаскина М.В., Савина О.И., Собищук С.К.

Приглашенные:

Повестка собрания:

1. Итоги первой четверти
2. Соблюдение требований школьной формы
3. План мероприятий на вторую четверть
4. Формирование учебной мотивации учащихся

По всем вопросам выступил классный руководитель Говорова А.Д.

Классный руководитель подвел итоги успеваемости и дисциплины учащихся.

Было отмечено, что большинство учащихся успешно справились с программой, однако есть учащиеся, которым требуется дополнительная поддержка. Была представлена статистика по успеваемости: количество отличников, хорошистов и успевающих. Среди проблем названы: низкая активность на уроках у ряда учащихся и невыполнение домашних заданий.

Во втором пункте классный руководитель напомнил родителям о необходимости соблюдения единых требований к школьной форме. Было отмечено, что школьная форма – обязательное требование, регулируемое внутренним уставом школы, поэтому учащиеся должны приходить на занятия в чистой и опрятной форме, которая соответствует установленным стандартам.

По третьему пункту классный руководитель представил план мероприятий, запланированных на вторую четверть, родители выразили готовность помочь в подготовке к мероприятиям, предоставлять необходимую поддержку и участвовать в школьных инициативах.

Классный руководитель провел беседу о важности учебной мотивации и роли родителей в этом процессе. Было подчеркнуто, что успех в учебе зависит от заинтересованности ребенка в предмете, регулярного поощрения и поддержки со стороны родителей. Рекомендовано хвалить детей за достижения, даже за небольшие успехи, а также помогать в организации учебного времени. Родителям предложено создавать дома благоприятную атмосферу для занятий, избегать конфликтов во время учебного процесса и показывать личный пример заинтересованности в учебе.

Решение собрания:

1. Обеспечить соблюдение школьной формы учащимися, своевременно решать возникающие проблемы.
2. Активно поддерживать детей в подготовке и участии в мероприятиях второй четверти.
3. Регулярно отслеживать успеваемость и поведение детей, своевременно обращаться за помощью к классному руководителю.
4. Работать над формированием учебной мотивации, используя предложенные рекомендации и обращаясь за консультацией к педагогам и психологу

Секретарь собрания:



Беляева Ю.А.
(расшифровка подписи)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления
образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
28.01.2025
(дата)
Сынып 5 «Г»

ПРОТОКОЛ
№ 3
Класс 5 «Г»

Родительского собрания

Классный руководитель – Говорова А.Д.

Председатель – Бабаева Г.А.

Секретарь – Говорова А.Д.

Присутствовали: 17 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти, задачи на 3 четверть
2. Соблюдение требований школьной формы.
3. План мероприятий на третью четверть.
4. Формирование учебной мотивации учащихся.
5. Профилактика буллинга.

По первому вопросу слушали классного руководителя Говорову А.Д.

Классный руководитель подвел итоги успеваемости и дисциплины учащихся: было отмечено, что большинство учащихся успешно справились с программой, однако есть учащиеся, которым требуется дополнительная поддержка. Представлена статистика по успеваемости: количество отличников, хорошистов и успевающих. Выделены достижения учащихся в олимпиадах и конкурсах. Среди проблем названы: низкая активность на уроках у ряда учащихся и невыполнение домашних заданий.

Постановили:

Классному руководителю продолжить наблюдение за успеваемостью и вовлеченностью учащихся в учебный процесс. Родителям усилить контроль за выполнением домашних заданий и ведением рабочих тетрадей.

По второму вопросу слушали классного руководителя Говорову А.Д.

Классный руководитель напомнил родителям о необходимости соблюдения единых требований к школьной форме. Было отмечено: школьная форма – обязательное требование, регулируемое внутренним уставом школы. Учащиеся должны приходить на занятия в чистой и опрятной форме, которая соответствует установленным стандартам.

Постановили:

Родители обязуются контролировать соблюдение школьной формы своими детьми, в том числе напоминать о необходимости соответствия правилам школы. Классный руководитель проведет дополнительные разъяснительные беседы с учащимися, допускающими нарушения.

Классный руководитель представил план мероприятий, запланированных на третью четверть. Спортивные соревнования, направленные на укрепление здоровья учащихся и развитие командного духа. Творческие конкурсы помогут раскрыть таланты учащихся. Родители могут помочь в подготовке выступлений, костюмов и реквизита.

Постановили:

Родители выразили готовность помочь в подготовке к мероприятиям, предоставлять необходимую поддержку и участвовать в школьных инициативах. Для подготовки к отдельным мероприятиям сформировать инициативные группы из числа родителей.

По четвёртому вопросу слушали классного руководителя Говорову А.Д.

Классный руководитель провел беседу о важности учебной мотивации и роли родителей в этом процессе. Было подчеркнуто, что успех в учебе зависит от заинтересованности ребенка в предмете, регулярной поддержке со стороны родителей. Рекомендовано хвалить детей за достижения, даже за небольшие успехи, а также помогать в организации учебного времени. Родителям предложено создавать дома благоприятную атмосферу для занятий, избегать конфликтов во время учебного процесса и показывать личный пример заинтересованности в учебе.

Постановили: Классному руководителю запланировать проведение классного часа с участием школьного психолога, чтобы дать учащимся дополнительную поддержку. Родители поддержали необходимость работы над мотивацией и выразили готовность применять предложенные рекомендации.

По пятому вопросу слушали классного руководителя Говорову А.Д.

Классный руководитель рассказал о проблеме буллинга и мерах его профилактики в школе. В школе проводится работа по предотвращению буллинга: беседы с учащимися, работа школьного психолога, анонимные опросы для выявления проблем. Родителям предложено обращать внимание на изменения в поведении ребенка, так как замкнутость, тревожность, отказ идти в школу могут быть признаками травли. Подчеркнута важность воспитания у детей уважения к одноклассникам, навыков мирного разрешения конфликтов и умения обращаться за помощью к взрослым.

Постановили: Родители согласились совместно с педагогами работать над профилактикой буллинга, обсуждать с детьми важность доброжелательного общения и взаимоуважения. В случае возникновения ситуаций буллинга родители обязуются незамедлительно сообщать об этом классному руководителю.

Председатель Бабаева Бабаева Г.А.
(подпись)

Секретарь Говорова Говорова А.Д.
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления
образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
10.04.2025
(дата)
Сынып 5 «Г»

ПРОТОКОЛ
№ 4
Класс 5 «Г»

Родительского собрания

Классный руководитель – Говорова А.Д.

Председатель – Бабаева Г.А.

Секретарь – Говорова А.Д.

Присутствовали: 18 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги третьей четверти. Задачи на четвёртую четверть.
2. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024–2025 учебный год.
3. Летняя занятость учащихся. Реализация проекта «Цветущий двор».
4. Проведение экзамена по казахскому языку.
5. Взаимодействие семьи и школы в развитии творческих способностей детей.
6. Программа ЦППР: «Стили воспитания».

По первому вопросу слушали классного руководителя Говорову А.Д., которая проанализировала уровень успеваемости и поведения учащихся за 3 четверть. Было отмечено, что большинство учащихся адаптировались к требованиям средней школы, проявляют инициативу, активно участвуют в жизни класса. Однако отдельные учащиеся требуют большего внимания со стороны родителей: несвоевременное выполнение домашних заданий, невнимательность. Были поставлены задачи на четвёртую четверть: сосредоточиться на повторении материала, повысить самостоятельность учащихся.

Постановили:

1. Родителям усилить контроль над учебным процессом.
2. Следить за режимом дня и уровнем нагрузки ребёнка.

По второму вопросу слушали классного руководителя Говорову А.Д.

По второму вопросу классный руководитель проинформировала о проведении анкетирования родителей, обозначила сроки и объяснила принципы заполнения анкеты.

Постановили:

В кратчайшие сроки пройти и анкетирование, предоставив данные классному руководителю.

По третьему вопросу слушали классного руководителя Говорову А.Д.

По третьему вопросу классный руководитель рассказала о проекте «Цветущий двор»,

деятельностью. Так же родителям было предложено заранее продумать летнюю занятость детей и предоставить данные классному руководителю.

Постановили:

Родителям предоставить информацию о планах ребёнка на лето.

Поощрять участие детей в проекте «Цветущий двор».

По четвёртому вопросу слушали классного руководителя Говорову А.Д.

По четвертому вопросу классный руководитель разъяснила формат и дату итогового экзамена по казахскому языку. Были озвучены критерии оценивания, структура заданий и темы, которые необходимо повторить.

Постановили:

Обеспечить детям условия для подготовки дома. Обратиться к учителю за рекомендациями при необходимости.

По пятому вопросу слушали классного руководителя Говорову А.Д.

По пятому вопросу «Взаимодействие семьи и школы в развитии творческих способностей» было подчеркнуто, что именно в среднем звене важно помочь ребёнку найти свое направление — спорт, музыка, театр, ИТ, рисование и др. Примеры участия учеников класса в конкурсах, олимпиадах, мероприятиях были положительно отмечены.

Постановили:

Родителям поддерживать интересы и увлечения детей. Информировать классного руководителя о возможностях участия в мероприятиях вне школы.

По шестому вопросу слушали классного руководителя Говорову А.Д.

По шестому вопросу классный руководитель рассказал о четырёх основных стилях воспитания (авторитарный, либеральный, демократичный, безразличный) и их влиянии на развитие ребёнка. После проведения тестирования были даны советы по выстраиванию здоровых границ, эмоциональной поддержке и воспитанию ответственности.

Постановили:

Родителям проанализировать собственный стиль общения с ребёнком. При необходимости обращаться к школьному психологу.

Председатель

Гульнафа
(подпись)

Бабаева Г.А.

Секретарь

Дмитрий
(подпись)

Говорова А.Д.

**.Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
12.09.2024
(дата)**

**ПРОТОКОЛ
№ 1**

Сынып 6А

Класс 6А

Родительского собрания

Классный руководитель – Купряшина Т.Ю.

Председатель – Орлова Е.П

Секретарь – Котельникова Ю.

Присутствовали: 23 человека

(Амирова, Дорохов, Зуева, Ихсанова, Кириллова, Котельников, Кузьмина, Кузнецова, Ляпунова, Магжан, Медетов, Мелехова, Музыченко, Муратай, Пекур, Платошечкина, Полева, Попов, Раев, Рахматулин, Сокерная, Терлецкая, Чернышева)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Техника безопасности, организация обучения на 2024-25 уч.год.
2. Требования к школьной форме.
3. Родительский всеобуч. «Результативность школьного урока. От чего она зависит?».
4. Разное.

По первому вопросу слушали классного руководителя Купряшину Т.Ю.

Озвучила новые аспекты организации учебного процесса. Напомнила об уставе школы, дисциплине и нормах поведения, разъяснила правила пропускного режима школы. Каждый родитель ознакомлен под роспись.

Постановили:

- 1.Родителям провести с детьми беседы о поведении учащихся в школе.
2. Родителям на должном уровне осуществлять контроль за качественным выполнением домашних заданий, обеспечить необходимыми учебными принадлежностями.
- 3.Учителям-предметникам поддерживать связь с классным руководителем, родителями по вопросам учебной деятельности.

По второму вопросу слушали Купряшину Т.Ю.

Постановили:

1. Родителям внимательно следить за соблюдением детьми всех норм и правил по ношению школьной формы.
2. Кл.руководителю стимулировать и поощрять ношение школьной формы

По третьему вопросу слушали классного руководителя. Представила материал по заявленной теме родительского всеобуча, родители приняли активное участие в постановке целей и задач, а также по раскрытию главного в этой теме.

Постановили:

1. Родителям принять информацию к сведению.

По четвертому вопросу слушали Купряшину Т.Ю. и родительский коллектив. Выбрали председателя на 2024-25 уч.год, обсудили планы по организации воспитательного процесса.

Постановили:

2. Родителям принять информацию к сведению.

Председатель



(подпись)

Орлова Е.П

Секретарь



(подпись)

Котельникова Ю.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
13.11.2024
(дата)**

**ПРОТОКОЛ
№ 2**

Сынып 6А

Класс 6А

Родительского собрания

Классный руководитель – Купряшина Т.Ю.

Председатель – Орлова Е.П

Секретарь – Котельникова Ю.

Присутствовали: 20 человека

(Амирова, Зуева, Ихсанова, Кириллова, Котельников, Кузьмина, Кузнецова, Ляпунова, Магжан, Медетов, Мелехова, Музыченко, Пекур, Платошечкина, Полева, Попов, Рахматулин, Сулейманов, Терлецкая, Чернышева)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги первой четверти.
2. Соблюдение требований к школьной форме. Пропускной режим.
Психологическая помощь учащимся в освоении учебной программы.
3. Родительский всеобуч. «Роль книги в развитии интеллектуальных и личностных качеств человека».
4. Разное.

По первому вопросу слушали классного руководителя Купряшину Т.Ю.

В классе 27 учащихся из них 17 девочек. Процент качества знаний в первой четверти составил 66.6%. Отличников 9: Амирова, Имангулова, Ихсанова, Медетов, Магжан, Пекур, Кузьмина, Терлецкая, Сокерная. Хорошистов 9: Дорохов, Мелехова, Муратай, Платошечкина, Чернышова, Сулейманов, Раев, Резник. Отмечается значительный спад в обучении, по сравнению с итогами 5 класса.

Постановили:

1. Родителям провести с детьми беседы о дисциплине учащихся в школе.
2. Родителям на должном уровне осуществлять контроль за качественным выполнением домашних заданий, обеспечить необходимыми учебными принадлежностями.

По второму вопросу слушали Купряшину Т.Ю.

Татьяна Юрьевна ознакомила с требованиями к школьной форме учащихся и пропускном режиме. Ознакомила родителей с работой школьного психолога. Каждый родитель ознакомлен под роспись.

Постановили:

1. Родителям внимательно следить за соблюдением детьми всех норм и правил по ношению школьной формы.
2. Кл.руководителю стимулировать и поощрять ношение школьной формы.

По третьему вопросу слушали классного руководителя.
Представила материал по заявленной теме родительского всеобуча, родители приняли активное участие в постановке целей и задач, а также по раскрытию главного в этой теме.

Постановили:

3. Родителям принять информацию к сведению.

По четвертому вопросу слушали Купряшину Т.Ю. и родительский коллектив.

Обсудили план внеурочных мероприятий во второй четверти.

Постановили:

4. Всячески поощрять участие ребят в школьных мероприятиях.

Председатель


(подпись)

Орлова Е.П

Секретарь


(подпись)

Котельникова Ю.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА
28.01.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Сынып 6А

Класс 6А

Родительского собрания

Классный руководитель – Купряшина Т.Ю.

Председатель – Орлова Е.П

Секретарь – Котельникова Ю.

Присутствовали: 19 человека

(Амирова, Зуева, Ихсанова, Кириллова, Котельников, Кузьмина, Кузнецова, Ляпунова, Магжан, Медетов, Музыченко, Пекур, Рахматулин, Полева, Попов, Рахматулин, Имангулова, Терлецкая, Чернышева)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти;
2. Достижения, планируемые мероприятия III четверти;
3. Роль книги в развитии интеллектуальных и личностных качеств человека
4. Занятий по программе «Уроки безопасности» и Центр педагогической поддержки родителей школы №17;
5. Разное.

По первому вопросу слушали классного руководителя Купряшину Т.Ю.

Классный руководитель подвела итоги 3 четверти, представила сравнительный анализ уровня знаний класса за первое полугодие. Родители были ознакомлены с общими показателями успеваемости, динамикой результативности и т.д. Процент качества знаний составил 85,1 – это на 21% выше чем в первой четверти.

Постановили:

Классному руководителю продолжить наблюдение за успеваемостью и качеством учебного процесса. Родителям усилить контроль за выполнением домашних заданий и ведением рабочих тетрадей.

По второму вопросу слушали классного руководителя

Татьяна Юрьевна ознакомила с достижениями учащихся в 1 полугодии: 1 место – школьный фестиваль юных экологов; 2 место – городской конкурс творческих работ; Медетов Амир – 3 место в городской олимпиаде по математике Алтын сака;. Представила родителям план мероприятий, запланированных на III четверть, включая образовательные, творческие и спортивные события. Особое внимание было уделено внеклассным и воспитательным мероприятиям, направленным на развитие учащихся.

Постановили: Родителям поддерживать проведение запланированных мероприятий, содействовать вовлечению учащихся в активную школьную жизнь.

По третьему вопросу слушали классного руководителя Купряшину Т.Ю.

В ходе обсуждения была отмечена важность чтения в формировании кругозора, развитии критического мышления и обогащении словарного запаса учащихся. Классный руководитель предложил организовать ряд мероприятий, посвящённых книгам, таких как литературные гостиные, чтение вслух и обсуждение произведений. Также был затронут вопрос участия учеников в библиотечных акциях и конкурсах в рамках проекта «Читающая школа».

Постановили: Классному руководителю и родителям оказывать поддержку в реализации мероприятий по продвижению чтения. Родителям создать дома условия для регулярного чтения и следить за выполнением школьной программы по литературе. Способствовать активному участию учеников в проекте «Читающая школа», литературных конкурсах и внеклассных мероприятиях.

По четвёртому вопросу слушали классного руководителя Купряшину Т.Ю.

Классный руководитель ознакомил родителей с программой «Уроки безопасности», направленной на формирование у учащихся навыков безопасного поведения в различных ситуациях. Были обсуждены основные темы занятий, такие как правила дорожного движения, безопасность в интернете, пожарная безопасность, действия в чрезвычайных ситуациях и первая медицинская помощь.

Кроме того, классный руководитель представил информацию о Центре педагогической поддержки родителей школы №17. Родителям были разъяснены основные направления работы центра, включая психологическую поддержку, консультирование по вопросам воспитания и обучения детей, а также участие в тренингах и мастер-классах. Родители выразили заинтересованность в получении дополнительных рекомендаций по безопасности детей и эффективным методам взаимодействия с ними.

Постановили: Классному руководителю продолжить проведение занятий по программе «Уроки безопасности» согласно плану. Родителям принять активное участие в деятельности Центра педагогической поддержки, посещать консультации и тренинги, а также обсуждать с детьми пройденные темы. Способствовать формированию у учащихся ответственного отношения к вопросам безопасности.

По пятому вопросу слушали классного руководителя Купряшину Т.Ю.

Классный руководитель затронул вопросы, касающиеся текущих организационных моментов и различных аспектов учебного процесса. Обсуждались индивидуальные и общие вопросы, связанные с учебной дисциплиной, посещаемостью, а также взаимодействием между родителями и педагогами.

Родители выразили заинтересованность в продолжении активного сотрудничества со школой, обсуждались возможные инициативы по улучшению образовательного процесса и воспитательной работы.

Постановили: Классному руководителю и родителям продолжить совместную работу по созданию благоприятных условий для учебы и развития детей. Родителям поддерживать обратную связь с классным руководителем по всем возникающим вопросам. Способствовать формированию у детей ответственного отношения к учебе и школьной жизни.

Председатель _____ Орлова Е.П.

(подпись)

Секретарь _____ Котельникова Ю.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА

9.04.2025

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 4

Сынып 6А

Класс 6А

Родительского собрания

Классный руководитель – Купряшина Т.Ю.

Председатель – Орлова Е.П

Секретарь – Котельникова Ю.

Присутствовали: 15 человека (Амирова,Зуева,Ихсанова, Котельников,Кузьмина,
Ляпунова,Магжан,Медетов,Музыченко,Пекур,Рахматулин,Полева,Попов,Рахматулин,
Чернышева)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти,задачи на 4 четверть;
2. Мониторинг удовлетворенности родителями деятельности школы на 2024-25 уч.год;
3. Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий двор - 2025».
4. Родительский всеобуч: «Компьютер в жизни школьника».
5. Разное.

По первому вопросу слушали классного руководителя Купряшину Т.Ю.

Классный руководитель подвела итоги 3 четверти, представила сравнительный анализ уровня знаний класса за первое полугодие. Родители были ознакомлены с общими показателями успеваемости, динамикой результативности и т.д. Процент качества знаний составил 82,6 – это на 21% выше чем в первой четверти. Определили задачи и пути их решения по повышению качества знаний за 4 четверть и год.

Постановили:

Классному руководителю продолжить наблюдение за успеваемостью и качеством учебного процесса. Родителям усилить контроль за выполнением домашних заданий и ведением рабочих тетрадей.

По второму вопросу слушали классного руководителя

Татьяна Юрьевна провела мониторинг родителей по удовлетворенности деятельностью школой. Разъяснила, для чего проводится данная работа с родителями.

Постановили: Родителям наиболее правдиво оценивать работу школу по всем учебным и воспитательным направлениям.

По третьему вопросу слушали классного руководителя Купряшину Т.Ю.

Кл. руководитель озвучила примерные планы и задачи по реализации проекта «Цветущий двор».

Постановили: По возможности постараться принять участие всех учащихся в данном проекте.

По четвёртому вопросу слушали классного руководителя Купряшину Т.Ю.

Классный руководитель ознакомил родителей с презентацией на тему: «Компьютер в жизни школьника», все присутствующие родители приняли активное участие в беседе на эту тему.

Постановили: Родителям осуществлять должный контроль по использованию ребенком дома компьютера и гаджетов.

По пятому вопросу слушали классного руководителя Купряшину Т.Ю.

Классный руководитель ознакомила родителей с планом школьных мероприятий на 4 четверть.

Постановили: участвовать во всех планируемых мероприятиях.

Председатель  Орлова Е.П.

(подпись)

Секретарь  Котельникова Ю.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА
11.09.2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1

Сынып 6 «Б»

Класс 6 «Б»

Родительского собрания

Классный руководитель – Габитова А.В.

Председатель – Немцева М.И.

Секретарь – Габитова А.В.

Присутствовали: 23 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Начало нового учебного 2024-25 уч.года. Результативность школьного урока. От чего она зависит?
2. План мероприятий на I четверть
3. Ознакомление с положениями: Порядок организации пропускного режима школы; Положение о школьной форме.
4. Общее

**По первому вопросу слушали классного руководителя Габитову
А.В.**

Учитель поздравила родителей с началом нового учебного года. Обсудила и представила вниманию родителей основные условия результативности школьного урока. Родители предложили свои способы повышения результативности на уроках.

Постановили.

1. Классному руководителю продолжить наблюдение за учебным процессом учащихся;
2. Родителям усилить контроль над выполнением домашних заданий и ведению рабочих тетрадей учащихся.

**По второму вопросу слушали классного руководителя Габитову
А.В.**

Классный руководитель ознакомил родителей с планом мероприятий I

Постановили: Родителям оказать поддержку в проведении мероприятий.

По третьему вопросу слушали классного руководителя.

Классный руководитель рассказала об организации учебного процесса школы, о требованиях и нормах. Напомнила родителям об ответственности за выполнение контроля за ребенком и успехами в школе. Обсудила и представила вниманию родителей положение о школьной форме и о внешнем виде учащихся.

Классный руководитель ознакомил родителей с выпиской из положения о порядке организации пропускного режима в КГУ «Средняя школа № 17 имени М. Ауэзова» отдела образования по г. Усть-Каменогорску УО ВКО. Родители были ознакомлены с особенностями пропускного режима учебного учреждения, а также с перечнем предметов и веществ, запрещенных к вносу и ограниченных для использования в организациях образования и на их территориях.

Постановили:

1. Родителям ежедневно контролировать внешний вид детей и выполнение распорядка школы, а также пропускного режима школы.

По четвертому вопросу слушали Габитову А.В. и родительский коллектив.

Был утвержден родительский комитет класса, председатель и его члены. Определили план работы комитета.

Постановили:

1. Родителям принять к сведению, осуществлять данную работу.

Председатель


(подпись)

Немцева М.И.

Секретарь


(подпись)

Габитова А.В.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
13.11.2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 2

Сынып 6 «Б»

Класс 6 «Б»

Родительского собрания

Классный руководитель – Габитова А.В.

Председатель – Немцева М.И.

Секретарь – Габитова А.В.

Присутствовали: 15 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги I четверти: успеваемость, достижения;
2. Планируемые мероприятия II четверти;
3. Роль книги в развитии интеллектуальных и личностных качеств человека
4. Инструктаж по проведению учебных занятий в период дистанционного обучения;
5. Общее.

По первому вопросу слушали классного руководителя:

Классный руководитель предоставил родителям итоги I четверти, а также провел сравнительный анализ успеваемости класса за первое полугодие. Затем родители были ознакомлены с достижениями учащихся и рейтингом класса.

Постановили:

Классному руководителю продолжить наблюдение за учебным процессом учащихся; родителям усилить контроль над выполнением домашних заданий и ведению рабочих тетрадей учащихся.

По второму вопросу слушали классного руководителя:

Классный руководитель ознакомил родителей с планом мероприятий II четверти;

Постановили: Родителям оказать поддержку в проведении мероприятий.

По третьему вопросу слушали классного руководителя:

интеллектуальных и личностных качеств детей. Было отмечено, что книги способствуют развитию критического мышления, расширению кругозора и обогащению словарного запаса.

Классный руководитель предложил провести внеклассные мероприятия, посвященные книгам, такие как литературные гостиные, чтение вслух и обсуждение произведений. Также обсуждалась возможность участия детей в библиотечных акциях и литературных конкурсах.

Классный руководитель проинформировал родителей о проекте «Читающая школа» и планом мероприятий на 2 четверть.

Родители выразили готовность поддержать участие класса во всевозможных мероприятиях, включая обеспечение книгами и содействие в проведении мероприятий.

Постановили: Классному руководителю и родителям оказать поддержку в проведении мероприятий. Родителям уделить внимание созданию условий для чтения дома и контроля за чтением школьной программы.

Способствовать активному участию учеников в проекте "Читающая школа", а также во внеклассных мероприятиях и конкурсах.

По четвертому вопросу слушали классного руководителя:

Классный руководитель провел инструктаж о проведении учебных занятий в период дистанционного формата обучения.

Постановили: Родителям класса обеспечить учащихся необходимыми атрибутами по созданию надлежащих условий обучения в дистанционный период

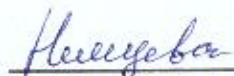
По пятому вопросу слушали представителей родительского комитета: Золотареву М.В., Рядинских Е.С. и классного руководителя.

Согласно анализу классного руководителя, об успеваемости учащихся за I четверть был освещен вопрос об использовании мобильных устройств в школе, а также их пагубном влиянии при длительном использовании. Родителям было предложено обсудить в группах вопросы: Причины, последствия и безопасные решения при постоянном использовании мобильных устройств, далее спикеры (родители) из каждой группы выступали по своему вопросу.

Постановили:

Родителям принять к сведению, осуществлять постоянный контроль по данному вопросу.

Председатель


(подпись)

Немцева М.И.

Секретарь


(подпись)

Габитова А.В.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
28.01.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Сынып 6 «Б»

Класс 6 «Б»

Родительского собрания

Классный руководитель – Габитова А.В.

Председатель – Немцева М.И.

Секретарь – Габитова А.В.

Присутствовали: 19 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 полугодия: успеваемость, достижения;
2. Планируемые мероприятия III четверти;
3. Роль книги в развитии интеллектуальных и личностных качеств человека
4. Занятий по программе «Уроки безопасности» и Центр педагогической поддержки родителей школы №17;
5. Общее.

По первому вопросу слушали классного руководителя Габитову А.В.

Классный руководитель подвел итоги первого полугодия, представил сравнительный анализ уровня знаний класса за первое полугодие. Родители были ознакомлены с общими показателями успеваемости, динамикой результатов и достижениями учащихся, а также с рейтингом класса по итогам полугодия.

Постановили:

Классному руководителю продолжить наблюдение за успеваемостью и вовлеченностью учащихся в учебный процесс. Родителям усилить контроль за выполнением домашних заданий и ведением рабочих тетрадей.

По второму вопросу слушали классного руководителя Габитову А.В.

Классный руководитель представил родителям план мероприятий, запланированных на III четверть, включая образовательные, творческие и спортивные события. Особое внимание было уделено внеклассным и воспитательным мероприятиям, направленным на развитие учащихся.

Постановили: Родителям поддерживать проведение запланированных мероприятий, содействовать вовлечению учащихся в активную школьную жизнь.

По третьему вопросу слушали классного руководителя Габитову А.В.

В ходе обсуждения была отмечена важность чтения в формировании кругозора, развитии критического мышления и обогащении словарного запаса учащихся.

Также был затронут вопрос участия учеников в библиотечных акциях и конкурсах в рамках проекта «Читающая школа».

Постановили: Классному руководителю и родителям оказывать поддержку в реализации мероприятий по продвижению чтения. Родителям создать дома условия для регулярного чтения и следить за выполнением школьной программы по литературе. Способствовать активному участию учеников в проекте «Читающая школа», литературных конкурсах и внеклассных мероприятиях.

По четвёртому вопросу слушали классного руководителя Габитову А.В.

Классный руководитель ознакомил родителей с программой «Уроки безопасности», направленной на формирование у учащихся навыков безопасного поведения в различных ситуациях. Были обсуждены основные темы занятий, такие как правила дорожного движения, безопасность в интернете, пожарная безопасность, действия в чрезвычайных ситуациях и первая медицинская помощь.

Кроме того, классный руководитель представил информацию о Центре педагогической поддержки родителей школы №17. Родителям были разъяснены основные направления работы центра, включая психологическую поддержку, консультирование по вопросам воспитания и обучения детей, а также участие в тренингах и мастер-классах. Родители выразили заинтересованность в получении дополнительных рекомендаций по безопасности детей и эффективным методам взаимодействия с ними.

Постановили: Классному руководителю продолжить проведение занятий по программе «Уроки безопасности» согласно плану. Родителям принять активное участие в деятельности Центра педагогической поддержки, посещать консультации и тренинги, а также обсуждать с детьми пройденные темы. Способствовать формированию у учащихся ответственного отношения к вопросам безопасности.

По пятому вопросу слушали классного руководителя Габитову А.В.

Классный руководитель затронул вопросы, касающиеся текущих организационных моментов и различных аспектов учебного процесса. Обсуждались индивидуальные и общие вопросы, связанные с учебной дисциплиной, посещаемостью, а также взаимодействием между родителями и педагогами.

Родители выразили заинтересованность в продолжении активного сотрудничества со школой, обсуждались возможные инициативы по улучшению образовательного процесса и воспитательной работы.

Постановили: Классному руководителю и родителям продолжить совместную работу по созданию благоприятных условий для учебы и развития детей. Родителям поддерживать обратную связь с классным руководителем по всем возникающим вопросам. Способствовать формированию у детей ответственного отношения к учебе и школьной жизни.

Председатель



(подпись)

Немцева М.И.

Секретарь



(подпись)

Габитова А.В.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА

11.04.2025

(дата)

Сынып 6 «Б»

ПРОТОКОЛ

№ 4

Класс 6 «Б»

Родительского собрания

Классный руководитель – Габитова А.В.

Председатель – Немцева М.И.

Секретарь – Габитова А.В.

Присутствовали: 16 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, план работы 4 четверти.
2. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024–2025 учебный год.
3. Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий двор – 2025»
4. Компьютер в жизни школьника.
5. Безопасность детей на воде.
6. Защита детей от выпадения из окон.

По первому вопросу слушали классного руководителя:

Классный руководитель подвела итоги 3 четверти, ознакомила родителей с уровнем успеваемости, достижениями учащихся, поведением, рейтингом класса. Были обозначены задачи на 4 четверть: улучшение качества знаний, повышение активности учащихся, контроль за посещаемостью и дисциплиной. Классный руководитель представил родителям план мероприятий, запланированных на IV четверть, включая образовательные, творческие и спортивные события. Особое внимание было уделено внеклассным и воспитательным мероприятиям, направленным на развитие учащихся.

Постановили:

Классному руководителю продолжить работу по контролю успеваемости и вовлеченности. Родителям усилить контроль за выполнением домашних заданий и посещаемостью. Родителям поддерживать проведение запланированных мероприятий, содействовать вовлечению учащихся в активную школьную жизнь.

По второму вопросу слушали классного руководителя:

Классный руководитель провела анкетирование родителей по мониторингу удовлетворенности деятельностью школы за 2024-2025 учебный год. По предварительным данным, большинство родителей положительно оценили условия обучения, организацию учебно-воспитательного процесса и школьную среду. Также были собраны предложения и замечания для дальнейшего рассмотрения

Постановили:

Классному руководителю передать предложения родителей администрации школы. Родителям активнее участвовать в школьных мероприятиях, обсуждениях и анкетированиях.

По третьему вопросу слушали классного руководителя:

Обсуждалась организация летней занятости учащихся: участие в кружках, секциях, лагерях, а также в школьном проекте «Цветущий двор – 2025». Родителям предложено принять активное участие наравне с учениками класса в проекте по благоустройству пришкольной территории. Были обсуждены сроки и возможные виды работ.

Постановили:

Родителям до конца мая сообщить о планах летнего отдыха детей. Классному руководителю организовать участие учащихся 6 «Б» класса и родителей в проекте «Цветущий двор – 2025» в установленные сроки.

По четвёртому вопросу слушали классного руководителя:

Обсуждалось влияние компьютера и гаджетов на здоровье и учебу детей, правила безопасного поведения в интернете, ограничение времени за экраном. Родителям напомнено о необходимости цифровой гигиены, дозирования времени за устройствами.

Постановили:

Родителям контролировать использование детьми компьютеров и телефонов. Проводить беседы о безопасности в интернете. Ограничить время за гаджетами до 1,5–2 часов в день вне учебных занятий.

По пятому вопросу слушали классного руководителя:

Обсуждались правила безопасности детей на воде в весенне-летний период. Кл. руководитель напомнила о недопустимости купания в необорудованных и незнакомых местах, важности постоянного контроля со стороны взрослых при нахождении детей у водоёмов. Особое внимание уделено ношению спасательных жилетов на лодках и других плавательных средствах.

Постановили:

Родителям регулярно проводить беседы с детьми о правилах поведения на воде. Не допускать нахождения детей у воды без присмотра. Исключить купание в запрещённых местах. Обеспечить детей средствами безопасности при выходе на воду.

По шестому вопросу слушали классного руководителя:

Обсуждалась проблема выпадения детей из окон в тёплое время года. Родителям было сообщено об опасности москитных сеток, которые не являются средством защиты, необходимости установки оконных блокираторов и постоянного контроля за действиями детей в помещении.

Постановили:

Родителям установить на окна специальные фиксаторы или блокираторы. Не оставлять окна открытыми в присутствии маленьких детей без присмотра. Проводить разъяснительные беседы с детьми о правилах безопасности в помещении.



**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА

11.09.2024

(дата)

Сынып 6 «В»

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 6 «В»

Родительского собрания

Классный руководитель – Айтпаева А.В.

Председатель – Жданова О.Ю.

Секретарь – Быкова М.Ю.

Присутствовали: 18 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Начало нового учебного 2024-25 уч.года. Результативность школьного урока. От чего зависит?
2. План мероприятий на I четверть
3. Ознакомление с положениями: Порядок организации пропускного режима школы; Положение о школьной форме.
4. Разное

По первому вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В.

Классный руководитель рассказала о составляющих успешного урока. Родители предложили свои способы повышения результативности на уроках.

Постановили.

1. Классному руководителю продолжить наблюдение за учебным процессом учащихся;
2. Родителям усилить контроль над выполнением домашних заданий и ведению рабочих тетрадей учащихся.

По второму вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В.

Классный руководитель ознакомил родителей с планом мероприятий I четверти;

По третьему вопросу слушали классного руководителя.

Классный руководитель рассказала об организации учебного процесса школы, о требованиях и нормах. Напомнила родителям об ответственности за выполнение контроля за ребенком и успехами в школе. А также о действующем положении о школьной форме и о внешнем виде учащихся.

Классный руководитель ознакомила родителей с выпиской из положения о порядке организации пропускного режима в КГУ «Средняя школа № 17 имени М. Ауэзова» отдела образования по г. Усть-Каменогорску УО ВКО. Родители познакомились с особенностями пропускного режима учебного учреждения, а также с перечнем предметов и веществ, запрещенных к вносу и ограниченных для использования в организациях образования и на их территориях.

Постановили:

1. Родителям ежедневно контролировать внешний вид детей и выполнение распорядка школы, а также пропускного режима школы.

По четвертому вопросу слушали Айтпаеву А.В. и родительский коллектив.

Был утвержден родительский комитет класса, председатель и его члены. Определили план работы комитета.

Постановили:

1. Родителям принять к сведению, осуществлять данную работу.

Председатель



(подпись)

Жданова О.Ю.

Секретарь



(подпись)

Быкова М.Ю.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№2
14.11.2024

ПРОТОКОЛ
№ 2
14.11.2024

Сынып 6В

Класс 6В

родительского собрания

Классный руководитель – Айтпаева А.В.

Председатель – Жданова О.Ю.

Секретарь – Сивец Н.А..

Присутствовали: 19 человек (Дельдина, Баянаева, Евтушенко, Штрак, Гавриленко, Жданова, Гайворонская, Подрезовы, Алимжанова, Сильтеев, Хохлова, Гавриленко, Аринушенко, Азанова, Фадеева, Шипилова, Быкова, Короткова, Домахина)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги первой четверти. Задачи на новую четверть.
2. Текущие успеваемость и дисциплина.
3. Родительский всеобуч «Роль книги в развитии интеллектуальных и личностных качеств человека».
4. Соблюдение требований к школьной форме. Пропускной режим.
Психологическая помощь учащимся в освоении учебной программы.
5. Разное.

По первому вопросу слушали классного руководителя

В классе 27 учащихся из них 9 девочек. Процент качества знаний в первой четверти 2024-25 учебного года составил 85,19%. В прошлом учебном году в первой четверти при 28 учащихся процент качества был 85,71. Отличников-9, хорошистов -14. Отмечается стабильное качество в сравнении с итогами 1 четверти в 5 классе.

Постановили:

1. Родителям продолжить осуществлять контроль за качественным выполнением домашних заданий, обеспечить необходимыми учебными принадлежностями.
2. Учителям-предметникам поддерживать связь с классным руководителем, родителями по вопросам учебной деятельности.

По второму вопросу слушали классного руководителя.

Классный руководитель озвучила проблемы в дисциплине, мешающие качественному усвоению знаний, обучению: опоздания на урок, отвлечения на разговоры и телефоны.

Алла Владимировна ознакомила с требованиями к школьной форме учащихся и пропускном режиме. Ознакомила родителей с работой школьного психолога. Каждый родитель ознакомлен под роспись.

Постановили:

1. Родителям провести с детьми беседы о дисциплине учащихся в школе.
2. Родителям внимательно следить за соблюдением детьми всех норм и правил по ношению школьной формы.
3. Кл.руководителю стимулировать и поощрять ношение школьной формы.

По третьему вопросу приняли участие в диалоге по заявленной теме родительского всеобуча.

Постановили:

1. Родителям принять информацию к сведению. Мотивировать учащихся к чтению художественной и учебно-познавательной литературы

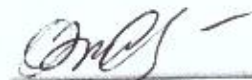
По четвертому вопросу слушали Айтпаеву А.В. и родительский коллектив.

Обсудили план внеурочных мероприятий во второй четверти.

Постановили:

1. Поощрять участие ребят в школьных мероприятиях.

Председатель


(подпись)

Жданова О.Ю.

Секретарь


(подпись)

Сивец Н.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
30.01.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Сынып 6 «В»

Класс 6 «В»

Родительского собрания

Классный руководитель – Айтпаева А.В.

Председатель – Жданова О.Ю.

Секретарь Баянаева А.

Присутствовали: 15 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги I полугодия: успеваемость, достижения;
2. Планируемые мероприятия III четверти;
3. Роль книги в развитии интеллектуальных и личностных качеств человека
4. Занятий по программе «Уроки безопасности» и Центр педагогической
поддержки родителей школы №17;
5. Разное.

По первому вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В..

Классный руководитель подвел итоги первого полугодия, представил сравнительный анализ уровня знаний класса за первое полугодие. Родители были ознакомлены с общими показателями успеваемости, динамикой результатов и достижениями учащихся, а также с рейтингом класса по итогам полугодия. Отметила, что успеваемость учащихся на достойном уровне. Качество знаний класса составляет более 9%

Постановили:

Классному руководителю продолжить наблюдение за успеваемостью и вовлечённостью учащихся в учебный процесс. Родителям продолжать контроль за выполнением домашних заданий и ведением рабочих тетрадей.

По второму вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В..

Классный руководитель представил родителям план мероприятий, запланированных на III четверть, включая образовательные, творческие и спортивные события. Особое внимание было уделено внеклассным и воспитательным мероприятиям, направленным на развитие учащихся.

Постановили: Родителям поддерживать проведение запланированных мероприятий, содействовать вовлечению учащихся в активную школьную жизнь.

По третьему вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В.

Классный руководитель посоветовал в семье обсуждать прочитанные книги. Также был затронут вопрос участия учеников в библиотечных акциях и конкурсах в рамках проекта «Читающая школа».

Постановили: Классному руководителю и родителям оказывать поддержку в реализации мероприятий по продвижению чтения. Родителям создать дома условия для регулярного чтения и следить за выполнением школьной программы по литературе. Способствовать активному участию учеников в проекте «Читающая школа», литературных конкурсах и внеклассных мероприятиях.

По четвертому вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В..

Классный руководитель ознакомил родителей с программой «Уроки безопасности», направленной на формирование у учащихся навыков безопасного поведения в различных ситуациях. Были обсуждены основные темы занятий, такие как правила дорожного движения, безопасность в интернете, пожарная безопасность, действия в чрезвычайных ситуациях и первая медицинская помощь.

Классный руководитель рассказала о Центре педагогической поддержки родителей школы №17. Родителям были разъяснены основные направления работы центра, включая психологическую поддержку, консультирование по вопросам воспитания и обучения детей, а также участие в тренингах и мастер-классах. Родители выразили заинтересованность в получении дополнительных рекомендаций по безопасности детей и эффективным методам взаимодействия с ними.

Постановили: Классному руководителю продолжить проведение занятий по программе «Уроки безопасности» согласно плану. Родителям принять активное участие в деятельности Центра педагогической поддержки, посещать консультации и тренинги, а также обсуждать с детьми пройденные темы. Способствовать формированию у учащихся ответственного отношения к вопросам безопасности.

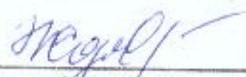
По пятому вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В..

Классный руководитель затронул вопросы, касающиеся текущих организационных моментов и различных аспектов учебного процесса. Обсуждались индивидуальные и общие вопросы, связанные с учебной дисциплиной, посещаемостью, а также взаимодействием между родителями и педагогами.

Родители выразили заинтересованность в продолжении активного сотрудничества со школой, обсуждались возможные инициативы по улучшению образовательного процесса и воспитательной работы.

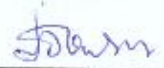
Постановили: Классному руководителю и родителям продолжить совместную работу по созданию благоприятных условий для учебы и развития детей. Родителям поддерживать обратную связь с классным руководителем по всем возникающим вопросам. Способствовать формированию у детей ответственного отношения к учебе и школьной жизни.

Председатель


(подпись)

Жданова О.Ю.

Секретарь


(подпись)

Баянаева А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

17.04.2025

(дата)

Сынып 6 «В»

ПРОТОКОЛ

№ 4

Класс 6 «В»

Родительского собрания

Классный руководитель – Айтпаева А.В.

Председатель – Жданова О.Ю.

Секретарь – Евтушенко Н.С.

Присутствовали: 17 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.
2. Анкетирование «Удовлетворенность родителей деятельностью школы за 2024–2025 учебный год».
3. Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий двор – 2025»
4. Лекция «Компьютер в жизни школьника».
5. Беседы «Безопасность детей на воде», «Защита детей от выпадения из окон».

По первому вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В

Классный руководитель подвела итоги 3 четверти, ознакомила родителей с уровнем успеваемости, достижениями учащихся, дисциплиной в классе. Были обозначены задачи на 4 четверть: улучшение качества знаний, повышение активности учащихся, контроль за посещаемостью и дисциплиной. Классный руководитель представил родителям план мероприятий, запланированных на IV четверть, включая образовательные, творческие и спортивные события. Особое внимание было уделено внеклассным и воспитательным мероприятиям, направленным на развитие учащихся.

Постановили:

Классному руководителю продолжить работу по контролю успеваемости и вовлеченности. Родителям усилить контроль за выполнением домашних заданий и посещаемостью. Родителям поддерживать проведение запланированных мероприятий, содействовать вовлечению учащихся в активную школьную жизнь.

По второму вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В.

Классный руководитель предложила ответить на вопросы анкеты по удовлетворенности деятельностью школы за 2024-2025 учебный год. По предварительным данным, большинство родителей положительно оценили условия обучения, организацию учебно-воспитательного процесса и школьную среду. Также были собраны предложения и замечания для дальнейшего рассмотрения

Постановили:

Классному руководителю передать предложения родителей администрации школы. Родителям активнее участвовать в школьных мероприятиях, обсуждениях и анкетированиях.

По третьему вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В.

Обсуждалась организация летней занятости учащихся: участие в кружках, секциях, лагерях, а также в школьном проекте «Цветущий двор – 2025». Родителям предложено принять активное участие наравне с учениками класса в проекте по благоустройству пришкольной территории. Были обсуждены сроки и возможные виды работ.

Постановили:

Родителям до конца мая сообщить о планах летнего отдыха детей. Классному руководителю организовать участие учащихся 6 «В» класса и родителей в проекте «Цветущий двор – 2025» в установленные сроки.

По четвёртому вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В.

Классный руководитель напомнила о влиянии компьютера и гаджетов на здоровье и учебу детей, правила безопасного поведения в интернете, ограничение времени за экраном. Родителям предложено помнить о необходимости цифровой гигиены, дозирования времени за устройствами.

Постановили:

Родителям контролировать использование детьми компьютеров и телефонов. Проводить беседы о безопасности в интернете. Ограничить время за гаджетами до 1,5–2 часов в день вне учебных занятий.

По пятому вопросу слушали классного руководителя Айтпаеву А.В.

Обсуждались правила безопасности детей на воде в весенне-летний период. Кл. руководитель напомнила о недопустимости купания в необорудованных и незнакомых местах, важности постоянного контроля со стороны взрослых при нахождении детей у водоёмов. Особое внимание уделено ношению спасательных жилетов на лодках и других плавательных средствах.

Обсуждалась проблема выпадения детей из окон в тёплое время года. Родителям было сообщено об опасности москитных сеток, которые не являются средством защиты, необходимости установки оконных блокираторов и постоянного контроля за действиями детей в помещении.

Постановили:

Родителям регулярно проводить беседы с детьми о правилах поведения на воде. Не допускать нахождения детей у воды без присмотра. Исключить купание в запрещённых местах. Обеспечить детей средствами безопасности при выходе на воду.

Родителям установить на окна специальные фиксаторы или блокираторы. Не оставлять окна открытыми в присутствии маленьких детей без присмотра. Проводить разъяснительные беседы с детьми о правилах безопасности в помещении.

Председатель



Жданова О.Ю.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

11.09.2024

(дата)

Сынып 6 «Г»

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 6 «Г»

Родительского собрания

Классный руководитель – Кусаинова З.Н.

Председатель – Волокитина Н.Ю.

Секретарь – Кусаинова З.Н.

Присутствовали: 19 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Начало нового учебного 2024-25 уч.года. Результативность школьного урока. От чего зависит?
2. План мероприятий на I четверть
3. Ознакомление с положениями: Порядок организации пропускного режима школы; Положение о школьной форме.
4. Общее

По первому вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Учитель поздравила родителей с началом нового учебного года. Обсудила и представила вниманию родителей основные условия результативности школьного урока. Родители предложили свои способы повышения результативности на уроках.

Постановили.

1. Классному руководителю продолжить наблюдение за учебным процессом учащихся;
2. Родителям усилить контроль над выполнением домашних заданий и ведению рабочих тетрадей учащихся.

По второму вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Постановили: Родителям оказать поддержку в проведении мероприятий.

По третьему вопросу слушали классного руководителя.

Классный руководитель рассказала об организации учебного процесса школы, о требованиях и нормах. Напомнила родителям об ответственности за выполнение контроля за ребенком и успехами в школе. Обсудила и представила вниманию родителей положение о школьной форме и о внешнем виде учащихся.

Классный руководитель ознакомил родителей с выпиской из положения о порядке организации пропускного режима в КГУ «Средняя школа № 17 имени М. Ауэзова» отдела образования по г. Усть-Каменогорску УО ВКО. Родители были ознакомлены с особенностями пропускного режима учебного учреждения, а также с перечнем предметов и веществ, запрещенных к вносу и ограниченных для использования в организациях образования и на их территориях.

Постановили:

1. Родителям ежедневно контролировать внешний вид детей и выполнение распорядка школы, а также пропускного режима школы.

По четвертому вопросу слушали Кусаинову З.Н. и родительский коллектив.

Был утвержден родительский комитет класса, председатель и его члены. Определили план работы комитета.

Постановили:

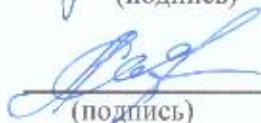
1. Родителям принять к сведению, осуществлять данную работу.

Председатель


(подпись)

Волокитина Н.Ю.

Секретарь


(подпись)

Кусаинова З.Н.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
13.11.2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 2

Сынып 6 «Г»

Класс 6 «Г»

Родительского собрания

Классный руководитель – Кусаинова З.Н.

Председатель – Волокитина Н.Ю.

Секретарь – Кусаинова З.Н.

Присутствовали: 13 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги I четверти: успеваемость, достижения;
2. Планируемые мероприятия II четверти;
3. Роль книги в развитии интеллектуальных и личностных качеств человека
4. Инструктаж по проведению учебных занятий в период дистанционного обучения;
5. Общее.

По первому вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Классный руководитель ознакомил родителей с итогами I четверти и предоставил сравнительный анализ качества знаний класса за первое полугодие. Далее родители ознакомились с достижениями и рейтингом класса.

Постановили:

Классному руководителю продолжить наблюдение за учебным процессом учащихся; родителям усилить контроль над выполнением домашних заданий и ведению рабочих тетрадей учащихся.

По второму вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Классный руководитель ознакомил родителей с планом мероприятий II четверти;

Постановили: Родителям оказать поддержку в проведении мероприятий.

По третьему вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Состоялось обсуждение влияния книги на развитие учеников класса

личностных качеств детей. Отмечено, что чтение улучшает навыки критического мышления, повышает эрудицию и обогащает словарный запас. Классным руководителем предложены варианты внеклассных мероприятий на тему книг, включая литературные гостиные, чтение вслух и обсуждения произведений. Была обсуждена возможность вовлечения детей в библиотечные акции и литературные конкурсы.

Классный руководитель проинформировал родителей о проекте «Читающая школа» и планом мероприятий на 2 четверть.

Родители выразили готовность поддержать участие класса во всевозможных мероприятиях, включая обеспечение книгами и содействие в проведении мероприятий.

Постановили: Классному руководителю и родителям оказать поддержку в проведении мероприятий. Родителям уделить внимание созданию условий для чтения дома и контроля за чтением школьной программы.

Способствовать активному участию учеников в проекте "Читающая школа", а также во внеклассных мероприятиях и конкурсах.

По четвертому вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Классный руководитель провел инструктаж о проведении учебных занятий в период дистанционного формата обучения.

Постановили: Родителям класса обеспечить учащихся необходимыми атрибутами по созданию надлежащих условий обучения в дистанционный период

По пятому вопросу слушали представителей родительского комитета: Волокитину Н.Ю., Малых М.С. и классного руководителя.

Согласно анализу классного руководителя, об успеваемости учащихся за I четверть был освещен вопрос об использовании мобильных устройств в школе, а также их пагубном влиянии при длительном использовании. Родителям было предложено обсудить в группах вопросы: Причины, последствия и безопасные решения при постоянном использовании мобильных устройств, далее спикеры (родители) из каждой группы выступали по своему вопросу.

Постановили:

Родителям принять к сведению, осуществлять постоянный контроль по данному вопросу.

Председатель


(подпись)

Волокитина Н.Ю.

Секретарь



Кусаинова З.Н.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
28.01.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Сынып 6 «Г»

Класс 6 «Г»

Родительского собрания

Классный руководитель – Кусаинова З.Н.

Председатель – Волокитина Н.Ю.

Секретарь – Кусаинова З.Н.

Присутствовали: 17 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 полугодия: успеваемость, достижения;
2. Планируемые мероприятия III четверти;
3. Роль книги в развитии интеллектуальных и личностных качеств человека
4. Занятий по программе «Уроки безопасности» и Центр педагогической поддержки родителей школы №17;
5. Общее.

По первому вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Классный руководитель подвел итоги первого полугодия, представил сравнительный анализ уровня знаний класса за первое полугодие. Родители были ознакомлены с общими показателями успеваемости, динамикой результатов и достижениями учащихся, а также с рейтингом класса по итогам полугодия.

Постановили:

Классному руководителю продолжить наблюдение за успеваемостью и вовлечённостью учащихся в учебный процесс. Родителям усилить контроль за выполнением домашних заданий и ведением рабочих тетрадей.

По второму вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Классный руководитель представил родителям план мероприятий, запланированных на III четверть, включая образовательные, творческие и спортивные события. Особое внимание было уделено внеклассным и воспитательным мероприятиям, направленным на развитие учащихся.

Постановили: Родителям поддерживать проведение запланированных мероприятий, содействовать вовлечению учащихся в активную школьную жизнь.

По третьему вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

В ходе обсуждения была отмечена важность чтения в формировании кругозора, развитии критического мышления и обогащении словарного запаса учащихся.

Также был затронут вопрос участия учеников в библиотечных акциях и конкурсах в рамках проекта «Читающая школа».

Постановили: Классному руководителю и родителям оказывать поддержку в реализации мероприятий по продвижению чтения. Родителям создать дома условия для регулярного чтения и следить за выполнением школьной программы по литературе. Способствовать активному участию учеников в проекте «Читающая школа», литературных конкурсах и внеклассных мероприятиях.

По четвёртому вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Классный руководитель ознакомил родителей с программой «Уроки безопасности», направленной на формирование у учащихся навыков безопасного поведения в различных ситуациях. Были обсуждены основные темы занятий, такие как правила дорожного движения, безопасность в интернете, пожарная безопасность, действия в чрезвычайных ситуациях и первая медицинская помощь.

Кроме того, классный руководитель представил информацию о Центре педагогической поддержки родителей школы №17. Родителям были разъяснены основные направления работы центра, включая психологическую поддержку, консультирование по вопросам воспитания и обучения детей, а также участие в тренингах и мастер-классах. Родители выразили заинтересованность в получении дополнительных рекомендаций по безопасности детей и эффективным методам взаимодействия с ними.

Постановили: Классному руководителю продолжить проведение занятий по программе «Уроки безопасности» согласно плану. Родителям принять активное участие в деятельности Центра педагогической поддержки, посещать консультации и тренинги, а также обсуждать с детьми пройденные темы. Способствовать формированию у учащихся ответственного отношения к вопросам безопасности.

По пятому вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Классный руководитель затронул вопросы, касающиеся текущих организационных моментов и различных аспектов учебного процесса. Обсуждались индивидуальные и общие вопросы, связанные с учебной дисциплиной, посещаемостью, а также взаимодействием между родителями и педагогами.

Родители выразили заинтересованность в продолжении активного сотрудничества со школой, обсуждались возможные инициативы по улучшению образовательного процесса и воспитательной работы.

Постановили: Классному руководителю и родителям продолжить совместную работу по созданию благоприятных условий для учебы и развития детей. Родителям поддерживать обратную связь с классным руководителем по всем возникающим вопросам. Способствовать формированию у детей ответственного отношения к учебе и школьной жизни.

Председатель


(подпись)

Волокитина Н.Ю.

Секретарь


(подпись)

Кусаинова З.Н.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

11.04.2025

(дата)

Сынып 6 «Г»

ПРОТОКОЛ

№ 4

Класс 6 «Г»

Родительского собрания

Классный руководитель – Кусаинова З.Н.

Председатель – Волокитина Н.Ю.

Секретарь – Кусаинова З.Н.

Присутствовали: 15 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.
2. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024–2025 учебный год.
3. Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий двор – 2025»
4. Компьютер в жизни школьника.
5. Безопасность детей на воде.
6. Защита детей от выпадения из окон.

По первому вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Классный руководитель подвела итоги 3 четверти, ознакомила родителей с уровнем успеваемости, достижениями учащихся, поведением, рейтингом класса. Были обозначены задачи на 4 четверть: улучшение качества знаний, повышение активности учащихся, контроль за посещаемостью и дисциплиной. Классный руководитель представил родителям план мероприятий, запланированных на IV четверть, включая образовательные, творческие и спортивные события. Особое внимание было уделено внеклассным и воспитательным мероприятиям, направленным на развитие учащихся.

Постановили:

Классному руководителю продолжить работу по контролю успеваемости и вовлеченности. Родителям усилить контроль за выполнением домашних заданий и посещаемостью. Родителям поддерживать проведение запланированных мероприятий, содействовать вовлечению учащихся в активную школьную жизнь.

По второму вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Классный руководитель провела анкетирование родителей по мониторингу удовлетворенности деятельностью школы за 2024-2025 учебный год. По предварительным данным, большинство родителей положительно оценили условия обучения, организацию учебно-воспитательного процесса и школьную среду. Также

были собраны предложения и замечания для дальнейшего рассмотрения администрацией школы.

Постановили:

Классному руководителю передать предложения родителей администрации школы. Родителям активнее участвовать в школьных мероприятиях, обсуждениях и анкетированиях.

По третьему вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Обсуждалась организация летней занятости учащихся: участие в кружках, секциях, лагерях, а также в школьном проекте «Цветущий двор – 2025». Родителям предложено принять активное участие наравне с учениками класса в проекте по благоустройству пришкольной территории. Были обсуждены сроки и возможные виды работ.

Постановили:

Родителям до конца мая сообщить о планах летнего отдыха детей. Классному руководителю организовать участие учащихся 6 «Г» класса и родителей в проекте «Цветущий двор – 2025» в установленные сроки.

По четвёртому вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Обсуждалось влияние компьютера и гаджетов на здоровье и учебу детей, правила безопасного поведения в интернете, ограничение времени за экраном. Родителям напомнено о необходимости цифровой гигиены, дозирования времени за устройствами.

Постановили:

Родителям контролировать использование детьми компьютеров и телефонов. Проводить беседы о безопасности в интернете. Ограничить время за гаджетами до 1,5–2 часов в день вне учебных занятий.

По пятому вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Обсуждались правила безопасности детей на воде в весенне-летний период. Кл. руководитель напомнила о недопустимости купания в необорудованных и незнакомых местах, важности постоянного контроля со стороны взрослых при нахождении детей у водоёмов. Особое внимание уделено ношению спасательных жилетов на лодках и других плавательных средствах.

Постановили:

Родителям регулярно проводить беседы с детьми о правилах поведения на воде. Не допускать нахождения детей у воды без присмотра. Исключить купание в запрещённых местах. Обеспечить детей средствами безопасности при выходе на воду.

По шестому вопросу слушали классного руководителя Кусаинову З.Н.

Обсуждалась проблема выпадения детей из окон в тёплое время года. Родителям было сообщено об опасности москитных сеток, которые не являются средством защиты, необходимости установки оконных блокираторов и постоянного контроля за действиями детей в помещении.

Постановили:

Родителям установить на окна специальные фиксаторы или блокираторы. Не оставлять окна открытыми в присутствии маленьких детей без присмотра. Проводить разъяснительные беседы с детьми о правилах безопасности в помещении.

Председатель

Секретарь

Two handwritten signatures in blue ink. The top signature is for the Chairman, and the bottom signature is for the Secretary. Both are written over horizontal lines.

Волокитина Н.Ю.

Кусаинова З.Н.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования по городу Усть-
Каменогорску управления образования
Восточно-Казахстанской области

№ 1 ХАТТАМА
Сынып 7 «А»

ПРОТОКОЛ № 1
Класс 7 «А»

12.09.2024

Родительское собрание

Председатель – Гусева Ю.М.
Секретарь – Дурдыева Г.А.
Присутствовали: 13 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2023-2024 учебного года.
2. Знакомство с обновленным содержанием программы «Біртұтас тәрбие».
3. Тренинги для родителей «Я родитель подростка».
4. План мероприятий на 1 четверть.
5. Вопросы по организации учебной деятельности.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Дурдыеву Г.А., которая поздравила с началом нового учебного года 2024-2025 учебного года и рассказала об итогах прошлого года. Была поставлена задача - не снижать качество знаний в новом учебном году. Работать в тандеме родителей и учителей. В прошлом учебном году было 6 отличников. Из них двое выбыли в НИШ.

По второму вопросу Дурдыевой Г.А. было сказано, что Программа направлена на воспитание честных и справедливых граждан, которые ставят на первое место честный труд и общественное благо, посредством привития детям и молодежи таких ценностей, как независимость и патриотизм, справедливость и ответственность.

По третьему вопросу Дурдыева Г.А. провела с родителями два небольших тренинга «Я родитель подростка». Классный руководитель и родители составили рекомендации, как помочь ребёнку и его родителям справиться с кризисом переходного возраста.

По четвертому вопросу родители ознакомились с планом мероприятий. А также были высказанные пожелания об экскурсиях для детей.

По пятому пункту были вопросы по Кундилик, «какие приносить материалы на уроки труда», «графики СОР и СОЧ».

ВЫСТУПИЛИ: Гусева Ю.М., председатель родительского комитета, поддержала все рекомендации «Как преодолеть кризис подросткового возраста».

ПОСТАНОВИЛИ:

Использовать рекомендации для преодоления кризиса подросткового возраста, работать над сплочением коллектива класса, вывозить детей в музеи и на предприятия.

Председатель: Гусева Гусева Ю.М.

Секретарь: Дурдыева классный руководитель Дурдыева Г.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования по городу Усть-
Каменогорску управления образования
Восточно-Казахстанской области

№ 2 ХАТТАМА
Сынып 7 «А»

ПРОТОКОЛ № 2
Класс 7 «А»

13.11.2024

Родительское собрание

Председатель – Гусева Ю.М.

Секретарь – Дурдыева Г.А.

Присутствовали: 11 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 чтв 2024-2025 в сравнении с итогами 1 чтв 2023-2024 гг.
2. Мероприятия на 2 чтв.
3. Вопрос о школьной форме
4. Анкеты для родителей «Роль семьи в культуре поведения ребенка»
5. Вопросы по организации учебной деятельности.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Дурдыеву Г.А., которая рассказала об итогах 1 четверти в сравнении с итогами 1 чтв прошлого года. В 1 четверти этого года качество знаний всего класса – 82,80%, в прошлом году – 89,68 % (ушли два отличника в НИШ). В прошлом году было 3 отличника в 1 четверти, в этом году – 4.

По второму вопросу Дурдыевой Г.А. было сказано, что дети 7 А класса участвуют в городской олимпиаде, форуме экологов, в спортивных школьных соревнованиях, в благотворительной акции «Поможем птицам!». В этой четверти намечены следующие мероприятия:

Месячник «Гражданин» (18 ноября – 16 декабря)

(Конкурс рисунков «Казахстан, который я знаю!» (1-5 кл.), спортивные мероприятия, флешмобы, мероприятия по НВнП, акции и т.д.)

Фестиваль патриотических песен на государственном языке «Мы – будущее Казахстана!» (5-11 кл.) – (9 декабря)

**Музыкально-литературная композиция,
посвященная Дню Независимости (8-11 кл.) - (13 декабря)**

Конкурс новогодних поделок «Зимние забавы» (1-5 кл.) - (17-26 декабря)

Новогодние утренники в начальном звене (0-4 кл.) - (25-26 декабря)

Новогодняя дискотека (25 декабря – 5-6 классы, 26 декабря - 7-11 классы)

Новогодний концерт (27 декабря)

По третьему вопросу Дурдыева Г.А. Ещё раз напомнила о правилах ношения школьной формы, о работе фельдшера школы по проверке девочек на педикулёз и яркий маникюр.

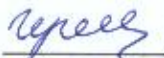
По четвертому вопросу родители заполнили анкету «Роль семьи в культуре поведения ребенка», затем классный руководитель выдала такие же анкеты, которые заполнили их дети. Таким образом, некоторые родители больше узнали об интересах своих детей, о любимых предметах в школе и т.п.

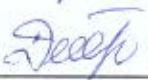
По пятому пункту были вопросы: по Кунделик, экскурсии и квест к новому году.

ВЫСТУПИЛ И: Гусева Ю.М., председатель родительского комитета, которая предложила внеклассные мероприятия по сплочению класса.

ПОСТАНОВИЛИ:

Активнее участвовать в олимпиадах и форумах, повышать качество знаний, посетить предприятие и сходить всем классом на квест к новому году.

Председатель:  Гусева Ю.М.

Секретарь:  классный руководитель Дурдыева Г.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования по городу Усть-
Каменогорску управления образования
Восточно-Казахстанской области

№ 3 ХАТТАМА
Сынып 7 «А»

ПРОТОКОЛ № 3
Класс 7 «А»

29.02.2025

Родительское собрание

Председатель – Гусева Ю.М.
Секретарь – Дурдыева Г.А.
Присутствовали: 8 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 чтв 2024-2025 в сравнении с итогами 1 чтв текущего года
2. Родительский всеобуч “Кризис переходного возраста. Психологические особенности подростков”.
3. Вопросы по «Урокам безопасности»
4. О работе ЦППР школы
5. Мероприятия на 3 четверть
6. Вопросы по организации учебной деятельности.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Дурдыеву Г.А., которая рассказала об итогах 2 четверти в сравнении с итогами 1 чтв текущего года. В 2 четверти выросло на 4% общее качество знаний всего класса. Кол-во отличников – 4, как и в 1 чтв, стало больше на 1 хорошиста.

По второму вопросу родители обсудили виды кризисов переходного возраста и приняли участие в Онлайн-анкете “Ты родитель или приятель” (<https://onlinetestpad.com/ru/test/445-kto-vy-svoemu-rebenku-vospitatel-ili-priyatel>).

По третьему и четвертому вопросам слушали классного руководителя Дурдыеву Г.А., которая рассказала о классных часах – “Уроки безопасности”. Дурдыева Г.А. рассказала родителям о дропперах, которые вербуют в свою противозаконную деятельность несовершеннолетних. «С дропперов, или их родителей, опекунов, если дроппер несовершеннолетний через суд можно

взыскать всю похищенную мошенниками сумму, а это обычно миллионы тенге». Кл.руководитель рассказала о работе ЦППР по оказанию помощи и учащимся, и родителям.

По пятому вопросу Дурдыевой Г.А. было сказано, что дети 7 А класса будут принимать участие в спортивных состязаниях "Быстрые, смелые, ловкие", городских предметных олимпиадах, в Малой Ассамблее, в конкурсе профессий, празднике Наурыз.

По шестому пункту были вопросы: по Кунделик и успеваемости класса в целом.

ВЫСТУПИЛ И: Гусева Ю.М., председатель родительского комитета, которая выступила с текущими делами класса.

ПОСТАНОВИЛИ:

Активнее участвовать в олимпиадах и форумах, повышать качество знаний, хорошо подготовиться к Наурызу и Малой Ассамблее.

Председатель: Гусева Гусева Ю.М.

Секретарь: Дурдыева классный руководитель Дурдыева Г.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования по городу Усть-
Каменогорску управления образования
Восточно-Казахстанской области

№ 4 ХАТТАМА
Сынып 7 «А»

ПРОТОКОЛ № 4
Класс 7 «А»

09.04.2025

Родительское собрание

Председатель – Гусева Ю.М.

Секретарь – Дурдыева Г.А.

Присутствовали: 13 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 чтив 2024-2025 в сравнении с итогами 2 чтив текущего года.
2. Диспут *“Поощрение и наказание детей в семье”*
3. Онлайн-анкета *“Изучение уровня удовлетворенности родителей работой школы”*
4. Памятка для родителей *“Как защитить ребенка от выпадения из окна?”*
5. Памятка для родителей *“Безопасность детей на воде”*
6. Мероприятия на 4 чтив.
7. Вопрос о летнем отдыхе и участие детей в работе на пришкольном участке.
8. Вопросы по организации учебной деятельности.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Дурдыеву Г.А., которая рассказала об итогах 3 четверти в сравнении с итогами 2 чтив текущего года. В 3 четверти качество знаний немного понизилось.

По второму вопросу родители говорили, как они поощряют и мотивируют детей, и приняли участие в Онлайн-анкете *“Изучение уровня удовлетворенности родителей работой школы”*

По четвертому и пятому вопросам слушали классного руководителя Дурдыеву Г.А., которая рассказала о безопасности на водоемах: “Прежде всего, важно помнить, что родители всегда должны находиться рядом с детьми, не выпуская их из зоны видимости. Опасно купаться в фонтанах”. А также о

безопасности детей, которые могут выпасть из окна. В 2024 г. в Казахстане более 100 детей выпали из окон, из них почти треть с летальным исходом!

По шестому вопросу Дурдыевой Г.А. было сказано, что дети 7 А класса будут принимать участие в городских предметных олимпиадах, в праздниках: “День Космонавтики”, “1 мая – День единства народа Казахстана”, “День мужества”, “80-летие Победы”

По седьмому пункту были вопросы об организации детей на работе на пришкольном участке “Цветущий двор”.

ВЫСТУПИЛИ: Гусева Ю.М., председатель родительского комитета, которая выступила с текущими делами класса.

ПОСТАНОВИЛИ:

Повышать качество знаний, участвовать в юбилейных праздничных мероприятиях/

Председатель: Гусева Гусева Ю.М.

Секретарь: Дурдыева классный руководитель Дурдыева Г.А.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
12.09.2024
Сынып 7 «Б»**

**ПРОТОКОЛ
№ 1
Класс 7 «Б»**

Родительского собрания

Председатель – Манакова Е.В.

Секретарь – Исраилов Р.Д.

Присутствовали: 20 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1.Итоги 2023-2024 учебного года (успеваемость)
2. Кризис среднего возраста .Психологические особенности подросткового периода
3. Техника безопасности, соблюдение санитарных норм в классе и школе, профилактика детского травматизма.
4. Особенности УВП процесса в 2024-2025 учебном году
- 5.Ознакомление с выпиской из положения о школьной форме
- 6.Согласие родителей (опекунов) на психологическое сопровождение учащихся в образовательном учреждении
- 7.Ознакомление с выпиской из положения о порядке организации пропускного режима в школе.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступил классный руководитель Исраилов Р.Д. который подвел итоги успеваемости класса в 2023-2024 учебном году.

По итогам 2023-2024 учебного года общий % качества знаний по предметам составил 96 %, общий % успеваемости класса составляет 100 %, общий % качества знаний класса составил 81%, неуспевающих нет. По окончании 2023-2024 учебного года, в 6 «Б» 27 учащихся из них: 8 отличников Акилжанов Богдан, Дячук Кристина, Жук Арсений, Кульмагамбетова Дарина, Манаков Савелий, Репина Виктория, Скальская Ксения, Хван Айлин.

15 хорошистов: Альтаева Аружан, Бегежанов Эмирхан,Донская Дарья, Дячук Виктор, Жапалова Жасмин, Качулина Анастасия, Ковалев Дмитрий, Новицкий Руслан, Обносова Вероника, Павлюкова Арина, Синкевич Ярослав, Соколова Ксения, Устьянцева Елизавета, Феокистова Нелли, Эюова Фаина.

Успевающих 4: Акентьев Богдан. Бутенко Кристина. Смирнова Анна, Толстиков Евгений.

После ознакомления об успеваемости постановили: Принять к сведению информацию об успеваемости класса. Продолжить активизацию учебной деятельности в 2024-2025 учебном году. Родители должны поддерживать учащихся при возникающих затруднениях, создавать своеобразные «ситуации успеха», тогда ученики активнее будут заниматься самовоспитанием учебного процесса. Читать больше литературы, соблюдать режим труда и отдыха.

Решение по первому вопросу: принять к сведению информацию об успеваемости по итогам 2023-2024 учебного года. Активизировать работу по повышению качества знаний класса в 1 четверти 2024-2025 учебного года.

По второму вопросу классный руководитель ознакомил родителей класса с кризисом среднего возраста, рассказал о психологических особенностях подросткового периода. Классный руководитель Израилов Р.Д., напомнил что главная цель «Помочь преодолеть трудности во взаимоотношениях родителей и детей-подростков». Развитие подростка - это начало поиска себя, своего уникального «Я». Это путь становления индивидуальности. В психологии этот период времени называют периодом «брожения психики», он почти всегда бывает болезненным. Это время обострения проблем, когда часто возникает взаимонепонимание детей и взрослых. Израилов Р.Д., отметил чтобы избежать кризис среднего возраста, нужно хорошо представлять, что происходит с нашими детьми и как найти с ними общий язык.

Классный руководитель Израилов Р.Д. напомнил родителям что для успешного прохождения и оптимизации развития самостоятельности нужно:

1. аргументировать запреты;
2. обсуждать: если ты поступишь так, то какие будут последствия (испортишь свое здоровье, можешь попасть в плохую компанию, с тобой может случиться что-то плохое);
3. считаться с мнением подростка (иначе он не научится считаться с вашим);
4. не считать свою позицию на 100% правильной;
5. поддерживать его, хвалить (возможно, даже не совсем заслуженно, для повышения уверенности в себе);
6. не ругать его друзей или тех, с кем он встречается (бесполезно, вызовет только отрицание и негатив), если только тех, с кем он уже расстался или поссорился;
7. в спорах пытаться договориться

Классный руководитель Израилов Р.Д. ознакомил с особенностями кризисного возраста. В процессе рассмотрения вопроса, Израилов Р.Д. провел родительский всеобуч по рассмотрению проблемы кризиса подросткового периода. В процесса коллективной работы совместно с родителями, разработали пути решения проблемы.

Семимикласники особенно зависимы от микросреды и конкретной ситуации. Одним из определяющих элементов микросреды, в отношениях формирующих личность, является **семья**. Для любого подростка очень важна роль семьи. Но в любой семье возникают проблемы психологического характера, которые приводят к кризису подросткового возраста.

Пути решения данной проблемы кризиса среднего возраста:

- Формирование круга интересов восьмиклассников на основе особенностей их характера и способностей
- Максимальное сокращение периода его свободного времени – «времени праздного существования и безделья»
- Привлечение к таким занятиям как чтение, самообразование, занятия музыкой, спортом, положительно формирующим личность.
- Включение подростка в такую деятельность, которая лежит в сфере интересов взрослых, но в то же время создает возможности ему реализовать и утвердить себя на уровне взрослых.
- Снижение проявления агрессии путем посещения спортивных школ, ежедневной

боксерских перчаток (пусть подростки колотят друг друга в мирной драке, давая выход накопившейся энергии, чтобы агрессия не накапливалась подобно статистическому электричеству, имеющему свойство взрываться болезненными разрядами)

- Не предъявлять подростку завышенное требование, не подтвержденное способностью восьмиклассника
- Честно указывать подростку на его удачи и не удачи (причем удачи объяснять его способностями, а неудачи – недостаточной подготовкой)
- Не захваливать подростка, объясняя его неудачи случайностью, т.к. это формирует у восьмиклассников эффект неадекватности.

Исраилов Р.Д. в процессе рассмотрения вопроса о кризисе среднего возраста, провел деловую игру с родителями:

Исраилов Р.Д., разделил родителей на три команды (с помощью разноцветных жетонов) и предложил 3 ситуации. В течение 5 минут родители должны были приготовить решение, как выйти из сложившейся ситуации, связанной с проблемами, обусловленными особенностями подросткового возраста.

Ситуация 1. Ребенок, всегда равнодушно относившийся к одежде, которую ему покупали родители, вдруг начал капризничать и отказываться носить одежду старших братьев и сестер, обижается, если родители остаются непреклонны и считают, что он мал для покупок хороших и дорогих вещей...

Ситуация 2. Девочка пользуется успехом у мальчиков класса, каждый старается пригласить ее к себе на день рождения, в кругу семьи девочка презрительно отзывается о сверстниках, называя их недоразвитыми и неинтересными для мальчиков...

Ситуация 3. Девочка абсолютная не полная, отказывается от пищи, переживает по поводу своей фигуры, становится агрессивной и грубой, не слушает никаких доводов родителей.

Каждая команда родителей должна была предложить свое решение, затем соперники предлагают свои варианты решения. Сделать это можно по кругу от команды к команде. Затем предлагаю правильные пути решения этих ситуаций:

Необходимо выслушать ребенка и объяснить, что не надо копировать внешность и поведение других подростков. Сказать, что каждый человек индивидуален. А те вещи, которые покупают родители не плохие, а модные.

Не каждая дорогая вещь подходит человеку.

Родителям следует сказать дочери, что она не имеет права так отзываться о других людях, оскорблять их. Нужно объяснить, что каждый человек развивается неравномерно, кто-то раньше, кто-то позже. Придет время, и они будут интересны мальчикам.

Маме нужно серьезно поговорить с дочерью. Мама должна рассказать о том, что в подростковом возрасте нельзя садиться на диету, т.к. организм растет, то он нуждается в сбалансированном питании, а иначе будет нарушение работы в организме и в итоге появятся различные заболевания.

После проведения деловой игры, классный руководитель ознакомил с правилами поведения в ранней ситуации, чтобы избежать конфликтов в общении с учащимися:

1. Дайте свободу. Спокойно свыкнитесь с мыслью, что ваш ребенок уже вырос, и далее удерживать его возле себя не удастся, а непослушание – это стремление выйти из-под вашей опеки.

2. Никаких нотаций. Больше всего подростка бесят нудные родительские нравоучения. Измените стиль общения, перейдите на спокойный, вежливый тон и откажитесь от категорических оценок и суждений. Поймите: ребенок имеет право на собственный взгляд и собственные выводы.

3. Идите на компромисс. Еще ничего никому не удалось доказать с помощью скандала: здесь не бывает победителей. Когда и родители, и подростки охвачены бурными негативными эмоциями, способность понимать друг друга исчезает.

4. Уступает тот, кто умнее. Костер ссоры быстро погаснет, если в него не подбрасывать дрова. Чтобы избежать противостояния, что бы подростки не воспринимали. Поэтому это

сделать легче, чем подростку с его неустойчивой психикой. Помните: лавры победителя в отношениях с собственными детьми не украшают.

5. Не надо обижать. Прекращая ссору, не стремитесь сделать ребенку больно с помощью язвительных замечаний или хлопанья дверьми. Умению достойно выходить из трудных ситуаций ребенок учится у нас.

6. Будьте тверды и последовательны. Дети – тонкие психологи. Они прекрасно чувствуют слабость старших. Поэтому, несмотря на вашу готовность к компромиссу, сын или дочь должны знать, что родительский авторитет незыблем. Если же взрослые демонстрируют подростку собственную несдержанность, истеричность, непоследовательность, трудно ждать от них хорошего поведения.

Подводя итоги, по вопросу кризиса среднего возраста, классный руководитель дал советы родителям:

1. Если ребенок сообщил Вам о своих неприятностях, не стоит хвататься за сердце, кричать, плакать и обвинять его. Иначе в следующий раз Ваш ребенок, как следует подумает, прежде чем сказать правду. Ведь ему не нужны лишние проблемы, и он не хочет стать причиной Ваших страданий.
2. Принимайте ребенка таким, какой он есть, ведь он нуждается не в критике, а прежде всего в понимании и сочувствии.
3. Выслушивайте ребенка. Если человек умеет слушать, то видно, что ему интересно, он старается понять, что ему говорят, он старается узнать о чувствах, о взглядах своего ребенка, не вступая с ним в спор.
4. Умейте поставить себя на место своего ребенка. Подростку часто кажется, что с теми проблемами, с которыми ему пришлось столкнуться, никто раньше не сталкивался, поэтому относитесь к его проблемам серьезно.
5. Не предъявляйте ребенку завышенных требований. Идеальных детей не бывает. Иначе он будет рассказывать только то, что хотят услышать родители.
6. Старайтесь не унывать, сталкиваясь с проблемой. Глядя на то, как Вы решаете свои проблемы, ваш ребенок будет учиться не паниковать в трудной ситуации.
7. Развивайте здоровое чувство юмора в себе и в своем ребенке. Часто именно юмор спасает нас от стресса.
8. Учитесь радоваться своим и чужим победам и учите этому своего ребенка.
9. Старайтесь говорить правду своим детям. Если ребенок часто уличает Вас во лжи, с какой стати он сам станет говорить Вам правду?

Решение по второму вопросу: принять к сведению информацию

По третьему вопросу выступил классный руководитель Исраилов Р.Д, который сделала акцент на соблюдении техники безопасности, соблюдение санитарных норм в классе и школе, а также напомнил о профилактике детского травматизма.

Классный руководитель Исраилов Р.Д. сделал акцент на том, что важнейшая задача семьи и школы - научить ребёнка ответственно относиться к себе и окружающим людям, уметь предвидеть и распознавать опасности, соблюдать несложные правила личной безопасности, выработать модели поведения в экстремальных ситуациях. Безопасность детей во многом зависит от того, что мы посоветуем детям, чему научим. Наша задача - защищать ребёнка, правильно подготовить его к встрече с различными сложными, а порой опасными жизненными ситуациями. Родители должны помнить, что соблюдение правил безопасности во всех ситуациях — это средство спасения жизни и здоровья ребенка!

Замечательно, когда дети здоровы. Увы, это бывает не всегда. Почему именно сегодня мы затронули проблему безопасного поведения детей? Дело в том, что когда наши дети идут в школу, они становятся все более и более самостоятельными, порой им приходится самим принимать решения.

Исраилов Р.Д. отметил, что важнейшая задача семьи и школы - научить ребенка ответственно относиться к себе и окружающим людям, уметь предвидеть и распознавать

опасности, соблюдать несложные правила личной безопасности, выработать модели поведения в экстремальных ситуациях.

Классный руководитель рассказал что проблема безопасности детей сегодня является одной из самых серьезных и актуальных, т.к. опасность подстерегает наших детей везде: на дороге, во дворе, в подъезде дома, да и в любом месте, где может находиться ребёнок.

Основная ответственность взрослых по отношению к детям – это обеспечение безопасной среды, в которой дети могут жить и развиваться без угрозы для их жизни и здоровья. Поэтому мы всегда должны быть во всеоружии, чтобы суметь предотвратить те угрозы, которые могут негативно отразиться на здоровье и жизни детей.

В завершение классный руководитель Исраилов Р.Д. отметил что не нужно пренебрегать правилами безопасности! Если вы не станете сами соблюдать элементарные правила безопасности, то и ваши дети не станут этого выполнять, как бы вы ни старались.

Мы, взрослые, своим личным положительным примером должны научить детей соблюдать правила и совместно с детьми применять эти правила в жизни! Доброго безопасного пути Вам и вашим детям!

Решение по второму вопросу: принять к сведению информацию о соблюдении техники безопасности, соблюдение санитарных норм в классе и школе, а также напомнил о профилактике детского травматизма.

По четвертому вопросу классный руководитель ознакомил родителей класса с особенностями УВП школы на 2024-2025 учебный год.

По пятому вопросу классный руководитель Исраилов Р.Д., ознакомил с выпиской из протокола Положения о пропускном режиме под подпись

Школьная форма для мальчиков включает: пиджак, жилет, брюки, белую парадную рубашку, белую повседневную рубашку(в холодное время: трикотажный темно-синий жилет, белую водолазку). Брюки для мальчиков свободного кроя, по длине закрывает щиколотку ног.

Рекомендуемый минимум: рубашка, жилет и брюки.

Школьная форма для девочек включает: пиджак, жилет, юбка, брюки, классическую блузку (зимний период): трикотажный жилет, сарафан, водолазка). Брюки для девочек свободного кроя, и по длине закрывает щиколотки ног.

По шестому вопросу классный руководитель ознакомил с согласием родителей (опекунов) на психологическое сопровождение учащихся в образовательном учреждении на 2024-2025 учебный год.

Психологическое сопровождение ребенка включает в себя:

- психологическую диагностику;
- участие ребенка в развивающих занятиях;
- консультирование родителей (по желанию);
- при необходимости посещение ребенком коррекционно-развивающих занятий.

Родители имеют право:

- обратиться к психологу школы по интересующему вопросу;
- отказаться от психологического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), предоставив психологу школы заявление об отказе на имя директора школы.

Классный руководитель Исраилов Р.Д. ознакомил, родителей класса с планируемыми диагностиками на 2024-2025 учебный год:

- психологическое сопровождение вновь прибывших учащихся. Беседа, наблюдение, посещение уроков 6-11 классы.
- диагностика уровня тревожности и школьной мотивации учащихся 6-8 классов.
- диагностика подростков с девиантным поведением, составление психологических характеристик 1-22 классов (по запросу)

Решение: Принять к сведению информацию о согласии на психологическое сопровождение учащихся в образовательном учреждении. При необходимости обращаться за психологической поддержкой к школьным психологам.

По седьмому вопросу классный руководитель Исраилов Р.Д. ознакомил родителей с выпиской из положения о порядке организации пропускного режима в школе.

Цель настоящего Положения - обеспечение общественной безопасности в здании и на территории КГУ «Средняя школа № 17 имени М. Ауэзова» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования Восточно-Казахстанской области, предупреждение террористической, экстремистской деятельности и других противоправных деяний в отношении обучающихся, педагогических работников и иных работников учреждения.

Пропускной режим в учреждении – это совокупность мероприятий и правил, устанавливаемых учреждением, не противоречащий законодательству Республики Казахстан и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного (несанкционированного) входа (выхода) лиц в здание учреждения, въезда (выезда) транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории КГУ «Средняя школа № 17 имени М. Ауэзова» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования Восточно-Казахстанской области.

Исраилов Р.Д. ознакомил с перечнем предметов и веществ, запрещенных к вносу, ограниченных для использования в организациях образования и на их территориях (утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 25 мая 2021 года № 235).

Исраилов Р.Д. также от сделал акцент на перечне предметов и веществ, запрещенных к вносу в организации образования и на их территорию для обучающихся и воспитанников организации образования (внесен решением педагогического совета №2 от 04.11.2021г.).

ВЫСТУПИЛИ: Ковалева Т.Р., представитель родительского комитета, поддержала рекомендации по организации режима дня школьников, важно создать условия, облегчающие учебу ребенка: хорошее питание, режим дня, полноценный сон, спокойная обстановка, удобное место для занятий, контролировать дети во время отмечались и выполняли во время задании. Родительский комитет по итогам собрания переизбрал председателя родительского комитета на 2024-2025 учебный год Репину И.Ю.

ВЫСТУПИЛИ: Жук И.В., член родительского комитета, отметила важность и актуальность запретов, речь, прежде всего, идет о безопасности жизни детей и их прямой обязанности – учиться, а не отвлекаться.

ВЫСТУПИЛИ: Донская К.С, член родительского комитета, отметила важность озвученной информации по профилактике техника безопасности, соблюдение санитарных норм в классе и школе, профилактика детского травматизма.

ПОСТАНОВИЛИ:

Одобрить рекомендации по особенностям УВП процесса в 2024-2025 учебном году.

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить и поддержать пункты положения о порядке организации пропускного режима и соблюдение положения о школьной формы.

ПОСТАНОВИЛИ: взять на контроль деятельность и интересы детей в социальных сетях, провести тематические беседы.

ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению полученную информацию о психологических особенностях подросткового возраста; учитывать возрастные особенности детей.

Председатель:  Репина И.Ю.

Секретарь:  классный руководитель Исраилов Р.Д.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов
атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
13.11.2024
Сынып 7 «Б»**

**ПРОТОКОЛ
№ 2
Класс 7 «Б»**

Родительского собрания

Председатель – Репина И.Ю.

Секретарь – Исраилов Р.Д.

Присутствовали: 19 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти 2024-2025 уч.года.
2. Роль семьи в воспитании культуры поведения ребят
3. Профилактика буллинга
- 4.Центр педагогической поддержки родителей
5. Выписка из положения о школьной форме
6. Отчет классного руководителя по воспитательной работе за 1 четверть
7. План мероприятий на 2 четверть 2024-2025 уч.года.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Исраилова Р.Д., который поприветствовал родителей и поздравил с началом 2-ой учебной четверти. Исраилов Р.Д. рассказал об итогах успеваемости 1 четверти. По итогам 1 четверти в 7 «Б» классе, качество знаний составил 63%, что свидетельствует значительное понижение качества знаний класса по итогам 6 класса.

По окончанию 1 четверти в 7 «Б» классе 5 отличников: Жук Арсений, Кульмагамбетова Дарина, Хван Айлин, Скальская Ксения, Репина Виктория, 12 хорошистов: Альтаева Аружан, Бегежанов Эмирхан, Донская Дарья, Качулина Анастасия, Обносова Вероника, Ковалев Дмитрий, Павлюкова Арина, Сабитова Ляйсан, Соколова Ксения, Устьянцева Елизавета, с одной «4» Манаков Савелий, Дячук Кристина. Успевающих 10 учащихся: Смирнова Анна, Бутенко Кристина, Толстиков Евгений, Акентьев Богдан, Жапалова Жасмин, Новицкий Руслан, Эюбова Фаина, с одной «3» Феоктистова Нелли, Дячук Виктор. Подводя итоги 1 учебной четверти, Исраилов Р.Д. обратил внимание на слабые знания некоторых учащихся: Толстиков Евгений, Акентьев Богдан, Смирнова Анна, Бутенко Кристина, Жапалова Жасмин, Эюбова Фаина. Эти учащиеся

Исраилов Р.Д. обратил внимание родителей на требования учебной программы и основные задачи обучения и воспитания, на проблемы в воспитании учащихся 7 «Б» класса, а также на воспитательные задачи, поставленные государством перед учителем и родителями. Исраилов Р.Д., ознакомил родителей с новой единой программой воспитания «Бір тұтас тәрбие». После своего выступления ответил на возникшие вопросы родителей.

По второму вопросу классный руководитель Исраилов Р.Д. рассказал о роли семьи в воспитании культуры поведения ребят с целью активизировать и обобщить воспитательные умения родителей, поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях.

Исраилов Р.Д. отметил что, традиционно главным институтом воспитания является семья. То, что ребенок в детские годы приобретает в семье, он сохраняет в течение всей последующей жизни. Важность семьи как института воспитания обусловлена тем, что в ней ребенок находится в течение значительной части своей жизни, и по длительности своего воздействия на личность ни один из институтов воспитания не может сравниться с семьей. В ней закладываются основы личности ребенка, и к поступлению в школу он уже более чем наполовину сформировался как личность.

Исраилов Р.Д. акцентировал внимание на том, что семья может выступать в качестве как положительного, так и отрицательного фактора воспитания. Положительное воздействие на личность ребенка состоит в том, что никто, кроме самых близких для него в семье людей – матери, отца, бабушки, дедушки, брата, сестры, не относится к ребенку лучше, не любит его так и не заботится столько о нем. И вместе с тем никакой другой социальный институт не может потенциально нанести столько вреда в воспитании детей, сколько может сделать семья. Семья – это особого рода коллектив, играющий в воспитании основную, долговременную и важнейшую роль. У тревожных матерей часто вырастают тревожные дети; честолюбивые родители нередко так подавляют своих детей, что это приводит к появлению у них комплекса неполноценности; несдержанный отец, выходящий из себя по малейшему поводу, нередко, сам того не ведая, формирует подобный же тип поведения у своих детей и т.д. В связи с особой воспитательной ролью семьи возникает вопрос о том, как сделать так, чтобы максимизировать положительные и свести к минимуму отрицательные влияния семьи на воспитание ребенка. Для этого необходимо точно определить внутрисемейные социально-психологические факторы, имеющие воспитательное значение.

Главное в воспитании маленького человека – достижение душевного единения, нравственной связи родителей с ребенком. Родителям ни в коем случае не стоит пускать процесс воспитания на самотек и в более старшем возрасте, оставлять повзрослевшего ребенка наедине самим с собой.

Именно в семье ребенок получает первый жизненный опыт, делает первые наблюдения и учится как себя вести в различных ситуациях. Очень важно, чтобы то, чему мы учим ребенка, подкреплялось конкретными примерами, чтобы он видел, что у взрослых теория не расходится с практикой.

По третьему вопросу классный руководитель Исраилов Р.Д. рассказал о профилактике буллинга среди подрастающего поколения.

Цель: актуализация знаний родителей по проблеме буллинга в школе.

На сегодняшний день ТРАВЛЯ («БУЛЛИНГ») — одна из наиболее актуальных

порождает многочисленные деструктивные явления и последствия: увеличивает риск суицида среди подростков, приводит к распространению и усилению агрессии и насилия в группе и в школе, снижению успеваемости, эмоциональным проблемам — повышению риска тревожного и депрессивного расстройств.

Исраилов Р.Д. отметил что, очень часто трудно отличить буллинг от конфликта или единичной драки, поэтому и происходит подмена понятий: родители принимают каждый синяк или царапину за буллинг или, наоборот, даже самые явные признаки оставляют без внимания и оставляют для саморазрешения детские стычки. Существуют основные признаки буллинга, которые не позволяют спутать его с другим видом агрессивного поведения и помогут его распознать. Различают четыре типа травли в школе, при этом они могут еще и сочетаться друг с другом. Вербальная. Ребенка оскорбляют, называют обидными словами, смеются над ним, над особенностями его поведения, внешним видом. Классный руководитель Исраилов Р.Д., дал практические рекомендации для родителей:

- вести себя скромно: без хвастовства своими успехами, родителями и друзьями, вещами;
- вести себя достойно, без подлизываний к учителям, сверстникам;
- найти себе хотя бы одного друга среди одноклассников;
- приглашать одноклассников в гости;
- научиться уважать мнение своих одноклассников;
- не пытаться всегда побеждать в своих спорах со сверстниками;
- научиться проигрывать и уступать, если Ваш ребёнок на самом деле не прав.
- помочь ребёнку стать членом классного коллектива, а не просто ходить учиться;
- не настраивать ребёнка против его школьных мероприятий, даже если они кажутся вам ненужными;

Исраилов Р.Д. ознакомил родителей с методическими рекомендациями:

- старайтесь избегать скандалов и публичных ссор при ребенке, так это может сформировать у него модель конфликтного поведения, которое он будет переносить на окружающий социум.
- следите за тем, как ваш ребенок питается до школы и в школе, большинство детей приходят в школу с пустым желудком, что также провоцирует агрессивное поведение.
- не будьте равнодушными к проблемам ребенка, старайтесь посещать школу не только в то время, когда проводится родительское собрание, но и в течение четверти (в ситуации пандемии: звоните чаще классному руководителю, общайтесь с другими родителями).

По четвертому вопросу классный руководитель ознакомил каждого родителя о «Центре педагогической поддержки родителей». Классный руководитель Исраилов Р.Д. подробно рассказал о деятельности Центра педагогической поддержки родителей. Центр педагогической поддержки работает в целях усиления взаимодействия школы с родителями по вопросу обучения и воспитания детей, а также развития позитивной культуры у родителей. Исраилов Р.Д. ознакомил с целями, задачами, деятельностью, которые реализуются центром педагогической поддержки родителей.

По пятому вопросу классный руководитель Исраилов Р.Д. ознакомил

мероприятия класса и определены сроки проведения. Напомнил о соблюдении требований к школьной форме учащихся. Школьная форма для мальчиков включает: пиджак, жилет, брюки, белую парадную рубашку, белую повседневную рубашку (в холодное время: трикотажный темно-синий жилет, белую водолазку). Брюки для мальчиков свободного кроя, по длине закрывают щиколотку ног.

Рекомендуемый минимум: рубашка, жилет и брюки.

Школьная форма для девочек включает: пиджак, жилет, юбка, брюки, классическую блузку (зимний период): трикотажный жилет, сарафан, водолазка). Брюки для девочек свободного кроя, и по длине закрывают щиколотки ног.

По шестому вопросу классный руководитель ознакомил родителей с отчетом воспитательной работы класса по итогам 1 четверти.

1 учебная четверть длилась 8 учебных недель, за эти 8 недель наш класс принял участие в следующих воспитательных мероприятиях и достиг результатов:

Участие в школьной ярмарке «Дары осени»

Участие в общешкольном мероприятии к Дню рождения М. Ауэзова

Поздравили ветеранов педагогического труда

Приняли участие в дне дублера, в рамках празднования дня учителя

Приняли участие в праздничном концерте к Дню учителя

2 место в областном конкурсе рисунков «Балалар купиясы» Хван Айлин

2 место в республиканском конкурсе «Мы против коррупции» Устьянцева Елизавета

1 место в областном чемпионате по настольному теннису Альтаева Аружан

1 место в предметной олимпиаде по казахскому языку «Айналайн» Манаков Савелий

1 место в школьном конкурсе «Осенний бал» Сабитова Ляйсан и Жук Арсений

Участие в открытии городского этапа «Моя малая родина» Сабитова Ляйсан

Участие в дежурстве по школе

Помощь в оформлении школьного музея.

В рамках сетевого графика на осенние каникулы, сплочения коллектива детей и родителей 7 «Б» класса, посетили базу отдыха «Альпы».

По седьмому вопросу классный руководитель ознакомил родителей с планом работы на 2 четверть, были определены сроки проведения мероприятий.

Классный руководитель поблагодарил всех родителей за сотрудничество, оказанную помощь и поддержку классу и школе.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять к сведению вышеизложенное

ПОСТАНОВИЛИ: активизировать совместную работу по повышению качества знаний учащихся

ПОСТАНОВИЛИ: активизировать работу по повышению уровня читательской грамотности у учащихся

ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению полученную информацию о Центре педагогической поддержки родителей.

Председатель: _____ Репина И.Ю.

Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Өскемен қаласы бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления
образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
22.01.2025
Сынып 7 «Б»

ПРОТОКОЛ
№ 3
Класс 7 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Репина И.Ю.

Секретарь – Исраилов Р.Д.

Присутствовали: 21 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти 2024-2025 уч.года.
2. Центр педагогической поддержки родителей
3. «Кризис» переходного возраста. Психологические особенности подросткового периода.
4. Отчет классного руководителя по воспитательной работе за 2 четверть
5. План мероприятий на 3 четверть 2024-2025 уч.года.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Исраилова Р.Д., который поприветствовал родителей и поздравил с началом 3 -ой учебной четверти. Исраилов Р.Д. рассказал об итогах успеваемости 2 четверти.

По итогам 2 четверти в 7 «Б» классе, качество знаний составил 71 %, что свидетельствует значительное повышение качества знаний класса по итогам 1 четверти.

По окончании 2 четверти в 7 «Б» классе

7 отличников: Жук Арсений, Кульмагамбетова Дарина, Хван Айлин, Скальская Ксения, Репина Виктория, Качулина Анастасия, Дячук Кристина.

12 хорошистов: Альтаева Аружан, Бегежанов Эмирхан, Донская Дарья, Обносова Вероника, Ковалев Дмитрий, Павлюкова Арина, Сабитова Ляйсан, Соколова Ксения, Устьянцева Елизавета, Манаков Савелий, Феоктистова Нелли, Дячук Виктор.

8 учащихся успевающих: Смирнова Анна, Бутенко Кристина, Толстиков Евгений, Акентьев Богдан, Жапалова Жасмин, Новицкий Руслан, Эюбова Фаина.

Подводя итоги 2 учебной четверти, Исраилов Р.Д. обратил внимание на слабые знания некоторых учащихся: Толстиков Евгений, Акентьев Богдан, Смирнова Анна, Бутенко Кристина, Жапалова Жасмин, Эюбова Фаина.

Эти учащиеся нуждаются в особом контроле учителя и родителей.

Исраилов Р.Д. обратил внимание родителей на требования учебной программы и основные задачи обучения и воспитания, на проблемы в воспитании учащихся 7 «Б» класса, а также на воспитательные задачи, поставленные государством перед учителем и родителями. Исраилов Р.Д., ознакомил родителей с новой единой программой воспитания «Бір тұтас тәрбие».

После своего выступления ответил на возникшие вопросы родителей.

По второму вопросу классный руководитель ознакомил каждого родителя о «Центре педагогической поддержки родителей». Классный руководитель Исраилов Р.Д. подробно рассказал о деятельности Центра

работает в целях усиления взаимодействия школы с родителями по вопросу обучения и воспитания детей, а также развития позитивной культуры у родителей. Исраилов Р.Д. ознакомил с целями, задачами, деятельностью которые реализуются центром педагогической поддержки родителей.

По третьему вопросу классный руководитель Исраилов Р.Д. рассказал о «Кризис» переходного возраста. Психологические особенности подросткового периода. С целью посодействовать просвещению родителей учащихся по данной проблеме; оказание помощи родителям в общении с подростком; побудить родителей задуматься об эмоционально-психологическом состоянии подростка; научить некоторым правилам и приемам, облегчающим общение с подростком. Классный руководитель дал рекомендации родителям, как справиться с подростковым кризисом.

1. Необходимо внимательно относиться к возрастному развитию своего ребенка, чтобы не пропустить первые, еще смазанные и неотчетливые, признаки наступления подросткового возраста. Время наступления у каждого – своё и никакие общие правила не могут быть догмой.

2. Отнеситесь серьезно к индивидуальным темпам развития вашего ребенка. Не считайте его маленьким, когда он уже начинает ощущать себя подростком. Но и не толкайте в подростковую пору насильно. Возможно, вашему сыну (или дочке) нужно на год или два больше времени, чем его сверстникам. Ничего страшного в этом нет.

3. Выслушайте все декларации вашего подростка, какими бы глупыми и незрелыми они вам не казались. Обсудите и проанализируйте вместе с сыном (или дочкой) каждый пункт. Добейтесь того, чтобы вы одинаково понимали, что именно значит, например, такая фраза, как: «Я все могу решать сам!». Что именно за ней стоит? Я могу сам решать, какую куртку мне надеть на прогулку? Или я могу сам решать, ночевать ли мне дома? Дистанция, согласитесь, «огромного размера». Кроме того, серьезное, лишенное насмешки и пренебрежения обсуждение важно еще и потому, что подросток довольно часто делает свой запрос «с запасом», так же как называет цену рыночный торговец. Именно для того, чтобы можно было поторговаться и уступить. А родители иногда, вместо того чтобы увидеть эту «рыночность» запроса, пугаются непомерности требований и начинают паниковать и запрещать все подряд.

4. Прекрасно, если вы сами и вовремя перережете «связь-резинку». Как можно раньше дайте нашему подростку столько самостоятельности, сколько он может съесть. Утомительно и занудно советуйтесь с ним по каждому пустяку («Как ты думаешь, какие лучше обои купить? Подешевле и похуже или получше, но подороже?», «А огурцы, какие будем в этом году сажать? Как в прошлом году или попробуем новый сорт?»). Беззастенчиво впутывайте его в свои проблемы и проблемы семьи («Сегодня мой начальник опять ругался, что клиенты жалуются... А что я могу сделать, если половина из них явно нуждается в помощи психиатра! Как бы ты на моем месте поступила?», «Опять у бабушки почка болит. Что будем делать? Вызвать врача или опять те таблетки купить, что в прошлый раз помогли?»). Пусть подросток поймет, что вы не на словах, а на деле, видите в нем равного вам члена семьи.

5. Обязательно сами делайте то, чего вы хотите добиться от своего сына (или дочки). Звоните домой, если где-то задерживаетесь. Рассказывайте не только о том, куда и с кем вы ходите, но и о содержании вашего времяпрепровождения. Давайте развернутые и по возможности многоплановые характеристики своим друзьям и знакомым. Это позволит вам больше узнать о друзьях вашего сына (или дочки). Чаше приглашайте к себе гостей. Если у вас, родителей, «открытый дом», вы, скорее всего, будете видеть тех, с кем проводит время ваше чадо. И вовремя сможете принять меры, если что-то пойдет наперекосяк. Рассказывайте о своих чувствах и переживаниях. Возможно, иногда что-то расскажет и ваш ребенок. Делитесь с подростком своими проблемами. Не стесняйтесь попросить у него совета. Вопреки распространенному мнению, иногда подростки очень чувствительны и тактичны в оценке и коррекции именно чужих ситуаций. Кроме того, в этом случае существенно повышается вероятность того, что и со своей проблемой чадо пойдет именно к вам, а не в ближайший подвал.

6. Постарайтесь обнаружить и исправить те ошибки в воспитании, которые вы допускали на предыдущих этапах. Если вы, конечно, не сделали этого раньше. Относительно «обнаружить» проблем обычно не бывает. Потому что именно в подростковом возрасте все допущенные ранее ошибки лезут наружу и зацветают пышным цветом.

По четвертому вопросу классный руководитель Исраилов Р.Д. ознакомил родителей класса с

По пятому вопросу классный руководитель ознакомил родителей с планом работы на 3 четверть, были определены сроки проведения мероприятий. Классный руководитель поблагодарил всех родителей за сотрудничество, оказанную помощь и поддержку классу и школе.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять к сведению вышеизложенное

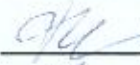
ПОСТАНОВИЛИ: активизировать совместную работу по повышению качества знаний учащихся

ПОСТАНОВИЛИ:

- учитывать в общении с детьми трудности «переходного возраста»
- внимательно относиться к школьным проблемам детей, решать их по мере возникновения,
- помогать преодолевать тревожность,
- быть образцом поведения для собственных детей.

ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению полученную информацию о Центре педагогической поддержки родителей.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять к сведению информацию о плане работы на 3 четверть.

Председатель:  Репина И.Ю.

Секретарь:  классный руководитель Израйлов Р.Д.

*Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов
атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесі*

*Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области*

ХАТТАМА

10.04.2025

Сынып 7 «Б»

ПРОТОКОЛ

№ 4

Класс 7 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Репина Инесса Юрьевна

Секретарь – Исраилов Руслан Джабраилович

Присутствовали: 18 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Поощрения и наказания детей в семье.
2. Итоги 3 четверти.
3. Внешний вид учащихся, форма.
4. План мероприятий на 4 четверть.
5. Меры безопасности на воде, на рельсах и как защитить ребенка от выпадения из окна.
6. Центр педагогической поддержки родителей.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила классный руководитель Исраилов Р.Д. Актуальность нашей беседы заключается в том, что в последнее время родители чаще всего наказывают детей, и самое обидное, за просто так. Поощрения уходит в глубь, поэтому дети зачастую теряют доверие и любовь в наших лицах. Именно эти проблемы мы должны сегодня решить. Мы все тоже были детьми и очень любили, когда мама называла нас ласково и хвалила. Давайте ненадолго вернемся в свое детство и вспомним ласковые мамины слова. Передавая игрушку, назовите, какими словами мама вас называла ласково в детстве или за что и как она вас хвалила.

Самые добрые, теплые воспоминания, как правило, связаны с нашим детством.

Своими поступками ребенок вызывает удовлетворение или неудовлетворение, радость, симпатию или огорчение, горе, гнев. Родители ласково улыбнулись ему, нежно прикоснулись - они довольны его поступком, одобряют его: действуй так и впредь. На их лице недовольство, жесткость - они предупредили ребенка. В поощрениях и наказаниях мудрость и эмоции тесно переплетаются, и в этом сила их воздействия на ребенка.

Прежде чем наказывать, задайте себе вопрос, почему ребенок так поступил, выясните ситуацию и ответьте себе на вопрос: можно ли его за это наказывать?

Какими должны быть наказания?

- Наказания должны быть разумными, взвешенными и не подавлять решительность и отвагу, не порождать страх, не унижать.
- Наказание достигает цели только тогда, когда оно порождает раскаяние, а не обиду, унижение или ожесточенность. Ребенка наказывает только тот, кто его любит.
- Наказание не должно быть несправедливым. Если ребенок ляжет спать ненаказанным, то новый день он начнет, чувствуя себя прощенным. Наказывать необходимо сразу после совершения проступка, иначе ребенок просто забудет о том, что он сделал и не поймет, за что Вы его наказываете.
- Наказание должно быть последовательным. Плохо, если за один и тот же проступок сегодня наказали, а завтра - нет. Плохо, если за один и тот же поступок отец хвалит, а мать наказывает.

Какое же наказание выбрать?

Некоторые родители считают, что ремень - лучшее лекарство от непослушания. Однако физическое наказание вызывает у ребенка чувство обиды и озлобляет его. Ударив ребенка, можно нанести ему психическую травму, последствия которой проявятся не сразу, а через много лет. Поэтому постарайтесь выбрать для наказания другой метод.

Обязательно надо поговорить с малышом, объяснить, что Вы расстроены из-за его непослушания. Ребенку важно дать понять, что за свои действия надо отвечать. Но прежде, выясните, действительно ли он понимал, что вел себя плохо. Возможно, ребенок совершил проступок неосознанно, не специально.

Иногда очень действенным методом является игнорирование ребенка. Детям необходимо внимание родителей. Перестаньте разговаривать с ребенком, и он сразу же захочет извиниться. Можно запретить ребенку смотреть любимые мультфильмы в этот день или лишить сладкого. Но, ни в коем случае, не лишайте его прогулки, ужина и т.д., то есть того, что является естественными потребностями.

Попробуйте установить в семье **символическое наказание**. Например, сидение на месте - стуле или диване. В этом наказании нет унижения и жестокости, но в то же время для ребенка ограничение движения - серьезное лишение.

Иногда мы наказываем ребенка из-за своего плохого настроения. Это абсолютно недопустимо, так как свое самочувствие мы все равно не улучшаем, а ребенок страдает.

Кто должен наказывать и утешать ребенка в семье?

Лучше, если меру наказания определяет отец. В семье он больше подходит на роль строгого судьи. Лучше, если сына наказывает отец, а дочь - мать.

А вот утешения наказанные, сын и дочь, ищут у матери. Самое опасное развитие событий, когда впоследствии, уже подростком, утешения ищут на стороне, в подростковой компании. Там утешат сигаретой, вином и асоциальным протестом.

Утешая ребенка, проявите сочувствие и понимание к его чувствам, подчеркните справедливость наказания.

Не следует наказывать ребенка публично: в автобусе, на улице, при посторонних. Это удваивает наказание, присовокупляя к нему унижение.

Не надо наказывать старшего ребенка при младшем, ибо тем самым подрывается авторитет старшего, а при особых, ревнивых отношениях между старшим и младшим в старшем рождается ожесточенность, в младшем - злорадство, что надолго омрачает их взаимоотношения.

Больше разговаривайте, объясняйте. Формируйте отношения так, чтобы ребенок не хотел огорчать вас. Т.е. страх наказания (криков, ограничений) должен стоять на втором месте. Наказывайте только по принципиальным вопросам, не разрушайте самоуважение ребенка. Для интереса посчитайте, сколько раз за день вы делаете замечаний, а сколько раз хвалите и проявляете нежность. Соотношение должно быть 20/80. Ребенок должен чувствовать безусловную любовь. В общем, тема наказания ребенка очень тонкая, помните, что использование наказания - мощное оружие, им нужно уметь пользоваться.

По второму вопросу классный руководитель Исраилов Р.Д. рассказал об итогах третьей четверти. Озвучила процент успеваемости...

Внешний вид обучающихся должен быть аккуратным и опрятным, волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие и ароматические средства должны иметь легкий и нейтральный запах во избежание аллергических реакций со стороны других обучающихся.

По четвертому вопросу Руслан Джабраилович ознакомил родителей с планом мероприятия на 4 четверть. Были обсуждены моменты мероприятия касающие 7«В» класса.

По пятому вопросу классный руководитель Исраилов Р.Д. рассказал о безопасности на воде на железнодорожных путях и дома при открытых окнах, показала слайды и видео ролики.

По шестому вопросу классный руководитель Исраилов Р.Д. рассказал что ЦППР работает в целях усиления взаимодействия школы с родителями по вопросу обучения и воспитания детей, а также развития позитивной культуры у родителей. Задачи ЦППР организация системной педагогической поддержки родителей для развития педагогической культуры, психолого-педагогических и социальных компетенций родителей для обеспечения благополучия детей;
укрепление взаимодействия между организацией среднего образования и семьей в воспитании и развитии детей;
повышение ответственности родителей за воспитание и развитие детей.

Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и научиться правильно наказывать и поощрять своих детей.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию.
2. Классному руководителю следить за учащимися в школе и на уроках.

Постановили.

1. Родителям со своей стороны следить за внешностью детей при выходе из дома.
2. Классному руководителю контролировать данный процесс.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию помогать классному руководителю в некоторых мероприятиях.
2. Классному руководителю организовывать данный процесс.

Постановили.

1. Родителям быть бдительнее, дома проводить беседы про безопасность в общественных местах на водоемах и на железнодорожных путях. Следить за окнами.

Председатель:  Репина Инесса Юрьевна

Секретарь:  Исраилов Руслан Джабраилович

*Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов
атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесі*

*Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области*

ХАТТАМА
11.09.2024
Сынып 7 «В»

ПРОТОКОЛ
№ 1
Класс 7 «В»

Родительского собрания

Председатель – Мячина Ксения Андреевна
Секретарь – Зубенко Мария Александровна
Присутствовали: 16 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. «Кризис» переходного возраста.
2. Пропускной режим.
3. Внешний вид учащихся, форма.
4. План мероприятий на 1 четверть.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Токтагазину Б.А. Она сказала что один из наиболее сложных периодов развития человека — подростковый. Он сочетает в себе дерзость и агрессию, чрезвычайную ранимость и невиданный эгоизм, легко появляющуюся психологическую зависимость и слепую веру в кумира. Это тот возраст, когда бесценный родительский опыт теряет свое значение и целиком отвергается.

По второму вопросу классный руководитель Токтагазина Б.А. рассказала что пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проноса имущества на территорию или с территории школы.

По третьему вопросу Бакыт Ақтайлақовна ознакомила родителей с выпиской из Положения о школьной форме. Внешний вид обучающихся должен быть аккуратным и опрятным, волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие и ароматические средства должны иметь легкий и нейтральный запах во избежание аллергических реакций со стороны других обучающихся.

По четвертому вопросу Бакыт Ақтайлақовна ознакомила родителей с планом мероприятия на 1 четверть. Были обсуждены моменты мероприятия касаемые 7 «В» класса.

Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и следить за поведением детей дома. Если будут какие нибудь тревожные моменты, сообщить классному руководителю.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию.
2. Классному руководителю следить за учащимися в школе бдительнее.
3. Родителям проверять рюкзаки своих детей.

Постановили.

1. Родителям со своей стороны следить за внешностью детей при выходе из дома.
2. Классному руководителю контролировать данный процесс.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию помогать классному руководителю в некоторых мероприятиях.
2. Классному руководителю организовывать данный процесс.

Председатель: Мяч Мячина Ксения Андреевна

Секретарь: Зубенко Зубенко Мария Александровна

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов
атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
13.11.2024
Сынып 7 «В»**

**ПРОТОКОЛ
№ 2
Класс 7 «В»**

Родительского собрания

Председатель – Мячина Ксения Андреевна

Секретарь – Зубенко Мария Александровна

Присутствовали: 18 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. «Роль семьи в воспитании ребенка»
2. Пропускной режим.
3. Внешний вид учащихся, форма.
4. План мероприятий на 2 четверть.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Токтагазину Б.А. она рассказала о том что СЕМЬЯ – это особого рода коллектив, играющий в воспитании основную, долговременную и важнейшую роль. У тревожных матерей часто вырастают тревожные дети; честолюбивые родители нередко так подавляют своих детей, что это приводит к появлению у них комплекса неполноценности; несдержанный отец, выходящий из себя по малейшему поводу, нередко, сам того не ведая, формирует подобный же тип поведения у своих детей и т.д. В связи с особой воспитательной ролью семьи возникает вопрос о том, как сделать так, чтобы максимизировать положительные и свести к минимуму отрицательные влияния семьи на воспитание ребенка. Для этого необходимо точно определить внутрисемейные социально-психологические факторы, имеющие воспитательное значение.

По второму вопросу классный руководитель Токтагазина Б.А. рассказала что пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проноса имущества на территорию или с территории школы.

По третьему вопросу Бакыт Актайлаковна ознакомила родителей с выпиской из Положения о школьной форме. Внешний вид обучающихся должен быть аккуратным и опрятным, волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие и ароматические средства должны иметь легкий и нейтральный запах во избежание аллергических реакций со стороны других обучающихся.

По четвертому вопросу Бакыт Актайлаковна ознакомила родителей с планом

Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и дальше продолжать воспитание детей в том же порядке.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию.
2. Классному руководителю следить за учащимися в школе бдительнее.
3. Родителям проверять рюкзаки своих детей.

Постановили.

1. Родителям со своей стороны следить за внешностью детей при выходе из дома.
2. Классному руководителю контролировать данный процесс.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию помогать классному руководителю в некоторых мероприятиях.
2. Классному руководителю организовывать данный процесс.

Председатель: Мячина Мячина Ксения Андреевна

Секретарь: Зубенко Зубенко Мария Александровна

*Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің «М.Әуезов
атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесі*

*Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области*

ХАТТАМА
30.01.2025
Сынып 7 «В»

ПРОТОКОЛ
№ 3
Класс 7 «В»

Родительского собрания

Председатель – Мячина Ксения Андреевна

Секретарь – Зубенко Мария Александровна

Присутствовали: 16 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Родительский всеобуч «Кризис» переходного возраста. Психологические особенности подросткового периода.
2. Итоги 2 четверти.
3. Внешний вид учащихся, форма.
4. План мероприятий на 3 четверть.
5. Уроки безопасности.
6. Центр педагогической поддержки родителей.
7. Промежуточный экзамен по казахскому языку и литературе.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали психолога школы и классного руководителя Токтагазину Б.А. Подростковый, или пубертатный кризис – это этап психического развития, который развивается в период перехода от детства ко взрослой жизни. Выражается в стремлении к самоутверждению, независимости, самостоятельности.

Согласно отечественной психологии, подростковый возраст приходится на 11-17 лет, когда темпы психологического, когнитивного, социального и физиологического развития максимально высоки. При этом выделяют ранний период с 10 до 14 лет и поздний – с 15 до 17 лет. Однако Всемирная организация здравоохранения на подростковый возраст относит более обширный период – с 10 до 20 лет.

В случае удачного преодоления этого этапа у ребенка формируется новый уровень осознанности, самовосприятия, развиваются способности оценивать и развивать свои качества, способности, работать над недостатками. Ребенок сепарируется от родителей, но при этом сохраняет с ними хорошие отношения. Чтобы удачно пройти переходный возраст и избежать осложнений, родителям необходимо проявлять гибкость, работать над доверительными отношениями и вовремя признать право на независимость, самостоятельный выбор и ответственность.

По второму вопросу классный руководитель Токтагазина Б.А. рассказала об итогах второй четверти. Озвучила проценты успеваемости.

По третьему вопросу Бакыт Актайлаковна ознакомила родителей с выпиской из Положения о школьной форме. Внешний вид обучающихся должен быть аккуратным и опрятным, волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие и ароматические средства должны иметь легкий и нейтральный запах во избежание аллергических реакций со стороны других обучающихся.

По четвертому вопросу Бакыт Актайлаковна ознакомила родителей с планом мероприятия на 3 четверть. Были обсуждены моменты мероприятия касаемые 7«В» класса.

По пятому вопросу классный руководитель Токтагазина Б.А. рассказала об уроках безопасности которые проходят на классных часах.

По шестому вопросу классный руководитель Токтагазина Б.А. рассказала что ЦППР работает в целях усиления взаимодействия школы с родителями по вопросу обучения и воспитания детей, а также развития позитивной культуры у родителей. Задачи ЦППР организация системной педагогической поддержки родителей для развития педагогической культуры, психолого-педагогических и социальных компетенций родителей для обеспечения благополучия детей; укрепление взаимодействия между организацией среднего образования и семьей в воспитании и развитии детей;

повышение ответственности родителей за воспитание и развитие детей.

По седьмому вопросу Бакыт Актайлаковна напомнила о промежуточном экзамене по казахскому языку и литературе. Экзамен пройдет в конце мая как и в прошлом учебном году и требования остаются те же.

Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и наблюдать за поведением детей дома.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию.
2. Классному руководителю следить за учащимися в школе и на уроках.

Постановили.

1. Родителям со своей стороны следить за внешностью детей при выходе из дома.
2. Классному руководителю контролировать данный процесс.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию помогать классному руководителю в некоторых мероприятиях.
2. Классному руководителю организовывать данный процесс.

Председатель:  Мячина Ксения Андреевна

Секретарь:  Зубенко Мария Александровна

*Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы
Оскемен қаласы бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі*

*Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа №17 имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления
образования
Восточно-Казахстанской области*

ХАТТАМА

10.04.2025

Сынып 7 «В»

ПРОТОКОЛ

№ 4

Класс 7 «В»

Родительского собрания

Председатель – Мячина Ксения Андреевна
Секретарь – Зубенко Мария Александровна
Присутствовали: 18 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Поощрения и наказания детей в семье.
2. Итоги 3 четверти.
3. Внешний вид учащихся, форма.
4. План мероприятий на 4 четверть.
5. Меры безопасности на воде, на рельсах и как защитить ребенка от выпадения из окна.
6. Центр педагогической поддержки родителей.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила классный руководитель Токтагазина Б.А.. Актуальность нашей беседы заключается в том, что в последнее время родители чаще всего наказывают детей, и самое обидное, за просто так. Поощрения уходит в глубь, поэтому дети зачастую теряют доверие и любовь в наших лицах. Именно эти проблемы мы должны сегодня решить. Мы все тоже были детьми и очень любили, когда мама называла нас ласково и хвалила. Давайте ненадолго вернемся в свое детство и вспомним ласковые мамины слова. Передавая игрушку, назовите, какими словами мама вас называла ласково в детстве или за что и как она вас хвалила. Самые добрые, теплые воспоминания, как правило, связаны с нашим детством. Своими поступками ребенок вызывает удовлетворение или неудовлетворение, радость, симпатию или огорчение, горе, гнев. Родители ласково улыбнулись ему, нежно прикоснулись - они довольны его поступком, одобряют его: действуй так и впредь. На их лице недовольство, жесткость - они предупредили ребенка. В поощрениях и наказаниях мудрость и эмоции тесно переплетаются, и в этом сила их воздействия на ребенка. Прежде чем наказывать, задайте себе вопрос, почему ребенок так поступил, выясните ситуацию и ответьте себе на вопрос: можно ли его за это наказывать?

Какими должны быть наказания?

- Наказания должны быть разумными, взвешенными и не подавлять решительность и отвагу, не порождать страх, не унижать.
- Наказание достигает цели только тогда, когда оно порождает раскаяние, а не обиду, унижение или жестокость. Ребенка наказывает только тот, кто его любит.
- Наказание не должно быть несправедливым. Если ребенок ляжет спать ненаказанным, то новый день он начнет, чувствуя себя прощенным. Наказывать необходимо сразу после совершения проступка, иначе ребенок просто забудет о том, что он сделал и не поймет, за что Вы его

Какое же наказание выбрать?

Некоторые родители считают, что ремень - лучшее лекарство от непослушания. Однако физическое наказание вызывает у ребенка чувство обиды и озлобляет его. Ударив ребенка, можно нанести ему психическую травму, последствия которой проявятся не сразу, а через много лет. Поэтому постарайтесь выбрать для наказания другой метод.

Обязательно надо поговорить с малышом, объяснить, что Вы расстроены из-за его непослушания. Ребенку важно дать понять, что за свои действия надо отвечать. Но прежде, выясните, действительно ли он понимал, что вел себя плохо. Возможно ребенок совершил проступок неосознанно, не специально. Иногда очень действенным методом является игнорирование ребенка. Детям необходимо внимание родителей. Перестаньте разговаривать с ребенком, и он сразу же захочет извиниться. Можно запретить ребенку смотреть любимые мультфильмы в этот день или лишить сладкого. Но, ни в коем случае, не лишайте его прогулки, ужина и т.д., то есть того, что является естественными потребностями.

Попробуйте установить в семье **символическое наказание**. Например, сидение на месте – стуле или диване. В этом наказании нет унижения и жестокости, но в то же время для ребенка ограничение движения – серьезное лишение.

Иногда мы наказываем ребенка из-за своего плохого настроения. Это абсолютно недопустимо, так как свое самочувствие мы все равно не улучшаем, а ребенок страдает.

По второму вопросу классный руководитель Токтагазина Б.А. рассказала об итогах третьей четверти. Озвучила проценты успеваемости.

По третьему вопросу Бакыт Актайлаковна ознакомила родителей с выпиской из Положения о школьной форме.

Внешний вид обучающихся должен быть аккуратным и опрятным, волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие и ароматические средства должны иметь легкий и нейтральный запах во избежание аллергических реакций со стороны других обучающихся.

По четвертому вопросу Бакыт Актайлаковна ознакомила родителей с планом мероприятия на 4 четверть. Были обсуждены моменты мероприятия касающиеся 7«В» класса.

По пятому вопросу классный руководитель Токтагазина Б.А. рассказала о безопасности на воде на железнодорожных путях и дома при открытых окнах, показала слайды и видео ролики.

По шестому вопросу классный руководитель Токтагазина Б.А. рассказала что ЦППР работает в целях усиления взаимодействия школы с родителями по вопросу обучения и воспитания детей, а также развития позитивной культуры у родителей. Задачи ЦППР организация системной педагогической поддержки родителей для развития педагогической культуры, психолого-педагогических и социальных компетенций родителей для обеспечения благополучия детей; укрепление взаимодействия между организацией среднего образования и семьей в воспитании и развитии детей; повышение ответственности родителей за воспитание и развитие детей.

Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и научиться правильно наказывать и поощрять своих детей.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию.
2. Классному руководителю следить за учащимися в школе и на уроках.

Постановили.

1. Родителям со своей стороны следить за внешностью детей при выходе из дома.
2. Классному руководителю контролировать данный процесс.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию помогать классному руководителю в некоторых мероприятиях.
2. Классному руководителю организовывать данный процесс.

Постановили.

1. Родителям быть бдительнее, дома проводить беседы про безопасность в общественных местах на водоемах и на железнодорожных путях. Следить за окнами.

Председатель:  Мячина Ксения Андреевна

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
12.09.2024
Сынып 8 «А»

ПРОТОКОЛ
№ 1
Класс 8 «А»

Родительского собрания

Председатель – Борисова А.В.

Секретарь – Исаева Д.Е.

Присутствовали: 18 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Роль семьи в развитии моральных качеств подростка.
2. Соблюдение требований к школьной форме. Пропускной режим.
Психологическое сопровождение учащихся.
3. Обсуждение общешкольной ярмарки.
4. План мероприятий на 1 четверть

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Нуралыева А.Е.,
озвучила тему родительского собрания.

По второму вопросу классный руководитель Нуралыева А.Е. ознакомила
родителей с выпиской из Положения о школьной форме учащихся под
подпись. Также родители были ознакомлены с Положениями о пропускном
режиме в школу и о психологическом сопровождении учащихся в течение
учебного года.

По третьему вопросу выступали родители, обсуждали школьную ярмарку.
По четвертому вопросу о планах мероприятия на 1 четверть выступала
классный руководитель Нуралыева А.Е., Были обсуждены моменты участия
8 «А» класса в внешкольных мероприятиях.

Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и следить за качеством
успеваемости через электронный журнал «Кунделик» и поведением
учащихся. Также контролировать, чтобы дети не приносили в школу
запрещённые предметы и напитки.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию и контролировать выполнение требований к школьной форме.
2. Классному руководителю следить за внешним видом учащихся в школе.

Постановили.

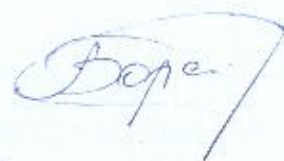
1. Родителям обсудить между собой данный вопрос и организовать ярмарку для класса.
2. Классному руководителю контролировать данный процесс.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию помогать классному руководителю в мероприятиях 1 четверти.
2. Классному руководителю следить за исполнением.

Председатель: Борисова Анастасия Валентиновна

Секретарь: Исаева Дарья Евгеньевна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
18.11.2024
Сынып 8 «А»

ПРОТОКОЛ
№ 2
Класс 8 «А»

Родительского собрания

Председатель – Худякова Наталья Геннадьевна

Секретарь – Исаева Дарья Евгеньевна

Присутствовали: 15 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти.
2. Соблюдение требований к школьной форме.
3. Профилактика суицида. Формирование высоконравственных отношений между мальчиками девочками.
4. Профилактика буллинга и ТБ детей.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Нуралыеву А.Е., которая познакомила с итогами 1 четверти – 2 отличницы – Беднова Я., Зиновьева Т.

10 хорошистов – Абросимова В., Бердакова В., Гавриленко А., Гора С., Дионисиади А., Ибраева К., Казаковцева Э., Кайрола А., Мейдер К., Фадеев Т. – 80,8 %. Есть резерв – Абилкасимова А., Благодаренко Р., Отставнова Т., у которых «3» - только по одному предмету.

По второму вопросу классный руководитель Нуралыеву А.Е. информировала родителей о выполнении учащимися класса требований к школьной форме. Есть некоторые ребята, которые могут позволить себе нарушать требования к школьной форме. Это – Тропин А., Отставнова Т., Мельникова М. Но на замечания реагируют адекватно и требования выполняют.

По третьему вопросу смотрели презентацию **Профилактика суицидальных рисков среди подростков**. Родители были ознакомлены с причинами, признаками суицидального поведения и важностью профилактики суицида. Было отмечено, что есть ребята, которые нарушают дисциплину, используют не все свои учебные способности. Но в настоящее время признаков

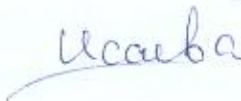
По четвертому вопросу выступала классный руководитель Нуралыеву А.Е. **-о профилактике буллинга.** Было отмечено, что в настоящее время в СМИ активно обсуждаются темы буллинга в подростковой среде. Дети могут использовать эту информацию, как давление на учителей и родителей, одноклассников. Необходимо объяснять детям, что конфликты в подростковой среде были всегда. Это есть и во взрослой жизни. Надо не бояться этой ситуации, не показывать насмешникам свой страх, так как они на это и рассчитывают. Можно и нужно обратиться за помощью к родителям, друзьям, учителям. Вместе с буллингом можно справиться. И справившись, выработать против него иммунитет. Не давать насмешникам ни одного шанса.

Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и следить за качеством успеваемости через электронный журнал «Кунделик» и поведением учащихся. Также контролировать, чтобы дети не приносили в школу запрещённые предметы и напитки.
2. Продолжить контроль за внешним видом учащихся.
3. Принять информацию к сведению и быть предельно внимательным к поведению своих детей, чтобы не допустить состояния депрессии.
4. Принять информацию к сведению. Родителям проявлять больше внимания к поведению, контактам детей, быть готовыми поддержать ребёнка в ситуации, когда он подвергся буллингу.
5. Классному руководителю своевременно сообщать родителям о ситуациях, требующих помощи и внимания родителей, происходящих в классе.

Председатель: Худякова Наталья Геннадьевна

Секретарь: Исаева Дарья Евгеньевна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
28.01.2025
Сынып 8 «А»

ПРОТОКОЛ
№ 3
Класс 8 «А»

Родительского собрания

Председатель – Худякова Наталья Геннадьевна.

Секретарь – Исаева Дарья Евгеньевна

Присутствовали: 20 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти.
2. Соблюдение требований к школьной форме и внешнему виду.
3. Профилактика компьютерной зависимости.
4. Успехи учащихся.
5. Информация помощи и поддержки ЦППР (Центр педагогической поддержки родителей).

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Нуралыеву А.Е., которая познакомила с итогами 2 четверти:

1. Отличники - Беднова Я., Зиновьева Т.
2. Хорошисты - Абилкасимова А., Абросимова В., Бердакова В., Гора С., Дионисиади А., Ибраева К., Казаковцева Э., Кайрола А., Мейдер К., Фадеев Т.
3. Успевающие: Акентьев А., Алексеев Т., Благодаренко Р., Богданов М., Борисов Т., Гавриленко А., Дюпин С., Исаев Е., Мельникова М., Отставнова Т., Тропин А., Худяков А., Цыганкова В.

По второму вопросу классный руководитель Нуралыеву А.Е информировала родителей о выполнении учащимися класса требований к школьной форме. Есть некоторые ребята, которые могут позволить себе нарушать требования к школьной форме. Это – Абросимова В., Бердакова В., Дионисиади А., Казаковцева Э., Акентьев А., Борисов Т., Мельникова М., Отставнова Т., Тропин А., Худяков А., Цыганкова В. – прошу взять на контроль. Так же допускают себе общение с учителями на повышенных тонах – Богданов М., Тропин А., Исаев Е. Девочки стали часто распускать

готовы к урокам физической культуры и к уроку труда – забывают форму, чем нарушают ТБ на этих уроках, но на замечания реагируют адекватно и требования выполняют.

По третьему вопросу смотрели презентацию «Компьютерная зависимость». Было отмечено, что есть ребята, которые нарушают дисциплину, используют телефоны на уроках, во время СОР учащиеся их сдают, но некоторые носят по 2 телефона.

По четвертому вопросу выступала классный руководитель Нуралыева А.Е. об успехах учащихся. Во 2 четверти наши ребята принимали участие в школьных и городских мероприятиях. На школьном конкурсе профессий мы приняли участие. Выступал и готовил презентацию – Худяков А. В городском конкурсе по экологии команда нашей школы заняла 1 место. Сейчас готовимся к празднику «Ассамблее народа Казахстана – 30 лет».

По пятому вопросу выступала классный руководитель Нуралыева А.Е. информировала родителей о создании ЦППР, чтобы помочь родителям разобраться в таких тонкостях и объединить их усилия с учебными заведениями для создания культуры позитивного родительства.

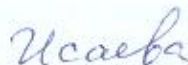
Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и следить за качеством успеваемости через электронный журнал «Кунделик», поведением и внешним видом учащихся.
2. Продолжить контроль за подготовкой к урокам физической культуры и труда.
3. Принять информацию к сведению и вести работу по уменьшению зависимости от гаджетов, компьютерных игр.
4. Принять информацию к сведению.
5. Классному руководителю своевременно сообщать родителям о ситуациях, требующих помощи и внимания родителей, происходящих в классе.

Председатель – Худякова Наталья Геннадьевна.



Секретарь – Исаева Дарья Евгеньевна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
04.04.2025
Сынып 8 «А»

ПРОТОКОЛ
№ 4
Класс 8 «А»

Родительского собрания

Председатель – Худякова Наталья Геннадьевна.

Секретарь – Исаева Дарья Евгеньевна

Присутствовали: 15 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти.
2. Соблюдение требований к школьной форме и внешнему виду.
3. «Агрессия: её причины и последствия»; «Профилактика правонарушений. Уголовная ответственность несовершеннолетних за нарушение общественного порядка».
4. Мониторинг удовлетворённости родителей деятельностью школы в 2024-2025 учебном году.
5. Информация о безопасности учащихся (вода и окна).
6. Летняя занятость учащихся и реализация плана «Цветущий двор».
7. Выезд с детьми на природу /пик ник/.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Нуралыеву А.Е., которая познакомила с итогами 2 четверти:

1. Отличники - Беднова Я., Зиновьева Т.
2. Хорошисты - Абилкасимова А., Абросимова В., Бердакова В., Гора С., Дионисиади А., Ибраева К., Казаковцева Э., Кайрола А., Мейдер К., Фадеев Т.

Успевающие: Акентьев А., Алексеев Т., Благодаренко Р., Богданов М., Борисов Т., Гавриленко А., Дюпин С., Исаев Е., Мельникова М., Отставнова Т., Тропин А., Худяков А., Цыганкова В.

По второму вопросу классный руководитель Нуралыева А.Е. информировала родителей о выполнении учащимися класса требований к школьной форме. Есть некоторые ребята, которые могут позволить себе нарушать требования к школьной форме. Это – Худяков А., Мельникова М.,

физической культуры и к уроку труда – забывают форму, чем нарушают ТБ на этих уроках, но на замечания реагируют адекватно и требования выполняют.

По третьему вопросу выступила классный руководитель Нуралыева А.Е. Была рассмотрена тема родительского лектория **«Агрессия: её причины и последствия»**. Агрессия — это открытая неприязнь, вызывающе враждебное отношение к кому-либо. Это мотивированное деструктивное поведение, направленное на нанесение вреда объектам нападения, приносящее физический или моральный ущерб людям или вызывающее у них психологический дискомфорт. Причин агрессии несколько – неблагоприятная обстановка в семье, низкая самооценка подростка, неумение общаться конструктивно, стресс, усталость, зависимость от гаджетов и т. д. К формам проявления агрессии относятся ярость, гнев, раздражение, злость, ненависть. Чаще всего эти чувства являются неконтролируемыми и, соответственно, несут опасность для окружающих. Семья всегда была первым воспитательным институтом для ребёнка на всех этапах его взросления. Подростковый возраст достаточно сложен тем, что расширяется кругозор и социальный опыт ребёнка. Он пытается искать своё место в семье, социуме. Не всегда, добиваясь своих целей, подросток может проявить агрессию. И здесь важна роль родителей – как нравственного примера для своих детей. Педагоги в школе проводят беседы, тестирование, чтобы выявить причины агрессии и помочь учащимся наладить доброжелательные отношения с окружающими, умение адекватно реагировать на разные жизненные ситуации.

По четвёртому вопросу родителям были предложены анкеты по удовлетворённости работой школы в 2024-2025 уч.году. Родители ответили на вопросы анкеты. Проведено разъяснение на поставленный вопрос об ответственности за воспитание детей, а также провести дополнительные беседы об уголовной ответственности за нарушение общественного порядка. (Согласно ст.293 Уголовного Кодекса РК, далее (УК РК) наказывается ограничение свободы сроком до трех лет, либо лишением свободы на тот же срок.

По пятому вопросу выступала классный руководитель Нуралыева А.Е. о технике безопасности учащихся – к использованию окон и в связи с наступлением весны – безопасности на воде. Родители были ознакомлены с материалами презентаций по темам.

По шестому вопросу слушали кл.руководителя Нуралыеву А.Е. В летнее время учащиеся отдыхают и необходимо сообщить сведения школе о занятости учащихся во время каникул. А также ребята работают на пришкольном участке и необходимо согласовать отдых с графиком этих работ.

По седьмому вопросу выступила кл.руководитель Нуралыева А.Е. Выезд с

теплых майских дней после бесконечной зимы, вызывает вполне естественное желание пообщаться с пробуждающей природой, подышать пьянящими ароматами весеннего леса. Все бы хорошо, но посещение леса весной и в начале лета сопряжено с высоким риском быть укушенным клещом, а это чревато заражением опасными инфекциями, передающимися клещами. Соблюдать ТБ, по приезду домой проверить одежду и волосы.

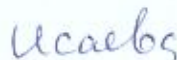
Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и следить за качеством успеваемости через электронный журнал «Кунделик», поведением и внешним видом учащихся.
2. Продолжить контроль за соблюдением школьной формы и подготовкой к урокам физической культуры.
3. Принять информацию об агрессии и её причинах к сведению и работать в сотрудничестве с педагогами с целью успешной социализации учащихся подростков.
4. Родители заполнили анкеты..
5. Принять информацию об обеспечении безопасности учащихся к сведению.
6. Сообщить сведения о летнем отдыхе учащихся и подготовить ребят к работе на пришкольном участке.
7. Соблюдать ТБ, по приезду домой проверить клещей на одежде и волосах.
8. Классному руководителю своевременно сообщать родителям о ситуациях, требующих помощи и внимания родителей, происходящих в классе.

Председатель – Худякова Наталья Геннадьевна.



Секретарь – Исаева Дарья Евгеньевна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

12.09.2023

Сынып 8 «Б»

ПРОТОКОЛ

№ 1

Класс 8 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Мерзлова М. И.

Секретарь – Оглуздина М. И.

Присутствовали: 17 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Роль семьи в развитии моральных качеств подростка.
2. Соблюдение требований к школьной форме. Пропускной режим.
Психологическое сопровождение учащихся.
3. Обсуждение общешкольной ярмарки.
4. План мероприятий на 1 четверть

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Тормашову И.В. ,
озвучила тему родительского собрания.

По второму вопросу классный руководитель Тормашова И. В. ознакомила
родителей с выпиской из Положения о школьной форме учащихся под
подпись. Также родители были ознакомлены с Положениями о пропускном
режиме в школу и о психологическом сопровождении учащихся в течение
учебного года.

По третьему вопросу выступали родители, обсуждали школьную ярмарку.
По четвертому вопросу о планах мероприятия на 1 четверть выступала
классный руководитель Тормашова И.В. Были обсуждены моменты участия
8 «Б» класса в внешкольных мероприятиях.

Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и следить за качеством
успеваемости через электронный журнал «Кунделик» и поведением
учащихся. Также контролировать, чтобы дети не приносили в школу
запрещённые предметы и напитки.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию и контролировать выполнение требований к школьной форме.
2. Классному руководителю следить за внешним видом учащихся в школе.

Постановили.

1. Родителям обсудить между собой данный вопрос и организовать ярмарку для класса.
2. Классному руководителю контролировать данный процесс.

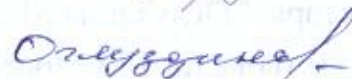
Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию помогать классному руководителю в мероприятиях 1 четверти.
2. Классному руководителю следить за исполнением.

Председатель: Мерзлова Светлана Викторовна



Секретарь: Оглуздина Мария Ивановна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
14.11.2024
Сынып 8 «Б»

ПРОТОКОЛ
№ 2
Класс 8 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Мерзлова М. И.

Секретарь – Оглуздина М. И.

Присутствовали: 15 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти.
2. Соблюдение требований к школьной форме.
3. Профилактика суицида.
4. Профилактика буллинга.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Тормашову И.В., которая познакомила с итогами 1 четверти – 7 отличников – Абижанова А., Гусева А., Корпеш Д., Пупынин А., Сайполла М., Эйибова Э., Эюбова Т. 7 хорошистов – Гетцель А., Гурина Д., Закатова К., Зубов З., Немчинова А., Удовик И., Шорохов В. Качество знаний – 56 %. Есть резерв – Микула К., Землянский Б., Кулиев А., Мырзабеков С., Шабалина С., у которых «3» - только по одному предмету.

По второму вопросу классный руководитель Тормашова И. В. информировала родителей о выполнении учащимися класса требований к школьной форме. Есть некоторые ребята, которые могут позволить себе нарушать требования к школьной форме. Это – Гетцель А., Немчинова А., Фомиченко В. Но на замечания реагируют адекватно и требования выполняют.

По третьему вопросу смотрели презентацию **Профилактика суицидальных рисков среди подростков**. Родители были ознакомлены с причинами, признаками суицидального поведения и важностью профилактики суицида. Было отмечено, что есть ребята, которые нарушают дисциплину, используют не все свои учебные способности. Но в настоящее время признаков

По четвертому вопросу выступала классный руководитель Тормашова И.В. – о профилактике буллинга. Было отмечено, что в настоящее время в СМИ активно обсуждаются темы буллинга в подростковой среде. Дети могут использовать эту информацию, как давление на учителей и родителей, одноклассников. Необходимо объяснять детям, что конфликты в подростковой среде были всегда. Это есть и во взрослой жизни. Надо не бояться этой ситуации, не показывать насмешникам свой страх, так как они на это и рассчитывают. Можно и нужно обратиться за помощью к родителям, друзьям, учителям. Вместе с буллингом можно справиться. И справившись, выработать против него иммунитет. Не давать насмешникам ни одного шанса.

Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и следить за качеством успеваемости через электронный журнал «Кунделик» и поведением учащихся. Также контролировать, чтобы дети не приносили в школу запрещённые предметы и напитки.
2. Продолжить контроль за внешним видом учащихся.
3. Принять информацию к сведению и быть предельно внимательным к поведению своих детей, чтобы не допустить состояния депрессии.
4. Принять информацию к сведению. Родителям проявлять больше внимания к поведению, контактам детей, быть готовыми поддержать ребёнка в ситуации, когда он подвергся буллингу.
5. Классному руководителю своевременно сообщать родителям о ситуациях, требующих помощи и внимания родителей, происходящих в классе.

Председатель: Мерзлова Светлана Викторовна



Секретарь: Оглуздина Мария Ивановна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

30.01.2025

Сынып 8 «Б»

ПРОТОКОЛ

№ 3

Класс 8 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Мерзлова М. И.

Секретарь – Оглуздина М. И.

Присутствовали: 16 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти.
2. Соблюдение требований к школьной форме и внешнему виду.
3. «Роль семьи в развитии моральных качеств подростков».
4. Профилактика компьютерной зависимости.
5. Успехи учащихся.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Тормашову И.В., которая познакомила с итогами 2 четверти – **4 отличника** – Абиқанова А., Гусева А., Корпеш Д., Пупынин А., Сайполла М.

10 хорошистов – Гетцель А., Гурина Д., Гусева А., Закатова К., Микула К., Мырзабеков С., Удовик И., Шорохов В., Эйибова Э., Эюбова Т. Качество знаний – 56 %. **Троечники** – 11-Абылкасым А., Землянский Б., Зубов З., Картаева А., Кулиев А., Мерзлов М., Мусагаджиев Р., Немчинова А., Оглуздин Г., Фомиченко В., Шабалина С.

По второму вопросу классный руководитель Тормашова И. В. информировала родителей о выполнении учащимися класса требований к школьной форме. Есть некоторые ребята, которые могут позволить себе нарушать требования к школьной форме. Это – Гетцель А., Немчинова А., Фомиченко В. Стали часто распускать волосы, причёска не в должном порядке. Некоторые систематические не готовы к урокам физической культуры – Закатова К., Гетцель А., Зубов З., Немчинова А. Но на замечания реагируют адекватно и требования выполняют.

По третьему вопросу выступила классный руководитель Тормашова И.В.

моральных качеств подростков». Было отмечено, что семья всегда была первым воспитательным институтом для ребёнка на всех этапах его взросления. Подростковый возраст достаточно сложен тем, что расширяется кругозор и социальный опыт ребёнка. Он пытается искать своё место в семье, социуме. И здесь важна роль родителей – как нравственного примера для своих детей. Далее были рассмотрены линии сотрудничества семьи и школы в воспитании подростков.

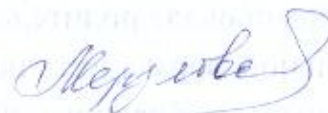
По четвёртому вопросу смотрели презентацию «Компьютерная зависимость». Было отмечено, что есть ребята, которые нарушают дисциплину, используют телефоны на уроках, во время СОР учащиеся их сдают, но некоторые носят по 2 телефона.

По пятому вопросу выступала классный руководитель Тормашова И.В. об успехах учащихся. Во 2 четверти наши ребята принимали участие в школьных и городских мероприятиях. На школьном конкурсе профессий мы заняли 2 место. Выступали – Гурина Д., Эюбова Т. Презентацию готовила Закатова К. В городском конкурсе по экологии команда нашей школы заняла 3 место. Это Закатова К. и Эюбова Т. Сейчас готовимся к празднику «Ассамблее народа Казахстана – 30 лет».

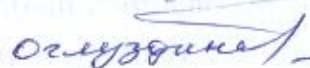
Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и следить за качеством успеваемости через электронный журнал «Кунделик», поведением и внешним видом учащихся.
2. Продолжить контроль за подготовкой к урокам физической культуры.
3. Принять информацию к сведению и работать в сотрудничестве с педагогами в деле воспитания учащихся подростков.
4. Принять информацию к сведению и вести работу по уменьшению зависимости от гаджетов, компьютерных игр.
5. Принять информацию к сведению.
6. Классному руководителю своевременно сообщать родителям о ситуациях, требующих помощи и внимания родителей, происходящих в классе.

Председатель: Мерзлова Светлана Викторовна



Секретарь: Оглуздина Мария Ивановна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
10.04.2025
Сынып 8 «Б»

ПРОТОКОЛ
№ 4
Класс 8 «Б»

Родительского собрания

Председатель – Мерзлова М. И.

Секретарь – Оглуздина М. И.

Присутствовали: 17 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти.
2. Соблюдение требований к школьной форме и внешнему виду.
3. «Агрессия: её причины и последствия».
4. Мониторинг удовлетворённости родителей деятельностью школы в 2024-2025 учебном году.
5. Информация о безопасности учащихся (вода и окна).
6. Летняя занятость учащихся и реализация плана «Цветущий двор».

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали классного руководителя Тормашову И.В. , которая познакомила с итогами 3 четверти – **5 отличников** – Абиканова А., Гусева А., Корпеш Д., Пупынин А., Сайполла М.

12 хорошистов – Гетцель А., Гурина Д., Гусева А., Закатова К., Землянский Б., Микула К., Мырзабеков С., Немчинова А., Оглуздин Г., Удовик И., Шорохов В., Эйибова Э., Эюбова Т. Качество знаний – 68 %. **Троечники** – 8-Абылкасым А., Зубов З., Картаева А., Кулиев А., Мерзлов М., Мусагаджиев Р., Фомиченко В., Шабалина С.

По второму вопросу классный руководитель Тормашова И. В. информировала родителей о выполнении учащимися класса требований к школьной форме. Есть некоторые ребята, которые могут позволить себе нарушать требования к школьной форме. Это – Гетцель А., Немчинова А., Фомиченко В., Закатова К., Эюбова Т. Стали часто распускать волосы, причёска не в должном порядке. Некоторые систематические не готовы к урокам физической культуры – Закатова К., Гетцель А., Зубов З., Немчинова

А. , Фомиченко В. Но на замечания реагируют адекватно и требования выполняют.

По третьему вопросу выступила классный руководитель Тормашова И.В. Была рассмотрена тема родительского лектория **«Агрессия: её причины и последствия»**. Агрессия — это открытая неприязнь, вызывающе враждебное отношение к кому-либо. Это мотивированное деструктивное поведение, направленное на нанесение вреда объектам нападения, приносящее физический или моральный ущерб людям или вызывающее у них психологический дискомфорт. Причин агрессии несколько – неблагополучная обстановка в семье, низкая самооценка подростка, неумение общаться конструктивно, стресс, усталость, зависимость от гаджетов и т. д. К формам проявления агрессии относятся ярость, гнев, раздражение, злость, ненависть. Чаще всего эти чувства являются неконтролируемыми и, соответственно, несут опасность для окружающих. Семья всегда была первым воспитательным институтом для ребёнка на всех этапах его взросления. Подростковый возраст достаточно сложен тем, что расширяется кругозор и социальный опыт ребёнка. Он пытается искать своё место в семье, социуме. Не всегда, добиваясь своих целей, подросток может проявить агрессию. И здесь важна роль родителей – как нравственного примера для своих детей. Педагоги в школе проводят беседы, тестирование, чтобы выявить причины агрессии и помочь учащимся наладить доброжелательные отношения с окружающими, умение адекватно реагировать на разные жизненные ситуации.

По четвёртому вопросу родителям были предложены анкеты по удовлетворённости работой школы в 2024-2025 уч.году. Родители ответили на вопросы анкеты.

По пятому вопросу выступала классный руководитель Тормашова И.В. о технике безопасности учащихся – к использованию окон и в связи с наступлением весны – безопасности на воде. Родители были ознакомлены с материалами презентаций по темам.

По шестому вопросу слушали кл.руководителя Тормашову И.В. В летнее время учащиеся отдыхают и необходимо сообщить сведения школе о занятости учащихся во время каникул. А также ребята работают на пришкольном участке и необходимо согласовать отдых с графиком этих работ.

Постановили.

1. Родителям принять информацию к сведению и следить за качеством успеваемости через электронный журнал «Кунделик» , поведением и внешним видом учащихся.

2. Продолжить контроль за соблюдением школьной формы и подготовкой к урокам физической культуры.
3. Принять информацию об агрессии и её причинах к сведению и работать в сотрудничестве с педагогами с целью успешной социализации учащихся подростков.
4. Родители заполнили анкеты..
5. Принять информацию об обеспечении безопасности учащихся к сведению.
6. Сообщить сведения о летнем отдыхе учащихся и подготовить ребят к работе на пришкольном участке.
7. Классному руководителю своевременно сообщать родителям о ситуациях, требующих помощи и внимания родителей, происходящих в классе.

Председатель: Мерзлова Светлана Викторовна



Секретарь: Оглуздина Мария Ивановна



Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 1 12.09.2024 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1 от 12.09.2024 г

Сынып: 8-«В»

Класс: 8-«В»

Родительского собрания

Председатель – Алюетова Гульнара Адиевна

Секретарь – Трухинова Алина Владимировна

Присутствовали: 18 человек

Отсутствовали: 6 человек: Айтахметов А, Конакова Д, Винтовкина А, Михайлова Э, Подрезов М,
Соловьев Е.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. *Итоги за 2023-2024 учебный год.*
2. *Особенности учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году.*
3. *Роль семьи в развитии моральных качеств подростков*
4. *Соблюдение требований к школьной форме*

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Лопычева Л.Ю., подвела итоги за 2022-2023 учебный год: качества знаний 76%, сделала акцент на учащих, имеющих потенциал и предложила родителям оказать содействие в повышении КЗ, путем осуществления контроля за качественной подготовкой к занятиям.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям осуществлять контроль за качественной подготовкой к занятиям.
2. Поддерживать связь с классным руководителем.
3. Классному руководителю, поддерживая связь с учителями предметниками, осведомлять родителей о качестве подготовки учащихся к занятиям.

2. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Лопычева Л.Ю. рассказала о особенностях учебно-воспитательного процесса в 2023-2024 учебном году.

- * Продолжительность учебного года во 2-11 (12) классах – 34 учебных недель.
- * Изучения вариативных курсов по химии и биологии.
- * Новые предметы: физика, химия, геометрия, алгебра.
- * **Осенние:** с 30.10 – 05.11.
- * **Зимние:** с 29.12 – 07.01.
- * **Весенние:** с 21.03 – 31.03
- * **Летние:** с 25.05 – 31.08

ПОСТАНОВИЛИ: Родителям взять на вооружение, особенности учебно- воспитательного процесса в новом учебном году.

3. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Лопычева Л.Ю. рассказала об психологических особенностях подросткового периода, «Кризисе» переходного возраста (презентация). Даны рекомендации.

ПОСТАНОВИЛИ: нахождение путей преодоления кризиса отношений взрослых - подросток,

3.СЛУШАЛИ: кл руководителя Лопычеву Л.Ю ознакомила с положением о о школьной форме учащихся КГУ «Средняя школа № 17 имени М. Ауэзова» отдела образования по г.Усть-Каменогорску управления образования Восточно-Казахстанской области.

ПОСТАНОВИЛИ: Соблюдение требований к школьной форме учащихся.

Председатель  Алюетова Г. А.
(подпись)

Секретарь  Трухинова А. В.
(подпись)

Родительское собрание

«Кризис» переходного возраста. Психологические особенности подросткового периода.

Форма проведения: беседа

Цель: нахождение путей преодоления кризиса отношений взрослых - подросток, сплочение семьи.

Ход собрания

Воспитание - это процесс жизни, а не подготовка к будущей жизни. Дж. Дьюи: «Структура личности подростка. В ней нет ничего устойчивого, окончательного и неподвижного. Все в ней - переход, все течет». Л.С.Выгодский: «Научить человека быть счастливым нельзя, но воспитать его так, чтобы он был счастливым, можно». А.Макаренко: «Школа - это мастерская человечности». Психолого-педагогическое просвещение: «Взять сторону подростка». Многие дети, вступая в подростковый возраст, поразительно меняются. Из ласковых, спокойных и послушных вдруг превращаются в «ершистых», неуправляемых, грубых. Пожалуй, именно грубость сильнее всего ранит и обижает родителей. Но прежде чем бороться с этим злом, давайте разберемся в причинах ее возникновения.

К 13 годам у ребенка накапливается немало проблем переходного возраста. Постепенно нарастает неуверенность в себе. Появляется тревожность, сомнения в собственной значимости для родителей, друзей. Подростки готовы «застрять» в положении «обиженного», «непонятого», искать выход из трудных ситуаций путями, нередко чрезвычайно опасными для здоровья, стремятся освободиться от зависимости от взрослых. Порой возникают агрессивные, непредсказуемые реакции защиты себя даже в ситуации, когда и угрозы-то никакой нет.

Теснейшая эмоциональная зависимость от родителей вступает в противоречие с жаждой признания среди сверстников, что тоже становится причиной невротических реакций. Возникает желание изменить свое состояние, приняв что-либо «для быстрого улучшения настроения». Все это очень опасные предпосылки, которые нельзя оставлять без внимания.

Что же нужно делать взрослым, чтобы избежать конфликтов в общении с подростком? Конечно, терпеть хамство собственного ребенка очень трудно. Так и хочется дать грубияну достойный отпор и поставить его на место. Но будет ли от этого прок? Ведь мы, взрослые, прекрасно знаем: всякое обострение отношений лишь подольет масла в огонь. Будьте мудрее, не провоцируйте своего ребенка на грубость. В этом вам помогут следующие правила поведения в ранней ситуации.

1. Дайте свободу. Спокойно свыкнитесь с мыслью, что ваш ребенок уже вырос, и далее удерживать его возле себя не удастся, а непослушание - это стремление выйти из-под вашей опеки.

2. Никаких нотаций. Больше всего подростка бесят нудные родительские нравоучения. Измените стиль общения, перейдите на спокойный, вежливый тон и откажитесь от категорических оценок и суждений. Поймите: ребенок имеет право на собственный взгляд и собственные выводы.

3. Идите на компромисс. Еще ничего никому не удалось доказать с помощью скандала: здесь не бывает победителей. Когда и родители, и подростки охвачены бурными негативными эмоциями, способность понимать друг друга исчезает.

4. Уступает тот, кто умнее. Костер ссоры быстро погаснет, если в него не подбрасывать дров, чтобы скандал прекратился, кто-то должен первым замолчать. Взрослому это сделать легче, чем подростку с его неустойчивой психикой. Запомните: лавры победителя в отношениях с собственными детьми не украшают.

5. Не надо обижать. Прекращая ссору, не стремитесь сделать ребенку больно с помощью язвительных замечаний или хлопанья дверьми. Умению достойно выходить из трудных ситуаций ребенок учится у нас.

6. Будьте тверды и последовательны. Дети - тонкие психологи. Они прекрасно чувствуют слабость

Человеческому человеку нужно, чтобы его любили, понимали, признавали, уважали, чтобы он был кому-то нужен и близок, чтобы у него был успех в делах, учебе и на работе, чтобы он мог реализовать себя, развивать свои способности, совершенствоваться, уважать себя. Основа самооценки ребенка закладывается в зависимости от того, как с ним обращаются родители. Если они понимают и принимают его, терпимо относятся к его недостаткам и промахам, он вырастет с положительным отношением к себе. Если же ребенка постоянно «воспитывают», критикуют и муштруют, самооценка его оказывается низкой, ущербной.

Общий закон здесь прост: в детстве мы узнаем о себе только из слов и отношения к нам близких. Образ ребенка строится извне, рано или поздно он начинает видеть себя таким, каким видят его другие. Каждым обращением к подростку – словом, делом, интонацией, жестом, нахмуренными бровями и даже молчанием – мы сообщаем ему не только о себе, о своем состоянии, но и всегда о нем, а часто именно о нем.

От повторяющихся знаков приветствия, любви и принятия у подростка складывается ощущение: «со мной все в порядке», «я хороший». А от сигналов осуждения, недовольства, критики ощущение: «со мной что-то не так», «я плохой». Наказание, а тем более самонаказание только усугубят его ощущение неблагополучия и несчастливости. В результате подросток, в конце концов, может прийти к выводу: «Плохой, ну и пусть! И буду плохим!». Это вызов, за которым скрывается горечь отчаяния. Чтобы не допускать глубокого разлада ребенка с самим собой и окружающим миром, нужно постоянно поддерживать его самооценку, чувство самоценности. Это можно сделать, следуя таким принципам:

1. Безусловно, принимать его.
2. Активно слушать его переживания и потребности.
3. Бывать (читать, заниматься) вместе.
4. Не вмешиваться в те его занятия, с которыми он справляется сам.
5. Помогать, когда просит.
6. Поддерживать успехи.
7. Делиться своими чувствами (значит доверять).
8. Конструктивно решать конфликты.
9. Использовать в повседневном общении приветливые фразы. Например: «Мне хорошо с тобой...», «Мне нравится, как ты...», «Ты, конечно, справишься...», «Как хорошо, что ты у нас есть...» и другие.
10. Как можно чаще обнимать его, но не «затискивать».

И в заключение напомним мудрое напутствие известного американского педиатра Бенджамина Спока: «Любите вашего ребенка таким, какой он есть, и забудьте о качествах, которых у него нет... Результат воспитания зависит не от степени строгости или мягкости, а от ваших чувств к ребенку и от тех жизненных принципов, которые вы ему прививаете».

Памятка для родителей.

Не надо обижать.
Никаких нотаций.
Дайте свободу.

Идите на компромисс.
Будьте тверды и последовательны.
Уступает тот, кто умнее.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 2 14.11.2024 ж

ПРОТОКОЛ
№ 2 от 14.11.2024 г

Сынып: 8-«В»

Класс: 8-«В»

Родительского собрания

Председатель – Алюетова Гульнара Адиловна

Секретарь – Трухинова Алина Владимировна

Присутствовали: 17 человек.

Отсутствовали: 7 человек: Конакова Д, Михайлова Э(отпр), Подрезов М(отпр), Быкова Д(отпр), Дусипова А(отпр), Славкина А(бол), Стряпчева(бол).

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть*
- 2. Профилактика суицидального поведения и буллинга среди подростков.*
- 3. Родительский всеобуч «Проблемы полового воспитания. Формирование высоконравственных отношений между мальчиками и девочками»*

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Лопычева Л.Ю:

Подведение итогов 1 четверти: 80 % качество знаний, 100% успеваемость.

Отличников: Грицай Виктория, Скальская Кристина, Джаналинова Карина, Иванова Таисия, Славкина Арина, Сидорова Милана, Смольникова Мария, Подрезов Максим.

Хорошистов: 12

Алюетов Альхан, Айтахметов Алан, Букачёва Анастасия, Быков Дмитрий, Винтовкина Анастасия, Головотенко Алена, Дусипова Анель, Карыбаева Аима, Михайлова Элина, Тахиров Алан, Трухинова Арина, Ширин Никита .

С одной «4»- Головотенко Алена(алгебра).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям осуществлять контроль за качественной подготовкой к занятиям.
2. Поддерживать связь с классным руководителем.
3. Классному руководителю, поддерживая связь с учителями предметниками, осведомлять родителей о качестве подготовки учащихся к занятиям.

2. СЛУШАЛИ: классный руководитель Лопычева Л.Ю провела беседу о профилактике суицидального поведения и буллинга среди подростков (презентация). Даны рекомендации.

ПОСТАНОВИЛИ: быть внимательным в поведении и настроении подростка, вовремя принять меры и прийти на помощь.

3. СЛУШАЛИ: кл руководитель Лопычева Л.Ю провела беседу на тему « Проблемы полового воспитания. Формирование высоконравственных отношений между мальчиками и девочками»

Родителям необходимо проявлять тактичность в разговорах на эту тему. Именно семья формирует нравственность подростков.

Председатель  Алюетова Г. А.
Секретарь  Трухинова А. В.

Родительское собрание

Проблемы полового воспитания. Формирование высоконравственных отношений между мальчиками и девочками.

Цель проведения: рассмотреть цели полового воспитания подростка, роль родителей, атмосферы семьи в половом воспитании подростка, в формировании нравственной культуры в сфере взаимоотношений полов.

Ход мероприятия

Современные дети знают многое об окружающем мире, но часто не имеют достаточных знаний о функционировании своего организма, о физиологических особенностях, различиях между представителями мужского и женского пола, о специфике их взаимоотношений в разном возрасте, в то время как знания этого рода совершенно необходимы современному человеку.

Для того чтобы дать верное направление развитию знаний, взглядов и убеждений подростков в сфере межполовых отношений, в вопросах подготовки их к семейной жизни, родителям необходимо знать и учитывать некоторые особенности развития подростка.

Во-первых, особенности социального развития. С самого рождения ребенок как представитель мужского или женского пола, и это развитие является полноценным благодаря его взаимоотношениям с родителями, с другими людьми, которые также выступают как представители мужского или женского пола. Таким образом, социальное развитие ребенка одновременно есть и половое воспитание.

Во-вторых, психологические особенности представителей мужского или женского пола, половое воспитание должно осуществляться с учетом половой принадлежности ребенка. В половом воспитании особенно важно учитывать, воспитываем мы мальчика или девочку.

В-третьих, особенности сексуального развития и полового созревания, а также некоторые отклонения в этом процессе. Эти особенности необходимо знать для того, чтобы находить правильную тактику по отношению к ребенку, не принимать нормальные проявления его развития за нарушения и в связи с этим не впадать в панику, но также не упускать ничего из того, что могло бы отрицательно сказываться на его развитии.

В возрасте 13-15 лет у подростков происходит половое созревание. Подростки к моменту полового созревания должны получить достаточно точное представление об анатомии половых органов, о размножении, беременности, родах. Такого рода разговоры с сыном лучше вести отцу, а с девочкой правильнее разговаривать матери. И в том, и в другом случаях взрослым следует вкратце рассказать об изменениях, происходящих у подростков противоположного пола, подчеркнуть их естественность и важность. Физическое половое созревание у девочек начинается на год-два раньше, чем у мальчиков, и происходит более интенсивно. Однако это общая закономерность. Каждый ребенок растет и развивается по индивидуальному «плану». И это надо обязательно подчеркивать в разговоре. Важно, чтобы никто не переживал по поводу своего отставания от сверстников или, наоборот, из-за того что признаки и приметы взросления появились раньше, чем у других.

Физиологическая перестройка организма в подростковом возрасте неизбежно ставит новые проблемы, как перед молодежью, так и перед взрослыми, которые отвечают за ее будущее. Взрослые не должны ограничиваться только гигиеническими рекомендациями, а более широко оценивать наступившие в организме изменения. Наиболее целесообразно половое воспитание вести не путем назидательных бесед с детьми, а привлекать ребенка к житейским, семейным делам, например, сын помогает отцу на даче или в ремонте квартиры, а дочь готовит обед, занимается в свободное от занятий время рукоделием. Если родители вместе с детьми планируют и проводят свой досуг, если дети постоянно видят согласие и дружбу между родителями, то это и

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 3 23.01.2025 ж

Сынып: 8-«В»

ПРОТОКОЛ
№ 3 от 23.01.2025 г

Класс: 8-«В»

Родительского собрания

Председатель – Алюетова Гульнара Адилевна

Секретарь – Трухинова Алина Владимировна

Присутствовали: человек.

Отсутствовали: 7 человек: Быкова М(на раб), Конакова Д(на раб), Михайлова Э(отпр), Подрезов М(отпр), Стряпчева(на раб), Сидорова О(отпр), Винтовкина (отпр).

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. *Итоги 2 четверти, задачи на 3 четверть.*
2. *Проведение уроков безопасности и ЦППР (центр педагогической поддержки родителей).*
3. *Родительский всеобуч «Роль семьи в развитии моральных качеств подростка».*

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Лопычева Л.Ю:

Подведение итогов 2 четверти: 76 % качество знаний, 100% успеваемость.

Отличников: Грицай Виктория, Скальская Кристина, Джаналинова Карина, Славкина Арина, Сидорова Милана, Смольникова Мария, Подрезов Максим.

Хорошистов: 12

Алюетов Альхан, Айтахметов Алан, Букачёва Анастасия, Быков Дмитрий, Головотенко Алена, Дусипова Анель, Иванова Таисия, Карыбаева Аима, Михайлова Элина, Тахиров Алан, Трухинова Арина, Ширин Никита .

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям осуществлять контроль за качественной подготовкой к занятиям.
2. Поддерживать связь с классным руководителем.
3. Классному руководителю, поддерживая связь с учителями предметниками, осведомлять родителей о качестве подготовки учащихся к занятиям.

2. СЛУШАЛИ: классный руководитель Лопычева Л.Ю о проведение уроков безопасности на классных часах и ЦППР (центр педагогической поддержки родителей)(презентация). Беседа психолога Ивановой Н. Ю. Даны рекомендации.

ПОСТАНОВИЛИ: быть внимательным в поведении и настроении подростка, вовремя принять меры и прийти на помощь.

3. СЛУШАЛИ: кл руководитель Лопычева Л.Ю провела беседу на тему «Роль семьи в развитии моральных качеств подростка». (презентация). Даны рекомендации.

ПОСТАНОВИЛИ: повышать родительскую компетентность в вопросах воспитания и

Председатель
Секретарь



Алюетова Г. А.
Трухинова А. В.

Родительское собрание: «Роль семьи в развитии моральных качеств подростка»

Цели: 1. Выявить особенности взаимоотношений между детьми и родителями.
2. Способствовать гармонизации детско – родительских взаимоотношений.

Задачи:

1. Рассмотреть положительные и отрицательные моменты воспитательного воздействия родителей на ребенка.
2. Повысить родительскую компетентность в вопросах воспитания и осознанность эмоциональных воздействий со стороны взрослых.

Ход собрания.

Вступительное слово классного руководителя.

Уважаемые родители! Сегодня в нашем классе очередное родительское собрание. Оно занимает особое место в ряду собраний в связи с важностью и серьёзностью обсуждаемой темы. Нам необходимо задуматься над вопросами:

- каким вы хотите видеть вашего ребёнка через несколько лет;
- какую роль сыграла ваша семья в его становлении?

Главные признаки, характеризующие семью:

Гармоничность отношений в семье; Особенности воспитательных усилий родителей.

Проведённые исследования позволили выделить несколько групп семей.

В семьях *I группы* взаимоотношения между родителями и детьми строятся на взаимном уважении, заботе друг о друге, доброжелательности. Возникающие противоречия не носят затяжного характера и решаются без конфликтов. Такие семьи поддерживают тесную связь со школой, родители и педагоги действуют сообща. У подростков, воспитывающихся в таких семьях, можно выделить некоторые общие черты: общительность; коллективизм; доброжелательное отношение к окружающим их людям; уважение к старшим.

II группа семей - здесь также присутствует согласованность семейных отношений, но, в отличие от *I группы*, отношение к воспитанию подростков более пассивное. Взаимоотношения между родителями и детьми можно скорее назвать сосуществованием. В таких семьях авторитет родителей невысок. У подростков из семей данной группы наряду с определёнными положительными качествами можно отметить и отрицательные: лень, упрямство, лицемерие.

III группа семей . Наиболее характерная черта – конфликты. В педагогическом плане такие родители несостоятельны, а дети, воспитывающиеся в таких семьях, часто относятся к категории «трудных».

IV группа - это семьи, в которых никого не интересует внутренний мир ребёнка.

Их главное правило: «чтоб учился отлично и вёл себя прилично». Отношения между родителями и детьми лишены близости, взаимопонимания. И результат такого воспитания – полное неприятие ребёнком моральных норм своей семьи.

Таким образом, родители должны всегда помнить, что моральный облик ребёнка - его взгляды, его отношение к людям – в огромной степени зависят от того, какими подросток видит своих родителей дома, в семье. Ребёнок – это зеркало, в котором его родители могут увидеть себя.

Причины конфликтов:

- Непонимание друг друга и нежелание пойти на компромисс;
- Чрезмерная забота родителей о ребёнке, когда родители придерживаются следующего правила: «Дети созданы только для радости. Взрослыми они ещё будут» вырастает деспот, привыкший только брать и ничего не давать взамен.
- Непонимание друг друга и нежелание пойти на компромисс;

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№4 04.04.2025 ж.

ПРОТОКОЛ
№ 4 от 04.04.2025 г

Сынып 8 «В»

Класс «В»8

Родительского собрания
Председатель - Алуютова Гульнара Адилевна
Секретарь – Трухинова Алина Владимировна
Присутствовали: 18 человек
Отсутствовали: 7 человек: Винтовкина, Дусипова, Конакова, Михайлова, Сидорова,
Стряпчева, Подрезова.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Общешкольное родительское собрание по проблемам религий с участием лектора.
2. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.
3. Родительский всеобуч «Агрессия, ее причины и последствия»
4. ЦППР (центр педагогической поддержки родителей) беседа о профилактики «Безопасное окно»
5. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы на 2024-2025 уч год.
6. Комплексный инструктаж перед выходом на летние каникулы.
7. Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий двор-2025».

1.СЛУШАЛИ: лектора по проблемам религий.

2.СЛУШАЛИ: кл руководителя Лопычеву Л.Ю:

Подведение итогов 4 четверти: 77 % качество знаний, 100% успеваемость.

Отличников- 8

Джаналинова К, Славкина А, Головотенко А, Смольникова М, Скальская К, Сидорова М,
Грицай В, Иванова Т.

Хорошистов – 12

Алюетов А, Быков Д, Букачева А, Карыбаева А, Михайлова Э, Тахиров А, Трухинова
А, Дусипова А, Айтахметов А, Подрезов М, Винтовкина А, Гавриленко А.

На «3» -6: Атаев А., Конакова Д., Соловьев Е., Стряпчев С, Ануфриев И, Ширин Н.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям осуществлять контроль за качественной подготовкой к занятиям.
2. Поддерживать связь с классным руководителем.
3. Классному руководителю, поддерживая связь с учителями предметниками, осведомлять родителей о качестве подготовки учащихся к занятиям.

3.СЛУШАЛИ: кл руководителя Лопычеву Л.Ю (доклад прилагается)

Родительский всеобуч «Агрессия, ее причины и последствия». (презентация). Даны рекомендации.

ПОСТАНОВИЛИ: формировать у родителей культуру понимания проблемы агрессии,

5. Анкетирование родителей «Изучение уровня удовлетворенности родителей школы»

6. СЛУШАЛИ: кл руководителя Лопычеву Л.Ю. Инструктаж по технике безопасности и ответственности родителей за жизнь и здоровье своих детей во время летних каникул.

Уважаемые родители!

С началом потепления, у Ваших детей увеличивается количество свободного времени, которое они часто проводят без должного контроля со стороны взрослых, что может привести к угрозе жизни и здоровья детей, совершению правонарушений.

Чтобы дети хорошо отдыхали и не совершали противоправных действий, родителям рекомендуется:

- провести с детьми индивидуальные беседы, объяснив важные правила, соблюдение которых поможет сохранить жизнь;
 - решить проблему свободного времени ребенка. Помните, что в ночное время (с 22 до 7 часов) детям и подросткам законодательно запрещено появляться на улице без сопровождения взрослых;
 - постоянно быть в курсе, где и с кем ваш ребенок, контролируйте место его пребывания;
 - убедить детей, что вне зависимости от того, что произошло, вы должны знать о происшествии. Объяснить детям, что некоторые факты никогда нельзя скрывать, даже если они обещали хранить их в секрете;
 - изучите с детьми правила дорожного движения, езды на велосипедах, квадроциклах, скутерах, мопедах, мотоциклах. Не забывать, что детям, не достигшим 14 лет, запрещено управлять велосипедом на автомагистралях и приравненных к ним дорогам, а детям, не достигшим 16 лет, скутером (мопедом, квадроциклом) и т.д.
 - обратить внимание на возможные случаи возникновения пожаров из-за неосторожного обращения с огнем: детская шалость; непотушенные костры; не затушенные окурки, поджог травы.
 - регулярно напоминать детям о правилах поведения и соблюдении правил дорожного движения в летнее время. Быть осторожными и внимательными во время движения по дороге, на пешеходных переходах, особенно в вечернее время суток.
 - регулярно напоминать детям о вреде и опасности употребления алкогольных напитков, курения, и психотропных препаратах.
 - регулярно напоминать детям об опасности пребывания на водоёмах в период летних каникул
- Сохранение жизни и здоровья детей – главная обязанность взрослых, и мы родители в первую очередь несем ответственность за своих детей.

Пожалуйста, сделайте все, чтобы свободное время Ваших детей не было омрачено.

7. СЛУШАЛИ: кл руководителя Лопычеву Л.Ю. летний зеленый патруль на школьном дворе, летняя занятость.

1) Летний зеленый патруль на школьном дворе. Детей необходимо приучать к труду, воспитывать любовь и бережное отношение к природе.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Повысить уровень мотивации учащихся, привлечь внимание родителей к учебной деятельности ребенка, сплочение коллектива родителей и детей.
2. Повышать родительскую компетентность в вопросах понимания проблемы агрессии, возможных путей ее преодоления.
3. Следовать рекомендациям по технике безопасности и ответственности родителей за жизнь и здоровье своих детей во время летних каникул.
4. Принять участие в летнем зеленом патруле на школьном дворе.

Председатель  Алюстова Г. А.

Секретарь  Трухинова А. В.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
12.09.2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1

Сынып 9 А

Класс 9А

Родительского собрания

Председатель – Афонина Юлия Владимировна

Секретарь – Тимофеева Наталья Александровна

Присутствовали: 20 человек (Афонина Ю.В, Тимофеева Н.А., Павлюченко
Н.П., Старонская Л.В., Жакпекова Г.М., (2 ученика в классе), Цыгашкова
И.А, Жукова Е.И., Баранникова А.А, Давыденко И.И., Гуляйкина Т.С.,
Балова Т.С., Мордовская М.А., Токтамысова С.К., Верченко О.Д., Аксенова
И.Ю., Мардер О.В, Киселева А.В., Морозов П.А., Верченко К.Н.).

Отсутствовали по уважительной причине 5 человек (Ахмирова Г.М.
Снегирева Е.П., Большакова Е., Дмитриева М.А., Кундукпаева З.М.,)

Проведены индивидуальные встречи и беседы.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2023-2024 учебного года. Организация учебного процесса и задачи на 2024-2025 учебный год.
2. Мониторинг состояния научно-интеллектуальной деятельности школы за 2023-2024 учебный год.
3. Реализация Единой программы по воспитательной работе. Положение о школьной форме, контрольно-пропускному режиму.
4. Реализация мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению учащихся. Темы диагностик в 9 классе. Формирование правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки. Самооценка и взаимооценка своего поведения.
5. Организация итоговой деятельности за курс 9 класса.
Профориентационная работа.

По первому вопросу заслушали и.о. директора Иванову Н.А.

Были предоставлены итоги обучения 2023-2024 учебного года, проведен сравнительный анализ. Озвучена успеваемость учащихся, трудности и пути
развития качества знаний у учащихся. Разъяснена

Даны рекомендации по повышению качества знаний, определены точки роста для повышения успеваемости и дальнейшей работе учеников.

Постановили.

1. Родителям провести с детьми беседы о качественном выполнении домашнего задания, повышения активности на уроках.
2. Родителям на должном уровне осуществлять контроль за качественным выполнением домашних заданий, обеспечить необходимыми учебными принадлежностями.
3. Учителям-предметникам поддерживать связь с классным руководителем, родителями по вопросам учебной деятельности.
4. Учащимся продолжить активное участие в учебном процессе.

По второму вопросу заслушали заместителя директора по ОЭР Крючкову И.А. Проведен анализ участия в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в которых приняли участие учащиеся и планируется принять участие. Представлен видеоролик о достижениях учащихся, педагогов школы.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию. Способствовать и поддерживать желанию учащихся в участии в олимпиадах, конкурсах.
2. Учащимся принять активное участие в интеллектуальных конкурсах.

По третьему вопросу заслушана заместитель директора ВР Абдрахманова Г.Ф. Разъяснила положения Единой Программы воспитания. Озвучила Положение о школьной форме, пропускном режиме школы, правила внутреннего распорядка школы, соблюдение учащимися ТБ. Обратила внимание родителей на ответственность за воспитание и обучение детей, родительский контроль, на профилактику правонарушений и безнадзорности.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию. Обеспечить соблюдение нормативных документов, норм техники безопасности, Устава школы учащимися. Провести беседы с детьми по соблюдению правил по ТБ. Усилить контроль за детьми.
2. Учащимся соблюдать рекомендации комплексного инструктажа по ТБ, Устава школы, соблюдать ношение школьной формы. Не совершать противоправные действия. Принять участие в воспитательных мероприятиях.
3. Классному руководителю взаимодействовать с родителями и

По четвертому вопросу заслушана классный руководитель Байконырова М.А. Разъяснила вопрос реализации мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению учащихся. Темы диагностик в 9 классе. Формирование правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки. Самооценка и взаимооценка своего поведения. Разъяснена нормативная база, даны рекомендации по формированию правовой культуры.

Постановили.

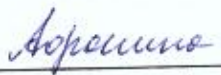
- 1.Родителям принять к сведению информацию. Дать согласие/не согласие на работу с педагогом-психологом. Внимательно относиться к подростковому периоду своих детей.
- 2.Обеспечить соблюдение профилактических мероприятий, поддержание благоприятного климата в семье. Создать в семьях доверительные отношения, поддерживать связь с классным руководителем
3. Учащимся соблюдать правовые нормы.

5.По пятому вопросу заслушаны заместитель директора по учебной работе Бастаубаева А.К. Представители колледжей г.Усть-Каменогорска. Разъяснена организация итоговой деятельности за курс 9 класса. Порядок проведения экзаменов. Даны рекомендации.

Представители колледжей провели профориентационную работу. Рассказали о порядке поступления в учебные заведения и преимуществах обучения.

Постановили.

- 1.Родителям принять к сведению информацию. Ответственно отнестись к успеваемости детей в выпускном классе. Определиться с учебным заведением в дальнейшем обучении.
- 2.Педагогам-психологам провести диагностики по профориентации учащихся.

Председатель  Афонина Ю.В.
(подпись)

Секретарь  Тимофеева Н.А.
(подпись)

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА
13.11.2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 2

Сынып 9 А

Класс 9А

Родительского собрания

Председатель – Афонина Юлия Владимировна

Секретарь – Тимофеева Наталья Александровна

Присутствовали: 15 человек (Афонина Ю.В, Тимофеева Н.А., Павлюченко Н.П., Старонский Д.Ю. , Жакпекова Г.М., (2 ученика в классе), Цыгашкова И.А, Жукова Е.И., Баранникова А.А, Давыденко И.И., Мордовская М.А., Токтамысова С.К., Верченко О.Д., Мардер О.В, Морозова Ю.С., Верченко К.Н.).

Отсутствовали по уважительной причине 9 человек (Ахмирова Г.М. Снегирева Е.П., Большакова Е.П, Дмитриева М.А.,Кундукпаева З.М., Гуляйкина Т.С., Балова Т.С., Аксенова И.Ю., Киселева А.В.,) Проведены индивидуальные встречи и беседы.

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. Итоги 1 четверти, задачи на 2 четверть.**
- 2. Соблюдение требований к школьной форме.**
- 3. Профилактика суицидальных рисков подростков.**
- 4. Профилактика буллинга в школьной среде.**
- 5. Помощь семьи в правильной профессиональной ориентации ребенка.**

По первому вопросу заслушали классного руководителя Байконырову М.А.

Были предоставлены итоги обучения за 1 четверть. Качество знаний составило 56%. Отличников-нет, хорошистов- 14, успевающие-11. Озвучена успеваемость учащихся, трудности и пути преодоления по улучшению качества знаний у учащихся. Разъяснена организация учебного процесса во 2 четверти.

Даны рекомендации по повышению качества знаний, определены точки роста для повышения успеваемости и дальнейшей работе учеников.

Постановили.

- 1.Родителям провести с детьми беседы о качественном выполнении домашнего задания, повышения активности на уроках.
2. Родителям на должном уровне осуществлять контроль за качественным выполнением домашних заданий, обеспечить необходимыми учебными принадлежностями.
- 3.Учителям-предметникам поддерживать связь с классным руководителем, родителями по вопросам учебной деятельности.
4. Учащимся продолжить активное участие в учебном процессе.

По второму вопросу заслушана заместитель директора ВР Абдрахманова Г.Ф. Разъяснила положения Единой Программы воспитания. Озвучила Положение о школьной форме, правила внутреннего распорядка школы, соблюдение учащимися ТБ. Обратила внимание родителей на ответственность за воспитание и обучение детей, родительский контроль, на профилактику правонарушений и безнадзорности.

Постановили.

- 1.Родителям принять к сведению информацию. Обеспечить соблюдение нормативных документов, норм техники безопасности, Устава школы учащимися. Провести беседы с детьми по соблюдению правил по ТБ. Усилить контроль за детьми.
2. Учащимся соблюдать рекомендации комплексного инструктажа по ТБ, Устава школы, соблюдать ношение школьной формы. Не совершать противоправные действия. Принять участие в воспитательных мероприятиях.
- 3.Классному руководителю взаимодействовать с родителями и администрацией школы по вопросам воспитания учащихся.

По третьему вопросу заслушали классного руководителя Байконырову М.А.

Ознакомила родителей с мерами профилактики суицидальных рисков. Познакомила с причинами проявления суицида, главные признаки проблемы. Даны рекомендации, что может уберечь подростка от суицида. Разъяснила вопрос реализации мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению учащихся. Темы диагностик в 9 классе. Формирование правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки. Разъяснена нормативная база, даны рекомендации по формированию правовой культуры. Даны телефоны доверия.

Постановили.

- 1.Родителям принять к сведению информацию. Ответственно относится к детско- родительским отношениям. Внимательно относится к подростковому периоду своих детей.
2. Способствовать доброжелательным, доверительным отношениям в семье.

3. Обеспечить соблюдение профилактических мероприятий, поддержание благоприятного климата в семье.

По четвертому вопросу заслушана заместитель директора ВР Абдрахманова Г.Ф. Разъяснила ответственность за нарушение правовых норм, буллинг в школьной среде. Пояснила главные компоненты определения буллинга, причины возникновения, обязательные правила и методы профилактики буллинга. Озвучила профилактические мероприятия, которые проводятся в школе.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию. Формировать в семьях доверительные отношения, поддерживать связь с классным руководителем.
2. Способствовать своевременной профилактике правонарушений, буллинга. Сообщать обо всех фактах классному руководителю, администрации школы.

5. По пятому вопросу заслушана заместитель директора ВР Абдрахманова Г.Ф. Разъяснена организация итоговой деятельности за курс 9 класса. Порядок проведения экзаменов. Даны рекомендации.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию. Ответственно отнестись к успеваемости детей в выпускном классе. Определиться с предметом по выбору на экзамен.
2. Педагогам-психологам провести диагностики по профориентации учащихся.

Председатель Афонина Афонина Ю.В.
(подпись)

Секретарь Тимофеева Тимофеева Н.А.
(подпись)

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА
29.01.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Сынып 9 А

Класс 9А

Родительского собрания

Председатель – Афонина Юлия Владимировна

Секретарь – Тимофеева Наталья Александровна

Присутствовали: 19 человек (Афонина Ю.В, Тимофеева Н.А., Павлюченко Н.П., Старонская Л.В. , Жакпекова Г.М., (2 ученика в классе), Цыгашкова И.А, Жукова Е.И., Баранникова А.А, Давыденко И.И., Мордовская М.А., Токтамысова С.К., Верченко О.Д., Морозова Ю.С., Верченко К.Н., Ахмирова Г.М., Балова Т.С., Дмитриева М.А., Кундукпаева З.М., Гуляйкина Т.С.).
Отсутствовали по уважительной причине 5 человек (Маханова Ж.Ч., Мардер О.В., Большакова Е.П., Аксенова И.Ю., Киселева А.В.,) Проведены индивидуальные встречи и беседы.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоговая аттестация учащихся 9-х классов.
2. Функционирование Центра педагогической поддержки родителей.
Уроки безопасности как одно из средств формирования навыков безопасного поведения учащихся.
3. Профилактика суицидальных рисков подростков. Формирование правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки.
Самооценка и взаимооценка своего поведения.

По первому вопросу заслушана заместитель директора по учебной работе Бастаубаева А.К.

Родители ознакомлены с приказом Министра просвещения РК от 10 июля 2024г. № 174. Разъяснена организация итоговой аттестации обучающихся, даты и предметы итоговых экзаменов. Дана информация в каких случаях учащиеся освобождаются от итоговой аттестации. Озвучен порядок перевода баллов экзамена в экзаменационные оценки.

Даны рекомендации по повышению мотивации учащихся к качественной подготовке к экзаменам. Бастаубаева А.К. ответила на вопросы родителей.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию по организации итоговой аттестации. Ответственно отнестись к успеваемости детей в выпускном классе. Определиться с предметом по выбору на экзамен.
2. Родителям провести с детьми беседы о качественной подготовке учащихся к экзаменам. На должном уровне осуществлять контроль за выполнением домашних заданий, контролировать соблюдение Устава школы, не допускать пропуски без уважительной причины, опоздания.
3. Психологам школы провести диагностики по профориентации, занятия на снятие тревожности во время экзаменов.

По второму вопросу заслушана директор школы Абдрахманова Г.Ф. Разъяснила порядок организации итоговых экзаменов, вручение аттестатов. Алгоритм действий в случае заболевания учащихся.

Обратила внимание родителей на функционирование Центра педагогической поддержки родителей, с помощью которого родители могут получить информацию и помощь по интересующим вопросам. Была дана информация о том, что с учащимися школы проводятся уроки безопасности как одно из средств формирования навыков безопасного поведения учащихся, соблюдение учащимися ТБ. Обратила внимание родителей на ответственность за воспитание и обучение детей, родительский контроль, на профилактику правонарушений и безнадзорности, соблюдение правил внутреннего распорядка школы, соблюдение учащимися ношения школьной формы в соответствии с принятыми нормами закона.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию. Обеспечить соблюдение нормативных документов, норм техники безопасности, Устава школы учащимися. Провести беседы с детьми по соблюдению правил по ТБ. Усилить контроль за детьми.
2. Учащимся соблюдать рекомендации комплексного инструктажа по ТБ, Устава школы, соблюдать ношение школьной формы. Не совершать противоправные действия. Принять участие в воспитательных мероприятиях.
3. Классному руководителю взаимодействовать с родителями и администрацией школы по вопросам организации итоговой аттестации и воспитания учащихся.

По третьему вопросу заслушана классный руководитель Байконырова М.А.

Ознакомила родителей с мерами профилактики суицидальных рисков. Даны рекомендации, что может уберечь подростка от суицида. Разъяснила вопрос реализации мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению учащихся, мероприятий по снятию тревожности во время итоговой аттестации. В классе психологом школы Ивановой Н.Ю. была проведена диагностика по суицидальным рискам. Дана информация по формированию правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки. Разъяснена нормативная база, даны рекомендации по формированию правовой культуры. Даны телефоны доверия.

Постановили.

1. Родителям принять к сведению информацию. Ответственно относиться к детско-родительским отношениям. Внимательно относиться к подростковому периоду своих детей.
2. Способствовать доброжелательным, доверительным отношениям в семье. Формировать в семьях доверительные отношения, поддерживать связь с классным руководителем и администрацией школы.
3. Обеспечить соблюдение профилактических мероприятий, поддержание благоприятного климата в семье.

Председатель



(подпись)

Афонина Ю.В.

Секретарь



(подпись)

Тимофеева Н.А.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА
04.04.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4

Сынып 9 А

Класс 9А

Родительского собрания

Председатель – Афонина Юлия Владимировна

Секретарь – Тимофеева Наталья Александровна

Присутствовали: 20 человек (Афонина Ю.В, Тимофеева Н.А., Павлюченко Н.П., Старонская Л.В. , Жакпекова Г.М., (2 ученика в классе), Цыгашкова И.А, Жукова Е.И., Баранникова А.А, Давыденко И.И., Мордовская М.А., Токтамысова С.К., Верченко О.Д., Морозова Ю.С., Верченко К.Н., Ахмирова Г.М., Балова Т.С., Дмитриева М.А., Кундукпаева З.М., Гуляйкина Т.С. Аксенова И.Ю.,).

Отсутствовали по уважительной причине 4 человек (Маханова Ж.Ч., Мардер О.В., Большакова Е.П., Киселева А.В.,) Проведены индивидуальные встречи и беседы.

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1.Итоги 3 четверти. Задачи на 4 четверть.
- 2.Жизненные цели подростка. Как подготовить себя и ребенка к итоговой аттестации. Роль родителей в психологической подготовке выпускников к сдаче экзаменов.
- 3.Комплексный инструктаж по ТБ, профилактика выпадения из окон.
- 4.Профилактика вредных привычек.

По первому вопросу заслушана классный руководитель Байконырова М.А.

Сообщила об итогах успеваемости учащихся в 3 четверти. Качество знаний составило 60%, 15 учащихся закончили на «хорошо», 10 на «удовлетворительно».

Родители ознакомлены с рекомендациями по повышению качества знаний, ознакомлены с планом воспитательных мероприятий на 4 четверть.

Постановили.

- 1.Родителям принять к сведению информацию по организации учебной деятельности в 4 четверти. Ответственно отнестись к успеваемости детей в выпускном классе.
2. Родителям провести с детьми беседы о подготовки учащихся к экзаменам. На должном уровне осуществлять контроль за выполнением домашних заданий, контролировать соблюдение Устава школы, не допускать пропуски без уважительной причины, опоздания.

По второму вопросу заслушана педагог-психолог Иванова Н.Ю. Познакомила

Озвучила вопрос о жизненных целях подростка. Дала рекомендации по вопросу подготовки детей и родителей к итоговой аттестации, роли родителей в психологической подготовке выпускников к сдаче экзаменов.

Постановили.

1.Родителям принять к сведению информацию по итогам диагностики. Ответственно отнестись к рекомендациям по психологической поддержке детей.

По третьему вопросу заслушан заместитель директора ВР Исраилов Р.Д.

Разъяснил комплексный инструктаж на весенне-летний период и ответственность родителей в обеспечении безопасных условий и родительский контроль.

Предоставил информацию по профилактике выпадения детей из окон, даны рекомендации как избежать травматизма.

Обратил внимание родителей на функционирование Центра педагогической поддержки родителей, с помощью которого родители могут получить информацию и помощь по интересующим вопросам. Была дана информация о том, что с учащимися школы проводятся уроки безопасности как одно из средств формирования навыков безопасного поведения учащихся, соблюдение учащимися ТБ. Обратил внимание родителей на ответственность за воспитание и обучение детей, родительский контроль, на профилактику правонарушений и безнадзорности, соблюдение правил внутреннего распорядка школы.

Постановили.

1.Родителям принять к сведению информацию. Обеспечить соблюдение нормативных документов, норм техники безопасности, Устава школы учащимися. Провести беседы с детьми по соблюдению правил по ТБ.

2. Учащимся соблюдать рекомендации комплексного инструктажа по ТБ, Устава школы. Не совершать противоправные действия.

По четвертому вопросу заслушана представитель КДП «Олимп», разъяснила родителям меры по профилактики употребления ПАВ, возможности их лаборатории для выявления рисков.

Постановили.

1.Родителям принять к сведению информацию. Ответственно относиться к детско-родительским отношениям. Внимательно относиться к подростковому периоду своих детей.

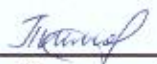
2.Обеспечить соблюдение профилактических мероприятий.

Председатель


(подпись)

Афонина Ю.В.

Секретарь


(подпись)

Тимофеева Н.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
12.09.2024

Сынып 9 -Б

ПРОТОКОЛ
№ 1
Класс 9-Б

Родительского собрания

Председатель – Керимова Янина Васильевна

Секретарь – Логинова Анастасия Евгеньевна

Присутствовали: 17 человек, отсутствующим информация отправлена дистанционно

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2023-2024 учебного года. Организация учебного процесса и задачи на 2024-2025 учебный год.
2. Мониторинг состояния научно-интеллектуальной деятельности школы за 2023-2024 учебный год.
3. Реализация Единой программы по воспитательной работе. Положение о школьной форме, контрольно-пропускному режиму.
4. Реализация мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению учащихся. Темы диагностик в 9 классе. Формирование правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки. Самооценка и взаимооценка своего поведения.
5. Организация итоговой деятельности за курс 9 класса. Профориентационная работа.

По первому вопросу заслушали и.о. директора Иванову Н.А.

Были предоставлены итоги обучения 2023-2024 учебного года, проведен сравнительный анализ. Озвучена успеваемость учащихся, трудности и пути преодоления по улучшению качества знаний у учащихся. Разъяснена организация учебного процесса на новый учебный год.

Даны рекомендации по повышению качества знаний, определены точки роста для повышения успеваемости и дальнейшей работе учеников.

По второму вопросу заслушали заместителя директора по ОЭР Крючкову И.А.

Проведен анализ участия в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в которых приняли участие учащиеся и планируется принять участие. Представлен видеоролик о достижениях учащихся, педагогов школы.

По третьему вопросу заслушана заместитель директора ВР Абдрахманова Г.Ф.

Разъяснила положения Единой Программы воспитания. Озвучила Положение о школьной форме, пропускном режиме школы, правила внутреннего распорядка школы, соблюдение учащимися ТБ. Обратила внимание родителей на ответственность за воспитание и обучение детей, родительский контроль, на профилактику правонарушений и безнадзорности.

сопровождению учащихся. Темы диагностик в 9 классе. Формирование правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки. Самооценка и взаимооценка своего поведения. Разъяснена нормативная база, даны рекомендации по формированию правовой культуры.

5. По пятому вопросу заслушаны заместитель директора по учебной работе **Бастаубаева А.К.**, представители колледжей г. Усть-Каменогорска. Разъяснена организация итоговой деятельности за курс 9 класса. Порядок проведения экзаменов. Даны рекомендации.

Представители колледжей провели профориентационную работу. Рассказали о порядке поступления в учебные заведения и преимуществах обучения.

Постановили:

1. Родителям провести с детьми беседы о качественном выполнении домашнего задания, повышении активности на уроках, на должном уровне осуществлять контроль, обеспечить необходимыми учебными принадлежностями.
2. Учителям-предметникам поддерживать связь с классным руководителем, родителями по вопросам учебной деятельности.
3. Родителям способствовать и поддерживать желание учащихся в участии в олимпиадах, конкурсах.
4. Родителям обеспечить соблюдение нормативных документов, норм техники безопасности, Устава школы учащимися, соблюдать ношение школьной формы. Провести беседы с детьми по соблюдению правил по ТБ.
5. Родителям дать согласие/не согласие на работу с педагогом-психологом. Внимательно относиться к подростковому периоду своих детей.
6. Обеспечить соблюдение профилактических мероприятий, поддержание благоприятного климата в семье. Создать в семьях доверительные отношения, поддерживать связь с классным руководителем.
7. Родителям принять к сведению информацию об учебных заведениях. Ответственно отнестись к успеваемости детей в выпускном классе. Определиться с учебным заведением в дальнейшем обучении.
8. Педагогам-психологам провести диагностики по профориентации учащихся.

Председатель  Керимова Я.В.

Секретарь  Логинова А.Е.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
13.11.2024 г.
Сынып 9-Б**

**ПРОТОКОЛ
№ 2
Класс 9-Б**

Родительского собрания

Председатель – Керимова Я.В

Секретарь – Логинова А.Е.

Присутствовали: 11 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Профилактика суицидальных рисков среди подростков.
2. Профилактика буллинга в школьной среде.
3. Итоги 1 четверти 2024-2025 учебном году, задачи на 2 четверть.
4. Планирование на 2 четверть (внеклассные мероприятия).

По 1 вопросу слушали заместителя директора ВР Байконырову Мадину Акановну. Она познакомила родителей с мерами профилактики суицидальных рисков, с причинами возникновения суицида. Даны рекомендации, что может уберечь подростков от рисков. Даны контакты центра психологической поддержки.

По 2 вопросу слушали классного руководителя Абдрахманову Гульмиру Файзолдаевну. Она пояснила главные компоненты определения буллинга, причины возникновения, правила и методы профилактики буллинга. Разъяснила ответственность за нарушение правовых норм, буллинга в школьной среде. Озвучила профилактические мероприятия, которые проводятся в школе

По 1 и 2 вопросу постановили:

1. Родителям обеспечить надлежащий контроль поведения детей.
2. Выполнение рекомендаций по предотвращению буллинга среди учащихся.
3. Выполнение рекомендаций по предотвращению суицида среди подростков

По 3 вопросу слушали классного руководителя Абдрахманову Г.Ф. которая рассказала родителям об успеваемости класса в 1 четверти. Родителям были даны рекомендации по повышению качества знаний учеников. Были озвучены рекомендации учителей-предметников. Сделаны замечания родителям учащихся, опаздывающих в школу и нарушающих требования к внешнему виду. Абдрахманову Г.Ф. рассказала о мероприятиях, которые были проведены в 1 четверти. Представила отчет об общешкольных воспитательных мероприятиях, в которых класс принял участие и занял призовые места. Родители ознакомлены с планом воспитательных мероприятий на 2 четверть.

Постановили:

1. Родителям провести с детьми беседы о поведении в школе и недопустимости нарушения дисциплины.
2. Родителям осуществлять контроль за выполнением домашних заданий.
3. Учащимся активно участвовать в школьных мероприятиях и олимпиадах.
4. Родителям проверить логины и пароли на Билимленд.

По 4 вопросу выступила Керимова Я.В. Она рассказала о внеклассных мероприятиях, планируемых во 2 четверти, предложила участвовать в новогоднем празднике.

Постановили:

1. Принять участие в осенней ярмарке.

Председатель



Керимова Я.В.

Секретарь



Логинова А.Е.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

ХАТТАМА
29.01.2025 г.
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Сынып 9 -Б

Класс 9-Б

Родительского собрания

Председатель – Керимова Янина Васильевна

Секретарь – Логинова Анастасия Евгеньевна

Присутствовали: 14 человек, для отсутствующих информация доведена через родительский чат.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоговая аттестация учащихся 9-х классов по итогам 2024-2025 учебного года.
2. Функционирование Центра педагогической поддержки родителей. Уроки безопасности как одно из средств формирования навыков безопасного поведения учащихся.
3. Профилактика суицидальных рисков подростков. Формирование правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки. Самооценка и взаимооценка своего поведения.

По 1-му вопросу заслушана заместитель директора по учебно-воспитательной работе Бастаубаева А.К. Родители ознакомлены с приказом Министра просвещения РК от 10 июля 2024г. № 174. Разъяснена организация итоговой аттестации обучающихся, даты и предметы итоговых экзаменов. Дана информация в каких случаях учащиеся освобождаются от итоговой аттестации. Озвучен порядок перевода баллов экзамена в экзаменационные оценки. Даны рекомендации по повышению мотивации учащихся к качественной подготовке к экзаменам. Бастаубаева А.К. ответила на вопросы родителей.

По 2-му вопросу заслушана директор школы Абдрахманова Г.Ф., которая разъяснила порядок организации итоговых экзаменов, вручение аттестатов. Алгоритм действий в случае заболевания учащихся. Обратила внимание родителей на функционирование Центра педагогической поддержки родителей, с помощью которого родители могут получить информацию и помощь по интересующим вопросам. Была дана информация о том, что с учащимися школы проводятся уроки безопасности как одно из средств формирования навыков безопасного поведения учащихся, соблюдения учащимися ТБ. Обратила внимание родителей на ответственность за воспитание и обучение детей. родительский контроль, на профилактику правонарушений и

безнадзорности, соблюдение правил внутреннего распорядка школы, соблюдение учащимися ношения школьной формы в соответствии с принятыми нормами закона.

По 3-му вопросу заслушана классный руководитель Байконырова М.А., которая ознакомила родителей с мерами профилактики суицидальных рисков. Даны рекомендации, что может уберечь подростка от суицида. Разъяснила вопрос реализации мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению учащихся, мероприятий по снятию тревожности во время итоговой аттестации. В классе психологом школы Ивановой Н.Ю. была проведена диагностика по суицидальным рискам. Дана информация по формированию правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки. Разъяснена нормативная база, даны рекомендации по формированию правовой культуры. Даны телефоны доверия.

Постановили:

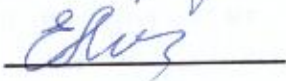
- 1.Родителям принять к сведению информацию по организации итоговой аттестации, ответственно отнестись к успеваемости детей в выпускном классе. Определиться с предметом по выбору на экзамен.
2. Родителям провести с детьми беседы о качественной подготовке учащихся к экзаменам. На должном уровне осуществлять контроль за выполнением домашних заданий, контролировать соблюдение Устава школы, не допускать пропуски без уважительной причины, опоздания.
3. Психологам школы провести диагностики по профориентации, занятия на снятие тревожности во время экзаменов.
- 4.Родителям принять к сведению информацию. Обеспечить соблюдение нормативных документов, норм техники безопасности.
5. Учащимся соблюдать рекомендации комплексного инструктажа по ТБ, Устава школы, соблюдать ношение школьной формы. Не совершать противоправные действия. Принять участие в воспитательных мероприятиях.
- 6.Классному руководителю взаимодействовать с родителями и администрацией школы по вопросам организации итоговой аттестации и воспитания учащихся.
- 7.Родителям ответственно относиться к детско-родительским отношениям. Внимательно относиться к подростковому периоду своих детей, поддержание благоприятного климата в семье.

Председатель



Керимова Я. В.

Секретарь



Логинова А.Е.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
04.04.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4

Сынып 9 Б

Класс 9Б

Родительского собрания

Председатель – Керимова Янина Васильевна

Секретарь – Логинова Анастасия Евгеньевна

Присутствовали 17 человек, отсутствующим информация отправлена дистанционно.

Проведены индивидуальные встречи и беседы.

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1.Итоги 3 четверти. Задачи на 4 четверть.
- 2.Жизненные цели подростка. Как подготовить себя и ребенка к итоговой аттестации. Роль родителей в психологической подготовке выпускников к сдаче экзаменов.
- 3.Комплексный инструктаж по ТБ, профилактика выпадения из окон.
- 4.Профилактика вредных привычек.

По первому вопросу заслушана классный руководитель Абдрахманова Г.Ф. Сообщила об итогах успеваемости учащихся в 3 четверти. Качество знаний составило 60%, 15 учащихся закончили на «хорошо», 10 на «удовлетворительно». Родители ознакомлены с рекомендациями по повышению качества знаний, ознакомлены с планом воспитательных мероприятий на 4 четверть.

Постановили.

- 1.Родителям принять к сведению информацию по организации учебной деятельности в 4 четверти. Ответственно отнестись к успеваемости детей в выпускном классе.
2. Родителям провести с детьми беседы о подготовки учащихся к экзаменам. На должном уровне осуществлять контроль за выполнением домашних заданий, контролировать соблюдение Устава школы, не допускать пропуски без уважительной причины, опоздания.

По второму вопросу заслушана педагог-психолог Иванова Н.Ю. Познакомила родителей с итогами диагностики по выбору профессии.

Озвучила вопрос о жизненных целях подростка. Дала рекомендации по вопросу подготовки детей и родителей к итоговой аттестации, роли родителей в психологической подготовке выпускников к сдаче экзаменов.

Постановили.

По третьему вопросу заслушан заместитель директора ВР Исраилов Р.Д.

Разъяснил комплексный инструктаж на весенне-летний период и ответственность родителей в обеспечении безопасных условий и родительский контроль.

Предоставил информацию по профилактике выпадения детей из окон, даны рекомендации как избежать травматизма.

Обратил внимание родителей на функционирование Центра педагогической поддержки родителей, с помощью которого родители могут получить информацию и помощь по интересующим вопросам. Была дана информация о том, что с учащимися школы проводятся уроки безопасности как одно из средств формирования навыков безопасного поведения учащихся, соблюдение учащимися ТБ. Обратил внимание родителей на ответственность за воспитание и обучение детей, родительский контроль, на профилактику правонарушений и безнадзорности, соблюдение правил внутреннего распорядка школы.

Постановили.

1.Родителям принять к сведению информацию. Обеспечить соблюдение нормативных документов, норм техники безопасности, Устава школы учащимися. Провести беседы с детьми по соблюдению правил по ТБ.

2. Учащимся соблюдать рекомендации комплексного инструктажа по ТБ, Устава школы. Не совершать противоправные действия.

По четвертому вопросу заслушана представитель КДП «Олимп», разъяснила родителям меры по профилактики употребления ПАВ, возможности их лаборатории для выявления рисков.

Постановили.

1.Родителям принять к сведению информацию. Ответственно относится к детско-родительским отношениям. Внимательно относится к подростковому периоду своих детей.

2.Обеспечить соблюдение профилактических мероприятий.

Председатель


(подпись)

Керимова Я.В.

Секретарь


(подпись)

Логинова А.Е.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
12.09.2024 г.
Сынып 9-В**

**ПРОТОКОЛ
№ 1
Класс 9-В**

Родительского собрания

Председатель – Полякова О.В.

Секретарь – Хайруллина Л.Е.

Присутствовали: 16 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Соблюдение требований к школьной форме. Устав школы.
2. Формирование правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки. Самооценка и взаимооценка своего поведения.
3. Профилактика буллинга в школьной среде.
4. Положение о пропускном режиме школы.
5. Планирование на 1 четверть (внеклассные мероприятия).

По 1 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П., которая озвучила выписку из Положения о школьной форме. Она обратила внимание родителей на внешний вид учащихся и пояснила, каким должен быть комплект повседневной и парадной формы. Букачева С.П. зачитала основные положения Устава школы.

Постановили:

1. Родителям обеспечить надлежащий внешний вид учащихся.
2. Учащимся соблюдать Устав школы
3. Родителям не допускать пропуски уроков без уважительной причины.

По 2 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П. которая рассказала родителям об особенностях формирования правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки, самооценки и взаимооценки поведения учащихся

Постановили:

1. Родителям обеспечить родительский контроль, способствовать формированию ответственности учащихся за свои поступки.
2. Взаимодействовать по вопросам воспитания со школой и школьным психологом.

По 3 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П. Она рассказала о причинах возникновения буллинга. Ознакомила с правилами и методами профилактики буллинга. Разъяснила ответственность за нарушение правовых норм, буллинга в школьной среде. Озвучила профилактические мероприятия, которые проводятся в школе

Постановили:

1. Родителям обеспечить надлежащий контроль поведения детей.
2. Выполнение рекомендаций по предотвращению буллинга среди учащихся.

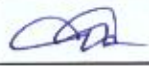
По 4 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П., которая разъяснила Положение о пропускном режиме школы. Основная цель данного документа – безопасность детей во время нахождения их в школе. Обращалось внимание на то, что данный документ регулирует посещаемость школы родителями.

По 5 вопросу выступила Полякова О.В. Она рассказала о мероприятиях, планируемых в 1 четверти, предложила участвовать в осенней школьной ярмарке.

Постановили:

1. Принять участие в осенней ярмарке.

Председатель  Полякова О.В.

Секретарь  Хайруллина Л.Е.

Классный руководитель  Букачева С. П.

Директор школы  Абдрахманова Г.Ф.

**Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области**

**ХАТТАМА
13.11.2024 г.
Сынып 9-В**

**ПРОТОКОЛ
№ 2
Класс 9-В**

Родительского собрания

Председатель – Полякова О.В.

Секретарь – Хайруллина Л.Е.

Присутствовали: 11 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Проиллюстрация суицидальных рисков среди подростков.
2. Профилактика буллинга в школьной среде.
3. Итоги 1 четверти 2024-2025 учебном году, задачи на 2 четверть.
4. Планирование на 2 четверть (внеклассные мероприятия).

По 1 вопросу слушали заместителя директора ВР Байконырову Мадину Акановну. Она познакомила родителей с мерами профилактики суицидальных рисков, с причинами возникновения суицида. Даны рекомендации, что может уберечь подростков от рисков. Даны контакты центра психологической поддержки.

По 2 вопросу слушали заместителя директора Абдрахманову Гульмиру Файзолдаевну. Она пояснила главные компоненты определения буллинга, причины возникновения, правила и методы профилактики буллинга. Разъяснила ответственность за нарушение правовых норм, буллинга в школьной среде. Озвучила профилактические мероприятия, которые проводятся в школе

По 1 и 2 вопросу постановили:

1. Родителям обеспечить надлежащий контроль поведения детей.
2. Выполнение рекомендаций по предотвращению буллинга среди учащихся.
3. Выполнение рекомендаций по предотвращению суицида среди подростков

По 3 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П., которая рассказала родителям об успеваемости класса в 1 четверти. Родителям были даны рекомендации по повышению качества знаний учеников. Были озвучены рекомендации учителей-предметников. Сделаны замечания родителям учащихся, опаздывающих в школу и нарушающих требования к внешнему виду. Букачева С.П. рассказала о мероприятиях, которые были проведены в 1 четверти. Представила отчет об общешкольных воспитательных мероприятиях, в которых класс принял участие и занял призовые места. Родители ознакомлены с планом воспитательных мероприятий на 2 четверть.

Постановили:

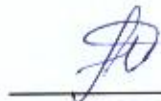
1. Родителям провести с детьми беседы о поведении в школе и недопустимости нарушения дисциплины.
2. Родителям осуществлять контроль за выполнением домашних заданий.
3. Учащимся активно участвовать в школьных мероприятиях и олимпиадах.
4. Родителям проверить логины и пароли на Билимленд.

По 4 вопросу выступила Полякова О.В. Она рассказала о внеклассных мероприятиях, планируемых во 2 четверти, предложила участвовать в новогоднем празднике.

Постановили:

1. Принять участие в осенней ярмарке.

Председатель



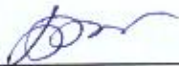
Полякова О.В.

Секретарь



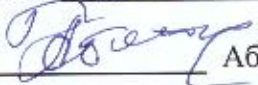
Хайруллина Л.Е.

Классный руководитель



Букачева С. П.

Директор школы



Абдрахманова Г.Ф.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
29.01.2025 г.
Сынып 9-В

ПРОТОКОЛ
№ 3
Класс 9-В

Родительского собрания

Председатель – Полякова О.В.
Секретарь – Хайруллина Л.Е.
Присутствовали: 11 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Общешкольное родительское собрание для родителей учеников 9-11 классов
2. Итоги 2 четверти 2024-2025 учебного года, задачи на 3 четверть.
3. Формирование правосознания и ответственности старшеклассника за свои поступки
Самооценка и взаимооценка своего поведения.
4. Планирование на 3 четверть (внеклассные мероприятия).

По 1 вопросу слушали заместителя директора по учебной работе Бастаубасеву А.К.. Она познакомила родителей с порядком прохождения итоговых выпускных экзаменов для учащихся 9-11 класса. Ознакомила со случаями, в которых учащихся освобождают от итоговой аттестации. Директор школы Абдрахманова Г.Ф. проинформировала о дате вручения аттестатов, о правилах зачисления в 10 класс (для учащихся 9-х классов).

Постановили:

1. Родителям ответственно отнестись к подготовке учащихся к итоговой аттестации.
2. Своевременно оформить необходимые документы для учащихся, нуждающихся в освобождении от экзаменов.
3. Обдумать и принять решение о переходе в 10 класс.

По 2 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П., которая рассказала родителям об успеваемости класса во 2 четверти. Родителям были даны рекомендации по повышению качества знаний учеников. Были озвучены рекомендации учителей-предметников. Сделаны замечания родителям учащихся, опаздывающих в школу и нарушающих требования к внешнему виду. Букачева С.П. рассказала о мероприятиях, которые были проведены во 2 четверти. Представила отчет об общешкольных воспитательных мероприятиях, в которых класс принял участие и занял призовые места. Родители ознакомлены с планом воспитательных мероприятий на 3 четверть.

Постановили:

1. Родителям провести с детьми беседы о поведении в школе и недопустимости нарушения дисциплины.
2. Родителям осуществлять контроль за выполнением домашних заданий.
3. Учащимся активно участвовать в школьных мероприятиях и олимпиадах.

По 3 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П. которая рассказала родителям о правосознании и ответственности старшеклассников за свои поступки. О

проблеме адекватной самооценки и взаимооценки у подростков. Классный руководитель ознакомила с рекомендациями специалистов по решению данных вопросов.

Постановили:

1. Родителям обеспечить родительский контроль, способствовать формированию ответственности учащихся за свои поступки.
2. Взаимодействовать по вопросам воспитания со школой и школьным психологом.

По 4 вопросу выступила Полякова О.В. Она рассказала о внеклассных мероприятиях, планируемых в 3 четверти.

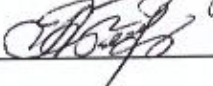
Постановили:

1. Принять участие в планируемых мероприятиях.

Председатель  Полякова О.В.

Секретарь  Хайруллина Л.Е.

Классный руководитель  Букачева С. П.

Директор школы  Абдрахманова Г.Ф.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
22.04.2025 г.
Сынып 9-В

ПРОТОКОЛ
№ 4
Класс 9-В

Родительского собрания

Председатель – Полякова О.В.

Секретарь – Хайруллина Л.Е.

Присутствовали: 12 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти 2024-2025 учебного года, задачи на 4 четверть.
2. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 учебный год.
3. Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий сад -2025»
4. Жизненные цели подростка. Как подготовить себя и ребенка к итоговой аттестации.
5. Итоговая аттестация учащихся. Подготовка к экзаменам.
6. Проведение мероприятия, посвященного вручению аттестатов.

По 1 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П. Классный руководитель подвела итоги успеваемости и посещаемости за 3 четверть. Были отмечены успехи учащихся, а также названы учащиеся, которым необходимо обратить внимание на улучшение учебных результатов. Были озвучены рекомендации учителей-предметников.

По 2 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П. Она ознакомила родителей с информацией о предстоящем мониторинге удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 учебный год. Попросила принять активное участие в анкетировании.

По 3 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П., которая проинформировала родителей о планах и сроках летней занятости и участия детей в проекте «Цветущий сад -2025»

По 4 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П. которая рассказала родителям о том как подготовить ребенка к итоговой аттестации. Обсуждены вопросы психологической поддержки подростков:

- Установление доверительных отношений;
- Мотивация и самоорганизация;
- Режим дня и отдых.

Родителям даны советы по созданию комфортной обстановки дома во время подготовки к экзаменам.

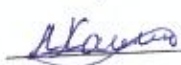
По 5 вопросу слушали классного руководителя Букачеву С.П. Она сообщила информацию о сроках и формате проведения итоговой аттестации. Напомнила родителям о необходимости следить за здоровьем детей; своевременном приходе учащихся на экзамены; организации питания и отдыха во время экзаменов.

По 6 вопросу выступила Полякова О.В., она ознакомила родителей с информацией о дате и формате мероприятия, посвященного вручению аттестатов предложила родителям принять активное участие в подготовке праздника.

Постановили:

1. Родителям осуществлять контроль за выполнением домашних заданий и оказывать поддержку детям в период экзаменов.
2. Родителям принять активное участие в анкетировании.
3. Детям принять участие в проекте «Цветущий сад -2025»
4. Активно участвовать в организации и проведении выпускного мероприятия.

Председатель  Полякова О.В.

Секретарь  Хайруллина Л.Е.

Классный руководитель  Букачева С. П.

Директор школы  Абдрахманова Г.Ф.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 1 12.09.2024 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1 от 12.09.2024 г

Сынып: 10-«А»

Класс: 10-«А»

Родительского собрания

Председатель – Тян И.Г.

Секретарь – Удовик Е.О.

Присутствовали: 16 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

Особенности учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году.

2. Возрастные особенности юношеского возраста.

3. Соблюдение требований к школьной форме.

4. Разное.

Ход собрания:

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Мухамбетова Н.К. рассказала о особенностями учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году.

- * Продолжительность учебного года в 1 классах – 33 учебных недель, во 2-11 (12) классах – 34 учебных недель.

АКЦЕНТЫ СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ:

- Воспитательная программа «Біртұтас тәрбие»

- Изучения предмета НВП.

- * **Осенние:** с 28.10 – 03.11 (7 дней)

Зимние: с 30.12 – 08.01 (10 дней)

- * **Весенние:** с 21.03 – 31.03 (11 дней)

- * **Летние:** с 26.05 – 31.08

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям взять на вооружение, особенности учебно- воспитательного процесса в новом учебном году.

3. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Мухамбетова Н.К. *рассказала о* возрастных особенностях юношеского возраста. Это период, когда человек может пройти от неуверенного, непоследовательного отрока, притязающего на взрослость, до действительного повзросления. (Возрастные границы условны: от 18-21 года)

ВЫСТУПИЛИ: Удовик Е.О. - Как решить подростку в решении этой задачи?

Переход в старшее звено школы – это новый этап в жизни нашего ребенка, и оттого как мы будем оказывать свою поддержку своим детям, будем зависеть успешность наших детей не только в ближайшие два года, но и в дальнейшей жизни. Мы, все взрослые, педагоги и родители должны постараться помочь нашим

очень возможно. И наши дети непременно будут стремиться к лучшему, и непременно будут стараться приносить нам только радость.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям было предложено детям помогать всегда.

5. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Мухамбетова.Н.К. представила вниманию родителей планируемые диагностики 2024-2025 учебный год и согласие родителей на психологические сопровождение учащихся.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родители расписались и написали свои согласия.

6. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Мухамбетова.Н.К. познакомила с Ознакомила с комплектом повседневной формы учащихся 9-11 классов.

Попросила, чтоб дети соблюдали школьную форму.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдения Требований к обязательной школьной форме на 2024-2025 учебный год.

Председатель  Тян И.Г.
(подпись)

Секретарь  Удовик Е.О.
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 2 14.11.2024 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 2 от 14.11.2024 г

Сынып: 10-«А»

Класс: 10-«А»

Родительского собрания

Председатель – Тянь И.Г.

Секретарь – Удовик Е.О.

Присутствовали: 19 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти. Задачи на 2 четверть.
2. Родительский дом как фундамент счастья.
3. Соблюдение требований к школьной форме.
4. Встреча с сотрудником КНБ департамента ВКО.
5. Разное:
в) безопасность учащихся и профилактика детского травматизма в зимний период.

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Мухамбетова Н.К. познакомила родителей с результатами за 1 четверть, сообщила о повышении качества знаний, сделала акцент на учащихся, имеющих потенциал и предложила родителям оказать содействие в повышении КЗ, путем осуществления контроля за качественной подготовкой к занятиям.

Итоги 1 четверти:

Отличников – 7, хорошистов-15, успевающих-5.

С одной «3»- 1. Качества зн.-81,48 %

Учитель обратил внимание родителей на требования учебной программы и основные задачи обучения и воспитания 2 четверти. Ответил на вопросы родителей.

ВЫСТУПИЛИ: Тянь И.Ю., председатель родительского комитета, поддержала выступление учителя о необходимости контроля за выполнением домашних заданий учащимися, о повышении ответственности за результат своего труда.

ПОСТАНОВИЛИ: следовать рекомендациям о необходимости контроля за выполнением домашних заданий учащимися, о повышении ответственности за результат своего труда.

2. СЛУШАЛИ: выступила классный руководитель Мухамбетова Н.К. по теме родительского всеобуча «Родительский дом как фундамент счастья».

Главное, чтобы в семье были взаимная любовь, доверие, внимание и забота друг к другу.

В семье, где правильно поставлено воспитание детей, родители знают: «Главное не то, кем станут сын или дочь по профессии, а главное, чтобы были они настоящими людьми».

Родители вспоминали пословицы и поговорки о семье. Классный руководитель рассказывала притчу «Тепло семейного очага».

Родители в группах построили «Дом счастья».

ВЫСТУПИЛИ: член родительского комитета Егизбаева Т. А. отметила важность представленной информации.

ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению полученную информацию.

3.СЛУШАЛИ: Классный руководитель Мухамбетова.Н.К. познакомила с положением о школьной форме. Ознакомила с комплектом повседневной формы учащихся 9-11 классов. Попросила, чтоб дети соблюдали школьную форму.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

Соблюдения Требований к обязательной школьной форме на 2024-2025 учебный год.

4.СЛУШАЛИ: в разделе «Разное» слушали классного руководителя Мухамбетову Н.К., представлены материалы презентации.

1) безопасности учащихся и профилактики детского травматизма в зимний период.

ВЫСТУПИЛИ: член родительского комитета Ракова З.А. отметила важность вышеназванных вопросов.

ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению озвученное на собрании; следовать требованиям по соблюдению санитарно-эпидемиологических норм в школе и безопасности учащихся и профилактики детского травматизма в зимний период.

Председатель Тян И.Г. Тян И.Г.
(подпись)

Секретарь Удовик Е.О. Удовик Е.О.
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
30.01.2025

Сынып 10-«А»

ПРОТОКОЛ № 3
30.01.2025

Класс 10-«А»

Родительского собрания

Председатель – Тян И.Г.

Секретарь – Удовик Е.О.

Присутствовали: 19 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти. Задачи на 3 четверть.
2. Профилактика буллинга в школьной среде.
3. Профилактика суицидальных рисков.
4. Уроки безопасности и ЦППР (центр педагогической поддержки родителей)
5. Всеобуч «Родительский дом как фундамент счастья»

1.1.СЛУШАЛИ: классного руководителя Мухамбетову Н.К., которая представила итоги 2 четверти. По итогам четверти в классе 8 отличника: Ешенкулов Тамирлан, МаксUTOва Айгерим, Титов Максим, Тян Марк, Удовик Яна.

14 хорошистов. Обратила внимание на недостаточную подготовку учащихся, родителям следует усилить контроль. Класс во 2-й четверти участвовал во всех школьных, городских олимпиадах и мероприятиях, завоевали призовые места.

Далее классный руководитель познакомила с особенностями учебно-воспитательного процесса в 3 четверти.

1.2.ВЫСТУПИЛИ: Тян И.Г. говорила о насыщенной и интересной жизни ребят, о необходимости усиления контроля за выполнением домашних заданий.

1.3.ПОСТАНОВИЛИ: одобрить рекомендации по усилению контроля за выполнением домашних заданий.

ВОПРОС № 2. Профилактика буллинга в школьном возрасте.

2.1.СЛУШАЛИ: Н.К.Мухамбетову, классного руководителя, которая ознакомила с терминами, принципами профилактики буллинга в школьном возрасте.

Буллинг – относительно новый термин, обозначающий старое, можно сказать, вековое явление – детскую жестокость. Ознакомила с видами буллинга. Родителям предложили рекомендацию:

Будьте внимательны к своему ребенку, стремитесь к доверительным отношениям с ним, поддерживайте его в трудных ситуациях, обращайтесь за помощью педагогам

2.2.ВЫСТУПИЛИ: Джадринова Т.А., родитель учащегося класса, которая предложила принять к сведению изложенное в докладе классного руководителя.

2.3.ПОСТАНОВИЛИ: 1. Принять к сведению информацию о профилактике буллинг среди несовершеннолетних.

ВОПРОС № 3. Профилактика суицидальных рисков.

3.1 СЛУШАЛИ: Н.К. Мухамбетову, классного руководителя, которая ознакомила с принципами профилактики суицидальных рисков среди несовершеннолетних. Ознакомила с причинами суицидального поведения среди подростков:

- Отсутствие доброжелательного внимания со стороны взрослых.
- Алкоголизм или наркомания родителей или самого подростка.
- Жестокое обращение с подростком, психологическое, физическое, насилие.
- Неуверенность в завтрашнем дне.
- Потеря смысла жизни.
- Низкая самооценка, трудности в самоопределении.
- Безответная влюбленность.

Родителям предложили памятку:

Любите своих подрастающих детей, будьте внимательными и деликатными с ними. Ни при каких обстоятельствах не применяйте физические наказания.

3.2 ВЫСТУПИЛИ: Ракова З.С., родитель учащейся класса, которая предложила принять к сведению изложенное в докладе классного руководителя.

3.3 ПОСТАНОВИЛИ: Принять к сведению беседу о признаках суицидального поведения подростков.

ВОПРОС № 4. Уроки безопасности и ЦППР (центр педагогической поддержки родителей)

4.1. СЛУШАЛИ: классного руководителя Мухамбетову Н.К., познакомила с уроками безопасности и ЦППР (центр педагогической поддержки родителей).

ЦППР работает в целях усиления взаимодействия школы с родителями по вопросу обучения и воспитания детей, а также развития позитивной культуры у родителей, а также через информирование и консультирование в виде тематических постов на официальной странице

https://instagram.com/mektep17_uka?igshid=M2RkZGJiMzhjOQ==
или школьном сайте <http://17-oskemen.mektebi.kz>

4.2.ВЫСТУПИЛИ: Сейлгазина Б.М. отметила важность уроки безопасности и ЦППР.

4.3.ПОСТАНОВИЛИ: одобрить важность этой темы.

ВОПРОС № 5. «Родительский дом как фундамент счастья»

5.1.СЛУШАЛИ: классного руководителя Мухамбетовой Н.К. ознакомила с темой всеобуча «Родительский дом как фундамент счастья»

Ваши дети подошли к такому возрасту, когда всерьез начинают задумываться о своей будущей жизни, о создании своей собственной семьи. Конечно, нам, взрослым, хочется, чтобы они прежде всего состоялись профессионально, нашли свое место в жизни, были счастливы. Но подлинное счастье невозможно без

семейных ценностей, без счастья материнства, отцовства. Родительский дом может и должен стать фундаментом будущей жизни наших детей.

Были проведены: тренинг «Чудо-семья», психологический тест «Список претензий».

5.2.ВЫСТУПИЛИ: Чупина Н.В., член родительского комитета, о важности данной темы, поскольку ученикам нужно помнить: «Счастлив тот, кто счастлив у себя дома (Л. Н. Толстой)». Счастья вам, любви и взаимопонимания в ваших семьях.

5.3.ПОСТАНОВИЛИ: одобрить важность этой темы.

Председатель : Тян И.Г.

Секретарь: Удовик Е.О.

Список родителей

№ п/п	ФИ	
1	Сейлгазина Б.М.	
2	Андрейко И.А.	
3	Балагазы К.	
5	Васюкова В.Ю.	
6	Джадринов Т.А.	
7	Ешенкулова Э.Ж.	
8	Каунова О.Ю.	
9	Литвинова И.А.	
10	Лукьянчикова О.Ю.	
11	Поляков В.П.	
12	Ракова З.С.	
13	Титова О.А.	
14	Тян И.Г.	
15	Удовик Е.О.	
16	Хакимжанова Н.Ю.	
17	Чупина Н.В.	
18	Шрамова Е.В.	
19	Шрамова Е.В.	

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 4 04.04.2025 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4 от 04.04.2025 г

Сынып: 10-«А»
Родительского собрания
Председатель – Тяп И.Г.
Секретарь – Удовик Е.О.
Присутствовали: 18 человек

Класс: 10-«А»

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.
2. Родительский всеобуч «*Воспитание нравственного идеала, духовного мира старшеклассников. Кем быть и каким быть?*»
Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий двор-2025» (Положение о летней трудовой практике, график работы «зеленых патрулей»)
Мониторинг удовлетворенности родителей *деятельностью школы за 2024-2025 учебный год.*
5. Меры безопасности в летнее время.

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Мухамбетова Н.К., подвела итоги 3 четверти, сообщила о значительном повышении качества знаний (+4%), сделала акцент на учащихся, имеющих потенциал и предложила родителям оказать содействие в повышении КЗ, путем осуществления контроля за качественной подготовкой к занятиям.

Отличники-9 (Акылбеков А, Ещенко Т,

Максимова А, Полякова М, Титов М, Тяп М, Раков Д, Удовик Я, Хакимжанова Р.)

Хорошисты-14 (Болатханұлы А, Васюкова В, Дингес А, Джадринов А, Дмитриев В, Карпова М, Каунова М, Литвинова В, Лукьянчиков А, Серова Д, Феклистова Е, Чупина Д, Шрамов Г, Шрамова К.)

Успевающие-4.

Кач. зн.-85,48%

Ознакомила с задачами на 4 четверть.

ВЫСТУПИЛИ: Тяп И.Г. говорила о насыщенной и интересной жизни ребят, о необходимости усиления контроля за выполнением домашних заданий.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям осуществлять контроль за качественной подготовкой к занятиям.
2. Поддерживать связь с классным руководителем.
3. Классному руководителю, поддерживая связь с учителями предметниками, осведомлять родителей о качестве подготовки учащихся к занятиям.

2. СЛУШАЛИ: По второму вопросу слушали классного руководителя Мухамбетову Н.К. В своем выступлении обратила внимание на то, что воспитание нравственного идеала, духовного мира старшеклассников. Кем быть и каким быть? Мы часть слышим эти слова – нравственность, безнравственный поступок – это...

принципам. Нравственные качества не передаются по наследству как интеллектуальные способности или внешние данные, их надо воспитывать. Обратила внимание на социологические данные:

- влияние улицы – 10%;
- влияние школы – 20% ;
- СМИ – 30%;
- семья – 40%;

Таким образом мы видим: семья является главным институтом воспитания.

ВЫСТУПИЛИ: Джадринова Т.А. отметила важность темы родительского всеобуча
ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обсуждение с родителями проблемы собрания считать удовлетворительным.

3. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Мухамбетова.Н.К. осведомила родителей, о организации летней занятости детей, в рамках реализации проекта «Цветущий двор», о том что работа и досуг детей будет организован течении 2-х недель: время еще не определена.

Предложила родителям оказать помощь в организации детей для участия в данном проекте.

Также предложено родителям спланировать летнюю занятость детей по месяцам (июнь, июль, август) и сообщить кл. руководителю о планируемых мероприятиях в летнее время.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям оказать содействие в организации детей для участия в проекте «Цветущий двор», спланировать летнюю занятость детей по месяцам, отчет предоставить в виде таблицы.

5. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Мухамбетова.Н.К. представила вниманию родителей анкеты и предложила заполнить с целью выявления удовлетворенности родителей работой школы.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ: Удовик Е.О. отметила важность темы.

1. Родителям заполнить анкеты.

6. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Мухамбетова Н.К. напонила родителям о мерах безопасности учащихся на воде, в лесу, при организации отдыха, соблюдении ПДД и противопожарной опасности, меры предосторожности при использовании электробытовых предметов, правилами общения с незнакомыми и малознакомыми людьми, правилах общения в сети Интернет и профилактики детского травматизма в летнее время, об ответственности родителей за жизнь и здоровье детей в летний период.

ВЫСТУПИЛИ: член родительского комитета Ракова З.А. отметила важность вышеназванных вопросов.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям проводить беседы о безопасном передвижении, о правилах соблюдении противопожарных мер, о поведении у воды, соблюдении мер безопасности при движении и переходах через улицу, правилах общения в сети Интернет, с незнакомыми и малознакомыми людьми на улицах.
2. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в каникулярное время возложить на родителей и лиц, их заменяющих.

Председатель _____ Тян И.Г.

(подпись)

Секретарь _____ Удовик Е.О.

(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 1 12.09.2024 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1 от 12.09.2024 г

Сынып: 10-«Б»

Класс: 10-«Б»

Родительского собрания

Председатель – Хабибулина Н.А.

Секретарь – Минеева И.А.

Присутствовали: 17 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Особенности учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году.
2. Возрастные особенности юношеского возраста.
3. Соблюдение требований к школьной форме.

Ход собрания:

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Ильясова Г.С. рассказала об особенностях учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году.

✓ Продолжительность учебного года в 1 классах – 33 учебных недель,
во 2-11 (12) классах – 34 учебных недель.

✓ **АКЦЕНТЫ СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ:**

- Воспитательная программа «Біртұтас тәрбие»

- Изучения предмета НВП.

- Каникулы в 2024-2025 учебном году:

Осень: 28.10.2024 – 03.11.2024 (7 дней)

Зимние: 30.12.2024 – 08.01.2025 (10 дней)

Весенние: 21.03.2025 – 31.03.2025 (11 дней)

Летние: 26.05.2025 – 31.08.2025

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обязать родителей взять на вооружение, особенности учебно- воспитательного процесса в новом учебном году.

2. СЛУШАЛИ: По второму вопросу слушали классного руководителя Ильясову Г.С. о возрастных особенностях юношеского возраста. Это период, когда человек может пройти от неуверенного, непоследовательного отрока, притязающего на взрослость, до действительного повзросления. (Возрастные границы условны: от 18-21 года)

ВЫСТУПИЛИ: Минеева И.А. - Как помочь подростку в решении этой задачи?

Переход в старшее звено школы – это новый этап в жизни нашего ребенка, и оттого как мы будем оказывать свою поддержку своим детям, будет зависеть успешность

наших детей не только в ближайшие два года, но и в дальнейшей жизни. Мы, все взрослые, педагоги и родители должны постараться помочь нашим детям социализироваться в обществе, найти свое место в будущем. Поверьте, это очень важно. И наши дети непременно будут стремиться к лучшему, и непременно будут стараться приносить нам только радость.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Помогать детям в осуществлении этих задач.

3. СЛУШАЛИ: Классного руководителя Ильясову Г.С. о представленной ею планируемой диагностике в 2024-2025 учебном году и согласованности родителей на психологическое сопровождение учащихся.

ВЫСТУПИЛИ: Аверкина А.А., Кавригина Т.В., Яковлева А.А. о своем согласии психологической поддержки своего ребенка.

ПОСТАНОВИЛИ:

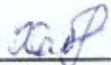
1. Родители были согласны и это подтверждается документом с их росписью.

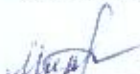
6. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Ильясова Г.С. ознакомила с положением школьной формы, с комплектом повседневной формы учащихся 9-11 классов.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдения Требований к обязательному ношению школьной формы на 2024-2025 учебный год.

Председатель  Хабибулина Н.А.
(подпись)

Секретарь  Минеева И.А.
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова» отдела
образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 2 14.11.2024 ж
Сынып: 10-«Б»

ПРОТОКОЛ
№ 2 от 14.11.2024 г
Класс: 10-«Б»

родительского собрания

Председатель – Хабибулина Н.А.

Секретарь – Минеева И.А.

Присутствовали: 17 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги 1 четверти. Задачи на 2 четверть;
2. Родительский дом как фундамент счастья;
3. Соблюдение требований к школьной форме;
4. Безопасность учащихся и профилактика детского травматизма в зимний период.

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Ильясова Г.С. познакомила родителей с результатами за 1 четверть, сообщила о повышении качества знаний, сделала акцент на учащихся, имеющих потенциал и предложила родителям оказать содействие в повышении качества знаний, путем осуществления контроля за качественной подготовкой к занятиям.

Итоги 1 четверти:

Отличников – 4: Абиканова Дария, Бобров Станислав, Сулейманова Амина, Тлеубердиев Амир.

Хорошистов – 13: Арикова Сафина, Кавригина Александра, Кайсенова Сабина, Качулина Елизавета, Келсов Досым, Киселёв Никита, Краснобаева Алина, Маратов Санжар, Масленникова Злата, Стряпчева Ульяна, Тур Святослав, Хабибулин Марк, Яковлева Алина.

С одной «3» – 1: Солодовникова Екатерина (алгебра и начала анализа)

Качество знаний составляет 70,83%.

Учитель обратил внимание родителей на требования учебной программы и основные задачи обучения и воспитания 2 четверти. Ответил на вопросы родителей.

ВЫСТУПИЛИ: Хабибулина Н.А., председатель родительского комитета, поддержала выступление классного руководителя о необходимости контроля за выполнением домашних заданий учащимися, о повышении ответственности за результат своего труда.

ПОСТАНОВИЛИ: Следовать рекомендациям о необходимости контроля за выполнением домашних заданий учащимися, о повышении ответственности за результат своего труда.

2. СЛУШАЛИ: Выступила классный руководитель Ильясова Г.С. по теме родительского всеобуча «Родительский дом как фундамент счастья».

Главное, чтобы в семье были взаимная любовь, доверие, внимание и забота друг к другу.

В семье, где правильно поставлено воспитание детей, родители знают: «Главное не то, кем станут сын или дочь по профессии, а главное, чтобы были они настоящими людьми».

Родители вспоминали пословицы и поговорки о семье.

Классный руководитель рассказывала притчу «Тепло семейного очага».

Родители в группах построили «Дом счастья».

ВЫСТУПИЛИ: Член родительского комитета Стряпчева Н.М. отметила важность представленной информации.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять к сведению полученную информацию.

3. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Ильясова Г.С. познакомила с положением о школьной форме. Ознакомила с комплектом повседневной формы учащихся 9-11 классов. Попросила, чтоб дети соблюдали школьную форму.

ВЫСТУПИЛИ: член родительского комитета Минеева И.А. отметила важность школьной формы.

ПОСТАНОВИЛИ: Соблюдения требований к обязательной школьной форме на 2024-2025 учебный год.

4. СЛУШАЛИ: Слушали классного руководителя Ильясову Г.С., представила материалы презентации «Безопасности учащихся и профилактики детского травматизма в зимний период».

ВЫСТУПИЛИ: член родительского комитета Масленникова А.А., отметила важность вышеназванных вопросов.

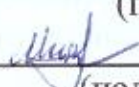
ПОСТАНОВИЛИ: Принять к сведению озвученное на собрании; следовать требованиям по соблюдению санитарно-эпидемиологических норм в школе и безопасности учащихся и профилактики детского травматизма в зимний период.

Председатель


(подпись)

Хабибулина Н.А.

Секретарь


(подпись)

Минеева И.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова» отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА №3
30.01.2025

ПРОТОКОЛ № 3
30.01.2025

Сынып: 10-«Б»

Класс: 10-«Б»

родительского собрания

Председатель – Хабибулина Н.А.

Секретарь – Минеева И.А.

Присутствовали: 18 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти. Задачи на 3 четверть;
2. Профилактика буллинга в школьной среде;
3. Профилактика суицидальных рисков;
4. Уроки безопасности и ЦППР;
5. Всеобуч «Родительский дом как фундамент счастья».

1.1.СЛУШАЛИ: классного руководителя Ильясову Г.С., которая представила итоги 2 четверти. По итогам четверти в классе 4 отличника: Абиканова Дария, Бобров Станислав, Сулейманова Амина, Тлеубердиев Амир. 12 хорошистов: Кавригина Александра, Кайсенова Сабина, Качулина Елизавета, Келсов Досым, Киселёв Никита, Краснобаева Алина, Маратов Санжар, Масленникова Злата, Солодовникова Елизавета, Стряпчева Ульяна, Тур Святослав, Яковлева Алина. Успевающих – 8. С одной «3» - Арикова Сафина (алгебра и начала анализа). Обратила внимание на недостаточную подготовку учащихся, родителям следует усилить контроль по выполнению домашних заданий своего ребенка. Класс во 2-й четверти участвовал школьных мероприятиях: Фестиваль патриотических песен на казахском языке, «Бал литературных героев – 2024», городских предметных олимпиадах и мероприятиях: Бобров Станислав участвовал в городской олимпиаде по информатике, завоевал 2 место; Киселев Никита, Мамаенко Александр, Масленникова Злата, Тлеубердиев Амир, Сыдыков Илияс активно участвовали в городской военно-спортивной игре «Болашақ сарбаз» и заняли 2 призовое место.

Далее классный руководитель познакомила с особенностями учебно-воспитательного процесса в 3 четверти.

1.2.ВЫСТУПИЛИ: Хабибулина Н.А., говорила о насыщенной и интересной жизни ребят, о необходимости усиления контроля за выполнением домашних заданий и посещении репетиторства по интересующимся предметам.

1.3.ПОСТАНОВИЛИ: одобрить рекомендации по усилению контроля за выполнением домашних заданий и посещении репетиторства по интересующимся предметам.

ВОПРОС № 2. Профилактика буллинга в школьном возрасте.

2.1.СЛУШАЛИ: Ильясову Г.С., классного руководителя, которая ознакомила с терминами, принципами профилактики буллинга в школьном возрасте, продемонстрировала презентацию.

Буллинг – относительно новый термин, обозначающий старое, можно сказать, вековое явление – детскую жестокость. Ознакомила с видами буллинга. Родителям предложили рекомендаций:

Быть внимательны к своему ребенку, стремиться к доверительным отношениям с ним, поддерживать детей в трудных ситуациях, обращаться за помощью педагогам и психологам школы, проводить беседы.

2.2.ВЫСТУПИЛИ: Боброва А.С., родитель учащегося класса, которая предложила принять к сведению изложенное в докладе классного руководителя.

2.3.ПОСТАНОВИЛИ: 1. Принять к сведению информацию о профилактике буллинга среди несовершеннолетних.

ВОПРОС № 3. Профилактика суицидальных рисков.

3.1 СЛУШАЛИ: Классного руководителя Ильясову Г.С., которая познакомила с принципами профилактики суицидальных рисков среди несовершеннолетних. Ознакомила с причинами суицидального поведения среди подростков:

- Отсутствие доброжелательного внимания со стороны взрослых;
- Алкоголизм или наркомания родителей или самого подростка;
- Жестокое обращение с подростком, психологическое, физическое, насилие;
- Неуверенность в завтрашнем дне;
- Потеря смысла жизни;
- Низкая самооценка, трудности в самоопределении;
- Безответная влюбленность.

Родителям были предложены памятки:

Любите своих подрастающих детей, будьте внимательными и деликатными с ними. Ни при каких обстоятельствах не применяйте физические наказания.

3.2 ВЫСТУПИЛИ: Назарова Э.Т., родитель ученицы класса, которая предложила принять к сведению изложенное в докладе классного руководителя.

3.3 ПОСТАНОВИЛИ: Принять к сведению беседу о признаках суицидального поведения подростков.

ВОПРОС №4. Уроки безопасности и ЦППР.

4.1. СЛУШАЛИ: классного руководителя Ильясову Г.С., познакомила с уроками безопасности и ЦППР (центр педагогической поддержки родителей).

ЦППР работает в целях усиления взаимодействия школы с родителями по вопросу обучения и воспитания детей, а также поддержки воспитательной деятельности родителей.

а также через информирование и консультирование в виде тематических постов на официальной странице

https://instagram.com/mektep17_uka?igshid=M2RkZGJiMzhjOQ==

или школьном сайте <http://17-oskemen.mektebi.kz>

4.2. ВЫСТУПИЛИ: Батталова А.М., отметила важность урока безопасности и ЦППР.

4.3. ПОСТАНОВИЛИ: одобрить важность этой темы.

ВОПРОС №5. 5. Всеобуч «Родительский дом как фундамент счастья».

5.1. СЛУШАЛИ: классный руководитель Ильясова Г.С. ознакомила с темой всеобуча «Родительский дом как фундамент счастья». Дети подошли к такому возрасту, когда всерьез начинают задумываться о своей будущей жизни, о создании своей собственной семьи. Конечно, нам, взрослым, хочется, чтобы они прежде всего состоялись профессионально, нашли свое место в жизни, были счастливы. Но подлинное счастье невозможно без семейных ценностей, без счастья материнства, отцовства. Родительский дом может и должен стать фундаментом будущей жизни наших детей.

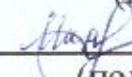
Были проведены тренинг «Чудо-семья», психологический тест «Список претензий».

Председатель


(подпись)

Хабибулина Н.А.

Секретарь


(подпись)

Минеева И.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы
бойынша білім бөлімінің
«М.Әуезов атындағы №17 орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова» отдела
образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 4 04.04.2025 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4 от 04.04.2025 г

Сынып: 10-«Б»

Класс: 10-«Б»

РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

Председатель – Хабибулина Н.А.

Секретарь – Минеева И.А.

Присутствовали: 19 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.
2. Родительский всеобуч «Воспитание нравственного идеала, духовного мира старшеклассников. Кем быть и каким быть?»
3. Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий двор-2025» (Положение о летней трудовой практике, график работы «зеленых патрулей»)
4. Мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью школы за 2024-2025 учебный год.
5. Меры безопасности в летнее время.

СЛУШАЛИ: Классный руководитель Ильясова Г.С., подвела итоги 3 четверти. По итогам 3 четверти в классе 4 отличника: Абиканова Дария, Бобров Станислав, Сулеиманова Амина, Тлеубердиев Амир. 12 хорошистов: Жакупов Алим, Кавригина Александра, Кайсенова Сабина, Качулина Елизавета, Келсов Досым, Киселёв Никита, Краснобаева Алина, Маратов Санжар, Масленникова Злата, Стряпчева Ульяна, Тур Святослав, Яковлева Алина. Успевающих – 9. С одной «3» - Солодовникова Екатерина, Хабибулин Марк (геометрия). Качество знаний – 64 %, успеваемость – 100 %.

Обратила внимание о значительном понижении качества знаний (- 2,67%), сделала акцент на учащихся, имеющих потенциал и предложила родителям оказать содействие в повышении КЗ, путем осуществления контроля за качественной подготовкой к занятиям.

Ознакомила с задачами на 4 четверть.

ВЫСТУПИЛИ: Хабибулина Н.А.. говорила о насыщенной и интересной жизни ребят, о необходимости усиления контроля за выполнением домашних заданий.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям осуществлять контроль за качественной подготовкой к занятиям.
2. Поддерживать связь с классным руководителем.
3. Классному руководителю, поддерживая связь с учителями предметниками, осведомлять родителей о качестве подготовки учащихся к занятиям.

2. СЛУШАЛИ: По второму вопросу слушали классного руководителя Ильясова Г.С. В своем выступлении обратила внимание на то, что воспитание нравственного идеала, духовного мира старшеклассников. Кем быть и каким быть? Мы часть слышим эти слова – нравственность, безнравственный поступок, высоконравственный человек. А все же что же такое нравственность? Нравственность – это умение и желание человека жить по моральным нормам, правилам, принципам. Нравственные качества не передаются по наследству как интеллектуальные способности или внешние данные, их надо воспитывать. Обратила внимание на социологические данные:

- влияние улицы – 10%;
- влияние школы – 20% ;
- СМИ – 30%;
- семья – 40%;

Таким образом мы видим: семья является главным институтом воспитания.

ВЫСТУПИЛИ: Кавригина Т.В. отметила важность темы родительского всеобуча

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обсуждение с родителями проблемы собрания считать удовлетворительным.

3. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Ильясова Г.С. осведомила родителей, о организации летней занятости детей, в рамках реализации проекта «Цветущий двор», о том что работа и досуг детей будет организован течении 2-х недель в июне.

Предложила родителям оказать помощь в организации детей для участия в данном проекте. Также предложено родителям спланировать летнюю занятость детей по месяцам (июнь, июль, август) и сообщить кл. руководителю о планируемых мероприятиях в летнее время.

ВЫСТУПИЛИ: Председатель родительского комитета Хабибулина Н.А. о важности летней занятости ребят в рамках реализации проекта «Цветущий двор».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям оказать содействие в организации детей для участия в проекте «Цветущий двор», спланировать летнюю занятость детей по месяцам, отчет предоставить в виде таблицы.

5. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Ильясова Г.С. представила вниманию родителей анкеты и предложила заполнить с целью выявления удовлетворенности родителей работой школы.

ВЫСТУПИЛИ: Масленникова А.А. отметила важность темы.

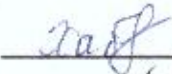
ПОСТАНОВИЛИ: Родителям заполнить анкеты.

6. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Ильясова Г.С. напомнила родителям о мерах безопасности учащихся на воде, в лесу, при организации отдыха, соблюдении ПДД и противопожарной безопасности, меры предосторожности при использовании электробытовых предметов, правилами общения с незнакомыми и малознакомыми людьми, правилах общения в сети Интернет и профилактики детского травматизма в летнее время, об ответственности родителей за жизнь и здоровье детей в летний период.

ВЫСТУПИЛИ: член родительского комитета Минеева И.А. отметила важность вышеназванных вопросов.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям проводить беседы о безопасном передвижении, о правилах соблюдении противопожарных мер, о поведении у воды, соблюдении мер безопасности при движении и переходах через улицу, правилах общения в сети Интернет, с незнакомыми и малознакомыми людьми на улицах.
2. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в каникулярное время возложить на родителей и лиц, их заменяющих.

Председатель  Хабибулина Н.А.
(подпись)

Секретарь  Минеева И.А.
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы
№17 орта мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17
имени М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
12.09.2024
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1

Сынып 10 В

Класс 10 В

Родительского собрания

Классный руководитель – Феклистова Т.В.

Председатель – Бердакова Ю.О.

Секретарь – Байдельдинова А.А.

Присутствовали: 15 человека (Бердакова Ю.О., Микула Д.Э., Павлова Т.А., Мордвина А.А., Танимова Г.В., Юн С.Н., Беляева Е.я., Цыбульская Г.В., Брагина О.В., Давыдова Е.А., Каримов С.К., Спамбетова З.С., Шахидова З., Аверина Т.П., Байдельдинова А.А.)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Техника безопасности и правила поведения в школе, организация обучения на 2024-2025 учебный год.
2. Требования к школьной форме.
3. Родительский всеобуч. «Возрастные особенности юношеского возраста».
4. Разное.

По первому вопросу слушали классного руководителя Феклистову Т.В.

Озвучила новые аспекты организации учебного процесса на 2024-2025 учебный год. Напомнила устав школы, дисциплине и нормах поведения, разъяснила правила пропускного режима школы для детей и родителей. Каждый родитель ознакомлен под роспись.

Постановили:

1. Родителям провести с детьми беседы о поведении учащихся в школе.
2. Родителям на должном уровне осуществлять контроль за качественным выполнением домашних заданий, обеспечить необходимыми учебными принадлежностями.

3. Учителям-предметникам поддерживать связь с классным руководителем, родителями по вопросам учебной деятельности.

По второму вопросу слушали Феклистову Т.В.

Татьяна Викторовна ознакомила с требованиями к школьной форме учащихся. Каждый родитель ознакомлен под роспись.

Постановили:

1. Родителям внимательно следить за соблюдением детьми всех норм и правил по ношению школьной формы.
2. Классному руководителю стимулировать и поощрять ношение школьной формы

По третьему вопросу слушали классного руководителя.
Представила материал по заявленной теме родительского всеобуча, родители приняли активное участие в постановке целей и задач, а также по раскрытию главного в этой теме.

Постановили:

1. Родителям принять информацию к сведению.

По четвертому вопросу слушали Феклистову Т.В. и родительский коллектив. Выбрали председателя на 2024-2025 учебный год, обсудили планы по организации воспитательного процесса класса.

Постановили:

1. Родителям принять информацию к сведению.

Председатель


(подпись)

Бердакова Ю.О.

Секретарь


(подпись)

Байдельдинова А.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА

14.11.2024

(дата)

ПРОТОКОЛ

№ 2

Сынып 10 В

Класс 10 В

Родительского собрания

Классный руководитель – Феклистова Т.В.

Председатель – Бердакова Ю.О.

Секретарь – Байдельдинова А.А.

Присутствовали: 13 человека (Бердакова Ю.О., Микула Д.Э., Павлова
Т.А., Мордвина А.А., Танимова Г.В., Юн С.Н., Беляева Е.Я., Цыбульская
Г.В., Брагина О.В., Давыдова Е.А., Спамбетова З.С., Денисова М.В., З., Аверина
Т.П.)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги первой четверти.
2. Соблюдение требований к школьной форме. Пропускной режим.
3. Родительский всеобуч. «Родительский дом как фундамент счастья».
4. Разное.

По первому вопросу слушали классного руководителя Феклистову Т.В.

В классе 24 учащихся из них 10 девочек. Процент качества знаний в первой четверти составил 33,3%. Отличников 1: Танимова Анель.

Хорошистов 7: Домрачев Р., Байдельдинова Д., Садыкова А., Атаева
А., Мухаметдинов Д., Пеннер К., Кишкарева А..

С одной «3»-Цыбульская А.(геометрия)

Постановили:

1. Родителям провести с детьми беседы о дисциплине учащихся в школе.
2. Родителям на должном уровне осуществлять контроль за качественным выполнением домашних заданий, повысить мотивацию ребят к учебе.
3. Учителям-предметникам поддерживать связь с классным руководителем, родителями по вопросам учебной деятельности.

По второму вопросу слушали Феклистову Т.В.

Татьяна Викторовна ознакомила еще раз с требованиями к школьной форме учащихся и пропускном режиме в школу.

Постановили:

- 1.Родителям внимательно следить за соблюдением детьми всех норм и правил по ношению школьной формы.
- 2.Кл.руководителю стимулировать и поощрять ношение школьной формы.

По третьему вопросу слушали классного руководителя.

Представила материал по заявленной теме родительского всеобща, родители приняли активное участие в постановке целей и задач, а также по раскрытию главного в этой теме.

Постановили:

3. Родителям принять информацию к сведению.

По четвертому вопросу слушали Феклистову Т.В. и родительский коллектив.

Обсудили план внеурочных мероприятий во второй четверти.

Постановили:

4. Всячески поощрять участие ребят в школьных мероприятиях.

Председатель


(подпись)

Бердакова Ю.О.

Секретарь


(подпись)

Байдельдинова А.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
24.01.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3

Сынып 10 В

Класс 10 В

Родительского собрания

Классный руководитель – Феклистова Т.В.

Председатель – Бердакова Ю.О.

Секретарь – Байдельдинова А.А.

Присутствовали: 13 человека (Бердакова Ю.О., Микула Д.Э., Павлова Т.А., Мордвина А.А., Танимова Г.В., Юн С.Н., Беляева Е.Я., Цыбульская Г.В., Брагина О.В., Давыдова Е.А., Спамбетова З.С., Денисова М.В., З., Аверина Т.П.)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги второй четверти.
2. Родительский всеобуч. «Профилактика буллинга», «Профилактика суицидальных рисков».
3. Родительский дом как фундамент счастья.
4. Разное.

По первому вопросу слушали классного руководителя Феклистову Т.В.

В классе 25 учащихся из них 10 девочек. Процент качества знаний в первой четверти составил 33,3%, во второй четверти 41,7 %.

Отличников 1: Танимова Анель.

Хорошистов 9: Домрачев Р., Байдельдинова Д., Садыкова А., Атаева А., Цыбульская Анастасия, Пеннер К., Кишкарева А., Демисинова Сафийя, Жисналиева К.

С одной «3»-Микула Илья (геометрия)

1. Родителям на должном уровне осуществлять контроль за качественным выполнением домашних заданий, повысить мотивацию ребят к учебе. Проверять оценки ребят через кунделик ежедневно. Держать на контроле предметы с низкими оценками. Учителям-предметникам поддерживать связь с классным руководителем, родителями по вопросам учебной деятельности.

По второму вопросу слушали классного руководителя. Представила материал по заявленной теме родительского всеобуча «Профилактика буллинга», «Профилактика суицидальных рисков», родители приняли активное участие в постановке целей и задач, а также по раскрытию главного в этой теме.

Постановили:

1. Родителям принять информацию к сведению.

Буллинг (от англ. bullying – запугивание, физический и/или психологический террор в отношении ребенка со стороны группы одноклассников, одноклассников), – это форма жестокого обращения, когда физически или психически сильный индивид или группа получает удовольствие, причиняя физическую или психологическую боль более слабому в данной ситуации человеку.

Выделяют следующие виды буллинга:

1. Психологическое (моральное) насилие
2. Физическое насилие

По третьему вопросу слушали Феклистову Т.В. классный руководитель представил презентацию по данной теме, родители активно принимали участие в обсуждении темы, приводя примеры своих семей.

Постановили:

1. Принять все рекомендации классного руководителя.

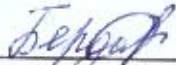
По четвертому вопросу слушали Феклистову Т.В. и родительский коллектив.

Обсудили план внеурочных мероприятий на третью четверть.

Постановили:

1. Всячески поощрять участие ребят в школьных мероприятиях.

Председатель


(подпись)

Бердакова Ю.О.

Секретарь


(подпись)

Байдельдинова А.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
10.04.2025
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4

Сынып 10 В

Класс 10 В

Родительского собрания

Классный руководитель – Феклистова Т.В.

Председатель – Бердакова Ю.О.

Секретарь – Байдельдинова А.А.

Присутствовали: 15 человека (Бердакова Ю.О., Микула Д.Э., Павлова Т.А., Мордвина А.А., Танимова Г.В., Фадеев Е., Цыбульская Г.В., Брагина О.В., Давыдова Е.А., Бояринова М., Денисова М.В., З., Жиеналиева Ж.Т., Мухаметжанова В.Е., Демисинова К.С., Фазылов М.С.)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги третьей четверти.
2. Родительский всеобуч. «Воспитание нравственного идеала, духовного мира старшеклассников. Кем быть и каким быть?»
3. Мониторинг удовлетворенности родителями деятельности школы на 2024-25 учебный год
4. Летняя занятость учащихся, реализация проекта «Цветущий двор - 2025».
5. Профилактическая беседа «Окно», «Вода».
6. Разное.

По первому вопросу слушали классного руководителя Феклистову Т.В.

В классе 25 учащихся из них 10 девочек. Процент качества знаний в первой четверти составил 33,3%, во второй четверти 41,7 %, третьей 28 %

Отличников 1: Танимова Анель.

Хорошистов 6: Домрачев Р., Садыкова А., Пеннер К., Кишкарева А., Фазылов Руслан, Жиеналиева К.

С одной «3»-Атаева Айзара, Байдельдинова Дарина, Цыбульская Настя (геометрия, англ.яз)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 1 12.09.2024 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1 от 12.09.2024 г

Сынып: 11-«А»
Родительского собрания
Председатель – Иванова Н. Н.
Секретарь – Арзамасцева Т.А.
Присутствовали: 15 человек

Класс: 11-«А»

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги за 2023-2024 учебный год.
2. Особенности учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году.
3. Ознакомление с государственной итоговой аттестацией в 11 классе.
4. Возрастные особенности юношеского возраста.
5. Положение о школьной форме.
6. Текущие вопросы.

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г. С. подвела итоги за 2023-2024 учебный год. На конец учебного года качество знаний по классу составило 76%. За летний период произошли изменения в количественном составе класса: Семенова Алиса прибыла из другой школы. На данный момент в классе 24 учащихся: из них (по итогу прошлого года) 7 отличников, 10 хорошистов, 7 успевающих.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям даны рекомендации о качестве подготовки учащихся к занятиям.
2. Поддерживать связь с классным руководителем.

2. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г.С., рассказала об особенностях учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году. Министерством просвещения РК утверждены даты начала, продолжительности и каникулярных периодов 2024 – 2025 учебного года в организациях среднего образования. В организациях среднего образования 2024 – 2025 учебный год начнется 1 сентября и завершится 25 мая.

В первой четверти на обучение отводится 8 недель. Осенние каникулы продлятся 7 календарных дней с 28 октября по 3 ноября включительно.

В первых классах дополнительные каникулы составят 7 календарных дней с 10 по 16 февраля 2025 года включительно.

Третья четверть будет состоять из 10 учебных недель. Весенние каникулы составят 11 календарных дней с 21 по 31 марта 2025 года включительно.

Четвертая четверть продлится 8 учебных недель с завершением 25 мая 2025 года.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям взять на вооружение, особенности учебно- воспитательного процесса в новом учебном году.

3. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г.С., рассказала о правилах проведения, предметах, примерных сроках (в этом году сроки еще не определены приказом), форме выпускных экзаменов. В школе , все выпускники в РК, освоившие общеобразовательные учебные программы общего среднего образования, будут сдавать итоговую аттестацию (выпускные экзамены) в виде 5 экзаменов, один из них по выбору: 1)Письменный экзамен по алгебре и началам анализа ;2) Письменный экзамен по русскому языку в форме эссе; 3) Устный экзамен по Истории Казахстана; 4) Письменный экзамен по казахскому языку и литературе; 5) Письменный экзамен по предмету по выбору (Физика, Химия, Биология, География, Геометрия, Всемирная история, Основы права, Литература, Иностранный язык (английский/французский/немецкий), Информатика).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, усилить контроль за подготовкой к государственным экзаменам.

2.Обучающимся усилить подготовку к государственным экзаменам.

4. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г.С., рассказала о возрастных особенностях юношеского возраста: о причинах конфликта, о причинах смены настроения, о ранимости и черствости подростков, о проявлении интереса к миру, знаниям, общению и т.д.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям даны рекомендации «Как избежать конфликта с ребенком»

5. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г.С., очень подробно разъяснила положение о школьной форме учащихся, поставлены подписи родителей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям контролировать посещение детьми учебного заведения строго по положению о школьной форме.

6. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г.С.. ответила на вопросы родителей (питание, расписание, напомнила о правилах гигиены и соблюдении правил ТБ, о проносе в школу запрещенных предметов и веществ и др.)

ПОСТАНОВИЛИ:

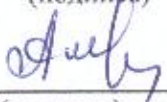
1. Родителям проводить беседы о безопасном передвижении, о правилах соблюдении противопожарных мер, соблюдении мер безопасности при движении и переходах через улицу, правилах общения в сети Интернет, с незнакомыми и малознакомыми людьми на улицах.

Председатель


(подпись)

Иванова Н.Н.

Секретарь


(подпись)

Арзамасцева Т. А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 2 14.11.2024 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 2 от 14.11.2024 г

Сынып: 11-«А»
Родительского собрания
Председатель – Арзамасцева Т. В.
Секретарь – Иванова Н. Н.
Присутствовали: 15 человек

Класс: 11-«А»

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 1 четверти.
2. Подготовка выпускников к сдаче экзаменов и ЕНТ
3. Безопасность учащихся и профилактика детского травматизма в зимний период.
4. Текущие вопросы.

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г. С., подвела итоги 1 четверти. На конец четверти качество знаний по классу составило 70%. Отличников -6, хорошистов -11, успевающих -7. На данный момент в классе 24 учащихся: из них (по итогу прошлого года) 7 отличников, 12 хорошистов, 5 успевающих. По анализу прошлого года качество знаний составляло 74%, т.е. произошло незначительное снижение качества знаний.

2. ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям даны рекомендации о качестве подготовки учащихся к занятиям (повысить качество знаний после периода адаптации).
2. Поддерживать связь с классным руководителем.

2. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г. С. рассказала о подготовке выпускников к сдаче экзаменов и ЕНТ.

Учащиеся 11 классов будут сдавать 5 государственных экзаменов по Истории Казахстана, математике, русскому языку, казахскому языку, предмет по выбору. Почти все ребята класса определились с предметом по выбору (география, биология, английский язык, физика, русская литература, всемирная история)

ЕНТ ребята могут сдавать 5 раз: 3 раза платно в январе, в марте, в августе, 2 раза бесплатно в мае и июне. При поступлении на грант засчитывается лучший результат бесплатного ЕНТ, минимальный проходной балл – 50.

На ЕНТ три обязательных предмета: математическая грамотность, грамотность чтения, история Казахстана и два предмета на выбор.

Родителям были даны рекомендации по подготовке к экзаменам и ЕНТ от психолога школы Ивановой Н. Ю. в виде брошюры.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям усилить контроль за подготовкой к итоговой аттестации и ЕНТ.

3. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г. С. говорила о наступлении холодов и еще раз напомнила правила по безопасности учащихся и профилактике детского травматизма в зимний период (гололед, плохая видимость на дорогах и тд), в школе с детьми также проводятся профилактические беседы классным руководителем и администрацией школы.

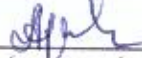
ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям чаще проводить профилактические беседы с детьми.

4. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г. С. ответила на вопросы родителей (питание, расписание, школьная форма и тд)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям проводить беседы о безопасном передвижении, о правилах соблюдении противопожарных мер, соблюдении мер безопасности при движении и переходах через улицу, правилах общения в сети Интернет, с незнакомыми и малознакомыми людьми на улицах. Родителям всегда быть на связи с классным руководителем.

Председатель  Арзамасцева Т. В.
(подпись)

Секретарь  Иванова Н. Н.
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 3 29.01.2025 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3 от 29.01.2025 г

Сынып: 11-«А»
Родительского собрания
Председатель – Иванова Н. Н.
Секретарь – Арзамасцева Т.А.
Присутствовали: 13 человек

Класс: 11-«А»

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 2 четверти.
2. Итоговая аттестация в 11 классе.
3. Работа ЦППР в школе (Психологическая подготовка к ЕНТ и выпускным экзаменам, профилактика буллинга и др.)
4. Текущие вопросы (Правила ТБ в школе и на улице, финансовая безопасность – Дропперы, и др.)

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г. С., подвела итоги 2 четверти. На конец четверти качество знаний по классу составило 75% , что на 5 % выше, чем на конец первой четверти. Отличников 7, хорошистов 11, успевающих 6.

Ученики класса участвовали в городских и областных олимпиадах, заняли призовые места: Масленникова В – физика 1 место, география 2 место, информатика 1 место, биология 1 место, Садыкова А – физика 1 место, Двуреченская У- английский язык 1 место, Ненахова А – физика 1 место, Бойков Г-физика 3 место, Прыгова А-русский язык 3 место.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям даны рекомендации о качестве подготовки учащихся к занятиям.
 2. Поддерживать связь с классным руководителем.
- 2. СЛУШАЛИ:** Бастаубаева А. К.- завуч школы, зачитала приказ Министерства просвещения РК от 10 июля 2024 года №174.
- Учебный год завершается 25 мая 2025 г. Далее проводится обязательная итоговая аттестация для выпускников 11 класса в форме итоговых

выпускных экзаменов. Учащиеся 11 класса сдают итоговую аттестацию в виде 5 экзаменов, один из них по выбору.

30.05.2025- История Казахстана (устно)

03.06.2025 – Алгебра и начала анализа (письменно)

06.06.2025 – Русский язык (письменно)

12.06.2025- Предмет по выбору (письменно)

13.06.2025 – Казахский язык и литература (письменно)

Айгуль Куанышевна подробно рассказала о том, в каких случаях учащийся может быть освобожден от итоговой аттестации, и какие следует предоставить документы. Ответила на вопросы родителей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям даны рекомендации по подготовке учащихся к итоговой аттестации.

3. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г.С., рассказала о работе ЦППР в школе. Центр работает в целях усиления взаимодействия школы и родителей по вопросу обучения и воспитания детей, а также развития позитивной культуры родителей. Педагогическая поддержка осуществляется на основе программы занятий для родителей учащихся с 1 по 11 классы, дополнительно предлагаются следующие мероприятия: клуб «Даналык мектебі», родительские собрания, конференции, дни открытых дверей, родительские недели, форумы.

Для родителей разработаны памятки «Психологическая подготовка к ЕНТ и выпускным экзаменам»

Классный руководитель Назырова Г. С. провела беседу по профилактике буллинга, т.к. от «психологической травли» могут страдать не только маленькие дети, но и взрослые, выпускники в том числе. Каждому выпускнику в этом году предстоит попадание в новый коллектив, поэтому профилактическая беседа на данную тему не будет лишней. Родители ознакомлены с видами буллинга, кибербуллинга и со способами оказания помощи, в случае необходимости.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, в случае необходимости обращаться в ЦППР.

4. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г.С. провела беседу о соблюдении правил ТБ дома и на улице в зимний период, также провела беседу о финансовой безопасности детей и родителей, ответила на текущие вопросы от родителей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям контролировать посещаемость детей, соблюдать положению о школьной форме.

2. Родителям проводить беседы о безопасном передвижении, о правилах соблюдении противопожарных мер, соблюдении мер безопасности при движении и переходах через улицу, правилах общения в сети Интернет, с незнакомыми и малознакомыми людьми на улицах.

Председатель


(подпись)

Иванова Н.Н.

Секретарь


(подпись)

Арзамасцева Т. А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№4 04.04.2025 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4 от 04.04.2025 г

Сынып: 11-«А»
Родительского собрания
Председатель – Иванова Н. Н.
Секретарь – Арзамасцева Т.А.
Присутствовали: 13 человек

Класс: 11-«А»

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти. Задачи на 4 четверть.
2. Подготовка учащихся к государственным экзаменам. Ознакомление с порядком проведения итоговой аттестации. Рекомендации родителям.
3. Работа Центра педагогической поддержки родителей.
4. Текущие вопросы.

1.СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г. С., рассказала об итогах 3 четверти. В классе: -24 ученика.

7- отличники, 10-Хорошисты, 6-Успевающие. Общий % кач. зн. класса: 3 четверть- 75%

Родители ознакомлены с требованиями УВП, режимом работы школы на 4 четверть. Озвучены рекомендации учителей предметников по изучению предметов. Даны рекомендации по повышению качества знаний. Классным руководителем озвучены интеллектуальные олимпиады, в которых приняли участие в 3 четверти, и в которых планируют принять участие в 4 четверти учащиеся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям на должном уровне осуществлять контроль за качественным выполнением домашних заданий, обеспечить необходимыми учебными принадлежностями.

2. Учителям-предметникам поддерживать связь с классным руководителем, родителями по вопросам учебной деятельности выпускников.

2. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г. С., зачитала приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 10 июля 2024 года №174. Учебный год завершается 25 мая 2025 года.

05.06.2025 – Алгебра и начала анализа (письменно)

09.06.2025 – Русский язык (письменно)

12.06.2025- Предмет по выбору (письменно)

16.06.2025 – Казахский язык и литература (письменно)

Гульмира Сарсенбаевна подробно рассказала о том, в каких случаях учащийся может быть освобожден от итоговой аттестации, и какие следует предоставить документы. Ответила на вопросы родителей. Родители были ознакомлены со сроками итоговой аттестации, с графиками консультаций по предметам, с расписанием итоговых выпускных экзаменов за курс средней школы. Родители поставлены в известность, что данная информация по итоговой аттестации была доведена до учащихся на классном часу. Из 24 учащихся в классе, четверо учащихся будут освобождены от сдачи государственных экзаменов по состоянию здоровья: Пупкова В, Ненахова А, Альжанов Д., Кабыкенов А.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, усилить контроль за подготовкой к государственным экзаменам.
2. Родителям, в положенные сроки сдать справки об освобождении от государственных экзаменов, кому необходимо освобождение от государственных экзаменов.

3. СЛУШАЛИ: Психолог школьный- Иванова Н.Ю., порекомендовала родителям наблюдать за психологическим состоянием детей в период подготовки к государственным экзаменам, ЕНТ. Наталия Юрьевна отметила, что никто, кроме родителей, не сможет вовремя заметить и предотвратить ухудшение состояние ребенка, связанное с переутомлением. Для профилактики переутомления рекомендовала контролировать режим подготовки ребенка, не допускать перегрузок, объяснить детям, что они обязательно должны чередовать занятия с отдыхом, а также необходимо обеспечить дома удобное место для занятий, проследить, чтобы никто из домашних не мешал. Конечно, нужно обратить внимание на питание ребенка: во время интенсивного умственного напряжения ему необходима питательная и разнообразная пища и сбалансированный комплекс витаминов. Такие продукты, как рыба, творог, орехи, курага и т.д. стимулируют работу головного мозга. Помогите детям распределить темы подготовки по дням, составить график и придерживаться его выполнения.

Также огромную роль играет психологический климат в семье, поддержка родителей. Было рекомендовано родителям, опираться на сильные стороны ребенка, избегать подчеркивания промахов ребенка. Проявлять веру в ребенка, сочувствие к нему, уверенность в его силах. Создать дома обстановку дружелюбия и уважения, уметь и хотеть демонстрировать любовь и уважение к ребенку. Будьте одновременно тверды и добры, но не выступайте в роли «судьи». Самое важное чтобы ваш ребенок чувствовал поддержку своих родителей, близких, демонстрируйте, что понимаете его переживания. Не тревожьтесь о количестве

совершенным измерением его возможностей. Не повышайте тревожность ребенка накануне экзаменов - это может отрицательно сказаться на результате. Ребенку всегда передается волнение родителей, и если взрослые в ответственный момент могут справиться со своими эмоциями, то ребенок в силу возрастных особенностей может эмоционально "сорваться". Подбадривайте детей, хвалите их за то, что они делают хорошо.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, в случае необходимости обращаться в ЦППР.

4. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Назырова Г. С. рассказала о планируемых мероприятиях учебно-воспитательного характера в 4 четверти, также о необходимости участия учащихся 11-х классов. Классный руководитель Назырова Г. С., напомнила родителям о важности соблюдения режима дня, правильного, здорового питания учащихся, о расписании, напомнила о правилах гигиены и соблюдении правил ТБ, о запрете проноса в школу запрещенных предметов и веществ.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям проводить беседы с детьми о соблюдении режима дня, также о соблюдении правил ТБ в школе, дома на улице.

Председатель  Иванова Н. Н.
(подпись)

Секретарь  Арзамасцева Т. В.
(подпись)

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 1 12.09.2024 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 1 от 12.09.2024 г

Сынып: 11-«Б»
Родительского собрания
Председатель – Хасенова Д.Т.
Секретарь – Маркина-Губина Е.А.
Присутствовали: 14 человек

Класс: 11-«Б»

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги за 2023-2024 учебный год.
2. Особенности учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году.
3. Ознакомление с государственной итоговой аттестацией в 11 классе.
4. Возрастные особенности юношеского возраста.
5. Положение о школьной форме.
6. Текущие вопросы.

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., подвела итоги за 2023-2024 учебный год. На конец учебного года качество знаний по классу составило 70.04%. За летний период произошли изменения в количественном составе класса: Климов Клим, поступил в колледж. На данный момент в классе 19 учащихся: из них (по итогу прошлого года) 3 отличников, 10 хорошистов, 7 успевающих.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям даны рекомендации о качестве подготовки учащихся к занятиям.
 2. Поддерживать связь с классным руководителем.
- 2. СЛУШАЛИ:** Классный руководитель Джампеисова З. К., рассказала об особенностях учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году. Министерством просвещения РК утверждены даты начала, продолжительности и каникулярных периодов 2024 – 2025 учебного года в организациях среднего образования. В организациях среднего образования 2024 – 2025 учебный год начнется 1 сентября и завершится 25 мая.

В первой четверти на обучение отводится 8 недель. Осенние каникулы продлятся 7 календарных дней с 28 октября по 3 ноября включительно.

Во второй четверти – 8 учебных недель. Зимние каникулы составят 10 каникул.

В первых классах дополнительные каникулы составят 7 календарных дней с 10 по 16 февраля 2025 года включительно.

Третья четверть будет состоять из 10 учебных недель. Весенние каникулы составят 11 календарных дней с 21 по 31 марта 2025 года включительно.

Четвертая четверть продлится 8 учебных недель с завершением 25 мая 2025 года.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям взять на вооружение, особенности учебно- воспитательного процесса в новом учебном году.

3. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., рассказала о правилах проведения, предметах, примерных сроках (в этом году сроки еще не определены приказом), форме выпускных экзаменов. В школе все выпускники в РК, освоившие общеобразовательные учебные программы общего среднего образования, как и в прошлом году, будут сдавать итоговую аттестацию (выпускные экзамены) в виде 5 экзаменов, один из них по выбору: 1) Письменный экзамен по алгебре и началам анализа . 2) Письменный экзамен по русскому языку в форме эссе. 3) Устный экзамен по Истории Казахстана. 4) Письменный экзамен по казахскому языку и литературе. 5) Письменный экзамен по предмету по выбору (Физика, Химия, Биология, География, Геометрия, Всемирная история, Основы права, Литература, Иностранный язык (английский/французский/немецкий), Информатика).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, усилить контроль за подготовкой к государственным экзаменам.

2. Обучающимся усилить подготовку к государственным экзаменам.

4. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., рассказала о возрастных особенностях юношеского возраста: о причинах конфликта, о причинах смены настроения, о ранимости и черствости подростков, о проявлении интереса к миру, знаниям, общению и т.д.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям даны рекомендации «Как избежать конфликта с ребенком»

5. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., очень подробно разъяснила положение о школьной форме учащихся, поставлены подписи родителей.

ПОСТАНОВИЛИ:

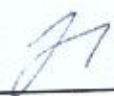
1. Родителям контролировать посещение детьми учебного заведения строго по положению о школьной форме.

6. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., ответила на вопросы родителей (питание, расписание, напомнила о правилах гигиены и соблюдении правил ТБ, о проносе в школу запрещенных предметов и веществ и др.)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям проводить беседы о безопасном передвижении, о правилах соблюдении противопожарных мер, соблюдении мер безопасности при движении и переходах через улицу, правилах общения в сети Интернет, с незнакомыми и малознакомыми людьми на улицах.

Председатель


(подпись)

Хасенова Д. Т.

Секретарь


(подпись)

Маркина-Губина Е.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 2 14.11.2024 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 2 от 14.11.2024 г

Сынып: 11-«Б»
Родительского собрания
Председатель – Хасенова Д.Т.
Секретарь – Маркина-Губина Е.А.
Присутствовали: 15 человек

Класс: 11-«Б»

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги за I четверть.
2. Подготовка выпускников к сдаче государственных экзаменов и сроки сдачи ЕНТ.
3. Выступление директора центра информационного обеспечения и дистанционных образовательных технологий КАСУ. Старшего преподавателя кафедры бизнеса: Трофимовой Юлии Владимировны
4. Текущие вопросы.

1. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., подвела итоги за I четверть 2024-2025 учебного года. Общий % качества знаний по предметам составил -88,42 . На данный момент в классе 19 учащихся: из них 3 отличников, 9 хорошистов, 7 успевающих.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям даны рекомендации о качестве подготовки учащихся к занятиям.
2. Поддерживать связь с классным руководителем.

2. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., рассказала об подготовке выпускников к сдаче государственных экзаменов и ЕНТ. Выпускники 11 классов будут сдавать 5 государственных экзаменов по следующим предметам: История Казахстана, математика, русский язык, казахский язык и литература, предмет по выбору. Почти все ребята класса определились с предметом по выбору (биология, английский язык, русская литература, основы права). ЕНТ ребята смогут сдать 5 раз: 3 раза платно: январь, март, август, 2 раза бесплатно с мая по июль. При поступлении на грант засчитывается лучший результат бесплатного ЕНТ, минимальный проходной балл – 50. На ЕНТ три обязательных предмета: математическая грамотность, грамотность чтения, История Казахстана и

Родителям были даны рекомендации по подготовке к экзаменам и ЕНТ от психолога школы -Ивановой Н. Ю. в виде брошюры.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, усилить контроль за подготовкой к государственным экзаменам и ЕНТ.

2.Обучающимся усилить подготовку к государственным экзаменам и ЕНТ.

3. СЛУШАЛИ: Трофимовой Юлия Владимировна рассказала о факультетах регионального Казахстанско-Американского свободного университета, условиях поступления, специальностях, а также о языковой школе при университете.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, для будущего поступления выпускников.

4. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., очень подробно разъяснила положение о школьной форме учащихся, поставлены подписи родителей. Ответила на вопросы родителей (питание, расписание, напомнила о правилах гигиены и соблюдении правил ТБ, о проносе в школу запрещенных предметов и веществ и др.)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям контролировать посещение детьми учебного заведения строго по положению о школьной форме.

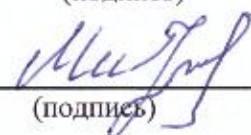
2. Родителям проводить беседы о безопасном передвижении, о правилах соблюдении противопожарных мер, соблюдении мер безопасности при движении и переходах через улицу, правилах общения в сети Интернет, с незнакомыми и малознакомыми людьми на улицах.

Председатель


(подпись)

Хасенова Д. Т.

Секретарь


(подпись)

Маркина-Губина Е.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№ 3 29.01.2025 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 3 от 29.01.2025 г

Сынып: 11-«Б»

Класс: 11-«Б»

Родительского собрания

Председатель – Хасенова Д.Т.

Секретарь – Маркина-Губина Е.А.

Присутствовали: 16 человек

Отсутствовали: Кудашова С.С., Сыдыкова Е.А., Шилова Е.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Январское ЕНТ-2025. Встреча с преподавателем ВКУ им.С.Аманжолова-Галяпина Галина Валентиновна.
2. Ознакомление с государственной итоговой аттестацией в 11 классе.
3. Работа Центра педагогической поддержки родителей.
4. Текущие вопросы.

1.СЛУШАЛИ: Галина Валентиновна рассказала об образовательных программах в Восточно-Казахстанском университете им.С.Аманжолова, далее познакомила родителей со сроками сдачи ЕНТ-2025 года. Раздала всем родителям информационные буклеты.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям даны рекомендации о качестве подготовки учащихся к ЕНТ.
2. Поддерживать связь с классным руководителем, говорить о сроках прохождения учащимися ЕНТ.

2. СЛУШАЛИ: Бастаубаева Айгуль Куанышевна- заместитель директора по учебной работе, зачитала приказ Министра просвещения РК от 10 июля 2024 года №174. Учебный год завершается 25 мая 2025 года. Далее проводится обязательная итоговая аттестация для выпускников 11 класса в форме итоговых выпускных экзаменов. Учащиеся 11 класса сдают итоговую аттестацию в виде 5 экзаменов, один из них по выбору. Сроки сдачи государственных экзаменов:
30.05.2025- История Казахстана (устно)
03.06.2025 – Алгебра и начала анализа (письменно)
06.06.2025 – Русский язык (письменно)
12.06.2025- Предмет по выбору (письменно)
12.06.2025 – Литература (письменно)

Айгуль Куанышевна подробно рассказала о том, в каких случаях учащийся может быть освобожден от итоговой аттестации, и какие следует предоставить документы. Ответила на вопросы родителей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, усилить контроль за подготовкой к государственным экзаменам.
2. Заранее сдать документы в положенные сроки на учащихся, кому необходимо освобождение от государственных экзаменов.

3. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., рассказала о работе ЦППР в школе. Центр работает в целях усиления взаимодействия школы и родителей по вопросу обучения и воспитания детей, а также развития позитивной культуры родителей. Педагогическая поддержка осуществляется на основе программы занятий для родителей учащихся с 1 по 11 классы. В первом полугодии 2024-2025 учебного года были проведены мероприятия на темы: «Правовая беседа с учащимися старших классов»; «Профилактика насилия и жестокости»; «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних за правонарушения»; «Профилактика буллинга в школьной среде»; «Профилактика суицидальных рисков среди подростков». Для родителей были разработаны памятки «Психологическая подготовка к ЕНТ и выпускным экзаменам». Классный руководитель Джампеисова З.К., провела беседу по профилактике буллинга, т.к. от «психологической травли» могут страдать не только маленькие дети, но и взрослые, выпускники в том числе. Каждому выпускнику в этом году предстоит попадание в новый коллектив, поэтому профилактическая беседа на данную тему не будет лишней. Родители ознакомлены с видами буллинга, кибербуллинга и со способами оказания помощи, в случае необходимости.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, в случае необходимости обращаться в ЦППР.

4. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., рассказала о планируемых мероприятиях учебно-воспитательного характера во втором полугодии, также о необходимости участия учащихся 11-х классов. Классный руководитель Джампеисова З. К., напомнила родителям о важности соблюдения режима дня, правильного, здорового питания учащихся, о расписании, напомнила о правилах гигиены и соблюдении правил ТБ, о запрете проноса в школу запрещенных предметов и веществ.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям проводить беседы с детьми о соблюдении режима дня, также о соблюдении правил ТБ в школе, дома на улице.

Председатель


(подпись)

Хасенова Д. Т.

Секретарь


(подпись)

Маркина-Губина Е.А.

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Өскемен қаласы бойынша
білім бөлімінің «М.Әуезов атындағы №17
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Средняя школа №17 имени
М.Ауэзова»
отдела образования
по городу Усть-Каменогорску
управления образования
Восточно-Казахстанской области

ХАТТАМА
№4 04.04.2025 ж
(дата)

ПРОТОКОЛ
№ 4 от 04.04.2025 г

Сынып: 11-«Б»

Класс: 11-«Б»

Родительского собрания

Председатель – Хасенова Д.Т.

Секретарь – Маркина-Губина Е.А.

Присутствовали: 14 человек

Отсутствовали: Кудашова С.С., Сыдыкова Е.А., Шилова Е.А., Жумабаева Ш.А.,
Давыденко И.И.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги 3 четверти. Задачи на 4 четверть.
2. Подготовка учащихся к государственным экзаменам. Ознакомление с порядком проведения итоговой аттестации. Рекомендации родителям.
3. Работа Центра педагогической поддержки родителей.
4. Текущие вопросы.

1.СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., рассказала об итогах 3 четверти. В классе: -19 учеников.

3- отличники: Абдолдин Дармен., Джампеисова Арина., Есетова Тоғжан.

10-Хорошисты: Давыденко М., Жумабаев А., Здрок В., Колобердин С., Костюков Р., Кудашова К., Маркина К., Поляков И., Сардаров Э., Сыдыкова Р.

6-Успевающие: Асланов И., Говор В., Дюсюпов Т., Ляпунов Р., Обедков М., Черных А.

Общий % кач. зн. класса: 3 четверть-71,43%

Повысилось качество знаний, во 2 четверти количество хорошистов было-9, в 3 четверти -10. Родители ознакомлены с требованиями УВП, режимом работы школы на 4 четверть. Озвучены рекомендации учителей предметников по изучению предметов. Даны рекомендации по повышению качества знаний. Классным руководителем озвучены интеллектуальные олимпиады, в которых приняли участие в 3 четверти, и в которых планируют принять участие в 4 четверти учащиеся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям на должном уровне осуществлять контроль за качественным выполнением домашних заданий, обеспечить необходимыми учебными принадлежностями.

2. Учителям-предметникам поддерживать связь с классным руководителем, родителями по вопросам учебной деятельности выпускников.

2. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., зачитала приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 10 июля 2024 года №174. Учебный год завершается 25 мая 2025 года.

Сроки сдачи государственных экзаменов:

30.05.2025- История Казахстана (устно)

05.06.2025 – Алгебра и начала анализа (письменно)

09.06.2025 – Русский язык (письменно)

12.06.2025- Предмет по выбору (письменно)

16.06.2025 – Казахский язык и литература (письменно)

Зауре Кадырбековна подробно рассказала о том, в каких случаях учащийся может быть освобожден от итоговой аттестации, и какие следует предоставить документы. Ответила на вопросы родителей. Родители были ознакомлены со сроками итоговой аттестации, с графиками консультаций по предметам, с расписанием итоговых выпускных экзаменов за курс средней школы. Родители поставлены в известность, что данная информация по итоговой аттестации была доведена до учащихся на классном часу. Из 19 учащихся в классе, четверо учащихся будут освобождены от сдачи государственных экзаменов по состоянию здоровья: Дюсюпов Т., Кудашова К., Ляпунов Р., Сыдыкова Р.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, усилить контроль за подготовкой к государственным экзаменам.
2. Родителям, в положенные сроки сдать справки об освобождении от государственных экзаменов, кому необходимо освобождение от государственных экзаменов.

3. СЛУШАЛИ: Психолог школьный- Иванова Н.Ю., порекомендовала родителям наблюдать за психологическим состоянием детей в период подготовки к государственным экзаменам, ЕНТ. Наталия Юрьевна отметила, что никто, кроме родителей, не сможет вовремя заметить и предотвратить ухудшение состояние ребенка, связанное с переутомлением. Для профилактики переутомления рекомендовала контролировать режим подготовки ребенка, не допускать перегрузок, объяснить детям, что они обязательно должны чередовать занятия с отдыхом, а также необходимо обеспечить дома удобное место для занятий, проследить, чтобы никто из домашних не мешал. Конечно, нужно обратить внимание на питание ребенка: во время интенсивного умственного напряжения ему необходима питательная и разнообразная пища и сбалансированный комплекс витаминов. Такие продукты, как рыба, творог, орехи, курага и т.д. стимулируют работу головного мозга. Помогите детям распределить темы подготовки по дням, составить график и придерживаться его выполнения.

Также огромную роль играет психологический климат в семье, поддержка родителей. Было рекомендовано родителям, опираться на сильные стороны ребенка, избегать подчеркивания промахов ребенка. Проявлять веру в ребенка, сочувствие к нему, уверенность в его силах. Создать дома обстановку дружелюбия и уважения, уметь и хотеть демонстрировать любовь и уважение к ребенку. Будьте одновременно тверды и добры, но не выступайте в роли «судьи». Самое важное чтобы ваш ребенок чувствовал поддержку своих родителей, близких, демонстрируйте, что понимаете его переживания. Не тревожьтесь о количестве баллов, которые ребенок получит на экзамене, и не критикуйте ребенка после экзамена. Внушайте ребенку мысль, что количество баллов не является совершенным измерением его возможностей. Не повышайте тревожность ребенка накануне экзаменов - это может отрицательно сказаться на результате. Ребенку всегда передается волнение родителей, и если взрослые в ответственный момент могут справиться со своими эмоциями, то ребенок в силу возрастных особенностей может эмоционально "сорваться". Подбадривайте детей, хвалите их за то, что они делают хорошо.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, в случае необходимости обращаться в ЦППР.

4. СЛУШАЛИ: Классный руководитель Джампеисова З. К., рассказала о планируемых мероприятиях учебно-воспитательного характера в 4 четверти, также о необходимости участия учащихся 11-х классов. Классный руководитель Джампеисова З. К., напомнила родителям о важности соблюдения режима дня, правильного, здорового питания учащихся, о расписании, напомнила о правилах гигиены и соблюдении правил ТБ, о запрете проноса в школу запрещенных предметов и веществ.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Родителям проводить беседы с детьми о соблюдении режима дня, также о соблюдении правил ТБ в школе, дома на улице.

Председатель

(подпись)

Хасенова Д. Т.

Секретарь

(подпись)

Маркина-Губина Е.А.